

16PROC004271221 2016-04-22



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧ. ΥΛΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ιωάννινα, 20 Απριλίου 2016
Αριθμ. Πρωτ. : οικ. 55866

Ταχ. Δ/ση : Βορείου Ηπείρου 20
454 45 Ιωάννινα
Τηλεφ. : 26513 60339
Fax : 26513 60341
Ιστοσελίδα : www.apdhp-dm.gov.gr
Email : antonismav@apdhp-dm.gov.gr
Πληροφορίες : Αντώνιος Μαυράκος

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
C.P.V. : 30192700-8, 30192112-9, 30197643-5

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αρ. 6/2016

Προκήρυξη Ανοικτού ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτος 2016.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ
ΝΑΙ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ	26-04-2016	22-04-2016

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/97) «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας».

- 16 ΡΦΣ 004271221 2016-04-22
4. Την ΠΥΕ 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α/06-02-2015) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», σύμφωνα με το οποίο ο αρχαιότερος Γενικός Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα όταν η θέση είναι κενή.
 5. Την αριθμ. πρωτ. 77912/16422/28-12-2012 (ΑΔΑ : Β4ΜΦΟΡΙΓ-ΣΩΛ) Απόφαση Γ.Γ.Απ.Δ.Ηπ-Δ.Μ., περί ορισμού Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.
 6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 7. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.».
 8. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 9. Την με αριθμ. 13289/07-08-2015 (ΦΕΚ 1716/Β/17-08-2015) υπουργική απόφαση «περί καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
 10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 11. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
 12. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 43/Α/1994) «Περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος», όπως ισχύει με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/2013) « Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
 13. Τις διατάξεις του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α/2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
 14. Την με αρ. 2004/18/ΕΚ Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31^{ης} Μαρτίου (Ε.Ε L 134/30-4-2004) «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον κανονισμό (ΕΕ) αρ. 1336/2013/13-12-2013 της Επιτροπής, με τον οποίο καθορίζονται τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους που εφαρμόζονται από 01-01-2014 (σχετ. το με αριθμ. 110/10-01-2014 έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ και η με αριθμ. Π1/155/20-01-2014 εγκύκλιος του ΥΠ.ΑΝ)).
 15. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί κρατικών προμηθειών προς το Κοινοτικό Δίκαιο Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».
 16. Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (173/Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 28 του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α).
 17. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
 18. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».

19. Της διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α/19-03-2015).
20. Της διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας) – Προπρωτεύοντος διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
21. Της διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4038/02-02-2012 (ΦΕΚ 14/Α/2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
22. Της διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 61 του Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/2013) «Διαμόρφωση Φιλικού Αναπτυξιακού Περιβάλλοντος για τις Στρατηγικές και Ιδιωτικές Επενδύσεις και άλλες διατάξεις».
23. Της κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και ειδικότερα τις 1/2013, 2/2014, 4/2014 και 7/2015.
24. Της διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/06-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υποδικών... και άλλες διατάξεις» (άρθ.9, παρ. 4β) καθώς και τις διατάξεις του Ν. 4254/07-04-2014 (ΦΕΚ 85/Α/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
25. Την με αριθμ. Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400/20-12-2012) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
26. Την με αριθμ. Π1/1732/23-07-2013 (ΦΕΚ 1869/Β/31-07-2013) υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. Π1/2097/20-09-2013 (ΦΕΚ 2441/Β/30-09-2013), Π1/2166/07-11-2013 (ΦΕΚ 2939/Β/20-11-2013) και Π1/241/24-01-2014 (ΦΕΚ 156/Β/29-01-2014).
27. Την Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/8/21-10-2013) υπουργική απόφαση «Τεχνικές Λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
28. Την με αριθμ. Π1/542/04-03-2014 εγκύκλιο του ΥΠ.ΑΝ.- Γενικής Γραμματείας Εμπορίου με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων».
29. Το με αριθμ. πρωτ. Π1/2162/03-11-2014 έγγραφο του ΥΠ.ΑΝ.- Γενικής Γραμματείας Εμπορίου με θέμα «Ενημέρωση για την καταληκτική ημερομηνία προσφορών στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.».
30. Την με αριθμ. πρωτ. 78710/15711/09-12-2015 (ΑΔΑ: ΩΩΔΑΟΡΙΓ-ΝΣΠ) Απόφαση συγκρότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης ανοικτών διαγωνισμών που αφορούν την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.
31. Την με αριθμ. πρωτ. 78711/15712/09-12-2015 (ΑΔΑ: ΩΤΗΨΟΡΙΓ-Τ3Α) Απόφαση συγκρότησης Επιτροπής Ενστάσεων & προσφυγών που αφορούν τη διεξαγωγή των διαγωνισμών από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.
32. Την με αριθμ. 55642/20-04-2016 (ΑΔΑ :7Ρ8ΔΟΡΙΓ-Η3Φ) Απόφαση Ανάλυσης δέσμευσης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 110.885,00, που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 993-14/Ε.Φ.071- ΚΑΕ 1111).
33. Την με αριθμ. πρωτ. 55749/20-04-2016 (ΑΔΑ: ΩΜΩ3ΟΡΙΓ-Χ71) Απόφαση περί Έγκρισης διενέργειας Ανοικτού, , ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ, Δημόσιου, Μειοδοτικού διαγωνισμού, ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτος 2016.
34. Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας, για το έτος 2016.

