



16PROC003604399-2016-01-04

The Project is co-funded by the European Union and by National Funds of Greece & Albania under the IPA Cross-Border PROGRAMME "Greece - Albania 2007-2013"

The IPA Cross-Border Programme
Greece - Albania
2007-2013



FROM NEIGHBOURHOOD TO PARTNERSHIP

Ευρωπαϊκό Διασυνοριακό Πρόγραμμα Συνεργασίας IPA Ελλάδα – Αλβανία 2007 - 2013



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
(Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ)**

Ταχ. Δ/ση : 5^ο χλμ Ε.Ο. Ιωαννίνων- Κοζάνης
Ταχ. Κώδικας : 45 445 Ιωάννινα
Πληροφορίες : Μούλια Αυρηλία-Γαλάνης Κωνσταντίνος
Τηλ. : 2651090240-2651090239
Fax : 2651090220
E-mail : mouliacv@apdhp-dm.gov.gr/galankos@apdhp-dm.gov.gr

Ιωάννινα : 30 Δεκεμβρίου 2015
Αρ. Πρωτοκόλλου : 83564/4727

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 20064/2015 (83564/4727/2015)

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ» ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "Eco-Destinations (Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations)"»

στο πλαίσιο του προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας

ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

€261.625,00 (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%)

ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ 75 % ΚΑΙ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ 25%

Δεκέμβριος 2015

Συνοπτικά Στοιχεία Διαγωνισμού	3
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΘΡΟΙ	11
Το έργο Eco-Destinations	11
Αντικείμενο διαγωνισμού	13
Προϋπολογισμός	13
Δημοσιότητα	13
Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού	14
Διευκρινήσεις επί της Προκήρυξης	14
Δικαίωμα συμμετοχής	15
Δικαιολογητικά συμμετοχής	16
Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής	22
Δικαιολογητικά κατακύρωσης	25
Λοιπές υποχρεώσεις / διευκρινήσεις σχετικά με την υποβολή των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	35
Προσφορές	36
Προθεσμία και τόπος υποβολής προσφορών	37
Τρόπος υποβολής προσφορών	39
Ισχύς προσφορών	42
Προσφερόμενη τιμή	42
Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών-Ανακοίνωση τιμών	43
Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης-Αξιολόγησης Προσφορών-Ανάδειξης μειοδότη-Αποσφράγισης δικαιολογητικών κατακύρωσης και Κατακύρωσης Διαγωνισμού	43
Διευκρινήσεις επί των προσφορών	47
Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Ανακοίνωση κατακύρωσης	47
Κατάρτιση της σύμβασης	48
Εγγυήσεις	49
Παρακολούθηση και Παραλαβή του Έργου	51
Υποχρεώσεις του Αναδόχου	51
Υπεργολαβίες	53
Δάνεια εμπειρία	53
Εμπιστευτικότητα	53
Πνευματικά δικαιώματα	54
Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου-Έκπτωση	56
Ανωτέρα βία	57
Πληρωμή-Κρατήσεις	57
Ενστάσεις-Προσφυγές	58
Εφαρμοστέο δίκαιο	58
Επανάληψη διαγωνισμού	58
Λοιπές διατάξεις	58
Τελικές διατάξεις	58
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	60
Μέθοδος αξιολόγησης	60
Κριτήρια Αξιολόγησης-Πίνακες Κριτηρίων/Συντελεστών	61
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	63
Τεχνικές Προδιαγραφές Δράσεων	63
Φάσεις και Παραδοτέα του Έργου	81
Προϋπολογισμός του Έργου	82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	84
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	104
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	105
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	107
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	108
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	109

16PROC003604399-2016-01-04

Συνοπτικά Στοιχεία Διαγωνισμού

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ» στα πλαίσια του έργου "Eco-Destinations (Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations)"
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΣΗΔΗΣ	20064
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV	<p>72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων</p> <p>79342200-5 Υπηρεσίες προώθησης</p> <p>71241000-9 Μελέτες σκοπιμότητας, υπηρεσίες παροχής συμβουλών, υπηρεσίες αναλύσεων</p> <p>72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη</p> <p>72316000-3 Υπηρεσίες ανάλυσης δεδομένων</p> <p>80420000-4 Υπηρεσίες ηλεκτρονικής μάθησης</p> <p>75112100-5 Διοικητικές υπηρεσίες σχετιζόμενες με αναπτυξιακά σχέδια</p> <p>73300000-5 Μελέτη και εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών δραστηριοτήτων</p>
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας/Γενική Δ/ση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Π.Ε. Ιωαννίνων (Έδρα Αναθέτουσας Αρχής)
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Διεθνής Ανοιχτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των €261.625,00 , συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.:€212.703,25, Φ.Π.Α.: €48.921,75)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα – Αλβανία 2007 - 2013, κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Έως 25/08/2016
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΡΩΤΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ	Τα αιτήματα παροχής διευκρινήσεων υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr και συνοδεύονται από επισυναπτόμενο ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο σε μορφή pdf που περιέχει το κείμενο των ερωτημάτων, μέχρι οκτώ (8) ημέρες προς της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περίπτωση (α) του Π.Δ.118/2007.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή στην Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr : 01/03/2016 και ώρα 09:00 π.μ. Έντυπη υποβολή (στην έδρα της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής

16PROC003604399-2016-01-04	και Περιβαλλοντικής Πολιτικής): Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής (ήτοι 04/03/2016 και ώρα 11:00 π.μ.).
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<p>Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) (ηλεκτρονική μορφή).</p> <p>Έντυπη Υποβολή: Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου-Δ. Μακεδονίας Γενική Διεύθυνση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής 5ο χλμ. Ε.Ο. Ιωαννίνων – Κοζάνης ΤΚ 45445, Ιωάννινα</p>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ την 07/03/2016 , ώρα Ελλάδας 09:00 π.μ.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας έχοντας υπόψη:

α) τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

1. Της παρούσας διακήρυξης
2. του Π.Δ.60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) σε συνδυασμό με τη διάταξη του Άρθρου 25 του Ν.3614/07 «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης»,
3. του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/10.07.2007 τεύχος Α') «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», συμπληρωματικά και αναλογικά εφαρμοζόμενες,
4. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-10), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
5. του Ν.2218/94 (Κεφ. Β' περί Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης) όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2307/95 άρθρο 12 παρ. 10, με το Ν.2503/97 άρθρο 4 παρ. 3 με το Ν.3852/2010 και ισχύει σήμερα,
6. του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α/19-3-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 37, παρ.1,
7. του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ Α'247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
8. του Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/01-02-1995) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστήθηκε και ισχύει σήμερα, και των σε εκτέλεση αυτού κανονιστικών πράξεων,
9. του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύτικος κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγιάνσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. του Π.Δ.136/2011 (ΦΕΚ 267 Α') «Περί καθορισμού κατωτάτου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
11. του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»,

- 16PROC003604399 2018 01 04
12. του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Προσποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74 /Α /26-03-2014),
 13. του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
 14. του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας. Οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
 15. του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»).
 16. του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85 Α') «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση κ.λ.π.», Άρθρο 18: Ρύθμιση θεμάτων Αποκεντρωμένων Διοικήσεων,
 17. του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/20-03-2007 τεύχος Α') «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
 18. του Ν.2690/1999 «Κυρώσεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
 19. του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112/13.07.2010 τεύχος Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»,
 20. του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/30.09.2010 τεύχος Α') «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 4055/2012 (ΦΕΚ 51 Α') «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής»,
 21. του Ν.2198/1994 (άρθρο 24) «Παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος» (ΦΕΚ 43/Α/22.03.1994), όπως ισχύει,
 22. του Άρθρου 2 του Ν.3060/02 (ΦΕΚ 242/Α/11-10-2002) «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
 23. του Ν.3871/10 (ΦΕΚ 141/Α/17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»,
 24. του Άρθρου 3 της από 04-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 237/Α/05-12-2012) «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και λοιπές διατάξεις»,
 25. του Κανονισμού (ΕΕ)1336/2013 της Επιτροπής της 13^{ης} Δεκεμβρίου 2013 αναφορικά με «τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων» κατ' εφαρμογή του άρθρου 78 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (Π.Δ.60/2007, ΦΕΚ 64/Α'/16-03-2007 όπως ισχύει), του άρθρου 69 της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ (Π.Δ.59/2007, ΦΕΚ 63/Α'/16-03-2007 όπως ισχύει) και του άρθρου 68 της Οδηγίας 2009/81/ΕΚ,
 26. του Κανονισμού (ΕΚ) 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) 1983/1999,
 27. του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού 1260/1999,
 28. του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών

16PROC00300439920160104
 διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης,

29. του Κανονισμού (ΕΚ) 1159/2000 της 30ης Μαΐου 2000 της Επιτροπής «Για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων» (Επίσημη Εφημερίδα L 130 της 31.05.2000), όπως ισχύει,

β) Τις αποφάσεις/εγκυκλίους/διευκρινιστικά έγγραφα:

1. την με αριθμό 2141/98 Απόφαση του Υπουργού ΕΣΔΔΑ "Κανονισμός Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ" (ΦΕΚ 78/Β/04-02-1998),
2. την με αριθμό 4683/98 Απόφαση του Υπουργού ΕΣΔΔΑ "Κανονισμός Προσωπικού των ΠΤΑ" (ΦΕΚ 140/Β/18-02-1998),
3. την υπ' αριθμ. 2037288/808/0026 (ΦΕΚ 433/Β/96) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός του επιτοκίου των προκαταβολών που δίδονται από το Δημόσιο για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
4. την υπ' αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-08-2010) Υπουργική Απόφαση «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
5. την υπ' αριθμ. 38411/ΕΥΘΥ 1836/07-09-2011 (ΦΕΚ 2285/Β'/13-10-2011) Υπουργική Απόφαση «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ 521/31-03-2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας "Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία"» όπως ισχύει,
6. την Κοινή Υπουργική Απόφαση Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ Β'/3400) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
7. την Υπουργική Απόφαση Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
8. την Απόφαση Έγκρισης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα - Αλβανία 2007 - 2013 με αριθμό 302455/ΜΑ/7588/31-12-2012,
9. το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο του έργου Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations με το ακρωνύμιο Eco-Destinations,
10. τη χρηματοδότηση του Υποέργου της Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας από τη ΣΑΕΠ 2015ΕΠ31880000,
11. την υπ' αριθμ. 76152/4143/01-12-2015 Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία εγκρίθηκε η συμμετοχή της στην υλοποίηση του έργου "Eco-Destinations",
12. τη Σύμβαση (Overall Contract) με Αρ. Α4-2.1-2/16-11-2015 μεταξύ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος IPA Ελλάδα - Αλβανία 2007 - 2013) και του Επικεφαλής Εταίρου της Πράξης,
13. την Εταιρική Σύμβαση μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου και των λοιπών Εταίρων της Πράξης (Overall Partnership Agreement) με αριθμ. Α4-2.1-2/23-07-2015,
14. την αριθμ. πρωτ. 83564/4727/30-12-2015 Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της 20064/2015 (83564/4727/30-12-2015) Διακήρυξης,
15. τους Οδηγούς Διαχείρισης και Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα - Αλβανία 2007 - 2013,
16. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες λοιπές (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμος, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που

16PROC003604399 2016-01-04
 διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παράρτηρα. Οι όροι της προσφοράς ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεση τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της διακήρυξης προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Διεθνή Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό, με ηλεκτρονικώς υποβαλλόμενες σφραγισμένες προσφορές με σκοπό την ανάδειξη αναδόχου για τις **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ» στα πλαίσια του έργου "Eco-Destinations (Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations)"** στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά**, συνολικού ποσού **διακοσίων εξήντα μία χιλιάδων εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ €261.625,00 (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%)**, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Κεφάλαιο Γ (Τεχνικές Προδιαγραφές) της διακήρυξης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, ύστερα από την παρέλευση τουλάχιστον πενήντα δύο (52) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 Το πλήρες σώμα της διακήρυξης είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (www.apdhr-dm.gov.gr) και στο Κεντρικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.) που τηρείται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.
3. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν.4155/13, της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013, των Π.Δ.60/2007 και Π.Δ.118/2007 και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
4. **Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:**
 Οι ενδιαφερόμενοι αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:
 Όσοι από τους χρήστες διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με τη χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Δ/νσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/νσης Κρατικών Προμηθειών.
 Οι χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και

16PROC0003004399920160104

στο Παράρτημα ΙΧ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ.60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Σημειώνεται ότι η επιτυχής εγγραφή των οικονομικών φορέων λαμβάνει χώρα αποκλειστικά και μόνο με δική τους ευθύνη. Η Αναθέτουσα Αρχή **δεν ευθύνεται με κανένα τρόπο** σε περίπτωση που κάποιος εκ των ενδιαφερόμενων οικονομικών φορέων δεν ολοκληρώσει επιτυχώς τις προβλεπόμενες διαδικασίες εγγραφής και κατά συνέπεια δεν δύναται να λάβει μέρος στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

5. Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στο σύστημα ορίζεται η **08/01/2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 20:00**. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ορίζεται η **01/03/2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00 π.μ.** Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013.
6. Προσφορές μπορούν να **κατατεθούν μόνο για το σύνολο του Έργου**, όπως αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη.
7. Ο διαγωνισμός θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά .
8. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
9. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, είτε με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας, της υπεργολαβίας συμπεριλαμβανομένης.
10. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όσοι ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας θέματος και ειδικότερα :
 - α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
 - β. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Κοινοπραξίες.

Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της Διοίκησης, η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
11. Η διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού ανά στάδιο και η υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας καθορίζονται στους όρους της παρούσας Διακήρυξης, και στα Παραρτήματα αυτής τα οποία επισυνάπτονται σ' αυτή αποτελούν δε αναπόσπαστο μέρος της και έχουν ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α	ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV	ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

- 16PR0C003604399-2016-01-04
12. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **ήτοι την 07/03/2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.** από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού [εφεξής : «Επιτροπή του Διαγωνισμού»]) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
 13. Σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ.1 εδάφιο β' του Π.Δ.118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου - ΚΠΔ), εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά αποστέλλονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις επείγοντος η προθεσμία αυτή μπορεί να συντμηθεί σε τέσσερις (4) ημέρες.
 14. Σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ.1 εδάφιο γ' του Π.Δ.118/2007, σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της διακήρυξης, αυτές παρέχονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται ομοίως ηλεκτρονικά το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης κατά της διακήρυξης.
 15. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Τα αιτήματα/ερωτήματα πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο. Ο χειριστής θα προωθεί και θα διαχειρίζεται τα αιτήματα ανάλογα με το είδος.
 16. Αιτήματα για την παροχή πληροφοριών που υποβάλλονται σε χρόνο μικρότερο των έξι (6) ημερών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, εξετάζονται μόνον εάν η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να απαντήσει στον ενδιαφερόμενο εντός του εναπομένου χρόνου.
 17. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
 18. Δημοσιότητα Διακήρυξης:

1. Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης δημοσιεύθηκε στην <u>Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων</u> στις: 16PROC003601399-2016-01-04	31/12/2015
2. Η περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύθηκε στον <u>Ελληνικό Τύπο</u> στις:	08/01/2016
3. Η περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύτηκε στο <u>Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Τ.Δ.Δ.Σ.)</u> της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στις:	08/01/2016
4. Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης δημοσιεύτηκε στο πρόγραμμα <u>ΔΙΑΥΓΕΙΑ</u> στις:	08/01/2016
5. Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης (Αναρτήθηκε <u>στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής</u> (http://www.apdhp-dm.gov.gr/) στις:	08/01/2016
6. Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης Αναρτήθηκε στη διαδικτυακή πύλη <u>www.promitheus.gov.gr</u> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ στις:	08/01/2016
Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της Διακήρυξης στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή και αυτά της δημοσίευσης στις νομαρχιακές (ημερήσιες και εβδομαδιαία), βαρύνουν τον Ανάδοχο (Ν.3548/07, Ν.3801/09, Πράξεις 23/2001 Τμήμα IV και 217/2011 Τμήμα VII του Ελεγκτικού Συνεδρίου).	

19. Το Έργο χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα – Αλβανία 2007 – 2013, κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.

**Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛ. ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

16PROC003604399 2016-01-04

Άρθρο 1

Το έργο Eco-Destinations

ΓΕΝΙΚΑ

Ο τουρισμός είναι μια οικονομική δραστηριότητα ικανή να παράγει ανάπτυξη και απασχόληση στην ΕΕ, με 1.8 εκατομμύρια επιχειρήσεις, κυρίως ΜΜΕ, να απασχολούν περίπου 5,2% του συνολικού εργατικού δυναμικού και περίπου 9.7 εκατομμύρια θέσεων εργασίας, με ένα υψηλό ποσοστό σε άτομα νέας ηλικίας. Ο τουρισμός, αποτελεί λοιπόν, την τρίτη μεγαλύτερη κοινωνική-οικονομική δραστηριότητα στην ΕΕ, μετά τους τομείς εμπορίου, διανομής και του κατασκευαστικού κλάδου.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει δεσμευτεί επί μακρόν για την προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης του τουρισμού στην Ευρώπη και, μέχρι στιγμής, έχει εισάγει έναν αριθμό εργαλείων που διευκολύνουν την ορθή διαχείριση του περιβάλλοντος για επιχειρήσεις, όπως π.χ. το οικολογικό σήμα της ΕΕ ή η οικο-διαχείριση της κοινότητας και τον οικολογικό έλεγχο (EMAS). Η ανταγωνιστικότητα τομέα τουρισμού είναι στενά συνδεδεμένη με την βιωσιμότητά του, καθώς η ποιότητα των τουριστικών προορισμών επηρεάζεται έντονα από το φυσικό και πολιτιστικό περιβάλλον και από την ένταξή τους στην τοπική κοινότητα.

Η βιωσιμότητα του τουρισμού καλύπτει ορισμένες πτυχές: την υπεύθυνη χρήση των φυσικών πόρων, λαμβάνοντας υπ' όψιν την περιβαλλοντική επίπτωση των δραστηριοτήτων (παραγωγή αποβλήτων, πίεση υδάτων, γη και βιοποικιλότητα κλπ.), η χρήση 'καθαρής' ενέργειας, προστασία της κληρονομιάς και διαφύλαξη της φυσικής και πολιτισμικής ακεραιότητας των προορισμών, την ποιότητα και βιωσιμότητα των θέσεων εργασίας που δημιουργούνται, τις τοπικές οικονομικές επιπτώσεις ή την εξυπηρέτηση του πελάτη.

Προκειμένου να αντιμετωπιστούν αυτές οι προκλήσεις, χρειάζεται να πάρουμε έξυπνες αποφάσεις, που στηρίζονται σε χρήσιμες πληροφορίες. Αυτές οι πληροφορίες μπορούν να προέρχονται από ειδικούς δείκτες, οι οποίοι προχωρούν από τη μέτρηση μιας μόνο πτυχής της επιχείρησης, όπως τον αριθμό των επισκεπτών ή την ημερήσια δαπάνη και αντίθετα συνδυάζουν την πληροφορία με σχετικά τοπικά ζητήματα. Για αυτό το σκοπό το Ευρωπαϊκό Σύστημα Δεικτών Τουρισμού για Βιώσιμους Προορισμούς κυκλοφόρησε πρόσφατα από την ΕΕ (2013). Το σύστημα δεικτών μπορεί να βοηθήσει τους προορισμούς να συγκεντρώσουν μεγαλύτερη υποστήριξη από την κυβέρνηση, να ταυτοποιήσουν τις περιοχές, όπου χρειάζονται βελτίωση, να δημιουργηθεί βαθμολογία απόδοσης, και να καταστήσουν τους τουριστικούς προορισμούς περισσότερο βιώσιμους. Μέσω της μέτρησης της απόδοσής της, η τουριστική βιομηχανία μπορεί να διασφαλίσει τον κεντρικό της ρόλο στην πράσινη οικονομία ενός περιορισμένου από πόρους κόσμου.

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Ευρώπη είναι ο Νο1 στον κόσμο τουριστικός προορισμός, με 370 διεθνείς τουριστικές αφίξεις το 2008. Η Ελλάδα και η Αλβανία κατέχουν δικαιωματικά μερίδιο σε αυτή την εισροή τουριστών, καθώς και οι δύο χώρες είναι γνωστές για την πολιτιστική και φυσική κληρονομιά τους, καθώς και για την ομορφιά τους. Η αύξηση των τουριστών, ωστόσο, έχει και τα μειονεκτήματά της, με αντίκτυπο στο περιβάλλον:

- τα απόβλητα που μένουν πίσω,
- τον έλεγχο για την ορθολογική χρήση του νερού,
- την ενέργεια που έχει χρησιμοποιηθεί, αφήνοντας αντίκτυπο στις κοινότητες που έχουν επισκεφτεί οι τουρίστες.

Έτσι, μία από τις μεγαλύτερες προκλήσεις είναι η ενίσχυση και η βελτίωση της αιφόρου τουριστικής ανάπτυξης, προκειμένου να διασφαλιστεί η αύξηση της μακροπρόθεσμης ανταγωνιστικότητας της τουριστικής βιομηχανίας.

Το πεδίο εφαρμογής του έργου αυτού είναι τριπλό:

- Να αναπτυχθούν επιχειρησιακά εργαλεία και ένα κομβικό σημείο για την εφαρμογή του Συστήματος των Δεικτών Τουρισμού για τη δημιουργία αιφόρων προορισμών.
- Την πιλοτική εφαρμογή και τη συνεχή ανάπτυξη του Συστήματος των Δεικτών του Τουρισμού για τους αιφόρους προορισμούς.
- Την ενίσχυση των δεξιοτήτων σχετικών επαγγελματικών συνεταιρισμών, όπως των τουριστικών πρακτόρων, των ΜΜΕ, και των αποφοίτων προς την ίδρυση, διαχείριση και αξιολόγηση αιφόρων τουριστικών προορισμών.

Το έργο αποτελεί μια «ολοκληρωμένη προσέγγιση» που ενσωματώνει τη λειτουργία της διαχείρισης τουριστικών προορισμών, καθώς και μια σημαντική προσπάθεια για απτά αποτελέσματα, όσον αφορά τη δημιουργία μιας πολιτιστικής κληρονομιάς. Η προσπάθεια αυτή γίνεται διαμέσου της δημιουργίας ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) για την έξυπνη λήψη αποφάσεων και για τη μελλοντική χάραξη πολιτικής προς αυτή την κατεύθυνση, με ιδιαίτερη έμφαση στον τουρισμό και στις μεθόδους ενεργειακής απόδοσης και αποτελεσματικότητας.

ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο σκοπός του έργου είναι να υποστηρίξει την ανάπτυξη της ανταγωνιστικής και αξιόπιστης τουριστικής βιομηχανίας μέσω της βελτίωσης της βιωσιμότητας των τουριστικών προορισμών στην διασυνοριακή περιοχή. Οι στόχοι του έργου είναι:

1. Να αναπτύξει τουριστικά εργαλεία για την υλοποίηση του Συστήματος Δεικτών Τουρισμού για Βιώσιμους Προορισμούς στην διασυνοριακή περιοχή.
2. Η πιλοτική υλοποίηση και η συνεχής ανάπτυξη του Συστήματος Δεικτών Τουρισμού για Βιώσιμους Προορισμούς .
3. Η ανάπτυξη των ικανοτήτων των τουριστικών πρακτόρων, των επαγγελματιών και των μεταπτυχιακών φοιτητών προς την εδραίωση, διαχείριση και αξιολόγηση των βιώσιμων τουριστικών προορισμών.

Ο γενικός στόχος του έργου είναι να στηρίξει την ανάπτυξη μιας ανταγωνιστικής και υπεύθυνης τουριστικής βιομηχανίας, μέσω της βελτίωσης της βιωσιμότητας της αειφορίας της τουριστικής βιομηχανίας, καθώς είναι ευρέως γνωστό ότι οι ενεργειακές δαπάνες αποτελούν σημαντικό στοιχείο κόστους για τις τοπικές επιχειρήσεις στην τουριστική βιομηχανία.

Ως εκ τούτου, η βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης, θα διερευνηθεί κυρίως μέσω τεχνολογικών λύσεων κατά τη διάρκεια του έργου (Δράση 6.1-6.2-6.3), οι οποίες μετά από προσεκτική εξέταση, θα οδηγήσουν σε μια καλά στοχευμένη κοινή εκστρατεία προώθησης και προβολής, μέσω της δημιουργίας καναλιών πολλαπλών ενδιαφερομένων μερών, προς την αντιμετώπιση των αναγκών των ομάδων-στόχων. Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής θα διαμορφωθούν για την ενίσχυση της ενεργειακής απόδοσης και του φιλικού προς το περιβάλλον τουρισμού.

Το έργο, θα φιλοξενήσει επίσης την αλβανική πλευρά στις νομοθετικές στρατηγικές μεταρρυθμίσεις του, ώστε και η Αλβανία να εκπληρώσει τους στόχους της ΕΕ για τον αειφόρο τουρισμό.

Οι παρεμβάσεις που προτείνονται θα είναι πλήρεις και ουσιαστικές, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Αυτές οι παρεμβάσεις, έχουν τη δυναμική να χαράξουν το δρόμο για μελλοντικές επενδύσεις με απτά αποτελέσματα, τα οποία θα υπερβαίνουν την περιοχή του προγράμματος, και, φυσικά, πέρα από τις ομάδες στόχου που έχουν εντοπισθεί εδώ. Αυτό δεν είναι μόνο λόγω της φύσης της εταιρικής σχέσης, αλλά και γιατί σε όλη τη διάρκεια του έργου, μέσω συνεδριάσεων των ενδιαφερομένων μερών και δημόσιων ημερίδων, καθώς και μέσω της ενεργούς συμμετοχής όλων των αρμόδιων φορέων, θα υπάρξει σημαντική κινητοποίηση των απαραίτητων πόρων. Τα ανωτέρω, θα οδηγήσουν στη δημιουργία μιας ενεργούς ομάδας εργασίας, όλων των ενδιαφερομένων μερών και φορέων. Εξίσου σημαντική είναι και η συμμετοχή των νέων αποφοίτων και των επαγγελματιών καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας, που θα αποκτήσουν την απαραίτητη τεχνογνωσία και εμπειρία για να διαχειριστούν και να χρησιμοποιήσουν όλα τα ειδικά εργαλεία που θα παραχθούν, κάνοντας έτσι, πιο ανταγωνιστική και διαφοροποιήσιμη την εκπαιδευτική και εργασιακή τους εμπειρία.

ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι κύριες δράσεις του έργου περιλαμβάνουν:

1. Ηλεκτρονικά εργαλεία (E-tools) για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Συστήματος Δεικτών Τουρισμού για Βιώσιμους Προορισμούς.
 - ο Σύστημα πληροφόρησης για συλλογή και επεξεργασία συνόλων δεδομένων των προορισμών datasets (Δείκτες για διαχείριση, οικονομική αξία , κοινωνική και πολιτιστική επίπτωση , περιβαλλοντική επίπτωση των προορισμών).
 - ο Δημόσια Συμμετοχή και GIS δέσμευση των ενδιαφερομένων μερών.
2. Πιλοτική εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Συστήματος Δεικτών Τουρισμού για Βιώσιμους Προορισμούς σε επιλεγμένες περιοχές.
 - ο Δέσμευση των ενδιαφερομένων μερών και δημιουργία προφίλ προορισμού.
 - ο Συλλογή δεδομένων των δεικτών, επεξεργασία και ανάλυση των δεικτών.
3. Αξιολόγηση Συστήματος και Συνεχής Ανάπτυξη
4. Κατάρτιση στην εδραίωση, διαχείριση και αξιολόγηση βιώσιμων τουριστικών προορισμών.

- ο Ανάπτυξη μεταπτυχιακού προγράμματος (MSc) για αποφοίτους.

16PROC003604399 2016-01-04

5. Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την υλοποίηση για το Ευρωπαϊκό Σύστημα Τουριστικών Δεικτών για Βιώσιμους Προορισμούς στην διασυνοριακή περιοχή.
6. Δημιουργία εστιακού σημείου συλλογής πληροφοριών.

ΕΤΑΙΡΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το εταιρικό σχήμα του έργου απαρτίζεται από τους εξής φορείς:

- (LP1) - Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, Ελλάδα
- (LP2) - Υπουργείο Οικονομικής Ανάπτυξης, Τουρισμού, Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας, Αλβανία
- (P3) – Επιμελητήριο Κέρκυρας, Ελλάδα
- (P4) – Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Ελλάδα
- (P5) – Πανεπιστήμιο LOGO, Αλβανία

ΕΚΡΟΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι κύριες εκροές του έργου είναι:

- η ίδρυση και λειτουργία ενός περιφερειακού κομβικού σημείου,
- η ανάπτυξη ηλεκτρονικών εργαλείων για τη δημιουργία μητρώου τουριστικών προορισμών,
- η αξιολόγηση / διαχείριση δεδομένων και η εμπλοκή ενδιαφερομένων μερών,
- οι δείκτες παραμετροποίησης,
- η πιλοτική εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Τουριστικού Συστήματος δεικτών εκροών για αιεφόρους προορισμούς σε επιλεγμένες περιοχές (1 οικο-τουριστική περιοχή στην Ελλάδα, 1 περιοχή μαζικού τουρισμού στην Αλβανία και 1 οικο-θρησκευτική περιοχή στην Αλβανία),
- η δημιουργία θερινού σχολείου και εκπαιδευτικών σεμιναρίων,
- οι στρατηγικές προτεραιότητες και οι πολιτικές κατευθύνσεις για την προώθηση νέων επενδύσεων,
- η νομοθετική μεταρρύθμιση για την Αλβανία ώστε να τηρεί τους στόχους της ΕΕ,
- η δημιουργία περιφερειακών στρατηγικών για την συμμετοχή του ιδιωτικού τομέα στην κινητοποίηση προς αιεφόρους προορισμούς.

Άρθρο 2

Αντικείμενο διαγωνισμού

Αντικείμενο του Διεθνούς Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για τις «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου, Μελετών Τουριστικής Αξιοποίησης και Ανάπτυξης Διαδραστικών Εφαρμογών» στα πλαίσια του έργου "Eco-Destinations (Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations)" στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013.

Προσφορές μπορούν να κατατεθούν μόνο για το σύνολο του Έργου.

Άρθρο 3

Προϋπολογισμός

Συνολικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: διακόσιες εξήντα μία χιλιάδες εξακόσια είκοσι πέντε ευρώ (€261.625,00).

Συνολική καθαρή αξία: διακόσιες δώδεκα χιλιάδες επτακόσια τρία ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά (€212.703,25).

Άρθρο 4

Δημοσιότητα

Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί:

1. Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις 31/12/2015.

1. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στις 08/01/2016.
 2. Στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας «ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ» & «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» στις 08/01/2016 και
 3. Στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες «ΝΕΟΙ ΑΓΩΝΕΣ» & «ΠΡΩΙΝΑ ΝΕΑ» στις 08/01/2016 και στην εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα «ΠΡΩΙΝΟΣ ΛΟΓΟΣ της ΔΕΥΤΕΡΑΣ».
- Επίσης, περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» στις 08/01/2016.
 Το πλήρες τεύχος της προκήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στην επίσημη ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (www.apdhp-dm.gov.gr).
 Η προκήρυξη θα υποβληθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος στις 08/01/2016.

Άρθρο 5

Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού

Το πλήρες τεύχος της Προκήρυξης ή και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στην επίσημη ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (www.apdhp-dm.gov.gr), στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ). Οι παραλήπτες του Τεύχους της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το ψηφιακό αρχείο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον Πίνακα Περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων, και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωστοποιήσουν, εντός τριών (3) το αργότερο ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του, εγγράφως και ηλεκτρονικά στην Αναθέτουσα Αρχή.
 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδειχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην Προκήρυξη.

Άρθρο 6

Διευκρινήσεις επί της Προκήρυξης

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερομένους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περίπτωση (α) του Π.Δ.118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.
 Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινήσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από όσους διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα ψηφιακά υπογεγραμμένο σε ηλεκτρονικό αρχείο.
 Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερομένους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός **έξι (6) ημερών** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ.2 περίπτωση (α) του Π.Δ.118/2007.
 Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινήσεων θα αναρτηθεί στην δικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων www.promitheus.gov.gr.
 Σημειώνεται επίσης ότι οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις θα αναρτώνται ταυτόχρονα συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (www.apdhp-dm.gov.gr).
 Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις-διευκρινίσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Άρθρο 7 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όσοι ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού, ειδικότερα:

α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
β. Ενώσεις/Κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων (ημεδαπών ή αλλοδαπών) που υποβάλλουν κοινή προσφορά,

γ. Συνεταιρισμοί

με την προϋπόθεση ότι:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ Α' 139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Υποχρεώσεις/διευκρινήσεις σχετικά με Ένωση/Κοινοπραξία

1. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ένωση/σύμπραξη περισσοτέρων οικονομικών φορέων, δικαιούται αλλά δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, κατά τη φάση υποβολής προσφοράς.
2. Σε περίπτωση που η σύμβαση ανατεθεί σε ένωση / σύμπραξη οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτής υποχρεούνται να συστήσουν Κοινοπραξία του ΚΒΣ με συμβολαιογραφικό έγγραφο.
3. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της ένωσης/σύμπραξης ή κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου στην ένωση/σύμπραξη ή κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
4. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της κοινοπραξίας, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με το ίδιο συμβατικό τίμημα και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
5. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων αποτελεί Ένωση/Κοινοπραξία, οι λόγοι αποκλεισμού συμμετοχής ισχύουν χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας.
6. Προσφορές Ενώσεων/Κοινοπραξιών των οποίων τα Μέλη δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
7. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας Ένωσης/Κοινοπραξίας, Υπεργολάβου. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό νομικών ή φυσικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών, για τις οποίες διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

Λόγοι αποκλεισμού:

1. Όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- 16PR0003004399-2016-0104
2. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών, έχουν υποχρεωθεί σε καθεστώς προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106 του Πτωχευτικού Κώδικα ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις εκάστης χώρας εγκατάστασης, ή υπόκειται ή έχει κινηθεί κατ' αυτών τέτοια ή ανάλογη διαδικασία.
 3. Όσοι έχουν καταδικασθεί με δικαστική απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου για οποιοδήποτε αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή και την εν γένει άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 4. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, κατά τους νόμους εκάστης χώρας εγκατάστασης.
 5. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά τους νόμους εκάστης χώρας εγκατάστασης.
 6. Όσοι δεν έχουν εγγραφεί στο κατά νόμο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, επιμελητήριο ή ισοδύναμη επαγγελματική οργάνωση, κατά τα οριζόμενα από τους νόμους εκάστης χώρας εγκατάστασης.
 7. Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα με Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή επιχείρηση του ευρύτερου δημόσιου τομέα, ή αντίστοιχο φορέα άλλου κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλης χώρας στην οποία έχουν επαγγελματική εγκατάσταση ή αναπτύσσουν επαγγελματική δραστηριότητα, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
 8. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, ή αντίστοιχης αρχής άλλου κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλης χώρας στην οποία έχουν επαγγελματική εγκατάσταση ή αναπτύσσουν επαγγελματική δραστηριότητα.
 9. Όσοι εμπíπτουν στις περιπτώσεις υποχρεωτικού αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ.60/2007, ήτοι υφίσταται εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 10. Όσοι διαπιστωθεί ότι έχουν διαπράξει οποιοδήποτε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.
 11. Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των Άρθρων 7, 8 και 9 της παρούσας Προκήρυξης.
- Τα ανωτέρω αναφερόμενα ισχύουν και για τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, εάν έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες για αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας προσώπων, τα ανωτέρω ισχύουν για κάθε μέλος της.

Άρθρο 8 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει για τον ίδιο (εφόσον πρόκειται για μεμονωμένο διαγωνιζόμενο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή για κάθε μέλος του (εφόσον πρόκειται για διαγωνιζόμενη σύμπραξη, ένωση ή κοινοπραξία), τα παρακάτω στοιχεία, **σε ηλεκτρονική μορφή** και **σε έντυπη σε διάστημα τριών ημερών (επί ποινή αποκλεισμού)** από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, σε πρωτότυπο ή αντίγραφο.

Επισημαίνεται ότι τα αναφερόμενα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία φακέλου προσφοράς που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον προσφέροντα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή **πλην των ΦΕΚ** (π.χ. εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά από δημόσιες αρχές κτλ). Τα έγγραφα αυτά θα πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή απλά ευκρινή αντίγραφα στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου, **τύπου pdf**. Οι απαιτούμενες δηλώσεις/βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την Προσφορά τους, τα εξής:

1. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
(α)	<p>Εγγύηση Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό ποσοστού 2% της συνολικής καθαρής αξίας της προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στο άρθρο 21 του παρόντος Κεφαλαίου κατά το άρθρο 157 παρ.1^α του Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) και την παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της Υ.Α. Π11/2390/13. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και συμπεριλαμβάνεται στον έντυπο φάκελο τον οποίο καταθέτει ο Προσφέρων εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και πρέπει να έχει χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς (επί ποινή αποκλεισμού). Στην περίπτωση που υποβάλλεται κοινή προσφορά από ένωση προμηθευτών, η εγγύηση συμμετοχής θα περιλαμβάνει όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.</p>
(β)	<p>Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/86 όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής και η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προς της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, στην οποία:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, 2. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του: <ul style="list-style-type: none"> α) δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περ.1 του εδαφίου α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 και στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007, ήτοι: <ul style="list-style-type: none"> α.1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 351-29.1.1998 σελ.1), α.2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195-25.6.1997) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 358-31.12.1998, σελ.2), α.3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316-27.11.1995, σελ.48), α.4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166/28.6.1991), σελ.77 Οδηγίας), η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344/28.12.2001, σελ.76), η οποία ενσωματώθηκε στο Ελληνικό Δίκαιο με το Ν.2331/95 και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/05, α.5) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, απ' αυτά που ορίζονται

	<p>στη διακήρυξη, α.δ) για υπερχρέωση, απάτη, εκδίωξη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία</p> <p>β) δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης</p> <p>γ) είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει εισφορές, κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμερος και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του</p> <p>δ) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο (προσδιορίζοντάς το σαφώς), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (4) του εδαφίου α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007</p> <p>ε) δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου γ' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης. Επιπλέον, ότι δεν τελεί σε παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών, και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού</p> <p>3. Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 (δικαιολογητικά κατακύρωσης) σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Διατάγματος και τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη (άρθρο 6 παρ.1 περίπτωση (β) του Π.Δ.118/2007) παραστατικά εκπροσώπησης, εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων (άρθρο 6 παρ.1 περίπτωση (γ) του Π.Δ.118/2007).</p>
(γ)	<p>Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/86 όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής και η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προς της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, στην οποία θα δηλώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007 ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του, 2. δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του, 3. δεν έχει καταδικασθεί, βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του (π.χ. παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας όσον αφορά την καταβολή των δεδουλευμένων, την τήρηση του ωραρίου εργασίας, τα ένσημα, τις υπερωρίες κλπ), 4. δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή, 5. έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του όσο και με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου, 6. έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του όσο και με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου 7. δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

(δ)	<p>Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/86 όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής και η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προς της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, στην οποία θα δηλώνεται ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής του, 2. δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, 3. μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεών της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, ή ότι σε κάθε περίπτωση εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις της από σύμβαση για την οποία κηρύχθηκε έκπτωτη ή της επιβλήθηκαν κυρώσεις για εκπρόθεσμη υλοποίηση, σύμφωνα με την δυνατότητα που της παρασχέθηκε με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, 4. οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, 5. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση, και την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα. Στην αντίθετη περίπτωση πρέπει να αναφέρουν ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχονται, για τα οποία πρέπει υποχρεωτικά να έχει υποβληθεί ένσταση εντός της νόμιμης προθεσμίας, στην οποία και πρέπει να παραπέμπει ρητώς η επιφύλαξη. Επιφυλάξεις που δεν παραπέμπουν σε ένσταση ή επιφυλάξεις που έχουν την έννοια της προσφοράς υπό αίρεση επάγονται αποκλεισμό της προσφοράς. 6. ο συμμετέχων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.
-----	---

2. ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

(α)	<p>Το σύνολο των δικαιολογητικών που αναφέρονται ανωτέρω για τους Έλληνες πολίτες. Ειδικά ως προς το περιεχόμενο της ζητούμενης υπεύθυνης δήλωσης αναφορικά με την εγγραφή στο οικείο Επιμελητήριο, δύναται έναντι αυτού να αναγραφεί ισοδύναμη επαγγελματική οργάνωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση 3 του εδαφίου β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07.</p> <p>Επιπλέον, επισημαίνεται ότι η παράγραφος 1.(γ).2.ε της ζητούμενης υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται να τροποποιηθεί ως ακολούθως : «ε) Δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδαφ. γ' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις. Επιπλέον, ότι δεν τελεί σε παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών, και δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.»</p>
-----	---

3. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ, ΗΜΕΔΑΠΑ ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ

(α)	<p>Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων (1) και (2) αντιστοίχως. Διευκρινίζεται ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές στις περιπτώσεις Ο.Ε. και Ε.Ε., τους διαχειριστές σε περιπτώσεις Ε.Π.Ε. και Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας και τον πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο στις περιπτώσεις Α.Ε., 2. οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά αντιστοίχως απ' αυτούς.
(β)	<p>Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, προσκομίζουν επιπρόσθετα όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος. Συγκεκριμένα:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.):

16PROC003604399-2016-01-04

- α. Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,
- β. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
- γ. Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΔΣ για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια Αρχή, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας Αρχής,
- δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- ε. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση τροποποίησης των αναφερόμενων ανωτέρω υπό 1α, 1β και 1γ νομιμοποιητικών εγγράφων του Νομικού Προσώπου, πρέπει να ενημερώνεται σχετικά η Αναθέτουσα Αρχή, με την προσκόμιση των τροποποιήσεων.

2. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) και Ι.Κ.Ε.:

- α. Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,
- β. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
- γ. Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΔΣ για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια Αρχή, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας Αρχής,
- δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- ε. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση τροποποίησης των αναφερόμενων ανωτέρω υπό 1α, 1β και 1γ νομιμοποιητικών εγγράφων του Νομικού Προσώπου, πρέπει να ενημερώνεται σχετικά η Αναθέτουσα Αρχή, με την προσκόμιση των τροποποιήσεων.

3. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικών εταιρειών:

- α. Αντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας,
- β. Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της,
- γ. Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση τροποποίησης των αναφερόμενων ανωτέρω υπό 1α και 1β

	<p>νομιμοποιητικών εγγράφων του Νομικού Προσώπου, πρέπει να ενημερώνεται σχετικά η Αναθέτουσα Αρχή, με την παροχή των προτιμήσεων.</p> <p>4. Για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:</p> <p>α. Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.</p> <p>β. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθιστάται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, από την οποία προκύπτει ότι δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό και, επιπλέον, ο υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων. Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά, επί ποινή αποκλεισμού.</p>
--	--

4. ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

(α)	<p>Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω. Επιπλέον αυτών απαιτείται και η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένης ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (άρθρο 6 παρ. 2 εδάφιο δ' περίπτωση (3) του ΠΔ 118/2007). Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τον Πρόεδρο του ΔΣ του συνεταιρισμού και υπογράφονται απ' αυτόν.</p>
-----	---

5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΣ

(α)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία. 2. Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, ψηφιακά υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού/υπηρεσιών ή το μέρος αυτού/ών που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει ρητή δέσμευση των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η/οι σύμβαση/εις, υπό τους κατωτέρω όρους: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της προμήθειας. 2.2 Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος. 2.3 Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού. 3. Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας. 4. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και
-----	--

4.2 τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.

16PROC003604399 2016-01-04

Άρθρο 9 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Δεδομένου του ομογενοποιημένου και σύνθετου σχεδιασμού του Έργου, της διασύνδεσης και αλληλεπίδρασης των περιλαμβανομένων σε αυτό Δράσεων, την εισαγωγή και εξαγωγή τμημάτων παραδοτέων από και προς τα υλοποιούμενα αντικείμενα υπολοίπων εταιρών, και με στόχο την εξασφάλιση Αναδόχου ικανού, με διαπιστωμένη ειδική και συναφή προηγούμενη εμπειρία, να ανταπεξέλθει στις υψηλού επιπέδου απαιτήσεις άμεσης και αποτελεσματικής υλοποίησης, καθορίζονται για τους Προσφέροντες ελάχιστες προϋποθέσεις οικονομικής - χρηματοοικονομικής και τεχνικής - επαγγελματικής ικανότητας.

Κάθε Προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με **ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω Ελάχιστες Προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό, συμπεριλαμβάνοντας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά στον ηλεκτρονικό υπο-φάκελο των Δικαιολογητικών:

I.	Οικονομική και Χρηματοοικονομική Ικανότητα.
1.	<p>Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αποδεικνύει ότι διαθέτει μέσο κύκλο εργασιών κατά τις <u>τελευταίες τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις (2014, 2013, 2012)</u> ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.</p> <p>Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.</p> <p>Εάν κάποια από τις διαχειριστικές χρήσεις του Υποψήφιου Αναδόχου αφορά υπερδωδεκάμηνη περίοδο, τότε για την διαπίστωση της εκπλήρωσης της Προϋπόθεσης I.1 ανάγεται ο αντίστοιχος Κύκλος Εργασιών σε δωδεκάμηνη περίοδο.</p> <p>Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας, θα σταθμισθεί ο μέσος όρος του Κύκλου Εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές περιόδους και των αποτελεσμάτων κάθε Μέλους της Ένωσης, με συντελεστή στάθμισης το ποσοστό συμμετοχής του σε αυτή.</p>
	<p>Για την τεκμηρίωση της εκπλήρωσης της ανωτέρω Προϋπόθεσης, ο Προσφέρων θα πρέπει να περιλάβει στον Ηλεκτρονικό και Φυσικό Φάκελο Δικαιολογητικών της Προσφοράς του (επί ποινή αποκλεισμού), τους τρεις (3) τελευταίους δημοσιευμένους Ισολογισμούς, εφόσον υποχρεούται στη δημοσίευση Ισολογισμών (η τελευταία χρήση που περιλαμβάνεται στα ανωτέρω στοιχεία είναι αυτή για την οποία έχει παρέλθει η προθεσμία εμπρόθεσμης υποβολής προς την αρμόδια Διεύθυνση Εμπορίου του Ισολογισμού προς δημοσίευση ή υποβολής της Φορολογικής Δήλωσης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.), ή διαφορετικά αντίγραφα των αντίστοιχων φορολογικών δηλώσεων. Τα ανωτέρω στοιχεία υποβάλλονται και από τους αλλοδαπούς Προσφέροντες, ενώ στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους δεν είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας τους, υποβάλλονται σχετικά ισοδύναμα έγγραφα θεωρημένα από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή.</p>
II.	Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα.
1.	<p>1.1 Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Βασικά στοιχεία διαγωνιζομένου (επωνυμία, διεύθυνση, τηλ/fax, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά). • Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής, του στελεχιακού δυναμικού και των δραστηριοτήτων του διαγωνιζομένου. • Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που εκτέλεσε ή εκτελεί κατά τα πέντε (5) τελευταία πλήρη ημερολογιακά έτη (2014, 2013, 2012, 2011 και 2010).

16PROC00030439920160104

Εάν ο Πελάτης είναι δημόσιος φορέας ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται αντίγραφο πιστοποιητικού παραλαβής του έργου που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικά υποβάλλονται τα ακόλουθα στοιχεία: αντίγραφα συμβάσεων αναθέσεων και στοιχείων τιμολόγησης ή υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ή του ιδιώτη.

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να περιέχει τις εξής πληροφορίες:

- Α/Α έργου
- Πελάτης
- σύντομη περιγραφή έργου
- διάρκεια εκτέλεσης έργου (από - έως)
- Προϋπολογισμός
- Παρούσα φάση: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη
- ποσοστό συμμετοχής στο έργο
- συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο

Όπου στην «Παρούσα φάση» αναγράφεται η ένδειξη –ολοκληρωμένο επιτυχώς- ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται:

- εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

1.2 Λόγω της πολυπλοκότητας και του ιδιαίτερου αντικείμενου του παρόντος έργου, της διασύνδεσης και αλληλεπίδρασης των περιλαμβανομένων σε αυτό Δράσεων, την εισαγωγή και εξαγωγή τμημάτων παραδοτέων από και προς τα υλοποιούμενα αντικείμενα των υπολοίπων εταιρών της Πράξης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να τεκμηριώσει την επαγγελματική του ικανότητα και τεχνογνωσία σε αντικείμενα σχετικά με το υπό ανάθεση έργο.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καλύπτει την απαιτούμενη εμπειρία, η οποία θα αποδεικνύεται επαρκώς με την ολοκλήρωση των κάτωθι απαιτούμενων έργων, σχετικών με τα Πακέτα Εργασίας και τις Δράσεις του εν λόγω Έργου:

- **Πακέτο Εργασίας (Work Package) 1-Δράση 1.2:** Διαχείριση Έργου & Συντονισμός **{ένα (1) έργο κατ' ελάχιστον}**.
- **Πακέτο Εργασίας (Work Package) 2-Δράση 2.3:** Παραγωγή προωθητικού υλικού **{ένα (1) έργο κατ' ελάχιστον}**.
- **Πακέτο Εργασίας (Work Package) 3-Δράσεις 3.1, 3.3 & 3.5:**
(3.1) Μελέτη σκοπιμότητας για την εγκατάσταση και λειτουργία περιφερειακού κομβικού σημείου-Παραμετροποίηση των βασικών και προαιρετικών δεικτών.
(3.3) Πληροφοριακό σύστημα για την επεξεργασία στοιχείων των ενδιαφερόμενων μερών και σχεδιασμός πολιτικών για τον αειφόρο τουρισμό.
(3.5) Στρατηγικό πλαίσιο αξιολόγησης για τον βαθμό ανταπόκρισης και αποτελεσματικότητας
{ένα (1) έργο κατ' ελάχιστον το οποίο θα σχετίζεται με τουλάχιστον μία (1) εκ των ανωτέρω Δράσεων}.
- **Πακέτο Εργασίας (Work Package) 5-Δράση 5.1:** Εκπαιδευτική πλατφόρμα E-learning και εκπαιδευτικό υλικό **{ένα (1) έργο κατ' ελάχιστον}**.
- **Πακέτο Εργασίας (Work Package) 6-Δράσεις 6.1 & 6.3:**
(6.1) Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αειφόρους τουριστικούς προορισμούς.
(6.3) Περιφερειακές στρατηγικές για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αειφόρων προορισμών.
{ένα (1) έργο κατ' ελάχιστον το οποίο θα σχετίζεται με τουλάχιστον μία (1) εκ των ανωτέρω Δράσεων}.

Για την τεκμηρίωση της Επαγγελματικής Εμπειρίας αναφορικά με τις ανωτέρω Κατηγορίες Έργων, θα πρέπει να συμπληρωθεί ο σχετικός Πίνακας Παρουσίασης Έργων του Παραρτήματος.

Στον εν λόγω Πίνακα, στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ», λαμβάνεται υπόψη η

<p>16PROC000360439920100101</p>	<p>«έξωθεν καλή μαρτυρία» της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος του Έργου, όπως πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας</p> <ul style="list-style-type: none"> ο Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται <u>πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και αντίγραφο της σύμβασης καθώς και του πίνακα των προσφερόμενων ειδών της προσφοράς δίχως τιμές.</u> ο Εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται <u>δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και αντίγραφο της σύμβασης καθώς και του πίνακα των προσφερόμενων ειδών της προσφοράς δίχως τιμές.</u> <p><u>Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος ή ακόμη και να ζητήσει την επίδειξη της εγκατάστασης από τους υποψηφίους.</u></p> <p>1.3 Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Διαθέτει εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή/και ISO 20000 σε αντικείμενα σχετικά με το Έργο. ▪ Πιστοποιητικό ΕΛΟΤ 1435 εν ισχύ για διαφημιστικές υπηρεσίες από τον υποψήφιο ανάδοχο ή δηλωμένο υπεργολάβο του.
<p>2.</p>	<p>Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου. Λόγω της ιδιαιτερότητας του Έργου και επιπλέον των παραπάνω, η Ομάδα Έργου <u>υποχρεωτικά και κατ' ελάχιστον</u>, θα πρέπει να αποτελείται από:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Υπεύθυνο Έργου (project manager), υπάλληλο ή εξ. συνεργάτη, Διπλωματούχο ή Πτυχιούχο ΠΕ, με επαγγελματική εμπειρία στη Διαχείριση Έργων τουλάχιστον πέντε (5) έτη και με άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας. ➢ Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου (project manager), υπάλληλο ή εξ. συνεργάτη, Διπλωματούχο ή Πτυχιούχο ΠΕ, με επαγγελματική εμπειρία στη Διαχείριση Έργων τουλάχιστον τρία (3) έτη. Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας. ➢ ως μέλη της Ομάδας Έργου, τουλάχιστον πέντε (5) υπάλληλοι ή εξ. συνεργάτες που θα καλύπτουν υποχρεωτικά τα γνωστικά αντικείμενα: Περιβάλλον-Οικολογία, Οικονομία, Τουρισμός, Πληροφορική. <p><u>Για την τεκμηρίωση της εκπλήρωσης της ανωτέρω Προϋπόθεσης ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιλάβει στον Ηλεκτρονικό και Φυσικό Φάκελο Δικαιολογητικών της Προσφοράς του, Συνοπτική Περιγραφή της Ομάδας Έργου συνοδευόμενη από:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Πίνακα καταγραφής των Μελών της Ομάδας Έργου, συμπληρωμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος «Πίνακας Καταγραφής Στελεχών Ομάδας Έργου». • δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης οι οποίες ή θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες ή θα φέρουν το γνήσιο της υπογραφής των εξωτερικών συνεργατών. • Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους.

Άρθρο 10 Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των Προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ.118/2007, ο Υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών**, από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά (μέσω ΕΣΗΔΗΣ), οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση **«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»**, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον υποψήφιο ανάδοχο, **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Στην περίπτωση που δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον Υποψήφιο Ανάδοχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον Υποψήφιο Ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους Υποψήφιους Αναδόχους δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Εντός του ηλεκτρονικού φακέλου με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», πρέπει να συμπεριληφθούν συμπληρωμένοι και οι πίνακες των παρακάτω υποενοτήτων (κατά περίπτωση σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη στήλη **«ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ»** περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη **«ΑΠΑΙΤΗΣΗ»** όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη **«ΑΠΑΝΤΗΣΗ»** σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη **«ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ»** θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Αναλυτικότερα τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά:

1. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
(α)	Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεωκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16-03-2007) ήτοι, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
(β)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών.	ΝΑΙ		

(γ)	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τον Υποψήφιο Ανάδοχο δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού.</p>	16-04 NAI		
(δ)	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης.</p>	NAI		
(ε)	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης.</p>	NAI		
(στ)	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του Υποψήφιου Αναδόχου θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση, του άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p>	NAI		
(ζ)	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p>	NAI		
(η)	<p>Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή</p>	NAI		

16PROC003604399-2016-01-04	τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διεξαγωγής του Διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης.			
(θ)	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ¹		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2. ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
(α)	Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεωκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16-03-2007) ήτοι, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
(β)	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.	ΝΑΙ		
(γ)	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τον	ΝΑΙ		

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω αντιπροσώπου

<p>Υποψήφιο Ανάδοχο δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογης κατάστασης που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	11-04		
<p>(δ) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	NAI		
<p>(ε) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	NAI		
<p>(στ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης.</p>	NAI		
<p>(ζ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του Υποψήφιου Αναδόχου θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η</p>	NAI		

	δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.			
(η)	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		
(θ)	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ²		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

3. ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
(α)	Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) και ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος για τις ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' /16-03-2007).	ΝΑΙ		
(β)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών.	ΝΑΙ		
(γ)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης,	ΝΑΙ		

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω αντιπροσώπου

16PROC0003604399201601-04	από το οποίο να προκύπτει ότι για τον Υποψήφιο Ανάδοχο δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού.			
(δ)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης.	NAI		
(ε)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης.	NAI		
(στ)	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του Υποψήφιου Αναδόχου θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση, του άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.	NAI		
(ζ)	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	NAI		
(η)	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου , με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω	NAI		

	ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης.			
(θ)	Εγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ³		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

4. ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
(α)	Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του Νομικού Προσώπου, δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεωκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16-03-2007) ήτοι, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
(β)	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.	ΝΑΙ		
(γ)	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τον	ΝΑΙ		

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω αντιπροσώπου

<p>Υποψήφιο Ανάδοχο δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογης κατάστασης που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	11-04		
<p>(δ) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	NAI		
<p>(ε) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	NAI		
<p>(στ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης.</p>	NAI		
<p>(ζ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του Υποψήφιου Αναδόχου θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι</p>	NAI		

	απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υπεβαίνει μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.	16PROC003604399 2016-01-04		
(η)	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		
(θ)	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ⁴		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

5. ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
(α)	Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές, δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεωκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16-03-2007) ήτοι, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη και νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
(β)	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
(γ)	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.	ΝΑΙ		

⁴ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω αντιπροσώπου

(γ)	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι για τον Υποψήφιο Ανάδοχο δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογης κατάστασης που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	16PROC003604399-2016-01-04 NAI		
(δ)	<p>Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	NAI		
(ε)	<p>Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο Δίκαιο της Χώρας του.</p>	NAI		
(στ)	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης.</p>	NAI		
(ζ)	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.</p> <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του Υποψήφιου Αναδόχου θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, με την οποία θα</p>	NAI		

	δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.	16PROC003604399-2016-01-04		
(η)	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης μετά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		
(θ)	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ⁵		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

6. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
(α)	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός), όπως ορίζονται παραπάνω.	ΝΑΙ		

Άρθρο 11

Λοιπές υποχρεώσεις / διευκρινήσεις σχετικά με την υποβολή των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

1. Τα αναφερόμενα ανωτέρω επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της Ε.Ε., είναι αυτά που ορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Β' του Π.Δ.60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.
2. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Για τις ανάγκες της παρούσας, ως επίσημη μετάφραση θεωρείται εκείνη που γίνεται είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.
Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά, που αφορούν σε αλλοδαπά πρόσωπα και θα κατατεθούν από τους Υποψηφίους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο του οικείου κράτους του Υποψηφίου ή των Μελών αυτού, σε περίπτωση Ένωσης προσώπων, είτε με την επίθεση της Επιστημείωσης ("Apostile") σύμφωνα με

⁵ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω αντιπροσώπου

τη Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84, ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητα τους και να σφραγίζονται από τις επίσημες μεταφράσεις στα ελληνικά. Διευκρινίζεται ότι η διατύπωση αυτή εφαρμόζεται σε όλα έγγραφα και δικαιολογητικά θεωρούνται ως δημόσια έγγραφα κατά το άρθρο 1 της ως άνω Συνθήκης και δη: (i) τα έγγραφα που προέρχονται από αρχή ή δημόσιο υπάλληλο δικαιοδοτικού οργάνου του κράτους, (ii) τα διοικητικά έγγραφα, (iii) τα συμβολαιογραφικά έγγραφα και (iv) οι επίσημες βεβαιώσεις, όπως βεβαιώσεις καταχώρησης, θεωρήσεις για βέβαιη χρονολογία και επικυρώσεις γνησίου υπογραφής που τίθενται σε ιδιωτικό έγγραφο.

3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιων δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.
4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον αποκλεισμό του προμηθευτή από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ.2 του Π.Δ.118/2007.
5. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο των αντιγράφων που θα κατατεθούν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί των δικαιολογητικών συμμετοχής και οι προσφέροντες υποχρεούνται να παράσχουν διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Άλλως, η προσφορά θα απορρίπτεται.
6. Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή δήλωση της παρ.1 του άρθρου 6 και της παρ.3 του άρθρου 8^ο του Π.Δ.118/2007, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος.
7. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, η κατακύρωση γίνεται στον Υποψήφιο Ανάδοχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον Υποψήφιο Ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους Υποψήφιους Αναδόχους δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
8. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού και η Αναθέτουσα Αρχή δύνανται να προβούν και αυτεπαγγέλτως σε κάθε αναγκαία ενέργεια για να συλλέξουν συμπληρωματικά στοιχεία ή να ελέγξουν την ακρίβεια των δηλώσεων του προσφέροντος σχετικά με τα προσόντα συμμετοχής του, την συνδρομή των προϋποθέσεων των άρθρων 7 έως και 10 της παρούσας διακήρυξης, την οικονομική, χρηματοπιστωτική και τεχνική του ικανότητα να εκτελέσει καλώς την σύμβαση, την εμπειρία του ίδιου ή του προσωπικού του, το περιεχόμενο της προσφοράς του και ιδίως τις προδιαγραφές, την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο χρήσιμο για την αξιολόγηση της συμμετοχής και της προσφοράς του. Για την κρίση της, κατά το ανωτέρω εδάφιο, η Επιτροπή μπορεί να στηριχθεί σε οποιοδήποτε πρόσφορο στοιχείο, το οποίο δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο. Ιδίως η Επιτροπή δύναται να στηριχθεί σε πληροφορίες οιασδήποτε αρχής ή φορέως του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και αντίστοιχες αρχές ή φορείς άλλου κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ενωσης ή άλλης χώρας στην οποία οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι έχουν επαγγελματική εγκατάσταση ή αναπτύσσουν επαγγελματική δραστηριότητα.