16PROC004702X H0P6-Y04Σ2Σ Ο Υ Μ Ε

1. Ανοικτό ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας για το έτος 2016, συνολικού προϋπολογισμού. ενενήντα χιλιάδων εκατό πενήντα ευρώ και σαράντα ένα λεπτών (90.150,41 €), προ Φ.Π.Α. ή εκατό δέκα χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (110.885,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., τα οποία θα διατεθούν από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας [**Φορέας 993-24, Ε.Φ.071 - Κωδικός Αριθμός Εξόδου (ΚΑΕ) 1111**], οικονομικού έτους 2016.
2. Το ανωτέρω ποσό κατανέμεται, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ανά Π.Ε., όπου εδρεύουν και ανά ομάδα (είδος) ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
	ΟΜΑΔΑ 1	ΟΜΑΔΑ 2	ΟΜΑΔΑ 3		
ΑΡΤΑΣ	1.330,00	2.300,00	3.700,00	7.330,00	5.959,35
ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	1.240,00	2.370,00	3.300,00	6.910,00	5.617,89
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	12.810,00	14.700,00	23.400,00	50.910,00	41.390,24
ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.140,00	1.550,00	2.000,00	4.690,00	3.813,01
ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.330,00	1.950,00	2.100,00	5.380,00	4.373,98
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	1.330,00	2.300,00	1.800,00	5.430,00	4.414,63
ΚΟΖΑΝΗΣ	4.375,00	6.300,00	13.800,00	24.475,00	19.898,37
ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.310,00	1.450,00	3.000,00	5.760,00	4.682,93
ΣΥΝΟΛΟ	24.865,00	32.920,00	53.100,00	110.885,00	90.150,41

Τα υπό προμήθεια είδη αφορούν :

- **ΟΜΑΔΑ 1 : Φωτοντιγραφικό Χαρτί** (σύμφωνα με τον πίνακα 2 του **Παραρτήματος II**), συνολικού προϋπολογισμού **είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα πέντε ευρώ (24.865,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- **ΟΜΑΔΑ 2 : Γραφική ύλη** (σύμφωνα με τον πίνακα 3 του **Παραρτήματος II**), συνολικού προϋπολογισμού **τριάντα δύο χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι ευρώ (32.920,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- **ΟΜΑΔΑ 3 : Αναλώσιμα Εκτυπωτικών Συσκευών** (σύμφωνα με τους πίνακες 4 του **Παραρτήματος II**), συνολικού προϋπολογισμού **πενήντα τριών χιλιάδων εκατό ευρώ (53.100,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

3. ~~Γρόπος~~ Χρόνος Υποβολής Προσφορών 04-22

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τριάντα ημερών (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)». στο Π.Δ. 60/2007 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/2007.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	22-04-2016	22-04-2016	ημέρα : 27-05-2016 ώρα : 15.00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

4. **Παρέχεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα, όπως αναλύονται στον πίνακα του Παραρτήματος Π.**
5. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η **συνολικά χαμηλότερη τιμή ανά τμήμα.**
6. **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό** έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Στο διαγωνισμό δεν θα γίνουν δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν ή κηρύχθηκαν έκπτωτοι κατά το παρελθόν και όσοι δεν παρέχουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, τα εχέγγυα της πλήρους και τελείας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους.
7. **Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).**

16PROC0042712212016-0422
 Οι προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό καθώς και το περιεχόμενο των προσφορών αναλύονται στα άρθρα 2 έως 4 του Αναλυτικού Τεύχους της προκήρυξης.

8. **Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών** γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 09.30 π.μ., (ήτοι 02-06-2016, ημέρα Πέμπτη), μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών (Σύμφωνα με το άρθρο 5 και 6 του Αναλυτικού Τεύχους της προκήρυξης).
9. Η παροχή διευκρινήσεων επί της προκήρυξης θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 12 του Αναλυτικού Τεύχους της προκήρυξης.
10. Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τον προσφέροντα, για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη διενέργειας του διαγωνισμού. Τα ποσοστά εκπτώσεων δεσμεύουν τον προμηθευτή που θα αναδειχθεί, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασής της.
11. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.
12. Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν θα ξεκινούν από την υπογραφή τους και θα λήγουν την 31-12-2016 με δυνατότητα μονομερούς τρίμηνης παράτασης (έως 31-03-2017), στο μέτρο που δεν θα υπάρξει κατά το χρόνο αυτό υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων που καθορίζονται στη διακήρυξη και που μπορεί να διαφοροποιούνται σε συνάρτηση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.
13. Η δημοσίευση της διακήρυξης θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Αναλυτικού Τεύχους της Προκήρυξης ως εξής :
- **Ημερομηνία αποστολής** της περίληψης της προκήρυξης για δημοσίευση στο φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης (Τεύχος Διακηρύξεων και Δημοσίων Συμβάσεων): **20-04-2016 , ημέρα Τετάρτη.**
 - **Ημερομηνία αποστολής** της περίληψης της προκήρυξης για δημοσίευση στον ελληνικό ημερήσιο τύπο: **20-04-2016 , ημέρα Τετάρτη.**
14. Κατά τα λοιπά και για τις περιπτώσεις που δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματα τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της, θα εφαρμόζονται οι κείμενες περί προμηθειών Δημοσίου Τομέα Διατάξεις.
15. Λοιπές πληροφορίες παρέχονται από τη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών (Βορείου Ηπείρου 20 – Ιωάννινα) – Τηλέφωνα : 2651360319, 2651360339 καθώς και από τα Τμήματα Διοικητικού – Οικονομικού .
16. Ακολουθεί αναλυτικό τεύχος της προκήρυξης καθώς και υπόδειγμα σύμβασης αναπόσπαστα της παρούσας.

Συνημμένα

Αναλυτικό τεύχος Προκήρυξης

**Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
 ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛ. ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

16PROC004271221 2016-04-22



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αρ. 6/2016

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Ανοικτός ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ Δημόσιος Μειοδοτικός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτος 2016.

<p>16PROC004271221 2016-04-22</p> <p>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</p>	<p>ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ</p>
<p>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</p>	<p>Ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού , γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για το έτος 2016.</p>
<p>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ/ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΤΑ CPV</p>	<p>C.P.V. : 30192700-8, 30192112-9, 30197643-5</p>
<p>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</p>	<p>Ανοικτός, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ, Δημόσιος Μειοδοτικός</p>
<p>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</p>	<p>www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Α.Η.Σ.</p>
<p>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</p>	<p>27-05-2016 (ημέρα Παρασκευή) Ωρα : 15.00 μ.μ.</p>
<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</p>	<p>22-04-2016 (ημέρα Παρασκευή) Ωρα : αμέσως μετά την ανάρτησή του στο ΕΣΗΔΗΣ</p>
<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</p>	<p>02-06-2016 (ημέρα Πέμπτη) Ωρα : 09.30 π.μ.</p>
<p>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</p>	<p>Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη τιμή ανά τμήμα.</p>
<p>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</p>	<p>110.885,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%) Η προϋπολογισθείσα αξία ανά τμήμα προσφοράς αναλύεται στον πίνακα 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ του Α.Τ. της προκήρυξης.</p>
<p>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</p>	<p>993-24 – Ε.Φ. 071 – ΚΑΕ 1111</p>
<p>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</p>	<p>ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι</p>
<p>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</p>	<p><i>Όπως αναφέρεται στην προκήρυξη.</i></p>
<p>ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ [Σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014)]</p>	<p>Εγγύηση συμμετοχής για κάθε τμήμα προσφοράς ανά τμήμα στο διαγωνισμό ποσού ίσου με το 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας* χωρίς Φ.Π.Α. <i>* Ως προϋπολογισθείσα αξία εννοείται το ποσό που αναλογεί στο Τμήμα για το οποίο γίνεται η προσφορά.</i></p> <p>Εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 3% επί της συμβατικής αξίας* χωρίς το Φ.Π.Α. <i>* Ως συμβατική αξία εννοείται το ποσό που αναλογεί στο Τμήμα για το οποίο γίνεται η προσφορά.</i></p>