Άρθρο 12 **Προσφορές**

Επί ποινή αποκλεισμού:

1. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

- 10PROC003604399 2016-01-04
2. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη διήγηση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον προσφέροντα να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
 3. Προσφορές μπορούν να κατατεθούν μόνο για το σύνολο του Έργου.
 4. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, είτε με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας, της υπεργολαβίας συμπεριλαμβανομένης.
 5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
 6. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
 7. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
 8. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ.2 περίπτωση (α) του Π.Δ.118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
 9. Ο ανάδοχος θα παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος από την αρχή και μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και τη λήξη των εκ της συμβάσεως εγγυήσεων.
 10. Η προσφορά θα πρέπει να είναι ρητή και σαφής και ως προς τους τεχνικούς και ως προς τους οικονομικούς όρους. Παραπομπές από το φάκελο των δικαιολογητικών και το φάκελο της τεχνικής προσφοράς στην οικονομική είναι απαράδεκτες.
 11. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμιά διευκρίνιση, τροποποίηση ή αποποίηση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή όμως, έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει εγγράφως από τον διαγωνιζόμενο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή, υποβάλλεται μόνο εγγράφως και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
 12. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.
 13. Η Προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζονται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί Προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.
 14. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
 - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Άρθρο 13

Προθεσμία και τόπος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ 120/Α'/29-05-2013) και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος

Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο πλαίσιο του Π.Δ.118/2007 και του Π.Δ.60/2007.

16PROC003604399 2016-01-04

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ
Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ	8 ^η Ιανουαρίου 2016
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	1 ^η Μαρτίου 2016 και ώρα 09:00 π.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε **έντυπη μορφή** εντός προθεσμίας τριών εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής ήτοι έως τις 04/03/2016 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11.00 π.μ., στην έδρα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτ. Μακεδονίας/Γενική Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.

Ειδικότερα, τα δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία των υποφακέλων που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλεμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του προσφέροντα καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Διακήρυξη αριθμ: 20064/2015 (83564/4727/2015)

Καταληκτική Ημερομηνία Κατάθεσης Προσφορών: 01/03/2016

ΓΙΑ την ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ για το Έργο:

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ» ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "Eco-Destinations (Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations)"

στο πλαίσιο του προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας

ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Οι Προσφέροντες μπορούν να υποβάλλουν το Φάκελο με τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά - στοιχεία του ηλεκτρονικού διαγωνισμού, αποστέλλοντάς τα ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή μέσω ιδιωτικού ταχυδρομείου (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Στις περιπτώσεις αυτές, οι Φάκελοι παραλαμβάνονται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην έδρα της μέχρι την προβλεπόμενη καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Δε θα λαμβάνονται υπόψη Προσφορές που ενώ ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προκαθορισμένη ημερομηνία και ώρα. Οι Προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους Υποψηφίους με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής και δαπάνη των δικαιούχων, χωρίς να ανοιχθούν. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή των φακέλων των στοιχείων και δικαιολογητικών του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς, που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.

2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑ/Φ.40.4/3/1031/2012, ΦΕΚ 1317/Β/23-04-2012) και αλλαγής της περίπτωσης β της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

Άρθρο 14 Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ.118/2007) καθώς και στις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 11 της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013.
2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής:
 - Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και
 - Ένας (1) (υπο) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
 Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.
3. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:
 - α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 της παρούσης Διακήρυξης (Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής).
 - β. Την Τεχνική Προσφορά του Έργου, σύμφωνα με το Κεφάλαιο «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της παρούσας διακήρυξης.

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει δυο Ενότητες τεχνικών κειμένων ως εξής:

ΕΝΟΤΗΤΑ I: «ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ» στην οποία περιέχονται:

- Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου.
- Μεθοδολογία προσέγγισης του Έργου (διαδικασίες, ενέργειες, εργαλεία και εξοπλισμός που θα διατεθεί για την άρτια, αποτελεσματική και έγκαιρη εκτέλεση / διεκπεραίωση του Έργου).
- Αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών και προϊόντων.
- Λογισμικό & Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες.
- Παραδοτέα και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου.

ΕΝΟΤΗΤΑ II: «ΣΧΗΜΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΈΡΓΟΥ» στην οποία περιέχονται:

- Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του Έργου καθώς και του τρόπου επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση του Έργου.
- Ορισμός του Υπεύθυνου Έργου (ΥΕ) του Αναδόχου και του Επιστημονικού Υπεύθυνου (ΕΥ) του Αναδόχου, με αναλυτική αναφορά στα καθήκοντα που αναλαμβάνουν για την εκτέλεση του έργου.
- Κατάλογο των υπόλοιπων στελεχών της Ομάδας Έργου, με αναλυτική αναφορά στα καθήκοντα που αναλαμβάνουν για την εκτέλεση του έργου, καθώς και το εύρος συμμετοχής τους στην υλοποίηση του έργου. Η απασχόληση κάθε στελέχους της Ομάδας Έργου θα πρέπει να προσδιορίζεται ποσοτικά και δεσμευτικά ανά Κατηγορία Υπηρεσίας/Ενέργειας, με ανάλυση ανθρωπομηνών ανά πακέτο εργασίας και να συνδέεται με συγκεκριμένες δραστηριότητες. Επιπλέον, θα πρέπει να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας, στον οποίο θα δίνονται στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα μέλη της Ομάδας Έργου.

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες/ Καθήκοντα

16PROC003604399 2016-01-04

- Σχήμα διοίκησης και Οργάνωση του Έργου.

4. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απορρίψης της προσφοράς.
5. **Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος.** Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.
6. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Επισημαίνεται ότι τα αναφερόμενα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία φακέλου προσφοράς που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή πλην των ΦΕΚ (π.χ. εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά από δημόσιες αρχές κτλ). Τα έγγραφα αυτά θα πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή απλά ευκρινή αντίγραφα στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.
7. **Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus)**, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε περίπτωση που τα τεχνικά φυλλάδια δεν μπορεί να είναι υπογεγραμμένα ψηφιακά οι προμηθευτές θα υποβάλλουν **Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη** όπου θα αναφέρεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα έντυπα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (**prospectus**).
8. **Οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται**, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων **τριάντα (30) ημερολογιακών** ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.
9. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
10. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:
 - α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.
 - β. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες). Η συνολική τιμή θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
 - γ. Σε περιπτώσεις προϊόντων - υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ» ή «0,00». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ» ή «0,00», θεωρείται αμαχητώς ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.
 - δ. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει οικονομική προσφορά για το σύνολο του Έργου. Επί ποινή απαραδέκτου, απορρίπτεται οποιαδήποτε προσφορά η οποία περιέχει επιμέρους προσφορές.
 Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο μέχρι και την τελευταία οριστική ημερομηνία παροχής υπηρεσιών. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του Αναδόχου πέραν του αντιτίμου για τις υπηρεσίες, που θα παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

11. **Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».** Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.
12. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
13. Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπό)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».
14. Δικαιολογητικά και έγγραφα στοιχεία της προσφοράς, που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που είναι αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, επί ποινή απορρίψεως, σε σφραγισμένο φάκελο εντός του οποίου περιλαμβάνονται τα ειδικώς ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή, διαχωρισμένα σε δύο (2) σφραγισμένους υποφακέλους με εξωτερικές ενδείξεις «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς» και «Επιμέρους έντυπα οικονομικής προσφοράς», αντίστοιχα, εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας και παραλαμβάνονται από την Υπηρεσία με απόδειξη βέβαιας χρονολογίας.
15. Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.
16. Υποβολή προσφορών σε έντυπη μόνο μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους για το διαγωνισμό δεν είναι αποδεκτή. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής και δαπάνη των δικαιούχων.
17. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του προσφέροντα, τότε σημαίνονται από τον Οικονομικό Φορέα με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του

ενδιαφερομένου.

16. Στο πλαίσιο της για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων προμηθευτών, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Άρθρο 15 **Ισχύς προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί έξι (6) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ.3 του παρόντος άρθρου και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως (ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το σύστημα τρόπο), εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Οι προμηθευτές οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυητικές επιστολές τους αν δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Άρθρο 16 **Προσφερόμενη τιμή**

1. Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€) και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται το σύνολο των επιβαρύνσεων (έξοδα φόρτωσης και μεταφοράς, χρηματοοικονομικά έξοδα κλπ, προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) που βαρύνει τον Υποψήφιο Ανάδοχο εκτός από το ΦΠΑ, και θα πρέπει, ως εκ τούτου, να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά. Η αναγραφή της τιμής μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία ενώ σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ αριθμητικής και ολογράφως τιμής, θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.
2. Προσφορές με τις οποίες δεν δίνεται η τιμή σε ευρώ (€) ή καθορίζεται μ' αυτές σχέση του ευρώ (€) προς ξένο νόμισμα, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, εφόσον δεν προκύπτει απ' αυτήν με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για το αντικείμενο του διαγωνισμού.
4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

- 16PROC003604399-2016-0104
6. Οι τιμές των προσφορών δεν μπορούν να μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εάν ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους στην παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τροποποιήσουν τους αρχικούς.
 7. Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί αντιπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών της Γενικής Συμφωνίας Δασμών και Εμπορίου (GATT) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης τελωνειακής ένωσης με την ΕΕ, δεσμεύονται με την προσφορά τους ότι το προσφερόμενο προϊόν δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του ή της τιμής απόκτησης αυτού για εμπορία (τιμή dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και την Τουρκία, καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει, στον χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω πρωτόκολλα της GATT ή που συνδέεται με την ΕΕ στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης

Άρθρο 17

Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών-Ανακοίνωση τιμών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι, **την 07/03/2016 και ώρα 09:00 π.μ.**
3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 18

Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης-Αξιολόγησης Προσφορών-Ανάδειξης μειοδότη-Αποσφράγισης δικαιολογητικών κατακύρωσης και Κατακύρωσης Διαγωνισμού

1. **Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού) προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής.**
Οι αποφάσεις επί των αποτελεσμάτων των σταδίων αξιολόγησης είναι τρεις (3):
 - Απόφαση αποδοχής πρακτικού αξιολόγησης υπο-φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» (Πρακτικό 1)
 - Απόφαση αποδοχής πρακτικού αξιολόγησης Τεχνικών Προσφορών και Πίνακα Κατάταξης (Πρακτικό 2)

➤ Απόφαση αποδοχής πρακτικού αξιολόγησης υπο-φακέλου «Οικονομική Προσφορά», Πίνακα Τελικής Κατάταξης και καταχώρησης του Διαγωνισμού (Πρακτικό 3).

Ειδικότερα:

- α. Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την 07/03/2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ. αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
- β. Η αρμόδια Επιτροπή παραλαμβάνει τους σφραγισμένους φακέλους με τα τυχόν επί μέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και μονογράφει και σφραγίζει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί. Οι υποφάκελοι με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» δεν αποσφραγίζονται κατά το στάδιο αυτό.
- γ. Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών - τεχνικών προσφορών το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.
- δ. Στη συνέχεια η Επιτροπή προχωρεί στον έλεγχο των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν στις προσφορές των συμμετεχόντων για την πληρότητα και την νομιμότητά τους - σύμφωνα με τα ισχύοντα - και στη διενέργεια ελέγχου των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές/απαιτήσεις της Υπηρεσίας.
- ε. Αναφορικά με τα Κριτήρια Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας, θα εξεταστεί η ικανότητα των Προσφερόντων για την υλοποίηση του Έργου με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία, τα οποία προβλέπονται στο Άρθρο 9 της παρούσης «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
- στ. Αναφορικά με τα Κριτήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας, θα εξεταστεί η προηγούμενη εμπειρία των Προσφερόντων σε σχετικά με το αντικείμενο του Διαγωνισμού, Έργα που έχουν υλοποιηθεί κατά το παρελθόν από τους Προσφέροντες, η κατάλληλη υποδομή και επιχειρησιακή οργάνωση των Προσφερόντων, καθώς και η επάρκεια για το αντικείμενο του Έργου της ορισθείσας Ομάδας Έργου, με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία που προβλέπονται στο Άρθρο 9 της παρούσης «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
- ζ. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η Επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά - μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες - οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέξουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις - συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.
- η. Κατόπιν, η Επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με το ανωτέρω πρακτικό (Πρακτικό 1) αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.
- θ. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.
- ι. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά - τεχνικά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα κατά την οποία η Επιτροπή προβαίνει σε αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών, σύνταξη Έκθεσης Αξιολόγησης και βαθμολόγηση αυτών σύμφωνα με τα Κριτήρια Τεχνικής Αξιολόγησης του Άρθρου 2 του Κεφαλαίου Β' της παρούσης.
- ια. Κατόπιν, η Επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό (Πρακτικό 2) στο οποίο περιέχονται οι Πίνακες με τις αναλυτικές βαθμολογίες των Διαγωνιζομένων επί του καθενός Κριτηρίου και η τελική συνολική βαθμολογία κάθε Τεχνικής Προσφοράς (Πίνακας Κατάταξης), το οποίο

- 16PROC003604399-2016-01-04
- υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.
- ιβ. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.
- ιγ. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα ανωτέρω στάδια, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.
- ιδ. Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
- ιε. Στη συνέχεια η Επιτροπή παραλαμβάνει από την Υπηρεσία και αποσφραγίζει τον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο.
- ιστ. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την Επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η Επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.
- ιζ. Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.
- ιη. Μετά την ως άνω ενημέρωση των συμμετεχόντων επί της εκδοθείσας απόφασης για το ανωτέρω στάδιο, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων, ο/οι προσφέρων/ροντες, στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του/τους αποστέλλεται ηλεκτρονικά, οφείλει/ουν να υποβάλει/ουν ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται αναλυτικά στο Άρθρο 10 της παρούσας. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται κατά περίπτωση από τον προσφέροντα, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.
- ιθ. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Στους συμμετέχοντες που έχουν υποβάλει παραδεκτές οικονομικά προσφορές, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αναδειχθέντα μειοδότη.

κ. Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονικά πρόσβαση στις περιεχόμενα του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

κα. Αφού ολοκληρωθεί η κατά τα προβλεπόμενα αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών αυτών και με ξεχωριστή εισηγητική έκθεση γνωμοδοτεί/προτείνει για τη λήψη οριστικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή επί των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

κβ. Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση τελικής απόφασης.

2. Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης καθώς και για τη λήψη απόφασης επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την τεχνική περιγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας ως αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής.

β. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής.

γ. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού «είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά» όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο Β, της παρούσας. Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 51 του Π.Δ.60/2007, σε συνδυασμό και με όσα προβλέπονται στο άρθρο 20 του Π.Δ.118/2007.

δ. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά». Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον υποψήφιο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές περιγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ε. Έντυπα στοιχεία των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραιτήση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

ζ. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής αποφάσεως καθώς και του πρακτικού της Επιτροπής για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού, στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία της υπόψη ειδοποίησης/ανακοίνωσης είναι αποδεκτό ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο υπολογίζεται η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν προσφυγών.

στ. Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

ζ. Όταν ο συμμετέχων ο οποίος προσφέρει πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

η. Η αξιολόγηση των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού.

θ. Η Αναθέτουσα αρχή επίσης δικαιούται να ακυρώνει αζημίως μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

ι. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη:

- Η τιμή

- 16PROC003604399 2016-01-04
- Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας του οικονομικού φορέα
 - Η Οικονομική και Τεχνική Ικανότητα του οικονομικού φορέα
 - Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης
 - Η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα
- ια. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο προσφορών, θα επιλεγεί η προσφορά εκείνη που έχει τη μεγαλύτερη σταθμισμένη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην σταθμισμένη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς, τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο υποψήφιος Ανάδοχος που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι υποψήφιοι Ανάδοχοι που είχαν ισοδύναμες προσφορές.

Άρθρο 19

Διευκρινήσεις επί των προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει ηλεκτρονικά (μέσω ΕΣΗΔΗΣ) από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικών με το περιεχόμενο της Προσφοράς του, καθ' όλη την διάρκεια του Διαγωνισμού.

Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι Προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά (μέσω ΕΣΗΔΗΣ) προς την Επιτροπή, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί, τις σχετικές διευκρινίσεις. Σε αντίθετη περίπτωση η Προσφορά τους θα απορριπτείται.

Σημειώνεται ότι λαμβάνονται υπόψη οι διευκρινίσεις μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν από την Επιτροπή.

Άρθρο 20

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Ανακοίνωση κατακύρωσης

1. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:
 - α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να κατακυρώσει κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού ποσότητα του υπό προμήθεια υλικού μεγαλύτερη ή μικρότερη, κατά 15% και 50% αντιστοίχως σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 περίπτωση α του Π.Δ.118/2007. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τη διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.
 - β. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό και υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές, τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.
 - γ. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 21 περίπτωση (δ), (ε), (στ) και (ζ) του Π.Δ.118/2007. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:
 - για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 - εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αποιολογημένα μη ικανοποιητικό,
 - εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο και
 - για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ.118/2007.
 - δ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
 - Όταν η Υπηρεσία δε χρειάζεται πλέον το αντικείμενο της προμήθειας θέματος είτε λόγω

αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί αυτό.

- 16PROC00360439920160104
- Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.
2. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα ανακοινωθεί εγγράφως (και ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ) στον μειοδότη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του Π.Δ.118/2007. Η σχετική ανακοίνωση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι στοιχεία:
 - α. Το προς προμήθεια είδος
 - β. Την ποσότητα
 - γ. Την τιμή
 - δ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό
 - ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
 - στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.
 3. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται κατωτέρω, με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
 4. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαήμερου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
 5. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα.
 6. Εάν ο οικονομικός φορέας στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπέρ της Υπηρεσίας.

Άρθρο 21

Κατάρτιση της σύμβασης

1. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν.
2. Το κείμενο της σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
3. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους Αναδόχους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Η σύμβαση που υπογράφεται περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της παροχής υπηρεσίας, οπωσδήποτε όμως αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 24 παρ. 2 του Π.Δ.118/2007. Συγκεκριμένα, θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:
 - Τον τρόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης.
 - Τα συμβαλλόμενα μέρη.
 - Το Φυσικό Αντικείμενο το οποίο θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος.

16PROC003604399 2016-01-04

- Το Χρονοδιάγραμμα της υλοποίησης.
 - Το συνολικό κόστος.
 - Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
 - Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
 - Τον τρόπο πληρωμής.
5. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιηθεί η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής του Έργου).
6. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού, εάν η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
 - β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
 - γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.
7. Η Σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την προσφορά του προμηθευτή, όπως έγινε αποδεκτή κατά την Κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
8. Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνολολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της Σύμβασης.
9. Για θέματα που δε ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύβουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η Απόφαση Κατακύρωσης και η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του προμηθευτή.

Άρθρο 22 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).

Με την εγγυητική επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- α. Την ημερομηνία έκδοσης
- β. Τον εκδότη
- γ. Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
- δ. Τον αριθμό της εγγύησης
- ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- ζ. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και

16PROC003604399-2016-01-04
 Θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση
 Π. Σε περίπτωση κλεισίματος της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο
 τέλος χαρτοσήμου

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης
 ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία
 λήξης της εγγύησης

Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα της παρούσας
 διακήρυξης υποδείγματα. Διαφορετική διατύπωση της εγγυητικής επιστολής, λόγω χρήσης
 τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, δεν καθιστά την εγγύηση απαράδεκτη, εφόσον
 αυτή έχει το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το νόμο και την παρούσα διακήρυξη.

1. Εγγύηση Συμμετοχής στο διαγωνισμό:

- α. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από Εγγύηση Συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος,
 για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) της προεκτιμώμενης αξίας της
 σύμβασης (εκτός ΦΠΑ) ήτοι τέσσερις χιλιάδες διακόσια πενήντα τέσσερα ευρώ και επτά λεπτά
 (€4.254,07).
- β. Η Εγγύηση Συμμετοχής, εκτός των ανωτέρω α, β, γ, δ, ε, στ και ζ προϋποθέσεων, περιλαμβάνει
 και τα ακόλουθα:
 - I. Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και την προς προμήθεια υπηρεσία.
 - II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον
 τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η
 διακήρυξη).
- γ. Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:
 - (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από
 απλή έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής
 - (2) ο αριθμός της διακήρυξης
 - (3) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
 - (4) η ημερομηνία έκδοσής της
 - (5) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται
- δ. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν
 τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού
 διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
- ε. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την υπογραφή της σύμβασης και την
 προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός
 τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί
 απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της
 οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.
- στ. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη
 διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα
 προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της
 σύμβασης ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης.

2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης:

- α. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει προ
 ή κατά την υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με
 ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας του αντικειμένου χωρίς
 ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της
 σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- β. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική
 παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων
 και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.
- γ. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο προμηθευτής
 θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης ή να
 υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος
 ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα
 ημερομηνία παράδοσης του/ων είδους/ειδών ή την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή
 του συμβατικού αντικειμένου.

16PROC003604299-2016-01-04 **Άρθρο 23** Παρακολούθηση και Παραλαβή του Έργου

1. Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και την παραλαβή του Έργου θα οριστεί από την Προϊσταμένη Αρχή, Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ), η οποία είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους εργασιών και του συνόλου του Έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά Πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής των Παραδοτέων του Έργου.
2. Ο τρόπος παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου θα αποτυπώνεται στη Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου
3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια και για την οριστική παραλαβή του Έργου, για την οποία εκδίδει Βεβαίωση Ολοκλήρωσης του Έργου.

Άρθρο 24 **Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΕΠΠΕ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα διαθέσει εξειδικευμένο σύμβουλο στη διαχείριση έργων με υποχρεωτική επιτόπια παρουσία στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής μία (1) φορά την εβδομάδα ή και περισσότερο εάν αυτό κρίνεται ως απαραίτητο.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τους συνεργάτες του και τα Μέλη της Ομάδας Έργου, για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του κατάλληλου επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή, έπειτα και από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης Παραλαβής Έργου, δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
5. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου κατόπιν αιτήματός του είναι εφικτή, μόνο έπειτα από γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και υπό την προϋπόθεση ότι το νέο Μέλος θα είναι τουλάχιστον ανάλογης εμπειρίας και προσόντων με αυτό που αντικαθιστά, και εφόσον κρίνεται από τον Ανάδοχο ότι μία τέτοια ενέργεια θα ενισχύσει και θα αποβεί προς όφελος του Έργου ή εφόσον συντρέχουν άλλες ειδικές συνθήκες. Η αντικατάσταση κοινοποιείται από τον Ανάδοχο στην ΕΠΠΕ εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη ισχύος της.
6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί ελεύθερα και χωρίς προηγούμενη έγκριση να εκχωρήσει σε

16PROC003604399-2016-01-04

Τράπεζα της επιλογής του. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου), δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

9. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Προκήρυξης, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.
10. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και αιτιολογημένα προς την ΕΠΠΕ.
11. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων, οι οποίοι σχετίζονται με την υλοποίηση του Έργου.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
13. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
14. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ή κάθε άλλης παρόμοιας διαδικασίας ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, και εφόσον κρίνεται ότι αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή έπειτα και από γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.
15. Ο Ανάδοχος έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να μπορεί να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην Αναθέτουσα.
16. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή υποβολής οποιοδήποτε άλλου ενδίκου βοηθήματος ή μέσου κατά της Αναθέτουσας από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή των εφαρμογών, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να καλύψει το σύνολο των δικαστικών εξόδων, να αποζημιώσει την Αναθέτουσα για την οποιαδήποτε ζημία, υλική ή μη, θετική ή αποθετική, προκύψει από τη σχετική διαφορά και να συνδράμει την Αναθέτουσα δικαστικά και εξωδικαστικά έναντι του τρίτου.

Άρθρο 25

16PROC003604399 2016-01-04

Υπεργολάβιες

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα στον οποίο θα αναφέρεται, για κάθε υπεργολάβο το μέρος (ή τα μέρη) του έργου τα οποία θα αναλάβει, συνοδευόμενο από τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

A/A	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση (εντός δέκα (10) ημερών) γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσα Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο Ανάδοχος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 26

Δάνεια εμπειρία

Επιτρέπεται η κάλυψη των Ελάχιστων Προϋποθέσεων Συμμετοχής (Άρθρο 9, Ενότητα II-Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα) από τρίτους, σύμφωνα με το άρθρο 46 (παράγραφος 3) του Π.Δ.60/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση, εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, των ακόλουθων εγγράφων:

1. Έγγραφο δέσμευση του τρίτου φορέα, ότι για την εκτέλεση του έργου, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου αναδόχου τους αναγκαίους πόρους.
2. Τεκμηρίωση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητάς του τρίτου φορέα με την προσκόμιση αντίστοιχων δικαιολογητικών που ζητούνται από τον υποψήφιο Ανάδοχο σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Άρθρο 9 (Ενότητα II-Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα).

Άρθρο 27

Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς την Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών

πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι τουλάχιστον εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή, και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Άρθρο 28 **Διαλειτουργικότητα**

Το σύνολο των παραδοτέων υπηρεσιών, λογισμικού, δεδομένων και μεταδεδομένων που θα παραχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου, θα πρέπει να διατίθενται με ανοικτά πρότυπα και να ακολουθούν τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας που ορίζονται από:

- (α) την Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών (ΕΥΓΕΠ) και το Ν.3882/2010
- (β) το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας καθώς και
- (γ) το σύνολο της νομοθεσίας για τα δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 29 **Πνευματικά δικαιώματα**

Λογισμικό

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου:

- μεταβιβάζεται ρητά και ανεπιφύλακτα το σύνολο των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας επί του λογισμικού, δεδομένων, μεταδεδομένων, βιβλιοθηκών λογισμικού που αποτελούν τα παραδοτέα του Έργου ή
- παρέχονται μη αποκλειστικές άδειες που επιτρέπουν στην Αναθέτουσα Αρχή να ασκεί χωρίς κανένα περιορισμό το σύνολο των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας επί του λογισμικού, δεδομένων, μεταδεδομένων, βιβλιοθηκών λογισμικού που αποτελούν τα παραδοτέα του Έργου.

Ο Ανάδοχος, ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν θα έχει επί των παραδοτέων ή άλλου αντικείμενου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιουδήποτε από τα παραπάνω δικαιώματα που αποκτά η Αναθέτουσα Αρχή.

Τα παραδοτέα θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο της Αναθέτουσας Αρχής, το <https://portal.eo.gr/> ή σε οποιοδήποτε άλλο ισόδυναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο σε πεπερασμένη μορφή και με ρητή αναφορά στους όρους διάθεσής τους όπως αυτοί προσδιορίζονται στην παρούσα.

Πληροφορίες/Δεδομένα/Περιεχόμενο

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου:

- μεταβιβάζεται ρητά και ανεπιφύλακτα το σύνολο των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί του περιεχομένου, δεδομένων ή άλλου έργου που προστατεύεται από τη νομοθεσία για την πνευματική ιδιοκτησία ή
- παρέχονται μη αποκλειστικές άδειες που επιτρέπουν στην Αναθέτουσα Αρχή να ασκεί χωρίς κανένα περιορισμό το σύνολο των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί του περιεχομένου, δεδομένων ή άλλου έργου που προστατεύεται από τη νομοθεσία για την πνευματική ιδιοκτησία.

Ο Ανάδοχος, ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν θα έχει επί των παραδοτέων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιουδήποτε από τα παραπάνω δικαιώματα που αποκτά η Αναθέτουσα Αρχή.

Το σύνολο του περιεχομένου, δεδομένων καθώς και κάθε άλλης πληροφορίας θα πρέπει να παραδίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή και να διατίθενται στο κοινό σε ψηφιακή μορφή, αυτόματα επεξεργάσιμη, χωρίς περιορισμούς τεχνικούς ή άλλους και βασιζόμενα σε ανοιχτό μορφότυπο και πρότυπα.

Τα παραδοτέα θα πρέπει να κατατίθενται στο αποθετήριο της Αναθέτουσας Αρχής και μπορούν να κατατίθενται στο αποθετήριο του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (<http://ekt.gr/>) ή σε οποιοδήποτε άλλο ισόδυναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο σε επεξεργάσιμη μορφή και με ρητή αναφορά στους όρους διάθεσής του όπως αυτοί προσδιορίζονται στην παρούσα.

Μεταδεδομένα/Τεκμηρίωση/Συνοδευτικό υλικό

Επί των παραγόμενων μεταδεδομένων, τεκμηρίωσης ή οποιουδήποτε άλλου συνοδευτικού υλικού (εφεξής Τεκμηρίωση):

- μεταβιβάζεται ρητά και ανεπιφύλακτα το σύνολο των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί της Τεκμηρίωσης ή
- παρέχονται μη αποκλειστικές άδειες που επιτρέπουν στην Αναθέτουσα Αρχή να ασκεί χωρίς κανένα περιορισμό το σύνολο των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί της Τεκμηρίωσης.

Ο Ανάδοχος, ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν θα έχει επί των παραδοτέων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιουδήποτε από τα παραπάνω δικαιώματα που αποκτά η Αναθέτουσα Αρχή.

Το σύνολο του περιεχομένου, δεδομένων καθώς και κάθε άλλης πληροφορίας που περιέχονται στην Τεκμηρίωση θα πρέπει να παραδίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή και να διατίθενται στο κοινό σε ψηφιακή μορφή, αυτόματα επεξεργάσιμη, χωρίς περιορισμούς τεχνικούς ή άλλους και βασιζόμενα σε ανοιχτό μορφότυπο και πρότυπα και με άδεια που επιτρέπει την χωρίς περιορισμούς περαιτέρω διάθεση και χρησιμοποίησής τους.

Τα παραδοτέα θα πρέπει να κατατίθενται στο αποθετήριο της Αναθέτουσας Αρχής, το αποθετήριο του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (<http://ekt.gr/>) το οποίο αναλαμβάνει να τα διαθέτει με την Έκδοση 1.0 της Ανοικτής Άδειας Χρήσης Δημόσιας Γεωχωρικής Πληροφορίας ή ισόδυναμη άδεια Creative Commons ή σε οποιοδήποτε άλλο ισόδυναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο σε επεξεργάσιμη μορφή και με ρητή αναφορά στους όρους διάθεσής του όπως αυτοί προσδιορίζονται στην παρούσα.