<p>16PROC004271221 2016-04-22</p> <p>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</p>	<p>Από την υπογραφή της μέχρι 31-12-2016, με δυνατότητα τρίμηνης παράτασης, έως 31-03-2017, <u>στο μέτρο που δεν θα υπάρξει κατά το χρόνο αυτό υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων που καθορίζονται στη διακήρυξη και που μπορεί να διαφοροποιούνται σε συνάρτηση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.</u></p>
<p>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</p>	<p>0,10% επί της συνολικής καθαρής συμβατικής αξίας υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011). Η παρακράτηση γίνεται επί του ποσού κάθε πληρωμής (ήτοι με την έκδοση κάθε χρηματικού εντάλματος) προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (παρ. 5 του άρθρου 61, του Ν. 4146/2013 .</p>
<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΣΤΟ ΦΥΛΛΟ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ</p>	<p>20-04-2016 (ημέρα Τετάρτη)</p>
<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ</p>	<p>20-04-2016 (ημέρα Τετάρτη)</p>
<p>ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ</p>	<p>22-04-2016 (ημέρα Παρασκευή)</p>
<p>ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ</p>	<p>22-04-2016 (ημέρα Παρασκευή)</p>
<p>ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr</p>	<p>22-04-2016 (ημέρα Παρασκευή)</p>
<p>ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. www.apdhp-dm.gov.gr</p>	<p>22-04-2016 (ημέρα Παρασκευή)</p>

16PROC004271221-2016-0422 ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Κεφάλαιο 1° : ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1°	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	σελ. 12
ΑΡΘΡΟ 2°	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	σελ. 13
ΑΡΘΡΟ 3°	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	σελ. 14
ΑΡΘΡΟ 4°	ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	σελ. 15
	<i>1. Τρόπος, Χρόνος Υποβολής προσφορών</i>	
	<i>2. Περιεχόμενο προσφορών</i>	
	<i>2.1. Περιεχόμενα (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – τεχνική προσφορά»</i>	
	<i>2.2. Περιεχόμενα (υπο) φακέλου «Οικονομική προσφορά»</i>	
ΑΡΘΡΟ 5°	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	σελ. 19
ΑΡΘΡΟ 6°	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	σελ. 20
ΑΡΘΡΟ 7°	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	σελ. 20
ΑΡΘΡΟ 8°	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ	σελ. 23
ΑΡΘΡΟ 9°	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	σελ. 24
ΑΡΘΡΟ 10°	ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	σελ. 25
ΑΡΘΡΟ 11°	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	σελ. 26
ΑΡΘΡΟ 12°	ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	σελ. 27
	<i>Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινήσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη</i>	
ΑΡΘΡΟ 13°	ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ	σελ. 28

Κεφάλαιο 2° : ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	σελ. 31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	σελ. 35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	σελ. 40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	σελ. 71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ. 73

16PROC004271221 2016-04-22

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

16PROC004271221 2016-04-22

Άρθρο 1^ο**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

- 1.** Η Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας ενεργώντας ως αναθέτουσα Αρχή, προκηρύσσει Ανοικτό ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ Δημόσιο Μεθοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και **κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.**
- 2. Αντικείμενο** του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών φωτοαντιγραφικού χαρτιού (CPV: 30197643-5), γραφικής ύλης (CPV: 30192700-8), και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών (CPV: 30192112-9) της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας για το έτος 2016, συνολικού προϋπολογισμού. ενενήντα χιλιάδων εκατό πενήντα ευρώ και σαράντα ένα λεπτών (90.150,41 €),προ Φ.Π.Α. ή εκατό δέκα χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (110.885,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., τα οποία θα διατεθούν από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας [**Φορέας 993-24, Ε.Φ.071 - Κωδικός Αριθμός Εξόδου (ΚΑΕ) 1111**], οικονομικού έτους 2016.
- 3.** Το ανωτέρω ποσό κατανέμεται, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ανά Π.Ε., όπου εδρεύουν και ανά ομάδα (είδος) ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
	ΟΜΑΔΑ 1	ΟΜΑΔΑ 2	ΟΜΑΔΑ 3		
ΑΡΤΑΣ	1.330,00	2.300,00	3.700,00	7.330,00	5.959,35
ΘΕΣΣΠΡΩΤΙΑΣ	1.240,00	2.370,00	3.300,00	6.910,00	5.617,89
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	12.810,00	14.700,00	23.400,00	50.910,00	41.390,24
ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.140,00	1.550,00	2.000,00	4.690,00	3.813,01
ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.330,00	1.950,00	2.100,00	5.380,00	4.373,98
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	1.330,00	2.300,00	1.800,00	5.430,00	4.414,63
ΚΟΖΑΝΗΣ	4.375,00	6.300,00	13.800,00	24.475,00	19.898,37
ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.310,00	1.450,00	3.000,00	5.760,00	4.682,93
ΣΥΝΟΛΟ	24.865,00	32.920,00	53.100,00	110.885,00	90.150,41

Τα υπό προμήθεια είδη αφορούν :

- **ΟΜΑΔΑ 1 : Φωτοντιγραφικό Χαρτί** (σύμφωνα με τον πίνακα 2 του **Παράρτηματος II**), συνολικού προϋπολογισμού **είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα πέντε ευρώ (24.865,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- **ΟΜΑΔΑ 2 : Γραφική ύλη** (σύμφωνα με τον πίνακα 3 του **Παράρτηματος II**), συνολικού προϋπολογισμού **τριάντα δύο χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι ευρώ (32.920,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

16PROC004271221-2018-0422

ΟΜΑΔΑ Β: Ανάλυση Διγτυπωτικών Συσκευών (σύμφωνα με τους πίνακες 4 του Παραρτήματος II), συνολικού προϋπολογισμού **πενήντα τριών χιλιάδων εκατό ευρώ (53.100,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 2°

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

- 1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό** έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί, οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Στο διαγωνισμό δεν θα γίνουν δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν ή κηρύχθηκαν έκπτωτοι κατά το παρελθόν και όσοι δεν παρέχουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, τα εγγέγγα της πλήρους και τελείας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους.
- 2. Οι προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό είναι οι εξής :**

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής

2.1 Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNET της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

16PROC004271221-2016-04-22

είτε έντυπη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

- 2.2** Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 3°

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Δυνατότητα υποβολής – ισχύς – κριτήριο κατακύρωσης – νόμισμα – γλώσσα)

1. **Παρέχεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα**
2. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η **συνολικά χαμηλότερη τιμή ανά τμήμα.**
3. **Ισχύς προσφορών :** Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τον προσφέροντα, για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
4. **Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.**
5. **Το νόμισμα που θα χρησιμοποιείται είναι το ευρώ.** Τα τιμολόγια των αναδόχων θα είναι σε ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών τους θα γίνεται στην Ελλάδα σε ευρώ.
6. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, καθώς και η σύμβαση ή οι συμβάσεις που θα προκύψουν, συντάσσονται στην **ελληνική γλώσσα.**
7. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
8. Η μη έγκαιρη υποβολή των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.
9. Όταν ο ανάδοχος δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα έγγραφα, ακολουθεί κατακύρωση στην αμέσως επόμενη οικονομικότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής.

16PROC004271221 2016-04-22

Άρθρο 4^ο**ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****1. Τρόπος -Χρόνος Υποβολής Προσφορών**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τριάντα ημερών (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/2007 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/2007.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	22-04-2016	22-04-2016	ημέρα : 27-05-2016 ώρα : 15.00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του **ηλεκτρονικού φακέλου** της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

**(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα*

16PROC004271221_2016-04-22

2.1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

2.1.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά**, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1β του Π.Δ. 118/2007, το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

- I. **Εγγύηση συμμετοχής για κάθε προσφορά (ανά ομάδα) στο διαγωνισμό (Σύμφωνα με το Παράρτημα IV-1)**, ποσού ίσου με το **2%** επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας* χωρίς Φ.Π.Α., η οποία εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα αυτό. [Σύμφωνα με την παρ. 1β του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014)].

Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να ισχύει μέχρι και επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του υποψήφιου προμηθευτή (δηλ. έως τις 24-10-2016).

Σε περίπτωση προσφοράς για περισσότερες από μία ομάδες, το ποσό των εγγυητικών επιστολών που αντιστοιχούν σε αυτές, μπορεί να καλύπτεται είτε με μία συνολική, είτε με ξεχωριστές εγγυητικές επιστολές για κάθε ομάδα.