Γεωχωρικά Δεδομένα/Δημόσια Πληροφορία/Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση

Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει όλα τα παραδοτέα (ενδιάμεσα και τελικά) σύμφωνα με τους όρους της νομοθεσίας για τα γεωχωρικά δεδομένα, την πρόσβαση στην πληροφόρηση, τη συμμετοχή του κοινού στην λήψη αποφάσεων και την πρόσβαση στην δικαιοσύνη για περιβαλλοντικά θέματα, την περαιτέρω χρήση της δημόσιας πληροφορίας και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και ειδικότερα:

- (α) στις δημόσιες αρχές, όπως αυτές ορίζονται στο Ν.3882/2010 και το Ν.3979/2011, χωρίς

16PROC003604399 2016-01-04
 κανένα περιορισμό για τη χρήση και τον περαιτέρω διαμοιρασμό μεταξύ δημοσίων αρχών, προκειμένου να επιτευχθεί η δημόσια αποστολή τους και χρησιμοποιώντας είτε την Ανοικτή Άδεια Χρήσης Δημόσιας Γεωχωρικής Πληροφορίας (Έκδοση 1.0) ή την Μη Εμπορική Άδεια Χρήσης Δημόσιας Γεωχωρικής Πληροφορίας (Έκδοση 1.0), όπως αυτές εγκρίθηκαν και ψηφίστηκαν από την Εθνική Επιτροπή Γεωπληροφορίας κατά τη 2^η Συνεδρίασή της στις 2 Απριλίου 2012.

(β) σε τρίτους χρησιμοποιώντας είτε την Ανοικτή Άδεια Χρήσης Δημόσιας Γεωχωρικής Πληροφορίας (Έκδοση 1.0) ή την Μη Εμπορική Άδεια Χρήσης Δημόσιας Γεωχωρικής Πληροφορίας (Έκδοση 1.0) σε συνδυασμό με άδεια που επιτρέπει την εμπορική χρήση έναντι αντιτίμου και η οποία θα πρέπει να καταρτίζεται σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο Πίνακας Γ του Παραρτήματος Β της απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Γεωπληροφορίας κατά τη 2^η Συνεδρίασή της στις 2 Απριλίου 2012.

Εφόσον αυτό επιτρέπεται από την άδεια διάθεσής τους, τα παραδοτέα θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο της Αναθέτουσας Αρχής, το <http://forge.osor.eu/>, στο geodata.gov.gr ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοικτά προσβάσιμο αποθετήριο σε επεξεργάσιμη μορφή και με ρητή αναφορά στους όρους διάθεσής τους όπως αυτοί προσδιορίζονται στην παρούσα.

Στο πλαίσιο εφαρμογής της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ (INSPIRE), τα γεωχωρικά δεδομένα και οι αντίστοιχες υπηρεσίες των Δημοσίων Αρχών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Οδηγίας INSPIRE θα πρέπει να είναι προσβάσιμα για τα Όργανα της ΕΕ, όπως ορίζει ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 268/2010 της Επιτροπής της 29^{ης} Μαρτίου 2010 για εφαρμογή της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την πρόσβαση στα σύνολα δεδομένων και τις υπηρεσίες (EL,EN).

Άρθρο 30

Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου-Έκπτωση

Σε περίπτωση υπέρβασης συμβατικής προθεσμίας κατά την υλοποίηση του Έργου με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση υπέρβασης προθεσμιών παράδοσης (αρχικών ή τροποποιημένων) Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ, μπορεί να επιβάλλει ποινική ρήτρα σε βάρος του Αναδόχου για κάθε ημέρα καθυστέρησης σε ποσοστό 0,1% επί της συμβατικής αξίας των Παραδοτέων που καθυστερούν και κατά μέγιστο σε ποσοστό 10% αυτής.
- Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, οι αξίες προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες λαμβάνουν υπόψη τις χρονικές μεταβολές, που δύναται να έχουν προκύψει μετά από έγγραφη κοινή συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.
- Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
- Η είσπραξη των ποινικών ρητρών αναστέλλεται μέχρι την ολοκλήρωση του Έργου, η οποία εφόσον πραγματοποιηθεί εντός συμβατικών προθεσμιών προκαλεί την αυτόματη αναιρέση των ως άνω ποινικών ρητρών. Αντίθετα, εφόσον η ολοκλήρωση του Έργου πραγματοποιηθεί σε εξωσυμβατικό χρόνο, το σύνολο των επιβληθεισών ποινικών ρητρών αθροίζεται και συμψηφίζεται στη τελική πληρωμή του Αναδόχου.
- Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά με τη συμμετοχή της στο Έργο για κάθε ένα από τα μέλη της.
- Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα, με Απόφαση της μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ, να κηρύξει, αζημίως για αυτήν, έκπτωση τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς της συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει κατ' εξακολούθηση ουσιώδεις όρους της Σύμβασης που θα υπογραφεί, εφόσον, μετά από δύο τουλάχιστον διαδοχικές σχετικές έγγραφες επισημάνσεις της ΕΠΠΕ, δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της.
- Σε περίπτωση έκπτωσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ο ΦΟΡΕΑΣ μέσω της ΕΠΠΕ συντάσσει τελικό λογαριασμό όπου βεβαιώνεται η αξία, σύμφωνα με τα δεδομένα της αγοράς και της παρούσας Σύμβασης, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από τον ΑΝΑΔΟΧΟ και δεν αποπληρώθηκαν μέχρι την ημερομηνία της έκπτωσης και στον οποίο περιλαμβάνεται το

σύνολο των ποινικών ρητρών του παρόντος άρθρου καθώς και κάθε άλλη εκκαθαρισμένη
 απαίτηση κατά του εκπτώτου ανάδοχου

16PROC003604399-2016-01-04

Άρθρο 31 Ανωτέρα βία

1. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.
2. Αν ο Ανάδοχος επικαλεσθεί ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά τα οποία συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει (στην Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής του Έργου) τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
3. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαραίτητα και κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία εντός της παραπάνω προθεσμίας, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.
4. Δεν θεωρούνται ανωτέρα βία περιστάσεις που ανάγονται στην σφαίρα ενεργειών του Αναδόχου.

Άρθρο 32 Πληρωμή-Κρατήσεις

A. ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Το Έργο χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα – Αλβανία 2007 – 2013, κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.
2. Οι πληρωμές στο πλαίσιο της Σύμβασης θα πραγματοποιούνται τμηματικά και ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του Έργου, όπως θα πιστοποιείται από την έκδοση των σχετικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής της ΕΠΠΕ και όπως ειδικότερα θα προσδιοριστεί στη Σύμβαση.
3. Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.
4. Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (Π.Δ. 118/2007 άρθρο 35).
5. Είναι δυνατό για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή, κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης, ο ορισμός ενός Μέλους της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης ως εκπροσώπου. Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει τα σχετικά παραστατικά προς την Αναθέτουσα Αρχή και θα μεριμνά για την καταβολή των αντίστοιχων ποσών στα υπόλοιπα Μέλη, σύμφωνα με τη συμμετοχή του καθενός στο υλοποιηθέν τμήμα του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα Μέλη της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης και δεν εμπλέκεται εν γένει, κατά οποιονδήποτε τρόπο, σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των Μελών της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης.

B. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με:

1. Παρακράτηση φόρου σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/13 (ΦΕΚ 167/Α' /23-07-2013).
2. Κράτηση 0,10% βάσει του Ν.4013/11 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Η κράτηση υπολογίζεται επί της αξίας χωρίς ΦΠΑ. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και τον λογαριασμό της Αρχής.
3. Τα έξοδα δημοσίευσης στον τοπικό (νομαρχιακό) τύπο.

Την Αναθέτουσα Αρχή βαρύνουν:

1. Τα έξοδα δημοσίευσης στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας.

Άρθρο 33 Ενστάσεις-Προσφυγές

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ.118/2007 και το άρθρο 4 του Ν.3886/10 (ΦΕΚ 173/Α'/30-09-2010) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 63 Ν.4055/12 (ΦΕΚ 51/Α'/12-03-2012).

Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις - προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της Υ.Α. Π1/2390/21-10-2013. Στην προκειμένη περίπτωση, το παράβολο ορίζεται σε χίλια ευρώ (€1.000,00). Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της (Επιτροπή Ενστάσεων), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 34 Εφαρμοστέο δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν.

Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 35 Επανάληψη διαγωνισμού

Σε περίπτωση κατά την οποία τα αποτελέσματα του διαγωνισμού κριθούν ασύμφορα για το Δημόσιο, ο διαγωνισμός μπορεί να ματαιωθεί ή να επαναληφθεί, για όλα τα είδη ή για μέρος αυτών, μετά από νεότερη δημοσίευση, κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 36 Λοιπές διατάξεις

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 37 Τελικές διατάξεις

1. Άπαντες οι όροι της σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις.

- 16PROC000360439920180104
2. Η σύμβαση κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατασής ΔΟΥ, φαρμάτων ή παραδρομών.
 3. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια αυτής, εφόσον δημιουργηθούν προβλήματα στην υλοποίησή της ή κριθεί ασύμφορη.
 4. Σε περίπτωση που η σύμβαση που θα υπογραφεί καταλείπει κενά, επειδή τα αντισυμβαλλόμενα μέρη δεν προέβλεψαν κάποιο ή κάποια συγκεκριμένα θέματα, τότε αυτά θα συμπληρωθούν με συμπληρωματική ερμηνεία, σύμφωνα με την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.
 5. Οποιοδήποτε ζήτημα αναφέρεται κατά την υλοποίηση της σύμβασης, θα επιλύεται στο πλαίσιο της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Οι διαφορές που αφορούν ζητήματα ερμηνείας και εκτέλεσης των συμβατικών όρων, υπάγονται στη δικαιοδοσία του Διοικητικού Εφετείου στην περιφέρεια του οποίου καταρτίστηκε η σύμβαση.
 6. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ως προς την ερμηνεία και την εκτέλεση της σύμβασης σε όλη τη διάρκειά της, η διαφορά θα τίθεται κατόπιν προσφυγής του ενός εκ των δύο μερών υπό την κρίση των αρμοδίων δικαστηρίων, εφαρμοζόμενου του Ελληνικού Δικαίου και των οποίων η απόφαση καθίσταται τελεσιδίκως οριστική για αμφοτέρους.
 7. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.

16PROC003604399 2016-01-04

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**Άρθρο 1
Μέθοδος αξιολόγησης**

1. Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών.
2. Ο Συντελεστής Βαρύτητας της Βαθμολογίας Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται 85% και της Οικονομικής Προσφοράς σε 15%.
3. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.
4. Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Σi (σύμφωνα με τον κάτωθι τύπο), λαμβανομένων υπόψη μέχρι (2) δεκαδικών ψηφίων:

$$\Sigma i = 85 * (Ti / Tmax) + 15 * (Kmin / Ki)$$

όπου:

 Σi : η Συνολική Βαθμολογία της Προσφοράς i **Ti :** η συνολική βαθμολογία των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης της Προσφοράς i **$Tmax$:** η συνολική βαθμολογία των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης της Προσφοράς που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία **Ki :** κόστος Προσφοράς i **$Kmin$:** κόστος της χαμηλότερης προσφοράς που υποβλήθηκε από διαγωνιζόμενο

5. Όλα τα επί μέρους στοιχεία των Ενοτήτων που συνιστούν Κριτήρια Αξιολόγησης βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.
6. Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των Προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι και οι Τεχνικές Προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
7. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή.
8. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.
9. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 80 έως τους 110 βαθμούς.
10. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο προσφορών, θα επιλεγεί η προσφορά εκείνη που έχει τη μεγαλύτερη σταθμισμένη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην σταθμισμένη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς, τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο υποψήφιος Ανάδοχος που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι υποψήφιοι Ανάδοχοι που είχαν ισοδύναμες προσφορές.
11. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος για οποιοδήποτε λόγο, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί ή να επαναλάβει, με τα ίδια ή νέα συλλογικά όργανα (Επιτροπές) το διαγωνισμό ή να τον ματαιώσει.
12. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα κριτήρια του Άρθρου 2 (Κεφάλαιο Β) της παρούσης. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

16PROC003604399 2016-01-04

Άρθρο 2

Κριτήρια Αξιολόγησης-Πίνακες Κριτηρίων/Συντελεστών

Τα κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την κατακύρωση της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, έχουν ως εξής:

Α) Βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς

Η βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς βασίζεται στο περιεχόμενο του σχετικού φακέλου σε σχέση με τα ακόλουθα επί μέρους κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α'	70%
A.1	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου	25%
A.2	Σαφήνεια, πληρότητα, ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας για την άρτια εκτέλεση/διεκπεραίωση του έργου	25%
A.3	Βαθμός ανάλυσης υπηρεσιών, προϊόντων και παραδοτέων του διαγωνιζόμενου αναδόχου και του χρονοδιαγράμματος υποβολής τους σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου	20%
B	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β'	30%
B.1	Δομή/σύνθεση οργανωτικού σχήματος σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, τρόπος συνεργασίας, εξειδίκευση ρόλων	15%
B.2	Οργάνωση/ροή του έργου, λειτουργία, ροή εργασιών	15%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Τρόπος αναλυτικής βαθμολόγησης των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς.

Κριτήριο Α1: Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης του διαγωνιζόμενου, η αντίληψη και ο βαθμός κατανόησης των απαιτήσεων και των ιδιομορφιών του έργου.

Κριτήριο Α2: Κρίνεται η προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του διαγωνιζόμενου για την Κατάρτιση και το περιεχόμενο της σύνταξης του Έργου.

Κριτήριο Α3: Κρίνονται οι προτάσεις του διαγωνιζόμενου που έχουν σχέση με την ανάλυση του έργου του σε δραστηριότητες και την περιγραφή των Παραδοτέων του έργου.

Κριτήριο Β1: Κρίνεται η αποτελεσματικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της ομάδας έργου, οι αρμοδιότητες/ρόλοι των στελεχών της ομάδας έργου και ο τρόπος επικοινωνίας της ομάδας έργου, τόσο με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, όσο και με τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς στην εκτέλεση του έργου.

Κριτήριο Β2: Κρίνεται η αλληλουχία των δράσεων κάθε διακριτού μέρους καθώς και η διαδικασία διασφάλισης της ομαλούς εξέλιξης των εργασιών του έργου από την ομάδα έργου.

Β) Αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς

Εφόσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη και δεν υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου, καταγράφεται από την Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού η τιμή της συνολικής προσφοράς του Προσφέροντος.

Γ) Τελικό Αποτέλεσμα

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται με βάση την τιμή Σι, του Άρθρου 1 (Κεφάλαιο Β) της παρούσης.

Δ) Διαδικασία Αξιολόγησης

16PROC003604399 2016-01-04

Η αξιολόγηση των προσφορών θα ακολουθήσει τα παρακάτω στάδια:

- (α) Τεχνική αξιολόγηση όλων των προσφορών.
- (β) Οικονομική αξιολόγηση των ίδιων προσφορών.
- (γ) Τελική κατάταξη των προσφορών με βάση πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
 1. Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
 2. Απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, οι προσφορές που:
 - είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση,
 - παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις (βαθμολόγηση 80-99).

16PROC003604399 2016-01-04

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Άρθρο 1 Τεχνικές Προδιαγραφές Δράσεων

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίηση των δράσεων του έργου ECO-DESTINATIONS, έτσι όπως αυτές απορρέουν από την εγκεκριμένη Φόρμας Υποβολής (Application Form) του έργου.

Ο ρόλος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας στο έργο εστιάζει στην ενίσχυση της περιβαλλοντικής προστασίας των τουριστικών προορισμών της περιοχής ενδιαφέροντος. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας μέσω της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής που διαθέτει, είναι αρμόδια για την εξειδίκευση των κατευθυντήριων γραμμών περιβαλλοντικής και χωροταξικής πολιτικής, το συντονισμό ενεργειών για την παρακολούθηση και προστασία του περιβάλλοντος, τη διαδικασία προκαταρκτικής περιβαλλοντικής εκτίμησης και αξιολόγησης έργων και δραστηριοτήτων και άλλες συναφείς δράσεις. Ως εκ τούτου προκύπτει ότι η αρμοδιότητα του φορέα στην περιοχή είναι άμεση συνδεδεμένη με τους σκοπούς του προτεινόμενου έργου.

Ειδικότερα, μέσω του προτεινόμενου έργου ο Ανάδοχος του έργου, θα αναλάβει να υλοποιήσει τα ακόλουθα:

Πακέτο Εργασίας (Work Package) 1: Διαχείριση & Συντονισμός

Δράση 1.2: Διαχείριση Έργου & Συντονισμός (Π/Υ 25.000,00 €)

Το πακέτο εργασίας αφορά στον συντονισμό και τη διαχείριση του συνόλου των δράσεων του έργου και απαρτίζεται από τις παρακάτω δράσεις:

- Διοικητική και οικονομική παρακολούθηση, αξιολόγηση και δημιουργία αναφορών για την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου

Το αντικείμενο της δράσης που θα αναλάβει ο Ανάδοχος αφορά στη διοικητική και οικονομική παρακολούθηση του έργου καθώς και στη σύνταξη αναφορών για την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Αναλυτικά:

- Παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος και υλοποίησης παραδοτέων.
- Προετοιμασία αναφορών υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.
- Προετοιμασία εκθέσεων οικονομικού αντικειμένου και αναφορών για την πιστοποίηση δαπανών. Οι αναφορές οικονομικού αντικειμένου και πιστοποίησης δαπανών υποβάλλονται στην Αρχή Πιστοποίησης σύμφωνα με τα υποδείγματα του προγράμματος.
- Προετοιμασία εκθέσεων φυσικού αντικειμένου. Οι αναφορές φυσικού αντικειμένου υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα του προγράμματος και σε τακτά χρονικά διαστήματα κατόπιν υπόδειξης της αναθέτουσας αρχής.
- Επικοινωνία με το υπόλοιπο εταιρικό σχήμα, συγκέντρωση όλων των εκθέσεων φυσικού αντικειμένου και υποβολή τους στην Κοινή Τεχνική Γραμματεία του Προγράμματος.
- Υποστήριξη της ομαλής εκταμίευσης της δημόσιας χρηματοδότησης.
- Εν γένει συμβουλευτική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής επί θεμάτων σχετιζομένων με το εγκεκριμένο έργο, την εξέλιξή του, το νομικό πλαίσιο υλοποίησης και την παρακολούθηση των χρηματοροών.

Για την επίτευξη των ανωτέρω, ο Ανάδοχος θα διαθέσει εξειδικευμένο σύμβουλο στη διαχείριση έργων με υποχρεωτική επιτόπια παρουσία στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής μία (1) φορά την εβδομάδα ή και περισσότερο εάν αυτό κρίνεται ως απαραίτητο.

Παραδοτέα 1.2.1: Αναφορές Προόδου του έργου:

1. Σύνταξη 8 Αναφορών Προόδου και 1 τελικής αναφοράς προόδου για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης/ έργου

Πακέτο Εργασίας (Work Package) 2: Πληροφόρηση & Δημοσιότητα

Δράση 2.3: Παραγωγή προωθητικού υλικού (Π/Υ 14.125,00 €)

16PROC003604399 2016-01-04

Το πακέτο εργασίας αφορά στην υλοποίηση δράσεων διάχυσης και διάδοσης των αποτελεσμάτων και των δράσεων του έργου με σκοπό την ενημέρωση των πολιτών και την ευαισθητοποίηση τους αναφορικά με τους στόχους του έργου.

Η εν λόγω δράση αφορά στην ανάπτυξη του υλικού δημοσιότητας του έργου καθώς επίσης και την εκτύπωση του έντυπου ενημερωτικού υλικού, με σκοπό την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των πολιτών της περιοχής ενδιαφέροντος. Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ότι όλο το υλικό επικοινωνίας θα παραχθεί σύμφωνα με τις οδηγίες του Προγράμματος Χρηματοδότησης του έργου.

Το έντυπο πληροφοριακό υλικό του έργου, τα υποδείγματα του οποίου θα αναπτυχθούν από τον επικεφαλής εταίρο με την έναρξη του έργου, θα περιλαμβάνει γενικές πληροφορίες για το έργο με παρουσίαση των στόχων και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων που θα επιφέρει στην περιοχή παρέμβασης.

Την ανάπτυξη και παραγωγή του ενημερωτικού υλικού θα αναλάβει ο ανάδοχος σε συνεννόηση και συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή.

Η δράση περιλαμβάνει:

- Σχεδιασμό και αναπαραγωγή 4.000 ενημερωτικών μπροσούρων του έργου. Οι μπροσούρες θα είναι σε μορφή μικρού τεύχους, 8 σελίδων, τετραχρωμία, σε χαρτί ποιότητας illustration διάστασης A4, βάρους έως 150γρ., βιβλιοδεσία καρφίτσα. Το περιεχόμενο των εντύπων θα είναι σε δύο (2) γλώσσες: Ελληνικά και Αγγλικά και θα το καταθέσει ο Ανάδοχος σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Αναπαραγωγή 2.500 CD/DVD με video clip για την προώθηση του έργου σε ηλεκτρονική μη επεξεργάσιμη μορφή.

Παραδοτέα 2.3.1: Πληροφόρηση & Δημοσιότητα

1. Σχεδιασμός και αναπαραγωγή 4.000 ενημερωτικών μπροσούρων του έργου
2. Αναπαραγωγή 2.500 CD/DVD με video clip για την προώθηση του έργου

Πακέτο Εργασίας (Work Package) 3: Δημιουργία περιφερειακού κομβικού σημείου (RFP) για αιεφόρους τουριστικούς προορισμούς με την υποστήριξη του ΕΥΡΩΠΗ 2020 και του Ευρωπαϊκού Εικονικού Παρατηρητηρίου Τουρισμού

Δράση 3.1: Μελέτη σκοπιμότητας για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιφερειακού κομβικού σημείου – Παραμετροποίηση των βασικών και προαιρετικών δεικτών (Π/Υ 30.000 €)

Η Δράση 3.1 αφορά στην υλοποίηση του παραδοτέου 3.1.1 (Deliverable 3.1.1: Feasibility Study for the establishment and operation of the Regional Focal Point) του έργου "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations- ECODESTINATIONS". Το παραδοτέο εντάσσεται στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 3 (ΠΕ 3 Δημιουργία Περιφερειακού Εστιακού Σημείου (RFP) για αιεφόρους τουριστικούς προορισμούς με την υποστήριξη του ΕΥΡΩΠΗ 2020 και του Ευρωπαϊκού Εικονικού Παρατηρητηρίου Τουρισμού).

Η μελέτη σκοπιμότητας που θα παραδώσει ο ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίζει και να τεκμηριώνει επιστημονικά την ίδρυση, λειτουργία και βιωσιμότητα μιας οργανωτικής δομής που θα λειτουργεί ως Περιφερειακό Εστιακό Σημείο σε σχέση με τα θέματα αιεφόρων τουριστικών προορισμών και βιώσιμου τουρισμού (sustainable tourism).

Για τις ανάγκες διάδοσης και υποστήριξης των αιεφόρων τουριστικών προορισμών ο ανάδοχος θα εκπονήσει σχέδιο/πλαίσιο για τη σκοπιμότητα και βιωσιμότητα Περιφερειακού Εστιακού Σημείου μέσω του οποίου θα παρέχεται υποστήριξη και μεταφοράς τεχνογνωσίας σε θέματα αιεφόρων τουριστικών προορισμών καθώς και εφαρμογής τουριστικών δεικτών του έργου ECODESTINATIONS. Αναλυτικά η μελέτη σκοπιμότητας:

- ✓ Θα καθορίσει με σαφήνεια το πλαίσιο εφαρμογής της υπηρεσίας αυτής προσδιορίζοντας τις δραστηριότητες που θα επιτελεί και τους φορείς που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση της, καθώς και το θεσμικό της περίβλημα,
- ✓ Θα καθορίσει την δομική της οργάνωση και τα απαιτούμενα προσόντα της κατάλληλης ομάδας που θα αναλάβει την παρακολούθηση και αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας,
- ✓ Θα τεκμηριώσει την αναγκαιότητα λειτουργίας της συγκεκριμένης υπηρεσίας με οικονομικά και περιβαλλοντικά κριτήρια.

16PROC003604399 2016-01-04

Η μελέτη σκοπιμότητας που προδιαγράφεται με την παρούσα θα έχει ως εκ τούτου, δύο θεμελιώδεις άξονες: **Πρώτο** να καταγράψει τις ενδείξεις που δικαιολογούν την ενεργοποίηση της προτεινόμενης δομής προς την αναζήτηση των ειδικών πλεονεκτημάτων, ευκαιριών και προκλήσεων για ευρεία εφαρμογή του συστήματος αιφθόρων τουριστικών προορισμών, και **δεύτερο** την τεκμηρίωση της ανάγκης για βελτιστοποίηση των παρεχόμενων τουριστικών προορισμών με άξονα την προστασία του περιβάλλοντος, της οικολογικής ισορροπίας και τις μακροπρόθεσμες ανάγκες αναπτύξεως του τουριστικού προϊόντος σε σχέση με τις διεθνείς τάσεις.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο υλοποίησης του συγκεκριμένου παραδοτέου ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει και να αναλύσει:

- I. Το πλαίσιο αναφοράς για την διερεύνηση της σκοπιμότητας δημιουργίας του Εστιακού Σημείου (κριτήρια σκοπιμότητας).
- II. Τη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για την τεκμηρίωση της σκοπιμότητας.
- III. Την τεκμηρίωση της τελικής επιλογής του έργου καθώς και του οργανωτικού και του λειτουργικού σχήματος του Εστιακού Σημείου.
- IV. Το θεσμικό πλαίσιο και οι πιθανές εναλλακτικές μορφές που μπορεί να λάβει ως θεσμική οντότητα, καθώς και τους βασικούς εταίρους (stakeholders) που θα συμμετέχουν στη σύσταση της και τη λειτουργία.
- V. Τους στόχους και τη μεθοδολογία για την εκπόνηση του Στρατηγικού Σχεδίου Δράσης.
- VI. Τον οδικό χάρτη των διαδικασιών για την ίδρυση και ενεργοποίηση της προτεινόμενης δομής καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης αυτών.

Η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας ίδρυσης και της βιωσιμότητας του εγχειρήματος θα πρέπει να γίνει τόσο σε οικονομικούς όσο και πολιτικούς όρους. Η τεκμηρίωση του ρεαλισμού των οπτικών αυτών θα αποτελέσει και το θεμέλιο της στρατηγικής του προτεινόμενου Εστιακού Σημείου

Παραδοτέο 3.1.1: Μελέτη σκοπιμότητας για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιφερειακού κουμπικού σημείου – Παραμετροποίηση των βασικών και προαιρετικών δεικτών

Δράση 3.3: Πληροφοριακό σύστημα για την επεξεργασία στοιχείων των ενδιαφερόμενων μερών και σχεδιασμός πολιτικών για τον αιφθόρο τουρισμό (Π/Υ 45.000 €)

Περιλαμβάνει την ανάπτυξη Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών για την καταγραφή τουριστικών προορισμών και θεματική κατηγοριοποίηση. Η εφαρμογή GIS θα παρέχει πρόσβαση στα χωρικά δεδομένα του έργου. Οι χρήστες θα μπορούν να έχουν πρόσβαση στα διαθέσιμα δεδομένα μέσω ενός διαδραστικού θεματικού χαρτογραφικής διεπαφής. Με τη χρήση των κατάλληλων εργαλείων οι χρήστες θα είναι σε θέση να επιλέξουν τα δεδομένα που τους ενδιαφέρουν μέσα από διάφορες ξεχωριστές θεματικές κατηγορίες (ξενοδοχεία, προορισμοί, σημεία ενδιαφέροντος). Οι χρήστες θα είναι σε θέση να περιηγηθούν στα χωρικά δεδομένα (χρησιμοποιώντας εργαλεία όπως το zoom, pan κτλ), να θέτουν ερωτήματα και να έχουν πρόσβαση σε περιγραφικά δεδομένα, καθώς και δεδομένα πολυμέσων που αφορούν το περιεχόμενο της κάθε κατηγορίας (πληροφορίες ξενοδοχείων, πληροφορίες προορισμού, όπως τουριστικοί οδηγοί, φωτογραφίες κλπ.

Στόχος της συγκεκριμένης εφαρμογής, είναι η ανάπτυξη Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών που αφορά το σχεδιασμό πολιτικών για τον αιφθόρο τουρισμό. Η εφαρμογή θα αφορά τη δημιουργία πλατφόρμας (Geoportail) βασισμένης σε λογισμικό ΕΛ/ΛΑΚ, ακολουθώντας n-tier αρχιτεκτονική, με επιμέρους τη Βάση Δεδομένων (database tier), τις υπηρεσίες (Service tier) και τη Διαδικτυακή διεπαφή (Web client tier). Η εφαρμογή GIS θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τα εξής:

1. Παρουσίαση δεδομένων στο Google, BING ή OPENSTREETMAP
2. Εναλλαγή μεταξύ εικόνας χάρτη του δρόμου και δορυφορικής απεικόνισης
3. Δυνατότητα διαστασιοποιημένης προβολής
4. Δυνατότητα προβολής του υψομέτρου εδάφους
5. Εργαλεία πλοήγησης (κίνηση, εστίαση, σημείο αναφοράς του χάρτη, κλίμακα χάρτη κλπ)

Οι υπηρεσίες της εφαρμογής πρέπει να υποστηρίζουν όσον αφορά τα δεδομένα και τα μεταδεδομένα:

- Υπηρεσίες απεικόνισης (view services)
- Υπηρεσίες εξεύρεσης (discovery services)
- Υπηρεσίες τηλεφόρτωσης (download services)

16PROC003604399 2016-01-04

Η GIS εφαρμογή/Portal θα παρουσιάζει δεδομένα που ενδιαφέρουν του επισκέπτες μέσα από διάφορες ξεχωριστές θεματικές κατηγορίες (ξενοδοχεία, προορισμοί, σημεία ενδιαφέροντος). Το GIS portal θα περιλαμβάνει παρουσίαση δεδομένων σε Google Maps, BING ή OPENSTREETMAP με δυνατότητα εναλλαγής ανάμεσα σε street map και satellite view και δυνατότητα δρομολόγησης και εργαλεία πλοήγησης (μετακίνηση, εστίαση, αναφορά χάρτη, κλίμακα χάρτη κτλ).

Χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (ΓΠΣ): Όλα τα δεδομένα θα μπορούν να αποτυπωθούν σε χαρτογραφικό περιβάλλον διαδραστικών χαρτών το οποίο θα παρέχει κατ' ελάχιστον τις εξής δυνατότητες:

- Παρουσίαση των δεδομένων σε υπόβαθρα Google, BING ή OPENSTREETMAP
- Δυνατότητα εναλλαγής μεταξύ χάρτη οδών και δορυφορικής εικόνας
- Δυνατότητα τρισδιάστατης προβολής
- Εργαλεία πλοήγησης (μετακίνηση, εστίαση, χάρτης αναφοράς, κλίμακα χάρτη)
- Δυνατότητα εστίασης στην τρέχουσα θέση (ή από το δίκτυο)
- Δυνατότητα προσθήκης διανυσματικών δεδομένων (πχ οικοτόπων, προστατευόμενων περιοχών κλπ)
- Δυνατότητα προσθήκης δεδομένων τύπου raster ως overlays (πχ landuse, κλιματικά δεδομένα, αποτελέσματα μοντέλων, αποτελέσματα χωρικής ανάλυσης κλπ)
- Δυνατότητα προσθήκης γεωαναφερωμένων εγγράφων
- Δυνατότητα διαχείρισης σημείων ενδιαφέροντος (σε σύνδεση με το CMS). Κατηγοριοποίηση, ρύθμιση εμφάνισης, φίλτρα – αναζητήσεις
- Δυνατότητα προσθήκης διαδικτυακών πηγών δεδομένων (WMS, kml, wiki, panoramio κλπ)
- Δυνατότητα εμφάνισης μορφοποιημένης πληροφορίας από το χάρτη. Η πληροφορία θα εμφανίζεται τμηματικά. Αρχικά σε pop-up παράθυρο και στη συνέχεια σε νέο παράθυρο ή tab. Θα ήταν σκόπιμο αυτά να είναι μέσα στο πλαίσιο της αρχικής εφαρμογής.
- Δυνατότητα καθορισμού σημείων ενδιαφέροντος σε επίπεδο χρήστη
- Δυνατότητα σχεδίασης διαδρομής, με αναλυτικές οδηγίες πλοήγησης και δυνατότητα εστίασης στο χάρτη
- Δυνατότητα εύρεσης διεύθυνσης
- Εργαλεία μέτρησης απόστασης και εμβαδού

Μία Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών (Υ.Γε.Π.) θα πρέπει να περιλαμβάνει τα δεδομένα, μία επαρκή περιγραφή αυτών (μεταδεδομένα), εργαλεία για τον εντοπισμό και την ανάκτηση των δεδομένων (κατάλογοι δεδομένων/μεταδεδομένων), εργαλεία για την οπτικοποίηση των γεωχωρικών δεδομένων, μία σειρά από υπηρεσίες και λογισμικό που υποστηρίζουν τις επιμέρους εφαρμογές. Τα βασικά δομικά στοιχεία μιας Υποδομής Γεωχωρικών δεδομένων θα πρέπει να είναι:

- Κατάλληλες δομές για την αποθήκευση των δεδομένων. Στις περιπτώσεις των υποδομών γεωχωρικών πληροφοριών, μπορεί η αποθήκη δεδομένων να μην αποτελεί μία φυσική οντότητα αλλά να πρόκειται για κατανεμημένες αποθήκες, των οποίων η διαχείριση γίνεται με ενιαίο τρόπο.
- Υπηρεσία καταλόγου για την αναζήτηση δεδομένων και υπηρεσιών μέσω των μεταδεδομένων τους.
- Εξυπηρετητές διάθεσης των δεδομένων αλλά και υπηρεσίες για την εκτέλεση άλλων διεργασιών σε αυτά (π.χ. υπηρεσίες μετασχηματισμού).
- Λογισμικό πελάτη (desktop) για την απεικόνιση και την επεξεργασία των δεδομένων (GIS).

Ως εκ τούτου, η υποδομή θα πρέπει να υλοποιείται μέσω ενός πληροφοριακού συστήματος που απαρτίζεται από επιμέρους διαδικτυακές υπηρεσίες (κατάλογος μεταδεδομένων, υπηρεσία για την οπτικοποίηση των χωρικών δεδομένων, υπηρεσίες αναζήτησης και μεταφόρτωσης) ακολουθώντας πρότυπα και κανόνες διαλειτουργικότητας (interoperability). Ο Σχεδιασμός της ζητούμενης Υποδομής των Γεωχωρικών δεδομένων, θα πρέπει να αποτελείται από την Μονάδα Υπηρεσιών, όπως αυτή περιγράφεται στις επόμενες παραγράφους.

Μονάδα Υπηρεσιών

Η Μονάδα Υπηρεσιών περιλαμβάνει την ανάπτυξη των δικτυακών υπηρεσιών, που προβλέπονται από την Οδηγία INSPIRE και τον Ν.3882/2010 και είναι οι εξής:

- Υπηρεσίες Εξεύρεσης (ή αλλιώς Καταλόγου)
- Υπηρεσίες Απεικόνισης (Θέασης)
- Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης

16PROC003604399 2016-01-04

Το σύνολο των παραπάνω, είναι απαραίτητο για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης επίτευξης των στόχων όσων εργάζονται σε διεθνές ή τοπικό επίπεδο, ενώ προστίθενται ακόμα και οι χρήστες καθώς και τα επιμέρους εργαλεία που χρησιμοποιούνται. Μία Υ.Γε.Π. για να επιτύχει το στόχο της δημιουργίας της, θα πρέπει να έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Προσφέρει ευκολία στη χρήση, λειτουργία, συντήρηση
- Παρουσιάζει ευελιξία στην υιοθέτηση και ενσωμάτωση νέων τεχνολογιών
- Χρήση ανοικτών προτύπων
- Επεκτασιμότητα
- Απόδοση
- Διαθεσιμότητα
- Αξιοποίηση υφιστάμενων πόρων τόσο σε επίπεδο ανθρώπινου δυναμικού και τεχνογνωσίας, όσο και σε επίπεδο υλικοτεχνικού εξοπλισμού
- Είναι προσαρμόσιμη στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας.

Για την ανάπτυξη της Μονάδας θα πρέπει προηγουμένως να έχουν καθορισθεί η πολιτική και οι όροι διάθεσης των δεδομένων και των υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής. Θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα όσα προβλέπονται - έστω και σε αρχική (draft) μορφή - στο κείμενο Εθνικής Πολιτικής Γεωπληροφορίας. Για τη διαμόρφωση της πολιτικής και των όρων διάθεσης των υπηρεσιών και των γεωχωρικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι κατευθυντήριες αρχές του Ν.3882/2010 σχετικά με την κοινοχρησία των γεωχωρικών δεδομένων μεταξύ των αρχών του Δημοσίου και τη δωρεάν διάθεση προς τους πολίτες.

Οι δικτυακές υπηρεσίες θα πρέπει να αναπτυχθούν τουλάχιστον για τα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων που εμπίπτουν στα Παραρτήματα της Οδηγίας INSPIRE και για τα οποία αρμόδιος είναι - ή θα ορισθεί - η Αναθέτουσα Αρχή.

Υπηρεσίες Εξεύρεσης

Οι Υπηρεσίες Εξεύρεσης (Καταλόγου) θα βασίζονται στο πρότυπο CSW (Catalogue Services for the Web) του Open Geospatial Consortium (OGC). Μέσω των υπηρεσιών αυτών καθίσταται εφικτή η αναζήτηση σε καταλόγους μεταδεδομένων, βάσει κριτηρίων όπως λέξεις κλειδιά, περιοχή ενδιαφέροντος, κατηγορία δεδομένων, χρονική έκταση, ημερομηνία δημιουργίας, κλίμακα κ.λπ.

Στο στάδιο αυτό θα πρέπει να αναπτυχθούν οι Υπηρεσίες Εξεύρεσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του «Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 976/2009 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 19ης Οκτωβρίου 2009 για την υλοποίηση της οδηγίας 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις δικτυακές υπηρεσίες» και την τροποποίηση μέσω του Κανονισμού 1088/2010, λαμβάνοντας υπόψη το «Technical Guidance for the implementation of INSPIRE Discovery Services v.3.1» (ή την τρέχουσα έκδοση κατά την υλοποίηση του Έργου). Οι Υπηρεσίες Εξεύρεσης θα πρέπει να υποστηρίζουν κατ' ελάχιστον την αναζήτηση συνόλων δεδομένων και υπηρεσιών βάσει των κριτηρίων που παρουσιάζονται στον ακόλουθο Πίνακα 1.

Κριτήρια Αναζήτησης	Στοιχεία Μεταδεδομένων INSPIRE
Λέξεις κλειδιά	Λέξη κλειδί
Ταξινόμηση χωρικών δεδομένων και υπηρεσιών (για σύνολα χωρικών δεδομένων και σειρές συνόλων χωρικών δεδομένων)	Θεματική κατηγορία
Ταξινόμηση χωρικών δεδομένων και υπηρεσιών (για υπηρεσίες χωρικών δεδομένων)	Τύπος υπηρεσίας χωρικών δεδομένων
Ποιότητα και εγκυρότητα συνόλων χωρικών δεδομένων	Καταγωγή
Ποιότητα και εγκυρότητα συνόλων χωρικών δεδομένων	Χωρική ανάλυση
Βαθμός συμμόρφωσης με τις εκτελεστικές διατάξεις του Άρθρου 7 Παράγραφος 1 της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ	Προδιαγραφή

16PROC003604399 2016-01-04

Βαθμός συμμόρφωσης με τις εκτελεστικές διατάξεις του Άρθρου 7 Παράγραφος 1 της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ	Βαθμός
Γεωγραφική θέση	Περιγράμμα γεωγραφικών συντεταγμένων
Προϋποθέσεις που ισχύουν για την πρόσβαση και τη χρήση των συνόλων και υπηρεσιών χωρικών δεδομένων	Προϋποθέσεις πρόσβασης και χρήσης
Προϋποθέσεις που ισχύουν για την πρόσβαση και τη χρήση των συνόλων και υπηρεσιών χωρικών δεδομένων	Περιορισμοί στην πρόσβαση από το κοινό
Δημόσιες Αρχές αρμόδιες για τη δημιουργία, διαχείριση, τήρηση και διάθεση συνόλων και υπηρεσιών χωρικών δεδομένων	Αρμόδιος φορέας
Δημόσιες Αρχές αρμόδιες για τη δημιουργία, διαχείριση, τήρηση και διάθεση συνόλων και υπηρεσιών χωρικών δεδομένων	Ρόλος αρμόδιου φορέα

Η διαδικτυακή διεπαφή των Υπηρεσιών Εξεύρεσης θα πρέπει να υλοποιηθεί στο σύστημα Διάχυσης Γεωχωρικών Πληροφοριών Υ.Γε.Π. της Ενότητας Διαδικτυακής Πύλης (Geoport). Επιπλέον, θα αναπτυχθεί διεπαφή για χρήση στο εσωτερικό δίκτυο της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα προσφέρει τουλάχιστον την ίδια λειτουργικότητα με τη διαδικτυακή διεπαφή. Για λόγους συμμόρφωσης με τον Ν. 3882/2010, οι Υπηρεσίες Εξεύρεσης θα μπορούν να τροφοδοτήσουν την Ε.Υ.ΓΕ.Π.

Υπηρεσίες Απεικόνισης (Θέασης)

Η διάχυση δεδομένων μέσω των δικτυακών Υπηρεσιών Απεικόνισης θα πρέπει να βασίζεται στο πρότυπο WMS (Web Map Service) εκδ. 1.3.0 του OGC. Το πρότυπο WMS αποτελεί προτυποποιημένη μέθοδο ανταλλαγής γεωαναφερμένων εικόνων (χαρτών) μέσω HTTP. Το πρότυπο αυτό υποστηρίζεται τόσο από διαδικτυακές όσο και Desktop εφαρμογές GIS (εμπορικές και ανοικτού κώδικα), προσφέροντας μεγάλο βαθμό διαλειτουργικότητας στο ζήτημα της θέασης γεωχωρικών δεδομένων.

Σύμφωνα με την Οδηγία INSPIRE οι Υπηρεσίες Απεικόνισης θα πρέπει να καθιστούν δυνατή κατ' ελάχιστον την οπτική παρουσίαση, την πλοήγηση, τη μεγέθυνση/σμίκρυνση, τη μετακίνηση του κέντρου (pan) ή την υπέρθεση (overlay) ορατών συνόλων γεωχωρικών δεδομένων και την οπτική απεικόνιση των πληροφοριών υπομνήματος και οποιουδήποτε σχετικού περιεχομένου μεταδεδομένων. Εκτός από τα βασικά χαρτογραφικά εργαλεία οπτικής παρουσίασης και πλοήγησης, μέσω των Υπηρεσιών Απεικόνισης θα πρέπει να προσφέρονται λειτουργίες μέτρησης αποστάσεων και εμβαδών, αναζήτησης πληροφοριών, καθώς και αναγνώρισης γεωχωρικών αντικειμένων με ταυτόχρονη εμφάνιση των αντίστοιχων περιγραφικών πληροφοριών. Επίσης, θα πρέπει να διατίθενται λειτουργίες δυναμικής σύνθεσης χάρτη προς εκτύπωση.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να αναπτυχθούν προτυποποιημένα ερωτήματα που θα μπορούν να υποβάλουν στο Σύστημα οι εξωτερικοί χρήστες, τα οποία θα καθορισθούν κατά τη φάση της ανάλυσης απαιτήσεων. Τέλος, η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη θα πρέπει να εμπλουτιστεί με συνδεδεμένους πτυσσόμενους καταλόγους (drop-down lists) που θα διευκολύνουν την πρόσβαση στην πληροφορία ενδιαφέροντος βάσει περιγραφικών ή χωρικών κριτηρίων.

Κατά την ανάπτυξη των υπηρεσιών αυτών θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι προδιαγραφές της Οδηγίας σε ό,τι αφορά στα συστήματα συντεταγμένων, την πολυγλωσσικότητα (multilingualism), την εμφάνιση (styling), καθώς και την ποιότητα των υπηρεσιών.

Τα θεματικά επίπεδα θα πρέπει να απεικονίζονται ταυτόχρονα με χρήση ενιαίου συστήματος αναφοράς συντεταγμένων και οι Υπηρεσίες Απεικόνισης θα υποστηρίζουν τουλάχιστον τα συστήματα αναφοράς συντεταγμένων του Παραρτήματος Ι - Σημείο 1 - της Οδηγίας. Επίσης, οι Υπηρεσίες Απεικόνισης θα πρέπει να υποστηρίζουν τουλάχιστον έναν από τους μορφότυπους εικόνας Portable Network Graphics (PNG) και Graphics Interchange Format (GIF), χωρίς συμπίεση.

16PROC003604399 2016-01-04

Η υπηρεσία απεικόνιση θα πρέπει να μπορεί να διαχειρίζεται χρονοσειρές δεδομένων σημειακών και επιφανειακών ώστε η δυνατότητα αυτή να χρησιμοποιηθεί για την απεικόνιση στοιχείων που αφορούν τα κάστρα σε βαθος χρόνου.

Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης

Οι Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης θα πρέπει να βασίζονται στο πρότυπο WFS (Web Feature Service) του OGC. Το πρότυπο WFS παρέχει τη διεπαφή μέσω της οποίας είναι δυνατή αποστολή αιτημάτων για γεωχωρικά δεδομένα μέσω διαδικτύου. Η διαφορά με τις Υπηρεσίες Απεικόνισης συνίσταται στο ότι μέσω των Υπηρεσιών Τηλεφόρτωσης ο χρήστης αποκτά πρόσβαση στα «πραγματικά» δεδομένα και όχι σε «εικόνες» των δεδομένων. Οι Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης καθιστούν δυνατή την τηλεφόρτωση αντιγράφων συνόλων χωρικών δεδομένων ή μερών τους και, εφόσον είναι εφικτό, την άμεση πρόσβαση σε αυτά.

Οι Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης θα πρέπει να αφορούν στην πρόσβαση σε προκαθορισμένα σύνολα δεδομένων ή/και υποσύνολα αυτών, αλλά και απευθείας σε υπηρεσίες (direct access download services) με δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων. Η πρώτη προσέγγιση θα πρέπει να προτείνεται για σύνολα δεδομένων με πιο «στατικό» περιεχόμενο, μεγάλης σχετικής έκτασης (λ.χ. σύνολο της χώρας), ενώ η δεύτερη για πιο δυναμικά μεταβαλλόμενα με την πάροδο του χρόνου σύνολα δεδομένων, που εξυπηρετούν εξειδικευμένες ανάγκες και εφαρμογές.

Μέσω των Υπηρεσιών Τηλεφόρτωσης θα πρέπει να καθίσταται δυνατή η τηλεφόρτωση αντιγράφων συνόλων χωρικών δεδομένων ενδιαφέροντος της Αναθέτουσας Αρχής ή μερών τους και, εφόσον είναι εφικτό, η άμεση πρόσβαση σε αυτά, σε συνδυασμό πάντα με τις κατηγορίες διαδικτυακών χρηστών και τα αντίστοιχα επιτρεπόμενα επίπεδα πρόσβασης, τα οποία θα καθορισθούν στη φάση ανάλυσης απαιτήσεων. Οι διαδικτυακοί χρήστες θα πρέπει να μπορούν να μεταφορτώνουν δεδομένα της επιλογής τους (βάσει της πολιτικής διάθεσης των δεδομένων) σε διάφορους μορφώτυπους (formats), όπως GML, ESRI Shapefile, CSV, υπολογιστικά φύλλα. Οι Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης θα βασίζονται στο πρότυπο WFS (Web Feature Service) του OGC.

Επιπρόσθετα και δίχως σε καμία περίπτωση να αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της προσφερόμενης λύσης του Αναδόχου ή να υπάρχει οποιαδήποτε εξάρτηση από αυτές, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα χρήσης υποβάθρων που διατίθενται μέσω υπηρεσιών τρίτων, όπως για παράδειγμα της E.K.X.A A.E.. Η αποδοχή ή μη των όρων χρήσης αυτών των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά το στάδιο της ανάλυσης των απαιτήσεων. Τα βασικά δομικά στοιχεία υλοποίησης της Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών θα πρέπει να, περιλαμβάνουν τις εξής ενότητες:

1. Απαιτήσεις χρηστών.
2. Υφιστάμενοι πόροι.
3. Προσδιορισμός στόχων και καθορισμός του τρόπου ένταξής τους στην Υ.Γε.Π. της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Εκτίμηση της υφιστάμενης υλικοτεχνικής υποδομής.

Υπηρεσίες Μετασχηματισμού, οι οποίες καθιστούν δυνατό το μετασχηματισμό των συνόλων χωρικών δεδομένων με στόχο την επίτευξη διαλειτουργικότητας και αφορούν κυρίως στον μετασχηματισμό μεταξύ συστημάτων αναφοράς.

Υπογραμμίζεται τέλος το γεγονός ότι, παρόλο που οι (δια)δικτυακές Υπηρεσίες που προβλέπονται στην Οδηγία INSPIRE βασίζονται σε πρότυπα του OGC, η συμμόρφωση με τα αντίστοιχα πρότυπα (WMS, WFS, CSW) δεν εξασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές της Οδηγίας και του Ν.3882/2010. Για το λόγο αυτό, η υλοποίηση των υπηρεσιών θα πρέπει να βασισθεί στους αντίστοιχους κανονισμούς. Ενδεικτικά αναφέρονται οι Κανονισμοί 976/2009, 1088/2010, 1089/2010, 102/2011 της ΕΕ καθώς και οι τεχνικές οδηγίες (Technical Guidances).

Για να επιτευχθούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά, πρέπει να ακολουθηθεί n-tier αρχιτεκτονική, με επιμέρους επίπεδα τη Βάση Δεδομένων (database tier), τις Υπηρεσίες (Service tier) και τη Διαδικτυακή διεπαφή (Web client tier):

Επίπεδο Βάσεων Δεδομένων (Database tier): Σε αυτό το επίπεδο περιέχονται οι Βάσεις Δεδομένων που θα εξυπηρετούν τις ανάγκες τόσο της Υ.Γε.Π. όσο και τις Εσωτερικές Λειτουργίες του Δήμου.

Επίπεδο Υποστηρικτικών Εφαρμογών Γραφείου (Desktop tier): Το επίπεδο περιλαμβάνει τις υποστηρικτικές εφαρμογές γραφείου (desktop). Στο επίπεδο αυτό εντάσσεται κατά κύριο λόγο η διαχείριση αρχείων, εγγράφων και γεωχωρικών δεδομένων (desktop GIS).

Επίπεδο Εφαρμογών (Service/Application tier): Το επίπεδο αυτό περιλαμβάνει τη λειτουργία των διαδικτυακών υπηρεσιών που προδιαγράφονται στην Οδηγία Inspire και που σύμφωνα με το

16PROC003604399 2016-01-04

χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Οδηγίας επιβάλλονται η διαθεσιμότητά τους μέχρι το Νοέμβριο του 2011. Οι υπηρεσίες αυτές είναι η Υπηρεσία Εξεύρεσης (Discovery Service), οι Υπηρεσίες Θέασης (Viewing Services) αλλά πλέον και οι Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης.

Επίπεδο διαδικτύου (Web client tier): Το επίπεδο αυτό αποτελεί τη διεπαφή της υποδομής με τους (δια)δικτυακούς χρήστες. Εδώ οπτικοποιούνται όλες οι δυνατότητες της υποδομής και ο χρήστης αποκτά πρόσβαση στο σύνολο των προσφερόμενων από την Αρχή υπηρεσιών.

Για την υλοποίηση της Υ.Γε.Π., κρίνεται απαραίτητη η προμήθεια των κατάλληλων πακέτων λογισμικού, τα οποία θα εξυπηρετήσουν τη λειτουργία των επιμέρους συστατικών μερών της. Υπενθυμίζεται η απαίτηση για πλήρη αξιοποίηση της υφιστάμενης υποδομής σε υλικό εξοπλισμό. Επιπρόσθετα, και έπειτα από συνεννόηση με την Ε. Π. Π. Ε., θα εξετασθεί και αποφασιστεί η ανάπτυξη του Έργου έτσι ώστε οι εφαρμογές να μπορούν να φιλοξενηθούν σε ένα υπολογιστικό Κέντρο Δεδομένων (datacenter) στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (Virtualization), με διαχείριση (Administration) της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων και των Εφαρμογών από την Υπηρεσία. Για την ασφάλεια των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση καθώς και για την εξασφάλιση του απορρήτου και της ακεραιότητας των δεδομένων, θα δίνονται εγγυήσεις μέσω Service Level Agreements (SLAs) ενώ ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει τεκμηριωμένα να διαθέτει σχετική εμπειρία στην υλοποίηση έργων GIS που να βασίζονται σε φιλοξενία τους σε υπολογιστικά κέντρα δεδομένων. Με τον τρόπο αυτό, το έργο θα μπορεί να υλοποιηθεί λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνολογίες cloud computing που αποτελούν τεχνολογία αιχμής στον τομέα της πληροφορικής, με στόχο τη συγχώνευση και τον διαμοιρασμό υπηρεσιών και υπολογιστικών πόρων μεταξύ διαφορετικών φορέων και την αποτελεσματική εξυπηρέτηση των αναγκών των πληροφοριακών συστημάτων του Δημοσίου, με τη δυναμική και άμεση, ελαστική διάθεση πόρων από οριζόντια υπολογιστικά κέντρα, σύμφωνα με τις εκάστοτε λειτουργικές ανάγκες, που μεταβάλλονται δυναμικά. Εάν ακολουθηθεί αυτή η μεθοδολογία πρόβλεψη της Υπηρεσίας είναι η οριστική φιλοξενία του συστήματος μελλοντικά να γίνει στις νέες κεντρικές υπολογιστικές υποδομές του Δημοσίου Τομέα (Government Cloud Computing - G-Cloud), εφόσον αυτές δημιουργηθούν, μειώνοντας έτσι το λειτουργικό κόστος του έργου.

Απαιτείται η προμήθεια των παρακάτω πακέτων λογισμικού

Χωρικά Ενεργοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων:

Στο Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων που θα προσφερθεί, το οποίο θα πρέπει να υποστηρίζει εγγενώς τη χωρική διάσταση των αντικειμένων, θα υλοποιηθεί η βάση γεωχωρικών δεδομένων του Δήμου. Η βάση γεωχωρικών δεδομένων θα αποτελέσει, όπως προαναφέρθηκε, τον πυρήνα του συστήματος και θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητες υποστήριξης λειτουργιών σε επιχειρησιακό περιβάλλον. Το λογισμικό που θα προσφερθεί θα πρέπει να διαθέτει συμβατότητα με το πρότυπο ANSI SQL και να υποστηρίζει κωδικοποίηση Unicode / UTF8, συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών. Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία πολλαπλών σχημάτων σε μία βάση. Ο καθορισμός των σχημάτων και η διαχείριση των δεδομένων θα πρέπει να πραγματοποιείται με χρήση ερωτημάτων SQL καθώς και μέσω γραφικής διεπαφής (χωρίς να απαιτείται φυσική πρόσβαση στον εξυπηρετητή που είναι εγκατεστημένο).

Το λογισμικό θα πρέπει επιπλέον να προσφέρει:

- Υποστήριξη διεπαφής ODBC.
- Υποστήριξη όψεων (views)
- Ενσωματωμένες συναρτήσεις επεξεργασίας και ανάλυσης δεδομένων
- Υποστήριξη triggers, casts
- Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα δεδομένα ακόμα και σε επίπεδο εγγραφής
- Υποστήριξη ρόλων, κανόνων και χρηστών
- Δυνατότητες κρυπτογράφησης
- Δυνατότητα ορισμού νέων τύπων δεδομένων
- Υποστήριξη αναζήτησης "full text search"
- Υποστήριξη ευρετηρίων για σύνθετα αντικείμενα
- Εργαλεία αυτόματης συντήρησης και βελτιστοποίησης των βάσεων
- Υποστήριξη διαφόρων τύπων δεδομένων
- Υποστήριξη περιορισμών αναφορικής ακεραιότητας (referential integrity)
- Υποστήριξη αλγορίθμων δεικτοδότησης, όπως Btree, Rtree
- Ενσωματωμένες γλώσσες για τη σύνταξη συναρτήσεων
- Υποστήριξη πινάκων ως τύπο δεδομένων
- Υποστήριξη κληρονομικότητας πινάκων

16PROC003604399 2016-01-04

- Υποστήριξη γεωχωρικών δεδομένων με ή χωρίς πρόσθετο λογισμικό (extension, add - on)
- Υποστήριξη δεικτοδότησης γεωχωρικών δεδομένων
- Μηχανισμούς ελέγχου δοσοληψιών (transactions)
- Μηχανισμούς ελέγχου επιδόσεων
- Δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και επαναφοράς (backup and restore)
- Προγραμματιστικές διεπαφές για γλώσσες όπως C/C++, Java, .Net, Perl, Python
- Δυνατότητα δημιουργίας βάσεων δεδομένων απεριόριστου μεγέθους, με δυνατότητα απεριόριστος αριθμού εγγραφών ανά πίνακα.

Σε σχέση με τα γεωχωρικά δεδομένα, θα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένες συναρτήσεις δημιουργίας, επεξεργασίας, εξαγωγής γεωμετρίας από γεωχωρικά δεδομένα. Θα πρέπει επίσης να προσφέρει επικοινωνία με Desktop GIS λογισμικά και με Web GIS λογισμικά που θα προσφερθούν.

Εφαρμογές Desktop GIS : Προϋπόθεση για την προσφορά του λογισμικού Desktop GIS αποτελεί η δυνατότητα αμφίδρομης επικοινωνίας (ανάγνωση/εγγραφή) με τη γεωχωρική βάση δεδομένων που θα υλοποιηθεί. Η λειτουργία του θα πρέπει να υποστηρίζεται τουλάχιστον σε λειτουργικά συστήματα Windows και Linux. Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει τη χρήση σε επιχειρησιακό περιβάλλον, παρέχοντας τις δυνατότητες ενός τυπικού πακέτου GIS, σε σχέση με την εκτέλεση βασικών λειτουργιών διαχείρισης, ανάλυσης, επεξεργασίας και παρουσίασης γεωχωρικών δεδομένων.

Πιο συγκεκριμένα, το λογισμικό θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως εργαλείο απεικόνισης (προβολής) υποστηρίζοντας την ταυτόχρονη πρόσβαση σε διάφορες πηγές δεδομένων. Πλέον της επικοινωνίας με τη γεωχωρική βάση δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζει τη χρήση των πιο διαδεδομένων μορφότυπων στην τεχνολογία των GIS, διανυσματικής (vector), εικονιστικής (raster) μορφής, αλφαριθμητικής μορφής, αλλά και τα πιο διαδεδομένα πρότυπα διάθεσης και ανταλλαγής γεωχωρικών δεδομένων και χαρτών μέσω δικτυακών υπηρεσιών.

Σε ό,τι αφορά στα διανυσματικά δεδομένα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστον τους μορφότυπους ESRI Shapefile, dxf, gml, kml, ενώ θα πρέπει να επιτρέπει και την επικοινωνία με εμπορικά και ΕΛ/ΛΑΚ Συστήματα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων. Ειδικά για την άντληση δεδομένων από συστήματα βάσεων δεδομένων, προκειμένου να διευκολύνεται η πρόσβαση στην περιοχή ενδιαφέροντος, θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα φιλτραρίσματος των δεδομένων, με χρήση χωρικού κριτηρίου (bounding box) ή/και βάσει δυναμικού ερωτήματος σε SQL.

Επιπρόσθετα, θα παρέχει στο χρήστη τη δυνατότητα επιλογής των περιγραφικών χαρακτηριστικών των δεδομένων που θα αντλούνται από τη βάση δεδομένων. Σε ό,τι αφορά στα εικονιστικά (raster) δεδομένα θα πρέπει να υποστηρίζει τους μορφότυπους tiff, gif, jpeg, jp2, png, ers, ecw. Για τις εικόνες, θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα παραμετροποίησης του τρόπου απεικόνισής τους στο περιβάλλον του λογισμικού (επιλογή καναλιών, διαφάνεια, ενίσχυσης ραδιομετρικών χαρακτηριστικών, κλίμακα απεικόνισης).

Επιπλέον, θα πρέπει να υποστηρίζει δικτυακές υπηρεσίες γεωχωρικών δεδομένων που προσφέρονται βάσει των προτύπων WMS, WFS, WFST, WCS, WMC του OGC. Το λογισμικό θα επιτρέπει επίσης τη σύνδεση σε επίπεδο πίνακα (layer) με αντικείμενα όπως ιστοσελίδες, αρχεία τύπου όπως pdf. Με αυτόν τον τρόπο, θα υπάρχει η δυνατότητα άμεσης συσχέτισης γεωχωρικών δεδομένων με πληροφορίες αποθηκευμένες σε αρχεία, ιστότοπους, διευκολύνοντας την αναζήτηση σχετικών πληροφοριών κατά την εκτέλεση των εργασιών διαχείρισης της γεωχωρικής πληροφορίας από το προσωπικό του Δήμου.