Σε περίπτωση που η εγγύηση συμμετοχής δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, που αναγράφονται στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007 και του υποδείγματος του Παραρτήματος IV-1, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προσφοράς, η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης. Σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς, η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες.

* Ως προϋπολογισθείσα αξία νοείται το ποσό που αναλογεί στο τμήμα για το οποίο γίνεται η προσφορά.

Το ποσό των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής που αντιστοιχεί ανά τμήμα αναγράφεται στον πίνακα 1 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II.

- II. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, στην οποία θα πρέπει:

α) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού,

β) να δηλώνεται ότι **μέχρι την ημέρα της υποβολής*** της προσφοράς τους οι προμηθευτές:

- 16PROC004271221-2016-04122
- δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, και δόλια χρεοκοπία.
 - δεν τελούν σε πτώχευση και διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο.
 - ειδικά για τα Νομικά Πρόσωπα, ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1920 ή διαδικασία έκδοσης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.

γ) να αναλαμβάνουν την υποχρέωση για έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται μετά την αξιολόγηση των προσφορών σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

*** Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ [σύμφωνα με το άρθρο 3 «Απλούστευση διαδικασιών προμηθειών Δημοσίου» του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014)].**

- III. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986**, στην οποία θα δηλώνεται ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της προκήρυξης καθώς και των τεχνικών προδιαγραφών και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- IV. Παραστατικά εκπροσώπησης**, σε περίπτωση που οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περίπτωση γ, του Π.Δ 118/2007).
- V. Ιδιωτικό Συμφωνητικό** για τις ενώσεις προμηθευτών, στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση καθώς και ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Στο ίδιο έγγραφο θα πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Επισημαίνεται ότι :

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του παρόντος υποβάλλουν :
 - α) Οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.
 - β) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
 - γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.
- Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες, υποβάλλουν κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο

16PROC004271221-2016-04-22
 αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

- Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
- Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. **Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Τεχνική προσφορά

Στον (υπό) φάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στην Τεχνική προσφορά θα βεβαιώνεται ότι ο/οι ανάδοχος/οι θα υποχρεούνται να δηλώσουν τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Προδιαγραφής και να προσκομίσουν τις βεβαιώσεις – υπεύθυνες δηλώσεις που απαιτούνται, όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ .

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

16PROC004271221 2016-04-22

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

2.2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Οι τιμές προσφοράς θα πρέπει να δίδονται για το σύνολο του κάθε Τμήματος όπως απαιτείται από την παρούσα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε στοιχείο έλεγχου της Αναθέτουσας Αρχής.

Καθώς η οικονομική προσφορά, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ, σε μορφή pdf.

Επισημαίνεται ότι στην Οικονομική προσφορά του Παραρτήματος ΙΙΙ, θα προσδιορίζεται τιμή για κάθε είδος ξεχωριστά η οποία δεν αποτυπώνεται στο σύστημα.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα **09.30 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι

των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται παρακάτω.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής :

A) Οι Έλληνες πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου , έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την κοινοποίηση, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, και δόλια χρεοκοπία.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου από την κοινοποίηση, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικά αρμόδιων αρχών από τα οποία να προκύπτουν ότι α)είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο των ιδίων των εργοδοτών όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν (κύριας και επικουρικής) και β) είναι φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις , κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης της απόφασης.
4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό, το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι σ' αυτό μέχρι την επίδοση της κοινοποίησης.

B) Οι αλλοδαποί :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την κοινοποίηση, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, και δόλια χρεοκοπία.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή διαδικασία πτώχευσης ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις περί ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας .
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους με το οποίο θα πιστοποιείται ότι ήταν εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο ή σε άλλες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι σ' αυτό μέχρι την επίδοση της ειδοποίησης.

Γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

1. Τα κατά περίπτωση (ημεδαπών ή αλλοδαπών) παραπάνω δικαιολογητικά.

16PROC004271221, 2016-04-22
 2. Πιστοποιητικά αρμόδιων αρχών (Εφετείο για τις Α.Ε., Πρωτοδικείο για τις Ο.Ε. και Ε.Ε. κ.λ.π.), από τα οποία να προκύπτουν ότι δεν τελούν υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή διαδικασία τέτοιων περιπτώσεων.

3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου για τους διαχειριστές των Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. και τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο των Α.Ε., από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, και δόλια χρεοκοπία.