Με το προσφερόμενο λογισμικό θα είναι δυνατή η διαχείριση αλφαριθμητικών δεδομένων τα οποία είναι αποθηκευμένα σε αρχειακή μορφή (αρχεία τύπου dbf, csv) ή σε σύστημα βάσης δεδομένων. Τα αλφαριθμητικά δεδομένα θα μπορούν να υποστούν επεξεργασία στο περιβάλλον του λογισμικού και να εξαχθούν στο σύνολό τους ή τα δεδομένα επιλογής του χρήστη, σε μορφή υπολογιστικών φύλλων. Επίσης, το λογισμικό θα προσφέρει τη δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών στοιχείων σε επίπεδο πεδίου.

Σε σχέση με τις δυνατότητες του περιβάλλοντος (διεπαφής) απεικόνισης των γεωχωρικών δεδομένων, θα προσφέρονται:

- Εργαλεία πλοήγησης στο χάρτη: εστίαση, αποεστίαση, χρήση προηγούμενου βαθμού εστίασης, μετατόπιση, εστίαση σε επιλεγμένα αντικείμενα, εστίαση στην έκταση ενός επιπέδου, εστίαση στο σύνολο των δεδομένων.
- Διαχείριση θεματικών επιπέδων: προσθήκη, αφαίρεση, αναδιάταξη, εμφάνιση/απόκρυψη, ρύθμιση κλίμακας εμφάνισης των θεματικών επιπέδων.

16PROC003604399 2016-01-04

- Εμφάνιση πίνακα περιγραφικών χαρακτηριστικών. Δυνατότητες ταξινόμησης των δεδομένων στον πίνακα βάσει πεδίου.
- Εμφάνιση/απόκρυψη εργαλειοθηκών.
- Επιλογή αντικειμένων βάσει: σημείου, κύκλου, ορθογωνίου παραλληλογράμμου, πολυγραμμής, πολυγώνου, χωρικών τελεστών μεταξύ θεματικών επιπέδων, περιγραφικών κριτηρίων. Δυνατότητα αποεπιλογής.
- Λειτουργίες αναγνώρισης αντικειμένων.
- Εργαλεία μέτρησης αποστάσεων, εμβαδών με δυνατότητα επιλογής μονάδων μέτρησης και αξιοποίησης των εργαλείων snapping.
- Επεξεργασία αντικειμένων: επεξεργασία γεωμετρίας με χρήση γραφικών εργαλείων, τροποποίηση περιγραφικών χαρακτηριστικών. Για την εισαγωγή/επεξεργασία των δεδομένων απαιτείται η ύπαρξη εργαλείων snapping και να υποστηρίζεται η εισαγωγή δεδομένων με πληκτρολόγηση συντεταγμένων για σημειακές οντότητες.
- Δυνατότητα μετασχηματισμού μεταξύ συστημάτων συντεταγμένων (reproject)
- Δυνατότητα θέασης, διαχείρισης και επεξεργασίας τρισδιάστατων αντικειμένων.
- Δόμηση τοπολογίας.
- Εργαλεία χωρικής ανάλυσης, όπως ζώνη επιρροής (buffer), χωρική τομή (intersection), αποκοπή (clip), ένωση (union), χωρική διαφορά (difference), χωρική συσχέτιση (spatial join).
- Δυνατότητα υποβολής χωρικών ερωτημάτων και λύση σε περίπλοκα προβλήματα μέσα από μια ποικιλία εργαλείων: διαδραστική μέτρηση αποστάσεων, εύρεση στοιχείων στο χάρτη, επιλογή δεδομένων με βάση την τοποθεσία ή κάποιο χαρακτηριστικό τους, αποεπιλογή όλων, πρόσβαση στις ιδιότητες των επιπέδων μέσα από το κουτί διαλόγου του Identify κ.λπ..
- Δυνατότητα χρήσης διάφορων χαρτογραφικών συμβολισμών, δημιουργίας νέων από το χρήστη, εισαγωγή από βιβλιοθήκες συμβολισμών και δυνατότητα εισαγωγής ετικετών (labels). Δυνατότητα αποθήκευσης/προσθήκης υπομνήματος χάρτη.
- Γενίκευση χωρικής πληροφορίας.
- Δυνατότητα απεικόνισης περιγραφικών δεδομένων με τη μορφή διαγραμμμάτων (πίτες, μπάρες) ενσωματωμένων στο χάρτη
- Δυνατότητα χρήσης διάφορων χαρτογραφικών συμβολισμών, δημιουργίας νέων από το χρήστη, εισαγωγή από βιβλιοθήκες συμβολισμών και δυνατότητα εισαγωγής ετικετών (labels). Δυνατότητα αποθήκευσης/προσθήκης υπομνήματος χάρτη.
- Δημιουργία χαρτών με τη χρήση προκαθορισμένων προτύπων χαρτών.
- Δυνατότητες χαρτοσύνθεσης, δυνατότητες δημιουργίας εκτυπώσιμων χαρτοσυνθέσεων και εκτύπωσης με επιλογή κλίμακας, μεγέθους χαρτιού, εξαγωγή σε αρχεία τύπου pdf. Δυνατότητα προσθήκης, επεξεργασίας και εμφάνισης της κλίμακας, συμβολισμού για το Βορρά, πλαισίων, υπομνήματος, εικόνων, κειμένου για τη σύνθεση χάρτη.
- Το λογισμικό θα πρέπει να διαθέτει προγραμματιστική διεπαφή (API), προσφέροντας δυνατότητες επέκτασης της λειτουργικότητάς του. Επιπλέον, θα επιτρέπει την προσθήκη νέων εργαλείων μέσω επεκτάσεων/πρόσθετων (plugins / extensions). Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει λεπτομερώς τα χαρακτηριστικά του λογισμικού που προσφέρει.

Λογισμικά διάχυσης γεωχωρικών δεδομένων μέσω διαδικτυακών υπηρεσιών (Web Services), σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ (INSPIRE): Για τη διάχυση δεδομένων μέσω δικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν εξυπηρετητές χαρτών (map servers) οι οποίοι θα υποστηρίζουν τη δημοσίευση δεδομένων βάσει ανοικτών προτύπων του OGC, δεδομένου ότι στο πλαίσιο υλοποίησης της Υ.Γε.Π. θα αναπτυχθούν οι δικτυακές υπηρεσίες που προβλέπονται από το Ν.3882/2010. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υποστηρίζονται τα πρότυπα WMS, WFS, WFST, WCS. Τα προσφερόμενα λογισμικά θα υποστηρίζουν την άντληση δημοσίευση δεδομένων που βρίσκονται αποθηκευμένα στα πιο διαδεδομένα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, εμπορικών αλλά και ΕΛ/ΛΑΚ. Πέραν της συμβατότητας με το σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων στο οποίο θα υλοποιηθεί η βάση γεωχωρικών δεδομένων, θα πρέπει να υποστηρίζουν άντληση δεδομένων από το MS SQL Server, αλλά και συστήματα όπως PostgreSQL/PostGIS, MySQL, Oracle Spatial, ESRI ArcSDE. Επιπρόσθετα, θα υποστηρίζουν τη δημοσίευση γεωχωρικών δεδομένων που βρίσκονται σε αρχιακή μορφή. Για διανυσματικά δεδομένα θα υποστηρίζονται τουλάχιστον μορφώτυποι όπως, ESRI shapefile, Vector Product Format, MapInfo MIF/MID. Για τα εικονιστικά δεδομένα θα υποστηρίζονται τουλάχιστον οι μορφώτυποι TIFF, GeoTIFF, BigTIFF, GTOPO30, ECW, MrSID και JPEG2000. Η διάχυση χαρτών θα

16PROC003604399 2016-01-04

πρέπει να υποστηρίζεται τουλάχιστον σε μορφότυπους JPEG, PNG, παρέχοντας επιπλέον υποστήριξη του προτύπου SLD.

Για λόγους συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της Οδηγίας 2007/2/EC INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in Europe), οι προσφερόμενοι εξυπηρετητές θα υποστηρίζουν τα συστήματα αναφοράς που προδιαγράφονται στην αντίστοιχη.

προδιαγραφή της Οδηγίας, καθώς και δυναμικούς μετασχηματισμούς μεταξύ των συστημάτων. Επίσης, προκειμένου να αναπτυχθούν διαδραστικές χαρτογραφικές εφαρμογές, τα προσφερόμενα λογισμικά θα υποστηρίζουν την εξαγωγή δεδομένων σε μορφότυπους όπως, Shapefile, KML, GML, PDF, JPEG. Είναι επιθυμητό τα λογισμικά να διαθέτουν ενσωματωμένες λειτουργίες ασφαλείας (διαχείριση χρηστών, ρόλων κ.λπ.).

Λογισμικά προσωρινής αποθήκευσης και προϋπολογισμού κανονικοποιημένων τμημάτων (files): Για την καλύτερη απόδοση του συστήματος και την ορθολογική διαχείριση των υπολογιστικών πόρων του συστήματος, απαιτείται η προμήθεια λογισμικού για τον προϋπολογισμό, διαχείριση και προσωρινή αποθήκευση κανονικοποιημένων τμημάτων (files) των χαρτών που προσφέρονται μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας απεικόνισης (WMS).

Λογισμικά ανάπτυξης διαδραστικών διαδικτυακών χαρτογραφικών εφαρμογών: Λογισμικά για την ανάπτυξη διαδικτυακών χαρτογραφικών εφαρμογών. Στα λογισμικά αυτά θα βασισθεί η ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης γεωχωρικών πληροφοριών του Δήμου. Τα λογισμικά θα διαθέτουν ανοικτές προγραμματιστικές διεπαφές και θα επιτρέπουν την ανάπτυξη modules που θα καλύπτουν εξειδικευμένες λειτουργίες, οι οποίες προσομοιώνουν τη λειτουργικότητα Desktop GIS εφαρμογών.

Λογισμικά εξυπηρετητών καταλόγων μεταδεδομένων γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών: Θα υποστηρίζονται τα πιο διαδεδομένα πρότυπα μεταδεδομένων για γεωχωρικά δεδομένα και υπηρεσίες γεωχωρικών δεδομένων, όπως ISO19139, ISO19115, ISO19119, ISO19110, FGDC, Dublin Core και διεπαφές όπως OGCCSW2.0.2 ISO profile client και server και GeoRSS server. Μέσω της εφαρμογής θα είναι δυνατή η διαχείριση, αποθήκευση και δημοσίευση μέσω Υπηρεσίας Καταλόγου του συνόλου των αρχείων μεταδεδομένων που θα δημιουργηθούν στα πλαίσια ανάπτυξης της Υ.Γε.Π.. Η εφαρμογή θα υποστηρίζει τη διαβαθμισμένη πρόσβαση των χρηστών στα αρχεία μεταδεδομένων που θα δημιουργηθούν. Το λογισμικό θα πρέπει να είναι σε θέση να αποθηκεύει τα μεταδεδομένα και σε κατάλληλο σχήμα της βάσης δεδομένων.

Λογισμικά ανάπτυξης διαδραστικών διαδικτυακών πυλών γεωχωρικών δεδομένων (geoportals): Η εφαρμογή θα πρέπει να διαθέτει:

- Δυνατότητα ενσωμάτωσης, αξιοποίησης Υπηρεσιών Απεικόνισης (WMS)
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης, αξιοποίησης Υπηρεσιών Τηλεφόρτωσης (WFS)
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης, αξιοποίησης Υπηρεσιών Καταλόγου (CSW) με απλουστευμένη και σύνθετη αναζήτηση σε καταλόγους μεταδεδομένων γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών. Η αναζήτηση θα πρέπει να μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα σε περισσότερους του ενός καταλόγους.
- Δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων επί των περιγραφικών χαρακτηριστικών των διανυσματικών θεματικών επιπέδων
- Δυνατότητα αποθήκευσης ενεργού χάρτη βάσει του προτύπου WMC
- Δυνατότητα αναζήτησης σε διανυσματικά επίπεδα, σε περιοχή που ορίζει γραφικά ο χρήστης στο χάρτη
- Δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων με χρήση χωρικών κριτηρίων: Σχεδιασμό περιοχής ενδιαφέροντος γραφικά με χρήση π.χ. ορθογωνίου ή πολυγώνου και επιλογή χωρικού τελεστή (π.χ. τομή, εγκλεισμός) μεταξύ του θεματικού επιπέδου και της περιοχής ενδιαφέροντος
- Δυνατότητα συνδυαστικής χρήσης χωρικών και περιγραφικών κριτηρίων
- Εμφάνιση αποτελεσμάτων αναζήτησης σε μορφή πίνακα
- Εστίαση του χάρτη στην εγγραφή που επιλέγεται στον πίνακα
- Δυνατότητα μεταφόρτωσης επιλεγμένων εγγραφών ή του συνόλου ενός διανυσματικού θεματικού επιπέδου σε διάφορους μορφότυπους
- Δυνατότητα οπτικοποίησης αρχείων γεωχωρικών δεδομένων, όπως π.χ. shapefile, KML
- Δυνατότητα επιλογής γεωγραφικού υποβάθρου αναφοράς
- Διαχείριση θεματικών επιπέδων (προσθήκη, αφαίρεση, αναδιάταξη)
- Ρύθμιση διαφάνειας (transparency) των θεματικών επιπέδων

16PROC003604399 2016-01-04

- Ρύθμιση χαρτογραφικού συμβολισμού διανυσματικών επιπέδων που προέρχονται από υπηρεσίες θέασης
- Εμφάνιση πληροφοριών υπομνήματος για τα θεματικά επίπεδα (από υπηρεσίες θέασης)
- Κατηγοριοποίηση/ομαδοποίηση εμφανιζόμενων θεματικών επιπέδων ανά τύπο υπηρεσίας, εξυπηρετητή
- Εργαλεία πλοήγησης (εστίαση, αποεστίαση, μετατόπιση, μετατόπιση σε συντεταγμένες)
- Εργαλεία πραγματοποίησης μετρήσεων (αποστάσεων, εμβαδού)
- Δυνατότητα εκτύπωσης

Η διαδικτυακή GIS εφαρμογή θα αποτελεί το σημείο αναφοράς όλων των ψηφιακών υπηρεσιών – εργαλείων. Για την επίτευξη των στόχων του έργου θα πρέπει να ολοκληρωθεί με σύστημα διαχείρισης περιεχομένου, το οποίο διαθέτει χαρακτηριστικά και λειτουργίες που να επιτρέπουν:

1) **Τη διαχείριση χρηστών.** Μέσω της διαχείρισης χρηστών, θα παρέχεται ομοιογενής και ενοποιημένος μηχανισμός διαχείρισης των χρηστών και των ρόλων. Οι χρήστες της διαδικτυακής πύλης θα έχουν τη δυνατότητα εισόδου μέσω κατάλληλης διάταξης πιστοποίησης (καταχώρηση προσωπικών στοιχείων ή όνομα χρήστη/μυστικός κωδικός). Οι χρήστες διακρίνονται σε τρεις μεγάλες κατηγορίες, οι οποίες μπορεί και να διακρίνονται σε υποκατηγορίες (ή ρόλους). Αυτές είναι:

- Ανώνυμοι Χρήστες με πρόσβαση στο πληροφοριακό υλικό και στις υπηρεσίες.
- Εγγεγραμμένοι Χρήστες με πρόσβαση στις προσωποποιημένες υπηρεσίες του συστήματος.
- Διαχειριστές με δικαιώματα διαχείρισης περιεχομένου, ρόλων, εφαρμογών.

2) **Την διαχείριση και δημοσίευση περιεχομένου.** Απαιτείται ένα εύχρηστο περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου και εγγράφων, το οποίο να επιτρέπει τη γρήγορη και αξιόπιστη ενημέρωση της πύλης σε καθημερινή βάση. Επιπλέον, πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ενημέρωσης του περιεχομένου)

3) **Τη διαχείριση και ενοποίηση εφαρμογών.** Απαιτείται η κατάλληλη αρχιτεκτονική, τα τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά που να επιτρέπουν τη λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών, υποσυστημάτων και λύσεων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του προτεινόμενης πράξης, σε ένα ενιαίο web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών του, με στόχο την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας των χρηστών.

4) **Δημιουργία μοναδικής εμφάνισης για την ιστοσελίδα - γραφιστική επιμέλεια.** Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη γραφιστική επιμέλεια όλων των εφαρμογών, που θα παρουσιάζουν ένα ενοποιημένο, υψηλής αισθητικής αποτέλεσμα, σε όλα τα υποσυστήματα.

5) **Επιμέλεια λογοτύπου - γραφιστική επιμέλεια banners.** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να καλύψει όλες τις ανάγκες που θα προκύψουν για γραφιστικά σε όλα τα υποσυστήματα και για όλες τις δράσεις του έργου.

6) **Δημιουργία κατηγοριών, υποκατηγοριών, σελίδων και υποσελίδων (προφίλ, στοιχεία επικοινωνίας, ενημερωτικά άρθρα κ.τ.λ.).** Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη ενοποιημένων ψηφιακών υπηρεσιών θα πρέπει να δίδει τη δυνατότητα στο διαχειριστή του συστήματος να δημιουργεί όσες κατηγορίες, υποκατηγορίες, σελίδες και υποσελίδες χρειαστεί. Επιπλέον, θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα για:

- Εισαγωγή και παραμετροποίηση κατηγοριών (απεριόριστες κατηγορίες - υποκατηγορίες).
- Εισαγωγή άρθρων και γενικών πληροφοριών για την αρχική διάθεση της ιστοσελίδας.
- Στοιχεία επικοινωνίας - φόρμα επικοινωνίας επισκεπτών.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Δεδομένων (CMS) μόνο από εξουσιοδοτημένους χρήστες (διαχειριστές).

7) **Γραφική διεπαφή χρήστη.** Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη θα είναι πλήρως γραφικό (GUI) χρησιμοποιώντας όλα τα γνωστά χαρακτηριστικά (ποντίκι, παράθυρα, μενού λειτουργιών, κουμπιά λειτουργιών, λίστες επιλογής κλπ).

8) **Διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες Διαδικτύου.** Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να προσφέρονται μέσω web interface, ενώ η διεπαφή θα πρέπει να αναπτυχθεί χρησιμοποιώντας τις τελευταίες δυνατότητες των τεχνολογιών διεπαφών. Η πρόσβαση θα πρέπει να είναι εφικτή μέσω περισσότερων του ενός από τα ευρέως διαδεδομένα προγράμματα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Apple Safari κλπ) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών, με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των

16PROC003604399 2016-01-04

προγραμμάτων πλοήγησης (plug ins). Θα πρέπει επίσης να υπάρχει πλήρης συμβατότητα με τα πρότυπα του WWW Consortium (W3C) όπως CSS, HTML 4.01, XHTML 1.0 κλπ.

9) **Διαφάνεια.** Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να κρύβει από τους χρήστες τις τεχνικές λεπτομέρειες του πληροφοριακού συστήματος.

10) **Συνέπεια.** Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να έχει ενιαία σχεδιαστική φιλοσοφία ώστε να μην μπερδεύεται ο χρήστης. Αυτό αφορά τόσο τη χρήση κοινής χρωματικής παλέτας όσο και τη χρήση κοινών συμβολισμών για ομοειδείς και παρόμοιες λειτουργίες.

11) **Απόκριση.** Ο χρόνος απόκρισης του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός, ώστε ο χρήστης να μην αναγκάζεται να κοιτάζει την οθόνη του υπολογιστή περιμένοντας τα αποτελέσματα. Στην περίπτωση χρονοβόρων λειτουργιών, ο χρήστης θα πρέπει να ενημερώνεται με κατάλληλα οπτικά μέσα ότι βρίσκεται σε εξέλιξη επεξεργασία ώστε να μην νομίσει ότι το σύστημα δεν αποκρίνεται.

12) **Μοναδικό σημείο εισόδου.** Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη θα πρέπει να αποτελεί το μοναδικό σημείο εισόδου για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες (ανάλογα με τα δικαιώματα που έχουν οριστεί). Στην Κεντρική Σελίδα της Διαδικτυακής Πύλης θα υπάρχει ειδικός σύνδεσμος που θα προτρέπει στο χρήστη να εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στις ανάλογες υπηρεσίες (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε υπηρεσία ξεχωριστά.

13) **Φιλικότητα.** Όταν σχεδιάζεται η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες ατόμων, ακόμα και εκείνων που δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία. Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια το περιβάλλον εργασίας να είναι όσο το δυνατό πιο απλό στη χρήση και να προσομοιάζει στον μέγιστο βαθμό με desktop εφαρμογές, υποστηρίζοντας drag and drop λειτουργίες και ανανέωση περιεχομένου χωρίς επαναφόρτωση σελίδων.

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται πίνακες συμμόρφωσης

Παραδοτέο 3.3.3: Πληροφοριακό σύστημα για την επεξεργασία στοιχείων των ενδιαφερόμενων μερών και σχεδιασμός πολιτικών για τον αιεφόρο τουρισμό

Δράση 3.5: Στρατηγικό πλαίσιο αξιολόγησης για τον βαθμό ανταπόκρισης και αποτελεσματικότητας (Π/Υ 35.500 €)

Η δράση αυτή αφορά στην ανάπτυξη του Στρατηγικού Πλαισίου Αξιολόγησης, το οποίο θα εμπεριέχει την ανταπόκριση και την αποτελεσματικότητα των διαφόρων μέτρων που πρέπει να ληφθούν για την ενεργειακή απόδοση και τον αιεφόρο τουρισμό. Συγκεκριμένα περιέχει την ανάπτυξη των βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων δεικτών και περιγράφει το μεθοδολογικό πλαίσιο για την αξιολόγηση της πολιτικής και την απάντηση των ενδιαφερομένων προς τη βελτίωση του βαθμού βιωσιμότητας, μετά την αξιολόγηση των πιλοτικών περιοχών.

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην υλοποίηση του παραδοτέου 3.5.1 (Deliverable 3.5.1: A strategic framework for evaluation of response and the improvement of sustainability score) του έργου "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations-ECO-DESTINATIONS". Το παραδοτέο εντάσσεται στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 3 (ΠΕ 3 Δημιουργία Περιφερειακού Εστιακού Σημείου (RFP) για αιεφόρους τουριστικούς προορισμούς με την υποστήριξη του ΕΥΡΩΠΗ 2020 και του Ευρωπαϊκού Εικονικού Παρατηρητηρίου Τουρισμού)

Το συγκεκριμένο Παραδοτέο αφορά στην ανάπτυξη ενός πλαισίου αξιολόγησης του βαθμού ανταπόκρισης των εμπλεκόμενων φορέων και τοπικών παραγόντων στις περιοχές πιλοτικής εφαρμογής του έργου ECO-Destinations με στόχο τη βελτίωση αποτελεσματικότητας των μέτρων προστασίας περιβάλλοντος και οικολογικού χαρακτήρα σε επίπεδο αιεφόρων τουριστικών προορισμών. Στο πλαίσιο αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει τους απαιτούμενους δείκτες ανταπόκρισης καθώς και το μεθοδολογικό πλαίσιο εφαρμογής αυτών για την αξιολόγηση του βαθμού ανταπόκρισης.

Σε σχέση με τους δείκτες ανταπόκρισης, ο ανάδοχος θα πρέπει να αναλύσει το σύγχρονο θεωρητικό πλαίσιο ανάπτυξης δεικτών με έμφαση στους δείκτες αιεφορίας και με βάση αυτό να καθορίσει βραχυπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους δείκτες για:

16PROC003604399 2016-01-04

- i. Την αξιολόγηση του βαθμού συμμετοχής των τοπικών φορέων και εταιρών στο σύστημα αξιολόγησης αιφώρων προορισμών όπως αυτό θα λάβει χώρα κατά την πιλοτική εφαρμογή του έργου ECO-DESTINATIONS,
- ii. Την εκτίμηση της πρόθεσης συμμετοχής των τοπικών φορέων και εταιρών στο σχεδιασμό και την εφαρμογή δράσεων, ενεργειών και πολιτικών που απαιτούνται για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας εφαρμογής του συστήματος αξιολόγησης αιφώρων τουριστικών προορισμών καθώς και του επιπέδου αιφωρίας και βιωσιμότητας του ίδιου του προορισμού.

Η άντληση ασφαλών συμπερασμάτων από τη χρήση των δεικτών ως μηχανισμών πληροφόρησης προϋποθέτει την πλήρωση κάποιων χαρακτηριστικών, την ορθή χρήση τους και την αξιόπιστη ανάλυσή τους. Οι χρησιμοποιούμενοι δείκτες που θα αναπτύξει ο ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να ανταποκρίνονται:

- Στην αποτελεσματικότητα ως προς την επίτευξη των στόχων αξιολόγησης της ανταπόκρισης για τη βελτίωση του επιπέδου βιωσιμότητας αιφώρων τουριστικών προορισμών
- Στη συνάφεια με το αντικείμενο του έργου ECO-DESTINATIONS και τις πιλοτικές εφαρμογές αυτού
- Στην προσαρμογή δεδομένων, ώστε να ανταποκρίνονται στις αναδυόμενες κάθε φορά ανάγκες και για την αποφυγή επικαλύψεων
- Στη συνεκτικότητα με την πραγματικότητα, ώστε να παρασχεθεί μια ολοκληρωμένη μέτρηση
- Στην χρησιμότητα, το βαθμό, δηλαδή, στον οποίο τα αποτελέσματα καλύπτουν τις ανάγκες που υφίστανται και την αποστολή του φορέα που τους χρησιμοποιεί
- Στην αποδοχή από τους αξιολογούμενους

Σε σχέση με τον προσδιορισμό της μεθοδολογίας αξιολόγησης ανταπόκρισης ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει το πλαίσιο εφαρμογής των δεικτών και άντλησης χρηστικών πληροφοριών και συμπερασμάτων για την αξιολόγηση της ανταπόκρισης και τη βελτίωση του επιπέδου βιωσιμότητας αιφώρων τουριστικών προορισμών και ειδικότερα να καθορίσει τις απαιτούμενες δράσεις και ενέργειες για:

- Αναγνώριση και καταγραφή ομάδων στόχων
- Σχεδιασμό μεθοδολογίας υλοποίησης ερευνών και συλλογής δεδομένων
- Επεξεργασία δεδομένων και αποτίμηση των δράσεων
- Αξιολόγηση αποτελεσμάτων και διατύπωση προτάσεων

Επιπλέον των παραπάνω στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται και η σύνταξη των προτύπων εντύπων με βάση τα οποία θα πραγματοποιούνται η καταγραφές και η συλλογή δεδομένων προκειμένου να καθίσταται δυνατή η αξιολόγηση του βαθμού διεξδυσσης και ανταπόκρισης της τοπικής κοινωνίας στον σχεδιασμό και εφαρμογή πρωτοβουλιών βιώσιμου τουρισμού και ειδικότερα των πιλοτικών δράσεων του έργου ECO-DESTINATIONS.

Παραδοτέο 3.5.1 : Στρατηγικό πλαίσιο αξιολόγησης για τον βαθμό ανταπόκρισης και αποτελεσματικότητας

Πακέτο Εργασίας (Work Package) 5: Ανάπτυξη ικανοτήτων και κατάρτισης σχετικά με τη δημιουργία, τη διαχείριση και την αξιολόγηση των βιώσιμων προορισμών τουρισμού

Δράση 5.1: Εκπαιδευτική Πλατφόρμα E-Learning και εκπαιδευτικό υλικό (Π/Υ 47.000 €)

Περιλαμβάνει την ανάπτυξη της Ηλεκτρονικής εκπαιδευτικής πλατφόρμας και του εκπαιδευτικού υλικού.

Η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις ενός σύγχρονου συστήματος διαχείρισης της εκπαίδευσης (Learning Management System - LMS) και θα πρέπει να βασίζεται σε τεχνολογίες / υποδομές σε ελεύθερο λογισμικό / λογισμικό ανοικτού κώδικα (ΕΛΛΑΚ).

Θα πρέπει, να είναι φιλική προς το χρήστη, προσαρμόσιμη στις ανάγκες του, και να υιοθετεί τις πιο σύγχρονες εκπαιδευτικές μεθόδους, ενσωματώνοντας τεχνολογία διαδικτύου, προηγμένες μορφές αλληλεπίδρασης, τεχνικές για μάθηση από απόσταση και βοηθήματα βασισμένα στη γνώση χρησιμοποιώντας πληροφορίες καταχωρημένες σε ασφαλείς βάσεις δεδομένων, μέσω προηγμένων εργαλείων της.

16PROC003604399 2016-01-04

Τονίζεται ότι η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης που θα προσφερθεί στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να είναι προσβάσιμη για το σύνολο των χρηστών μέσω WEB Browser (τουλάχιστον Microsoft Explorer 9.0 και νεώτερο, Chrome, Mozilla 32.0 και νεώτερο κ.α.). Επίσης, η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να διατίθεται τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική γλώσσα και να έχει τη δυνατότητα για επέκταση σε επιπλέον γλώσσες.

Η υπό προμήθεια πλατφόρμα θα πρέπει κατ' ελάχιστον να υποστηρίζει διαφοροποιημένα επίπεδα ασφαλείας ανάλογα με τη διαβάθμιση και τον περιορισμό των πληροφοριών και του εκπαιδευτικού περιεχομένου που θα διατίθεται. Η αναγνώριση των χρηστών θα πραγματοποιείται με τη χρήση συγκεκριμένων ονομάτων χρήσης και κωδικών πρόσβασης, οι οποίοι δίνονται από τους διαχειριστές της πλατφόρμας.

Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τις εξής κατηγορίες χρηστών και σχετικά δικαιώματα:

- Χρήστης Επισκέπτης
- Χρήστης Εκπαιδευόμενος
- Χρήστης Εκπαιδευτής
- Χρήστης Διαχειριστής

Βασικά χαρακτηριστικά που πρέπει να ικανοποιεί το υποσύστημα:

- Υποστήριξη προβολής/ Πληροφόρησης προσφερόμενων μαθημάτων σε μη εγγεγραμμένους χρήστες
- Υποστήριξη προβολής συγκεκριμένου υλικού μαθήματος σε μη εγγεγραμμένους χρήστες
- Υποστήριξη προβολής εκπαιδευτικού υλικού μαθήματος σε εγγεγραμμένους χρήστες
- Αναζήτηση μαθημάτων
- Επιλογή γλώσσας εμφάνισης διεπαφής χρήστη
- Διαμόρφωση περιβάλλοντος διεπαφής χρήστη
- Δημιουργία ηλεκτρονικού περιοδικού θεματικών τευχών
- Προβολή /δημιουργία νέων
- Προβολή /δημιουργία ανακοινώσεων
- Προβολή/ συμμετοχή σε θέματα συζήτησης
- Προβολή λίστας συνδεδεμένων στο σύστημα χρηστών
- Κλείδωμα μαθημάτων για την αποφυγή αυτόματης εγγραφής
- Δημιουργία κατηγοριών, υποκατηγοριών και μαθημάτων
- Δημιουργία κλίμακας βαθμολόγησης δραστηριοτήτων
- Δημιουργία λογαριασμού χρήστη από μη εγγεγραμμένους χρήστες
- Υπενθύμιση στοιχείων
- Αλλαγή προσωπικού προφίλ
- Αλλαγή κωδικού πρόσβασης
- Αυτόματη εγγραφή εκπαιδευόμενου σε μάθημα
- Διατήρηση παρουσιολογιών
- Δημιουργία εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων και εγγραφή τους σε αντίστοιχα μαθήματα
- Παρακολούθηση πρόσβασης χρηστών στη πλατφόρμα
- Παρακολούθηση χρησιμοποίησης εργαλείων
- Λειτουργία επικοινωνίας σε πραγματικό χρόνο (chat) για κάθε μάθημα
- Υποβολή ασκήσεων, εργασιών από εκπαιδευόμενους
- Δημιουργία ασκήσεων, εργασιών από εκπαιδευτές
- Δημιουργία λεξικού από εκπαιδευτές
- Προβολή λεξικού και προσθήκη δεδομένων από εκπαιδευόμενους
- Δημιουργία ερευνών και προβολή απαντήσεων από εκπαιδευτές
- Συμμετοχή εκπαιδευόμενων σε έρευνες
- Δημιουργία αποριών από εκπαιδευόμενους
- Απάντηση εκπαιδευτών σε απορίες
- Δημιουργία ψηφοφοριών από εκπαιδευτές
- Συμμετοχή εκπαιδευόμενων σε ψηφοφορίες
- Δημιουργία αναφορών με σκέψεις και ιδέες από εκπαιδευόμενους
- Προβολή αναφοράς με ιδέες και σκέψεις εκπαιδευόμενων από εκπαιδευτές
- Δημιουργία τεστ από εκπαιδευτές
- Απάντηση τεστ από εκπαιδευόμενους
- Επικείμενα γεγονότα

16PROC003604399 2016-01-04

- Δημιουργία και προβολή δραστηριοτήτων μαθημάτων
- Διατήρηση και προβολή ημερολογίου δραστηριοτήτων και γεγονότων
- Προβολή βαθμολογίας αποτελεσμάτων
- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
- Υποστήριξη Wiki
- Υποστήριξη χώρου για δημόσιες συζητήσεις χωρισμένος σε διάφορες θεματικές κατηγορίες (forum - asynchronous conversation)
- Δημιουργία Εργασιών (τίτλος, περιγραφή, τύπος (ατομική, ομαδική), τύπος περιεχομένου (π.χ. Word, text, PowerPoint κλπ)
- Δημιουργία χώρου Εργασιών όπου οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις εργασίες τους
- Χρονικό διάστημα υποβολής Εργασιών (από-μέχρι)
- Διαχείριση αποτελεσμάτων online εργασιών
- Συλλογή & επεξεργασία στατιστικών
- Διατήρηση αντιγράφου ασφαλείας
- Επαναφορά από αντίγραφο ασφαλείας
- Εξαγωγή αποτελεσμάτων βαθμολογιών σε αρχεία excel ή αποθήκευση σε μορφή απλού κειμένου
- Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει διεθνή πρότυπα (SCORM, IMS, AICC) (content import και reporting) σε σχέση με το περιεχόμενο εκπαίδευσης.
- Δυνατότητα αναζήτησης με χρήση υπηρεσίας μηχανής αναζήτησης
- Δυνατότητα έκδοσης βεβαίωσης παρακολούθησης μαθήματος
- Δυνατότητα καταγραφής παρουσιών με τη μορφή παρουσιολογίου
- Δυνατότητα καταγραφής προσωπικών σημειώσεων
- Υποστήριξη rapid e-learning με ενσωματωμένο εργαλείο άμεσης online δημιουργίας βίντεο ή αρχείου ήχου από τον εκπαιδευτή
- Υποστήριξη πρόσβασης από κινητή συσκευή με Android & iOS application

Το Διαδραστικό περιεχόμενο ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης θα παραχθεί με τη μορφή Μαθησιακών Αντικειμένων (learning objects), που θα βασίζεται στο ψηφιοποιημένο υλικό που θα παραχθεί. Το υλικό του κάθε μαθησιακού αντικειμένου θα πρέπει να είναι έτσι σχεδιασμένο ώστε η μέση αναμενόμενη διάρκεια ενασχόλησης του εκπαιδευόμενου με το μαθησιακό αντικείμενο να είναι 20-30'.

Η συγκρότηση του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει γίνεται με τη μορφή των Μαθησιακών Αντικειμένων (Learning Objects) και θα συμμορφώνεται με τα διεθνή πρότυπα που αφορούν στη διαλειτουργικότητα Πληροφοριακών Συστημάτων Διαχείρισης της Εκπαίδευσης και του Εκπαιδευτικού Περιεχομένου. Όπως το Content Packaging και Communication θα συμμορφώνεται με τα πρότυπα AICC: CMI guidelines and recommendations (course structure file) και ADL: Sharable Content Object Model (SCORM 1.2 ή 2004).

Η δομή κάθε μαθησιακού αντικειμένου, θα πρέπει να αποτελείται κατά περίπτωση και ανάλογα με το σενάριο (storyboard) από συνδυασμούς από τα παρακάτω βασικά δομικά συστατικά:

1. Περιεχόμενα – Εισαγωγικές Παρατηρήσεις
2. Σκοπός και Προσδοκώμενα Αποτελέσματα
3. Έννοιες Κλειδιά - λεξιλόγιο
4. Περιεχόμενο Διδακτικής Ενότητας (Θεωρία, διαλέξεις, υλικό αναφοράς)
5. Επίδειξη με αφήγηση και video με επίδειξη διαδικασιών (ανάλογα με το αντικείμενο και με βάση τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό)
6. Δραστηριότητες (Μελέτες περίπτωσης, ασκήσεις αυτοαξιολόγησης)
7. Άσκηση με ή χωρίς υποβοήθηση
8. Καλές πρακτικές
9. Παρουσιάσεις
10. Αξιολόγηση (τεστ αξιολόγησης)
11. Σύνοψη και Βιβλιογραφία

Το εκπαιδευτικό υλικό (10 Μαθησιακά αντικείμενα - MA) που θα δημιουργηθεί θα είναι ενδεικτικά:

- εκπαιδευτικό υλικό ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης με τη μορφή Μαθησιακών Αντικειμένων (SCORM Learning Objects) με ενδεικτικούς τίτλους:
 - ο Το μέλλον του τουρισμού και οι μέθοδοι ενεργειακής απόδοσης και αποτελεσματικότητας (1 MA)

16PROC003604399 2016-01-04

- ο Δεξιότητες δημιουργίας, διαχείρισης και αξιολόγησης των βιώσιμων προορισμών τουρισμού (2 ΜΑ)
- ο Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Δείκτη Συστήματος Τουρισμού για Αειφόρους Προορισμούς (2 ΜΑ)
- ο Εξοικείωση με την εφαρμογή του Συστήματος των Δεικτών Τουρισμού για τη δημιουργία αειφόρων προορισμών (5 ΜΑ)
- Αντίστοιχο εκπαιδευτικό υλικό των ίδιων τίτλων για χρήση στη σύγχρονη τηλεεκπαίδευση (πχ παρουσίαση / ασκήσεις)

Οι τελικοί τίτλοι του εκπαιδευτικού υλικού θα καθοριστούν από το φορέα σε συνεργασία με τον ανάδοχο. Το εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να σχεδιαστεί με τρόπο που να μπορεί να είναι αυτόνομο αλλά να μπορεί επιλεκτικά και να χρησιμοποιηθεί σε μεικτή (Blended Learning Εκπαίδευση)

Παραδοτέο 5.1.4: Εκπαιδευτική Πλατφόρμα E-Learning και εκπαιδευτικό υλικό

Πακέτο Εργασίας (Work Package) 6: Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Δείκτη Συστήματος Τουρισμού για Αειφόρους Προορισμούς στη διασυνοριακή περιοχή.

Δράση 6.1: Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αειφόρους τουριστικούς προορισμούς. (Π/Υ 30.000 €)

Η εν λόγω δράση αφορά στην υλοποίηση του παραδοτέου 6.1.1 (Deliverable 6.1.1: Strategic Priorities and policy guidelines to promote investments in sustainable tourism destinations) του έργου "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations-ECODESTINATIONS". Το παραδοτέο εντάσσεται στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 6 (ΠΕ 6 Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Δείκτη Συστήματος Τουρισμού για Αειφόρους Προορισμούς στη διασυνοριακή περιοχή).

Ο τουρισμός αποτελεί σημαντικό τομέα της οικονομίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στηρίζει την οικονομική ανάπτυξη και την απασχόληση. Ωστόσο, μια από τις μεγαλύτερες προκλήσεις εν προκειμένω είναι η ενίσχυση των αειφόρων τουριστικών προορισμών και η βελτίωση της βιώσιμης τουριστικής ανάπτυξης με σκοπό τη διασφάλιση της μακροπρόθεσμης ανταγωνιστικότητας του κλάδου με παράλληλη προστασία του περιβάλλοντος. Οι πολιτικές βιώσιμης διαχείρισης του τουρισμού, αποσκοπούν στην αναγνώριση των ορίων και των δυνατοτήτων των τουριστικών πόρων και στην ενθάρρυνση τουριστικής ανάπτυξης που θα συνδυάζει τη βελτιστοποίηση των άμεσων οικονομικών, περιβαλλοντικών και κοινωνικοπολιτιστικών οφελών με τη διασφάλιση του μακροπρόθεσμου μέλλοντος της ευρωπαϊκής τουριστικής βιομηχανίας.

Το Παραδοτέο αποσκοπεί στον προσδιορισμό στρατηγικών προτεραιοτήτων και κατευθυντήριων γραμμών πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αειφόρους τουριστικούς προορισμούς λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες και προτεραιότητες των Φορέων Χάραξης Πολιτικής ώστε να διασφαλιστεί η δέσμευση για την εφαρμογή της πολιτικής. Οι Φορείς Χάραξης Πολιτικής απαιτείται να έχουν ενεργό συμμετοχή και λόγο, στον καθορισμό αλλά και στην άσκηση της τουριστικής πολιτικής. Για τον τουριστικό σχεδιασμό και την προώθηση επενδύσεων με στόχο τη δημιουργία και ανάδειξη αειφόρων τουριστικών προορισμών, τρία είναι τα απαραίτητα βήματα. 1) Η επεξεργασία του στρατηγικού στόχου, του οράματος για την τουριστική ανάπτυξη αειφόρων προορισμών, 2) Ο προσδιορισμός των επιμέρους στόχων και η επεξεργασία ενός επιχειρησιακού σχεδίου ενίσχυσης τουριστικής πολιτικής με συγκεκριμένους άξονες δράσης, φορείς πολιτικής και αποτελέσματα, 3) Η επεξεργασία προγραμματισμού και υλοποίησης δράσεων και έργων, η παρακολούθηση και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων τους.

Στο πλαίσιο αυτό ο ανάδοχος για την εκπόνηση των στρατηγικών προτεραιοτήτων και κατευθυντήριων γραμμών θα πρέπει να λάβει υπόψη του και να αναλύσει τα παρακάτω:

- Θεσμικό πλαίσιο (Ευρωπαϊκό – Εθνικό)
- Χαρακτηριστικά και ιδιαιτερότητες αειφόρων τουριστικών προορισμών
- Εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον
- Συνθήκες ανταγωνισμού
- Ανθρώπινοι πόροι και υποδομές

16PROC003604399 2016-01-04

- Απαιτούμενες παρεμβάσεις στήριξης αιφόρων τουριστικών προορισμών
- Χρηματοδοτικά μέσα στήριξης επενδύσεων

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τη διαμόρφωση ενός αναπτυξιακού πλαισίου στήριξης και ανάπτυξης αιφόρων τουριστικών προορισμών και βιώσιμου τουρισμού στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, με έμφαση στις στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές που αφορούν:

- ανάπτυξη και διαφοροποίηση του τουριστικού προϊόντος αιφόρων τουριστικών προορισμών
- αναγνώριση προτεινόμενων κατηγοριών πράσινων επενδύσεων σε υποδομές και υπηρεσίες προορισμών σε σχέση με τους δείκτες αξιολόγησης αιφόρων τουριστικών προορισμών
- ενίσχυση τουριστικού τομέα αιφόρων τουριστικών προορισμών με συντονισμό, συνέργειες και συνεργασίες
- ανάπτυξη ικανοτήτων και δεξιοτήτων για τη στήριξη αιφόρων τουριστικών προορισμών σε διοικητικό και επιχειρηματικό επίπεδο

Οι στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατές με τη συνθήκη της Λισαβόνας, σύμφωνα με την οποία βασικός στόχος της ευρωπαϊκής πολιτικής τουρισμού είναι να ενισχύσει την ανταγωνιστικότητα του τομέα, λαμβανομένου υπ' όψιν ότι μακροπρόθεσμα, η ανταγωνιστικότητα συνδέεται στενά με τον «βιώσιμο» χαρακτήρα του τρόπου ανάπτυξής του. Ο στόχος αυτός συνδέεται σαφώς με τη νέα οικονομική στρατηγική της ένωσης, «Ευρώπη 2020», και ιδιαίτερα με την εμβληματική πρωτοβουλία «Βιομηχανική πολιτική την εποχή της παγκοσμιοποίησης».

Παραδοτέο 6.1.1 Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αιφόρους τουριστικούς προορισμούς

Δράση 6.3: Παραδοτέο 6.3.1 Περιφερειακές στρατηγικές για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιφόρων προορισμών (Π/Υ 35.000 €)

Η δράση περιλαμβάνει τον προσδιορισμό των περιφερειακών στρατηγικών για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιφόρων προορισμών στην Ελλάδα και τον σχεδιασμό στρατηγικών ειδικά για τον ιδιωτικό τομέα και κινητοποίηση των σχετικών ΜΜΕ για την Αειφόρο Διαχείριση Τουριστικών Προορισμών.

Η εν λόγω δράση αφορά στην υλοποίηση του παραδοτέου 6.3.1 (Deliverable 6.3.1: Regional strategies for private sector engagement and mobilization towards sustainable destinations in GR) του έργου "Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations- ECODESTINATIONS". Το παραδοτέο εντάσσεται στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 6 (ΠΕ 6 Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Δείκτη Συστήματος Τουρισμού για Αειφόρους Προορισμούς στη διασυνοριακή περιοχή).

Οι Περιφέρειες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας περιλαμβάνουν ελκυστικούς τουριστικούς προορισμούς ενώ παράλληλα και ο τουρισμός συμβάλλει σε σημαντικό βαθμό στην ανάπτυξη και στη δημιουργία θέσεων εργασίας στις περιοχές αυτές. Εντούτοις, η ανταγωνιστικότητα του τομέα σχετίζεται στενά με την αειφορία, την οικολογία και το περιβάλλον, δεδομένου ότι η ποιότητα των τουριστικών προορισμών εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από το φυσικό περιβάλλον και τις τοπικές κοινότητες. Για αυτόν το λόγο, είναι απαραίτητη η υιοθέτηση μιας ολιστικής προσέγγισης που αποσκοπεί ταυτόχρονα στην οικονομική ευημερία του τομέα αλλά και στην κοινωνική συνοχή, στην προστασία του περιβάλλοντος και στην προώθηση του πολιτισμού των αιφόρων ευρωπαϊκών τουριστικών προορισμών. Στο πλαίσιο αυτό είναι απαραίτητη η ανάπτυξη Περιφερειακών Στρατηγικών για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιφόρων προορισμών στην Ελλάδα και ειδικότερα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας.

Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει ένα αναλυτικό οδηγό εφαρμογής στρατηγικών για την προσέγγιση, κινητοποίηση και εμπλοκή του ιδιωτικού τομέα και ιδιαίτερα των σχετικών Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων για την ανάπτυξη επιχειρηματικότητας σε σχέση με τους αιφόρους τουριστικούς προορισμούς. Ο οδηγός θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Έννοιες και αρχές της προσέγγισης, κινητοποίησης και ενθάρρυνσης συμμετοχής

16PROC003604399 2016-01-04

- ☐ Παραδείγματα καλών πρακτικών (Best Practices)
- ☐ Υφιστάμενες μέθοδοι, τεχνικές και εργαλεία προσέγγισης, κινητοποίησης και ενθάρρυνσης συμμετοχικότητας.
- ☐ Ανάλυση της έννοιας των αιφόρων τουριστικών προορισμών σε σχέση με το περιβάλλον και την τουριστική ανάπτυξη
- ☐ Μεθοδολογικό πλαίσιο εφαρμογής των προαναφερόμενων τεχνικών σε σχέση με την προώθηση της επιχειρηματικότητας του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιφόρων τουριστικών προορισμών, της πράσινης επιχειρηματικότητας και του βιώσιμου τουρισμού

Ειδικότερα, το μεθοδολογικό πλαίσιο εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Λίστα κοινωνικών ομάδων και φορέων στόχων (φορείς που θα προσκληθούν, φορείς που θα συμμετάσχουν σε έρευνες πεδίου- ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις, κλπ)
- Κίνητρα και μέσα προσέγγισης των φορέων στόχων
- Εργαλεία διασφάλισης ανοιχτού διαλόγου και επικοινωνίας με την τοπική κοινωνία και τους άμεσα ή έμμεσα επηρεαζόμενους
- Τρόπους ενεργοποίησης των συμμετοχικών διαδικασιών και ενθάρρυνσης της ενεργούς συμμετοχής.
- Μέσα αξιολόγησης και προώθησης των προτάσεων – (μέτρων και δράσεων που θα προταθούν) από τους συμμετέχοντες
- Κριτήρια αξιολόγησης και κατηγοριοποίησης των δράσεων που θα προταθούν
- Μέσα διοικητικής υποστήριξης των συναντήσεων

Για τις ανάγκες υλοποίησης του παραδοτέου επισημαίνεται ότι ο τουριστικός τομέας έχει σημαντικό δυναμικό για την ανάπτυξη επιχειρηματικής δραστηριότητας, δεδομένου ότι η μεγάλη πλειονότητα των τουριστικών επιχειρήσεων συνίσταται σε μικρομεσαίες επιχειρήσεις (ΜμΕ). Σε επίπεδο προορισμών συνδέεται άμεσα και έμμεσα με τα οικολογικά χαρακτηριστικά της περιοχής ενώ, παρουσιάζει σημαντικές συνέργειες με τη βιοτεχνία και τα καλλιτεχνικά-παραδοσιακά επαγγέλματα που μπορούν να συνεισφέρουν στη διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και στην ανάπτυξη τοπικών κοινωνιών που με τη σειρά τους αποτελούν δομικά στοιχεία των αιφόρων τουριστικών προορισμών. Ωστόσο η προσέγγιση, κινητοποίηση και η ενεργός συμμετοχή του ιδιωτικού τομέα στην οργάνωση και διαχείριση αιφόρων τουριστικών προορισμών και βιώσιμου τουρισμού απαιτεί προσεκτικό σχεδιασμό προκειμένου να διασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή συμμετοχικότητα και η δέσμευση από μέρους του ιδιωτικού τομέα προς την επίτευξη του στόχου

Παραδοτέο 6.3.1: Περιφερειακές στρατηγικές για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιφόρων προορισμών

Άρθρο 2 Φάσεις και Παραδοτέα του Έργου

Στον επόμενο πίνακα παρουσιάζονται οι δράσεις του έργου καθώς και οι χρόνοι ολοκλήρωσής της κάθε δράσης.

ΔΡΑΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΗΣ	ΕΝΑΡΞΗ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ
1.2	Φάση 1 - Διαχείριση Έργου & Συντονισμός	Υπογραφή της Σύμβασης	25/08/2016
3.1	Φάση 2 - Μελέτη σκοπιμότητας για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιφερειακού κομβικού σημείου – Παραμετροποίηση των βασικών και προαιρετικών δεικτών	Υπογραφή της Σύμβασης	30/06/2016

16PROC003604399 2016-01-04

3.3	Φάση 3 – Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος	15/04/2016	30/06/2016
3.5	Φάση 4 - Στρατηγικό πλαίσιο αξιολόγησης για τον βαθμό ανταπόκρισης και αποτελεσματικότητας	01/06/2016	31/07/2016
5.1	Φάση 5 – Ανάπτυξη εκπαιδευτικής πλατφόρμας e-learning	01/06/2016	31/07/2016
6.1	Φάση 6 - Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αιεφόρους τουριστικούς προορισμούς	01/08/2016	25/08/2016
6.3	Φάση 7 - Περιφερειακές στρατηγικές για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιεφόρων προορισμών	01/08/2016	25/08/2016
2.3	Φάση 8 - Παραγωγή προωθητικού υλικού	15/04/2016	25/08/2016

Άρθρο 3 Προϋπολογισμός του Έργου

Ο Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων εξήντα μία χιλιάδων εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (€261.625,00) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Ο προϋπολογισμός ανά δράση όπως αυτή αποτυπώθηκε στην Φόρμα Υποβολής του έργου παρουσιάζεται στο ακόλουθο πίνακα:

ΔΡΑΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΥΜΠΕΡ. ΦΠΑ)
1.2	Διαχείριση Έργου & Συντονισμός	€25.000,00
2.3	Παραγωγή προωθητικού υλικού	€14.125,00
3.1	Μελέτη σκοπιμότητας για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιφερειακού κομβικού σημείου – Παραμετροποίηση των βασικών και προαιρετικών δεικτών	€30.000,00
3.3	Πληροφοριακό σύστημα για την επεξεργασία στοιχείων των ενδιαφερόμενων μερών και σχεδιασμός πολιτικών για τον αιεφόρο τουρισμό	€45.000,00
3.5	Στρατηγικό πλαίσιο αξιολόγησης για τον βαθμό ανταπόκρισης και αποτελεσματικότητας	€35.500,00

16PROC003604399 2016-01-04

5.1	Εκπαιδευτική Πλατφόρμα E-Learning και εκπαιδευτικό υλικό	€47.000,00
6.1	Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αιεφόρους τουριστικούς προορισμούς	€30.000,00
6.3	Περιφερειακές στρατηγικές για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αιεφόρων προορισμών	€35.000,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		€261.625,00

16PROC003604399 2016-01-04

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου θα πρέπει να συμπληρωθούν από τον διαγωνιζόμενο, όλοι οι πίνακες του παρόντος Παραρτήματος όπως ακριβώς καταγράφονται στο συγκεκριμένο μέρος της παρούσας με την ίδια σειρά και τάξη.

Ο διαγωνιζόμενος, οφείλει να απαντήσει σε κάθε γραμμή του Πίνακα Συμμόρφωσης με την μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση και εξηγώντας κατά περίπτωση:

- Τη συμφωνία με τις ουσιώδεις τεχνικές προδιαγραφές, όπου αυτές καταγράφονται,
- Την καταλληλότητα και επάρκεια του προτεινόμενων υπηρεσιών που ζητούνται,
- Την καταλληλότητα των προτεινόμενων διαδικασιών ή δομών για την ολοκλήρωση του έργου,
- Την ολοκλήρωση τους μέσα στο σύνολο των υπηρεσιών που προκηρύσσονται στο παρόν έργο.

Καθώς στις περισσότερες περιπτώσεις δεν θα είναι εφικτή η ανάλυση της απάντησης του διαγωνιζομένου στους συγκεκριμένους πίνακες, θα πρέπει ο διαγωνιζόμενος να καταγράψει σαφή παραπομπή στην αντίστοιχη Αναλυτική Τεχνική Αναφορά όπου εκεί θα εκτίθεται αναλυτικά η απάντησή του και όποια επιπλέον στοιχεία κρίνει αναγκαία για την δημιουργία συνολικότερης εικόνας και ακριβέστερης προσέγγισης στο έργο.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους διαγωνιζομένους στοιχεία κατά την διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών. Η τεχνική αρτιότητα του συνόλου της προσφοράς θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης ως ένδειξη της τεχνικής αρτιότητας, της επιμέλειας και της ποιότητας των διαγωνιζομένων.

Επίσης στις αναλυτικές Τεχνικές αναφορές θα υπάρχουν και όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται συμπληρωματικά από το έργο ή που προκύπτουν για την υλοποίησή του και δεν περιλαμβάνονται στους πίνακες συμμόρφωσης.

Ο διαγωνιζόμενος, επί ποινή αποκλεισμού:

- Συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.
- Υποβάλλει την προσφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Οδηγίες συμπλήρωσης πινάκων συμμόρφωσης:

Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν πλήρως από τους διαγωνιζομένους.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

- Η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή. Για τις περιπτώσεις όπου υπάρχει «ΝΑΙ» σε τίτλο απαιτήσεων ο οποίος αναλύεται σε επιμέρους χαρακτηριστικά θεωρείται ότι η απαίτηση περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους χαρακτηριστικά και πρέπει να δοθεί απάντηση για το καθένα χωριστά. Στην περίπτωση που η προδιαγραφή τίθεται σε μορφή ερωτήματος τότε η λέξη "ΝΑΙ" σημαίνει ότι είναι υποχρεωτικό να δοθεί απάντηση στο ερώτημα.
- Η λέξη "ΟΧΙ" που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να παρέχεται από το λογισμικό και η ύπαρξη της κρίνεται μη αποδεκτή.
- Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή, αλλά αποτελεί επιθυμητό χαρακτηριστικό.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του προμηθευτή που θα έχει :

- Την ένδειξη "ΝΑΙ" εάν από την προσφορά πληρούται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη "ΟΧΙ" σε αντίθετη περίπτωση.
- Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.

16PROC003604399 2016-01-04

- Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί, σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κ.λ.π. από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή, σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**Πίνακας Λειτουργικής Ενότητας Λογισμικών Βάσης Δεδομένων και Desktop GIS της Εφαρμογής Γεωγραφικών Πληροφοριακών Συστημάτων (GIS Application)**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Σύστημα Γεωχωρικών Βάσεων Δεδομένων			
1.	Προμήθεια Συστήματος Διαχείρισης Βάσεων Γεωχωρικών Δεδομένων	ΝΑΙ		
2.	Απεριόριστος Αριθμός Αδειών	ΝΑΙ		
3.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		
4.	Υποστήριξη των πιο διαδεδομένων λειτουργικών συστημάτων (Windows, Linux). Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το λειτουργικό σύστημα των εξυπηρετητών που προτείνει ο Ανάδοχος	ΝΑΙ		
5.	Τύπος άδειας: Εφόσον πρόκειται για ΕΛ/ΛΑΚ θα πρέπει να συνοδεύεται από άδεια ή άδειες χρήσης εγκεκριμένες από το Open Source Initiative (http://www.opensource.org) ή/και το Free Software Foundation (http://www.fsf.org/) και να μην υπεισέρχεται κανένας περιορισμός στον αριθμό των αδειών και στον αριθμό των εξυπηρετητών στους οποίους θα μπορεί να εγκατασταθεί έτσι ώστε να μην δυσχεραίνεται η δυνατότητα κλιμάκωσης του συστήματος.	ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΔΕΙΩΝ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
6.	Δυνατότητα localization	ΝΑΙ		
7.	Υποστήριξη διεπαφής ODBC	ΝΑΙ		
8.	Καθορισμός σχήματος βάσεων και διαχείρισης δεδομένων με χρήση SQL	ΝΑΙ		
9.	Υποστήριξη πολλαπλών σχημάτων σε μια βάση	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη όψεων (views)	ΝΑΙ		
11.	Η διαχείριση του λογισμικού να επιτρέπεται μέσω δικτύου/διαδικτύου μέσω γραφικής διεπαφής χωρίς να απαιτείται φυσική πρόσβαση στον εξυπηρετητή που είναι εγκατεστημένο	ΝΑΙ		
12.	Ενσωματωμένες συναρτήσεις επεξεργασίας και ανάλυσης δεδομένων	ΝΑΙ		
13.	Υποστήριξη triggers, casts			
14.	Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα δεδομένα ακόμα και σε επίπεδο εγγραφής	ΝΑΙ		
15.	Υποστήριξη ρόλων, κανόνων και χρηστών	ΝΑΙ		
16.	Δυνατότητες κρυπτογράφησης	ΑΝΑΦΟΡΑ		
17.	Δυνατότητα ορισμού νέων τύπων δεδομένων	ΝΑΙ		
18.	Υποστήριξη αναζήτησης "full text search"	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη ευρετηρίων για σύνθετα αντικείμενα	ΝΑΙ		
20.	Εργαλεία αυτόματης συντήρησης και βελτιστοποίησης των βάσεων	ΝΑΙ		
21.	Υποστήριξη διαφόρων τύπων δεδομένων	ΑΝΑΦΟΡΑ		
22.	Υποστήριξη περιορισμών αναφορικής ακεραιότητας (referential integrity)	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
23.	Υποστήριξη αλγορίθμων δεικτοδότησης, όπως B-tree, R-tree	ΝΑΙ		
24.	Ενσωματωμένες γλώσσες για τη σύνταξη συναρτήσεων	ΝΑΙ		
25.	Υποστήριξη πινάκων ως τύπο δεδομένων	ΝΑΙ		
26.	Υποστήριξη κληρονομικότητας πινάκων	ΝΑΙ		
27.	Υποστήριξη γεωχωρικών δεδομένων με ή χωρίς πρόσθετο λογισμικό (extension, add-on)	ΝΑΙ		
28.	Υποστήριξη δεικτοδότησης γεωχωρικών δεδομένων	ΝΑΙ		
29.	Μηχανισμοί ελέγχου δοσοληψιών (transactions)	ΝΑΙ		
30.	Μηχανισμοί ελέγχου επιδόσεων	ΝΑΙ		
31.	Ενσωματωμένες συναρτήσεις δημιουργίας, επεξεργασίας και εξαγωγής γεωμετρίας από γεωχωρικά δεδομένα	ΝΑΙ		
32.	Επικοινωνία με Desktop GIS λογισμικά, εμπορικά και ανοικτού κώδικα	ΑΝΑΦΟΡΑ		
33.	Επικοινωνία με Web GIS λογισμικά, εμπορικά και ανοικτού κώδικα	ΑΝΑΦΟΡΑ		
34.	Δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και επαναφοράς (backup and restore)	ΝΑΙ		
35.	Προγραμματιστικές διεπαφές για γλώσσες όπως C/C++, Java, .Net, Perl, Python, Ruby	ΑΝΑΦΟΡΑ		
36.	Απεριόριστο μέγεθος βάσης δεδομένων	ΝΑΙ		
37.	Απεριόριστος αριθμός εγγραφών ανά πίνακα	ΝΑΙ		
	Υποστηρικτικές εφαρμογές γραφείου GIS (Desktop GIS)			

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
38.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		
39.	Απεριόριστος Αριθμός Αδειών	ΝΑΙ		
40.	Δυνατότητα εγκατάστασης σε λειτουργικά συστήματα windows και linux	ΝΑΙ		
41.	Τύπος άδειας: Εφόσον πρόκειται για ΕΛ/ΛΑΚ θα πρέπει να συνοδεύεται από άδεια ή άδειες χρήσης εγκεκριμένες από το Open Source Initiative (http://www.opensource.org) ή/και το Free Software Foundation (http://www.fsf.org/) και να μην υπεισέρχεται κανένας περιορισμός στον αριθμό των αδειών και στον αριθμό των εξυπηρετητών στους οποίους θα μπορεί να εγκατασταθεί έτσι ώστε να μην δυσχεραίνεται η δυνατότητα κλιμάκωσης του συστήματος.	ΝΑΙ		
42.	Δυνατότητα αμφίδρομης επικοινωνίας (ανάγνωση/εγγραφή) με τη γεωχωρική βάση δεδομένων που θα υλοποιηθεί.	ΝΑΙ		
43.	Υποστήριξη χρήσης στο επιχειρησιακό περιβάλλοντος, παρέχοντας τις δυνατότητες ενός τυπικού πακέτου GIS σε σχέση με την εκτέλεση βασικών λειτουργιών διαχείρισης, ανάλυσης, επεξεργασίας και παρουσίασης γεωχωρικών δεδομένων.	ΝΑΙ		
44.	Υποστήριξη χρήσης ως εργαλείο απεικόνισης (προβολής) με ταυτόχρονη πρόσβαση σε διαφορετικές πηγές δεδομένων (πλέον της επικοινωνίας με τη γεωχωρική βάση δεδομένων, υποστήριξη χρήσης των πλέον διαδεδομένων μορφότυπων στην τεχνολογία των GIS διανυσματικής	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	(vector), εικονιστικής (raster) μορφής και αλφαριθμητικής μορφής, καθώς και των πλέον διαδεδομένων προτύπων διάθεσης και ανταλλαγής γεωχωρικών δεδομένων και χαρτών μέσω διαδικτυακών υπηρεσιών.			
45.	Υποστήριξη των μορφότυπων διανυσματικών δεδομένων: ESRI Shapefile, DXF, GML, KML.	ΝΑΙ		
46.	Υποστήριξη των μορφότυπων εικονιστικών δεδομένων: TIFF, GIF, JPEG, JP2, PNG, ERS, ECW.	ΝΑΙ		
47.	Υποστήριξη επικοινωνίας με εμπορικά και ΕΛ/ΛΑΚ συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων.	ΝΑΙ		
48.	Δυνατότητα φιλτραρίσματος των δεδομένων με χρήση δυναμικού ερωτήματος SQL, ώστε να διευκολύνεται η πρόσβαση στην περιοχή ενδιαφέροντος, καθώς και επιλογής των περιγραφικών χαρακτηριστικών των δεδομένων κατά την άντληση δεδομένων από συστήματα βάσεων δεδομένων.	ΝΑΙ		
49.	Υποστήριξη διαδικτυακών υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων που προσφέρονται βάσει των προτύπων WMS, WFS, WFS-T, WCS, WMC του OGC.	ΝΑΙ		
50.	Δυνατότητα σύνδεσης σε επίπεδο πίνακα (layer) με αντικείμενα όπως ιστοσελίδες, αρχεία μορφότυπου PDF, εικόνες, ώστε να είναι εφικτή η άμεση συσχέτιση γεωχωρικών δεδομένων με πληροφορίες αποθηκευμένες σε αρχεία ή/και ιστοτόπους, διευκολύνοντας την αναζήτηση σχετικών πληροφοριών κατά την εκτέλεση των εργασιών διαχείρισης της γεωχωρικής πληροφορίας από το	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προσωπικό του φορέα.			
51.	Δυνατότητα διαχείρισης αλφαριθμητικών δεδομένων αποθηκευμένων σε αρχειακή μορφή (αρχεία τύπου DBF, CSV) ή σε σύστημα βάσης δεδομένων, τα οποία θα μπορούν να υποστούν επεξεργασία στο περιβάλλον του λογισμικού και να εξαχθούν στο σύνολό τους ή τα δεδομένα επιλογής του χρήστη. Επίσης, δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών στοιχείων των παραπάνω δεδομένων σε επίπεδο πεδίου.	ΝΑΙ		
52.	Υποστήριξη των παρακάτω δυνατοτήτων του περιβάλλοντος (διεπαφής) απεικόνισης των γεωχωρικών δεδομένων: <ul style="list-style-type: none"> • Εργαλεία πλοήγησης στον χάρτη: εστίαση, αποεστίαση, χρήση προηγούμενου βαθμού εστίασης, μετατόπιση, εστίαση σε επιλεγμένα αντικείμενα, εστίαση στην έκταση ενός επιπέδου, εστίαση στο σύνολο των δεδομένων • Διαχείριση θεματικών επιπέδων: προσθήκη, αφαίρεση, αναδιάταξη, εμφάνιση/απόκρυψη, ρύθμιση κλίμακας εμφάνισης των θεματικών επιπέδων • Εμφάνιση πίνακα περιγραφικών χαρακτηριστικών - δυνατότητες ταξινόμησης των δεδομένων στον πίνακα βάσει πεδίου • Εμφάνιση/απόκρυψη εργαλειαθικών. 	ΝΑΙ		
53.	Δυνατότητα επιλογής αντικειμένων βάσει: σημείου, κύκλου,	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ορθογώνιου παραλληλογράμμου, γραμμής, πολυγώνου, χωρικών τελεστών μεταξύ θεματικών επιπέδων, περιγραφικών κριτηρίων. Δυνατότητα αποεπιλογής.			
54.	Δυνατότητα αναγνώρισης αντικειμένων.	ΝΑΙ		
55.	Υποστήριξη εργαλείων μέτρησης αποστάσεων και εμβαδών, με δυνατότητα επιλογής μονάδων μέτρησης	ΝΑΙ		
56.	Δυνατότητα επεξεργασίας αντικειμένων: επεξεργασία γεωμετρίας με χρήση γραφικών εργαλείων, τροποποίηση περιγραφικών χαρακτηριστικών. Δυνατότητα εισαγωγής /επεξεργασίας δεδομένων με χρήση εργαλείων snapping και εισαγωγής δεδομένων με πληκτρολόγηση συντεταγμένων για σημειακές οντότητες.	ΝΑΙ		
57.	Δυνατότητα μετασχηματισμού συστήματος συντεταγμένων (reproject).	ΝΑΙ		
58.	Υποστήριξη εργαλείων χωρικής ανάλυσης όπως: ζώνη επιρροής (buffer), χωρική τομή (intersection), αποκοπή (clip), ένωση (union), χωρική διαφορά (difference), χωρική συσχέτιση (spatial join).	ΝΑΙ		
59.	Δυνατότητα χρήσης διάφορων χαρτογραφικών συμβολισμών, δημιουργίας νέων από τον χρήστη, εισαγωγής από βιβλιοθήκες συμβολισμών και δυνατότητα εισαγωγής ετικετών (labels). Δυνατότητα αποθήκευσης/προσθήκης υπομνήματος χάρτη.	ΝΑΙ		
60.	Δυνατότητες χαρτοσύνθεσης,	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	δημιουργίας εκτυπώσιμων χαρτοσυνθέσεων, εκτύπωσης με επιλογή κλίμακας ή/και μεγέθους χαρτιού, εξαγωγής σε αρχείο μορφότυπου PDF. Δυνατότητα προσθήκης, επεξεργασίας και εμφάνισης της κλίμακας, του συμβολισμού του Βορρά, πλαισίων, υπομνήματος, εικόνων και κειμένου για τη σύνθεση χάρτη.			
61.	Υποστήριξη λειτουργίας για την αναζήτηση δεδομένων σε: <ul style="list-style-type: none"> Καταλόγους μεταδεδομένων βάσει αναγνωρισμένων προτύπων όπως ISO 19115 CSW, 	ΝΑΙ		
62.	Υποστήριξη προγραμματιστικής διεπαφής (API) για τη δυνατότητα επέκτασης της λειτουργικότητάς του.	ΝΑΙ		

Πίνακας Λειτουργικής Ενότητας Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών της Εφαρμογής Γεωγραφικών Πληροφοριακών Συστημάτων (GIS Application)

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Γενικές Απαιτήσεις			
1.	Διαμόρφωση των γεωχωρικών μεταδεδομένων και υπηρεσιών σε συμβατότητα με το Νόμο 3882/2010 και την Οδηγία INSPIRE.	ΝΑΙ		
2.	Μορφή παραδοτέων έργου τέτοια ώστε να μπορούν να συνεισφέρουν-συμβάλλουν στη δημιουργία της Εθνικής Πύλης Γεωχωρικών Πληροφοριών που θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τις επιταγές της Εθνικής Πολιτικής Γεωπληροφορίας.	ΝΑΙ		
	Λειτουργική Μονάδα Μεταδεδομένων Γεωχωρικών			

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Δεδομένων και Υπηρεσιών			
3.	Υποστήριξη εργαλείων για τη δημιουργία, επεξεργασία, διαχείριση, αναζήτηση και παρουσίαση των μεταδεδομένων των γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών	ΝΑΙ		
4.	Συμμόρφωση του συνόλου των μεταδεδομένων που θα δημιουργηθούν με τις προδιαγραφές της οδηγίας INSPIRE.	ΝΑΙ		
5.	<p>Υποστήριξη των ακόλουθων θεματικών ενοτήτων στα στοιχεία μεταδεδομένων της Αρχής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ταυτοποίηση • Κατηγοριοποίηση χωρικών δεδομένων και υπηρεσιών • Λέξη κλειδί • Γεωγραφική θέση • Χρονική αναφορά • Ποιότητα και εγκυρότητα • Συμμόρφωση • Περιορισμοί σχετικά με την πρόσβαση και τη χρήση • Οργανισμοί που είναι αρμόδιοι για τη δημιουργία, τη διαχείριση, τη συντήρηση και τη διανομή των συνόλων και υπηρεσιών χωρικών δεδομένων • Μεταδεδομένα για τα μεταδεδομένα. 	ΝΑΙ		
6.	Παράδοση του συνόλου των μεταδεδομένων που θα παραχθούν/επικαιροποιηθούν σε μορφή αρχείων τύπου XML.	ΝΑΙ		
7.	Εισαγωγή των μεταδεδομένων σε κατάλληλο σχήμα βάσης (κατά προτίμηση στο υφιστάμενο) δεδομένων και περιγραφή της μεθοδολογίας ενημέρωσης των	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	εγγραφών της βάσης σε περίπτωση επικαιροποίησης/τροποποίησης των στοιχείων μεταδεδομένων κάποιου αρχείου.			
8.	Παράδοση από τον Ανάδοχο των εφαρμογών (και του πηγαίου κώδικα) που θα χρησιμοποιήσει για τη δημιουργία/επεξεργασία των αρχείων μεταδεδομένων με αντίστοιχες οδηγίες χρήσης και, σε περίπτωση που χρησιμοποιηθούν έτοιμα εργαλεία ή λογισμικά ανοικτού κώδικα, παράδοση και τεύχους στο οποίο θα περιγράφεται η μεθοδολογία που ακολούθησε για την παραγωγή των αρχείων μεταδεδομένων καθώς και οδηγίες χρήσης.	ΝΑΙ		
9.	Πραγματοποίηση διαδικασίας πιστοποίησης για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης του συνόλου των αρχείων μεταδεδομένων με τις προδιαγραφές της Οδηγίας INSPIRE και παράδοση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας σε αντίστοιχη έκθεση.	ΝΑΙ		
	Λειτουργική Μονάδα Υπηρεσιών – Λογισμικά			
10.	<p>Προμήθεια λογισμικών που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη των υπηρεσιών, δικτυακών εφαρμογών γεωχωρικών δεδομένων και μεταδεδομένων. Πιο συγκεκριμένα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εξυπηρετητές χαρτών. • Εφαρμογές προσωρινής αποθήκευσης και προϋπολογισμού κανονικοποιημένων τμημάτων (tiles). • Εξυπηρετητές καταλόγων μεταδεδομένων γεωχωρικών δεδομένων 	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	και υπηρεσιών			
11.	Απεριόριστος Αριθμός Αδειών	ΝΑΙ		
12.	Δυνατότητα εγκατάστασης σε λειτουργικά συστήματα windows και linux	ΝΑΙ		
13.	Τύπος άδειας: Εφόσον πρόκειται για ΕΛ/ΛΑΚ θα πρέπει να συνοδεύεται από άδεια ή άδειες χρήσης εγκεκριμένες από το Open Source Initiative (http://www.opensource.org) ή/και το Free Software Foundation (http://www.fsf.org/) και να μην υπεισέρχεται κανένας περιορισμός στον αριθμό των αδειών και στον αριθμό των εξυπηρετητών στους οποίους θα μπορεί να εγκατασταθεί έτσι ώστε να μην δυσχεραίνεται η δυνατότητα κλιμάκωσης του συστήματος.	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη διάχυσης των δεδομένων μέσω ανοικτών, ευρέως διαδεδομένων προτύπων διάθεσης και ανταλλαγής γεωχωρικών δεδομένων και χαρτών.	ΝΑΙ		
15.	Δημοσίευση δεδομένων βάσει ανοικτών προτύπων του OGC (WMS, WFS, WFS-T, WCS).	ΝΑΙ		
16.	Υποστήριξη άντλησης-δημοσίευσης δεδομένων αποθηκευμένων στο/α ΣΔΒΔ που θα προσφερθούν και στα πιο διαδεδομένα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, εμπορικών αλλά και ΕΛ/ΛΑΚ (π.χ. PostgreSQL/PostGIS, MySQL, Oracle Spatial, ESRI ArcSDE).	ΝΑΙ		
17.	Υποστήριξη δημοσίευσης γεωχωρικών δεδομένων σε αρχειακή μορφή (π.χ. διανυσματικά δεδομένα τουλάχιστον σε μορφότυπους ESRI Shapefile, Vector Product Format,	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	MapInfo, MIF/MID και εικονιστικά δεδομένα τουλάχιστον σε μορφότυπους TIFF, GeoTIFF, BigTIFF, GTOPO30, ECW, MrSID και JPEG2000).			
18.	Υποστήριξη διάχυσης χαρτών τουλάχιστον σε μορφότυπους JPEG, PNG παρέχοντας επιπλέον υποστήριξη του SLD.	ΝΑΙ		
19.	Υποστήριξη εξαγωγής δεδομένων σε μορφότυπους όπως ESRI Shapefile, KML, GML, PDF, JPEG και ενσωματωμένων λειτουργιών ασφάλειας (διαχείριση χρηστών, ρόλων κ.λπ.), ώστε να είναι δυνατή η ανάπτυξη διαδραστικών χαρτογραφικών εφαρμογών.	ΝΑΙ		
20.	Προμήθεια λογισμικού για τον προϋπολογισμό, τη διαχείριση και την προσωρινή αποθήκευση κανονικοποιημένων τμημάτων (files) των χαρτών που θα προσφέρονται μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας απεικόνισης (WMS).	ΝΑΙ		
21.	Υλοποίηση της δικτυακής Υπηρεσίας Εξεύρεσης (Discovery Service) της Οδηγίας INSPIRE (βλ. Εν. ΥΓΕΠ). Προμήθεια εφαρμογής καταλόγου που θα υποστηρίζει τα πιο διαδεδομένα πρότυπα μεταδεδομένων για γεωχωρικά δεδομένα και υπηρεσίες γεωχωρικών δεδομένων, όπως ISO19139, ISO19115, ISO19119, ISO19110, FGDC, Dublin Core και, διεπαφές, όπως OGC-CSW2.0.2 ISO profile client και server, Z39.50, GEO OpenSearch server και GeoRSS server.	ΝΑΙ		
22.	Δυνατότητα διαχείρισης, αποθήκευσης, επεξεργασίας και δημοσίευσης μέσω της Υπηρεσίας Καταλόγου του συνόλου των	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	μεταδεδομένων που θα δημιουργηθούν στο πλαίσιο ανάπτυξης της ΥΓΕΠ και υποστήριξη διαβαθμισμένης πρόσβασης των χρηστών στα αρχεία μεταδεδομένων που θα δημιουργηθούν.			
23.	Ανάπτυξη ειδικής διεπαφής στη Διαδικτυακή Πύλη για αλληλεπίδραση των χρηστών με την Υπηρεσία Καταλόγου, με δυνατότητες αναζήτησης στον κατάλογο μεταδεδομένων, αλλά και σε καταλόγους μεταδεδομένων τρίτων, βάσει των προβλεπόμενων από την Οδηγία INSPIRE κριτηρίων αναζήτησης. Δυνατότητα δυναμικής αλληλεπίδρασης μεταξύ της λίστας των αποτελεσμάτων αναζήτησης και του χάρτη στον οποίο θα οπτικοποιούνται τα περιβάλλοντα ορθογώνια και θέασης των περιεχομένων των αρχείων μεταδεδομένων.	ΝΑΙ		
24.	Λογισμικά για την ανάπτυξη της διαδικτυακών χαρτογραφικών εφαρμογών, με ανοικτές προγραμματιστικές διεπαφές για την ανάπτυξη modules που θα καλύπτουν εξειδικευμένες λειτουργίες	ΝΑΙ		
25.	Υποστήριξη των ακόλουθων δυνατοτήτων της διαδικτυακής πύλης: <ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση Υπηρεσιών Απεικόνισης • Διαχείριση Υπηρεσιών Τηλεφόρτωσης • Διαχείριση Υπηρεσιών Εξεύρεσης • Υποστήριξη του προτύπου WMC • Προβολή διαθέσιμων επιπέδων (layers) και ταυτόχρονη 	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	απεικόνισή τους <ul style="list-style-type: none"> • Εργαλεία αναζήτησης • Συστήματα αναφοράς που προβλέπονται από την Οδηγία INSPIRE • Εκτύπωση χαρτών σε μορφότυπο PDF με εμφάνιση τίτλου, γραφικής κλίμακας, υπομνήματος. 			
	Λειτουργική Μονάδα Υπηρεσιών – Υπηρεσίες			
26.	Ανάπτυξη των διαδικτυακών υπηρεσιών που προβλέπονται από την Οδηγία INSPIRE και είναι οι εξής: <ul style="list-style-type: none"> • Υπηρεσίες Εξεύρεσης • Υπηρεσίες Απεικόνισης • Υπηρεσίες Τηλεφόρτωσης 	ΝΑΙ		
27.	Οι δικτυακές υπηρεσίες θα πρέπει να αναπτυχθούν τουλάχιστον για τα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων που εμπίπτουν στα Παραρτήματα της Οδηγίας INSPIRE	ΝΑΙ		
28.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει τις Υπηρεσίες Εξεύρεσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις του «Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 976/2009 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 19ης Οκτωβρίου 2009 για την υλοποίηση της οδηγίας 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις δικτυακές υπηρεσίες» και την τροποποίηση μέσω του Κανονισμού 1088/2010, λαμβάνοντας υπόψη το «Technical Guidance for the implementation of INSPIRE Discovery Services v.3.0» (ή την τρέχουσα έκδοση κατά την υλοποίηση του Έργου).	ΝΑΙ		
29.	Υποστήριξη από τις Υπηρεσίες Εξεύρεσης κατ' ελάχιστον της αναζήτησης συνόλων δεδομένων	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	και υπηρεσιών βάσει των κριτηρίων που παρουσιάζονται στον πίνακα της ενότητας της παραπομπής.			
30.	Υλοποίηση της διαδικτυακής διεπαφής των Υπηρεσιών Εξεύρεσης στο υποσύστημα Διάχυσης Γεωχωρικών Πληροφοριών ΥΓεΠ της διαδικτυακής πύλης.	ΝΑΙ		
31.	Δυνατότητα τροφοδοσίας της ΕΥΓεΠ από τις Υπηρεσίες Εξεύρεσης.	ΝΑΙ		
32.	Ανάπτυξη των Υπηρεσιών Απεικόνισης βάσει των προδιαγραφών της Οδηγίας INSPIRE σε σχέση με την οπτική παρουσίαση, την πλοήγηση, τη μεγέθυνση/σμίκρυνση, τη μετακίνηση του κέντρου ή την υπέρθεση ορατών συνόλων γεωχωρικών δεδομένων και την οπτική απεικόνιση των πληροφοριών υπομνήματος και οποιουδήποτε σχετικού περιεχομένου μεταδεδομένων.	ΝΑΙ		
33.	Υποστήριξη των μορφότυπων εικόνας PNG και GIF χωρίς συμπίεση.	ΝΑΙ		
34.	Δυνατότητες πρόσβασης μέσω των Υπηρεσιών Τηλεφόρτωσης σε προκαθορισμένα σύνολα δεδομένων ή/και υποσύνολα αυτών, αλλά και απευθείας σε υπηρεσίες (direct access download services) με δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων.	ΝΑΙ		
	Λειτουργική Μονάδα Διάχυσης Γεωχωρικών Δεδομένων ΥΓεΠ			
35.	Δυνατότητα διάχυσης των γεωχωρικών μεταδεδομένων, δεδομένων και διαδικτυακών υπηρεσιών της Υποδομής	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Γεωχωρικών Πληροφοριών που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του παρόντος έργου			
36.	Προμήθεια λογισμικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη της μονάδας διάχυσης γεωχωρικών δεδομένων	ΝΑΙ		
37.	Απεριόριστος Αριθμός Αδειών	ΝΑΙ		
38.	Τύπος άδειας: Εφόσον πρόκειται για ΕΛ/ΛΑΚ θα πρέπει να συνοδεύεται από άδεια ή άδειες χρήσης εγκεκριμένες από το Open Source Initiative (http://www.opensource.org) ή/και το Free Software Foundation (http://www.fsf.org/) και να μην υπεισέρχεται κανένας περιορισμός στον αριθμό των αδειών και στον αριθμό των εξυπηρετητών στους οποίους θα μπορεί να εγκατασταθεί έτσι ώστε να μην δυσχεραίνεται η δυνατότητα κλιμάκωσης του συστήματος.	ΝΑΙ		
39.	Να διατίθενται οι υπηρεσίες της Λειτουργικής Μονάδας Υπηρεσιών	ΝΑΙ		
40.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να βασίζεται σε λογισμικό ελεύθερης χρήσης ή ανοιχτού κώδικα	ΝΑΙ		
41.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να υποστηρίζει απεριόριστους εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες των λειτουργιών της πύλης και των υπηρεσιών αυτής	ΝΑΙ		
42.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να υποστηρίζει διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού	ΝΑΙ		
43.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	(multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας			
44.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να υποστηρίζει άμεση υποστήριξη βοήθειας (Online help), ενσωμάτωσης στην εφαρμογή on-line υποστήριξης και οδηγίες προς τους χρήστες, ανά διαδικασία ή και οθόνη σε μορφή PDF, Windows Help ή HTML.	ΝΑΙ		
45.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στα ελληνικά, αγγλικά και αλβανικά	ΝΑΙ		
46.	Η διαδικτυακή γεωγραφική πύλη να υποστηρίζει δυνατότητα επιλογής της γλώσσας του περιβάλλοντός	ΝΑΙ		
47.	<p>Η εφαρμογή θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα ενσωμάτωσης, αξιοποίησης Υπηρεσιών Απεικόνισης (WMS) • Δυνατότητα ενσωμάτωσης, αξιοποίησης Υπηρεσιών Τηλεφόρτωσης (WFS) • Δυνατότητα ενσωμάτωσης, αξιοποίησης Υπηρεσιών Καταλόγου (CSW) με απλουστευμένα και σύνθετη αναζήτηση σε καταλόγους μεταδεδομένων γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών. Η αναζήτηση θα πρέπει να μπορεί να πραγματοποιηθεί 	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ταυτόχρονα σε περισσότερους του ενός καταλόγους.			
48.	Δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων επί των περιγραφικών χαρακτηριστικών των διανυσματικών θεματικών επιπέδων	ΝΑΙ		
49.	Δυνατότητα αποθήκευσης ενεργού χάρτη βάσει του προτύπου WMC	ΝΑΙ		
50.	Δυνατότητα αναζήτησης σε διανυσματικά επίπεδα, σε περιοχή που ορίζει γραφικά ο χρήστης στο χάρτη	ΝΑΙ		
51.	Δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων με χρήση χωρικών κριτηρίων: Σχεδιασμό περιοχής ενδιαφέροντος γραφικά με χρήση π.χ. ορθογωνίου ή πολυγώνου και επιλογή χωρικού τελεστή (π.χ. τομή, εγκλεισμός) μεταξύ του θεματικού επιπέδου και της περιοχής ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
52.	Δυνατότητα συνδυαστικής χρήσης χωρικών και περιγραφικών κριτηρίων	ΝΑΙ		
53.	Εμφάνιση αποτελεσμάτων αναζήτησης σε μορφή πίνακα.	ΝΑΙ		
54.	Εστίαση του χάρτη στην εγγραφή που επιλέγεται στον πίνακα	ΝΑΙ		
55.	Δυνατότητα μεταφόρτωσης επιλεγμένων εγγραφών ή του συνόλου ενός διανυσματικού θεματικού επιπέδου σε διάφορους μορφότυπους	ΝΑΙ		
56.	Δυνατότητα οπτικοποίησης αρχείων γεωχωρικών δεδομένων, όπως π.χ. KML	ΝΑΙ		
57.	Δυνατότητα επιλογής γεωγραφικού υποβάθρου αναφοράς	ΝΑΙ		
58.	Διαχείριση θεματικών επιπέδων (προσθήκη, αφαίρεση,	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	αναδιάρταξη)			
59.	Ρύθμιση διαφάνειας (transparency) των θεματικών επιπέδων	ΝΑΙ		
60.	Ρύθμιση χαρτογραφικού συμβολισμού διανυσματικών επιπέδων που προέρχονται από υπηρεσίες θέασης	ΝΑΙ		
61.	Εμφάνιση πληροφοριών υπομνήματος για τα θεματικά επίπεδα (από υπηρεσίες θέασης)	ΝΑΙ		
62.	Κατηγοριοποίηση/ομαδοποίηση εμφανιζόμενων θεματικών επιπέδων ανά τύπο υπηρεσίας, εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
63.	Εργαλεία πλοήγησης (εστίαση, αποεστίαση, μετατόπιση, μετατόπιση σε συντεταγμένες)	ΝΑΙ		
64.	Εργαλεία πραγματοποίησης μετρήσεων (αποστάσεων, εμβαδού)	ΝΑΙ		
65.	Δυνατότητα εκτύπωσης	ΝΑΙ		
66.	Διαχείριση και απεικόνιση δεδομένων χρονοσειράς	ΝΑΙ		

16PROC003604399 2016-01-04

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΡΓΟ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ» στα πλαίσια του έργου "Eco-Destinations (Tourism in Synergy with Energy Efficiency: Creating Eco-Sustainable Tourism Destinations)"				
[στο πλαίσιο του Διασυνοριακού Προγράμματος IPA «Ελλάδα – Αλβανία 2007-2013»]				
Κωδικός	Δράση	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (τιμές σε Ευρώ)	ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΣ Φ.Π.Α. (τιμές σε Ευρώ)	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ Φ.Π.Α. (τιμές σε Ευρώ)
Δράση 1.2	Διαχείριση Έργου & Συντονισμός			
Δράση 2.3	Παραγωγή προωθητικού υλικού			
Δράση 3.1	Μελέτη σκοπιμότητας για την εγκατάσταση και τη λειτουργία περιφερειακού κομβικού σημείου – Παραμετροποίηση των βασικών και προαιρετικών δεικτών			
Δράση 3.3	Πληροφοριακό σύστημα για την επεξεργασία στοιχείων των ενδιαφερόμενων μερών και σχεδιασμός πολιτικών για τον αειφόρο τουρισμό			
Δράση 3.5	Στρατηγικό πλαίσιο αξιολόγησης για τον βαθμό ανταπόκρισης και αποτελεσματικότητας			
Δράση 5.1	Εκπαιδευτική Πλατφόρμα E-Learning και εκπαιδευτικό υλικό			
Δράση 6.1	Στρατηγικές προτεραιότητες και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής για την προώθηση επενδύσεων σε αειφόρους τουριστικούς προορισμούς			
Δράση 6.3	Περιφερειακές στρατηγικές για την εμπλοκή και την κινητοποίηση του ιδιωτικού τομέα προς την κατεύθυνση των αειφόρων προορισμών			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ:				
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ Φ.Π.Α. (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ):				

16PROC003604399 2016-01-04

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**

Όνομασία Τράπεζας ...

Κατάστημα ...

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης ...

ΕΥΡΩ ...

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν ... για ΕΥΡΩ ...

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) υπέρ της Εταιρείας οδός....., αριθμός ΤΚ (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) , (2) , κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια αντικειμένων με κωδικούς σύμφωνα με την υπ' αριθ. Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την⁶

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

6...ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

16PROC003604399 2016-01-04

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν ... για ΕΥΡΩ ...

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια αντικειμένων με κωδικούς (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

Όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: «έξωθεν καλή μαρτυρία» της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος του Έργου, όπως πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας.

- ο Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και αντίγραφο της σύμβασης καθώς και του πίνακα των προσφερόμενων ειδών της προσφοράς δίχως τιμές.
- ο Εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και αντίγραφο της σύμβασης καθώς και του πίνακα των προσφερόμενων ειδών της προσφοράς δίχως τιμές.

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος ή ακόμη και να ζητήσει την επίδειξη της εγκατάστασης από τους υποψηφίους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα Έργου–Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες

16PROC003604399 2016-01-04

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Προσωπικές Πληροφορίες
Επώνυμο / Όνομα
Διεύθυνση
Τηλέφωνο
Υπηκοότητα
Χρονολογία γέννησης
Επαγγελματική Εμπειρία
Χρονολογίες
Απασχόληση ή θέση που κατείχατε
Κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες
Όνομα και διεύθυνση εργοδότη
Τύπος ή τομέας δραστηριότητας
Εκπαίδευση και Κατάρτιση
Χρονολογίες
Τίτλος του πιστοποιητικού ή διπλώματος
Επωνυμία και είδος του οργανισμού που παρείχε την εκπαίδευση ή κατάρτιση
Ατομικές Δεξιότητες και Ικανότητες
Μητρική γλώσσα
Άλλες Γλώσσες
Ικανότητα Ανάγνωσης
Ικανότητα Γραφής
Ικανότητα Ομιλίας
Καλλιτεχνικές δεξιότητες και ικανότητες
Πρόσθετες Πληροφορίες