Δ) Οι συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου , έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την κοινοποίηση, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, και δόλια χρεοκοπία.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την κοινοποίηση, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και ότι είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι.
3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής, ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε) Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση:

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή **αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET** δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού Φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών της παραγρ. του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

2. Ανάδειξη Μειοδότη

Όταν αυτός στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή . Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει και προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής . Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και προσκομίζει , σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων , ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές , ο διαγωνισμός ματαιώνεται .

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ . 3 του άρθρου 8 α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ . 2 του άρθρου 6 και , εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη , των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ . 2 του άρθρου 8 του ίδιου Δ/τος , καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης , καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη , εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8 α του ΠΔ 118/07.

3. Σύμβαση

Στο τελικό στάδιο, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση στον ανάδοχο (ή τους αναδόχους) η οποία περιλαμβάνει το τμήμα προσφοράς, τη συμφωνία κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης, το σχέδιο της σύμβασης (Παράρτημα V) και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Ο ανάδοχος (ή οι ανάδοχοι), υποχρεούται **δέκα μέρες** μετά την κοινοποίησή της να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας ταυτόχρονα και την **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, ποσού ίσου με το 3% επί της συμβατικής αξίας* χωρίς το Φ.Π.Α. (Σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος IV-2**), η οποία εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα αυτό [Σύμφωνα με την παρ. 1β του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014)].

Σε περίπτωση που η εγγύηση καλής εκτέλεσης δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, που αναγράφονται στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007 και του υποδείγματος του Παραρτήματος IV-2, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

* Ως συμβατική αξία νοείται το ποσό που αναλογεί στο κάθε τμήμα για το οποίο γίνεται η προσφορά.

Εάν ο ανάδοχος (ή οι ανάδοχοι) δεν προσέλθει, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ 118/2007.

Η ισχύς των συμβάσεων που θα συναφθούν θα ξεκινούν από την υπογραφή τους και θα λήγουν την **31-12-2016** με δυνατότητα μονομερούς **τρίμηνης** παράτασης (έως **31-03-2017**) **στο μέτρο που δεν θα υπάρξει κατά το χρόνο αυτό υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων που καθορίζονται στη διακήρυξη και που μπορεί να διαφοροποιούνται σε συνάρτηση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.**

Η/οι σχετική/ές σύμβαση/εις θα υπογραφεί/ούν από την Αποκεντρωμένη Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας και τον/ούς αναδειχθέντα/ες ανάδοχο/ους.

Η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα από την υπογραφή της. Σε περίπτωση αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της Σύμβασεως που θα υπογραφεί, θα εφαρμόζονται οι κείμενες περί προμηθειών Δημοσίου Τομέα Διατάξεις.

Επίλυση διαφορών

Η επίλυση τυχόν διαφορών που ανακύπτουν μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, θα γίνεται από τα αρμόδια δικαστήρια των Ιωαννίνων. Εφαρμοστέο Δίκαιο ορίζεται αποκλειστικά το Ελληνικό Δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

1.Είδος – Ποσότητα

Η ποσότητα των προϊόντων, κάθε φορά θα καθορίζεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, ανάλογα με τις ανάγκες τους.

Οι ποσότητες κάθε προϊόντος που καθορίζονται στη διακήρυξη, μπορεί να διαφοροποιούνται ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, σε συνάρτησή της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.

Σε περίπτωση που οι Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατά τη διάρκεια της σύμβασης όσο και της πιθανής παράτασής της, προμηθευτούν άλλο τύπο εκτυπωτικών συσκευών οι υπηρεσίες μπορούν να προμηθευτούν τα αντίστοιχα αναλώσιμα από τον αναδειχθέντα προμηθευτή, στο μέτρο που δεν θα υπάρξει υπέρβαση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.

Όλα τα προς προμήθεια είδη ικανοποιούν τις αναγραφόμενες **στο Παράρτημα Ι Τεχνικές προδιαγραφές**.

2.Χρόνος Παραλαβής – Τόπος και τρόπος παράδοσης

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των παραληπτριών υπηρεσιών κατά τις ώρες εργασίας των Υπηρεσιών **στη Δ/ση Οικονομικού για τις Υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. που εδρεύουν στα Ιωάννινα και στα Τμήματα Διοικητικού - Οικονομικού, όπου εδρεύουν οι υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. (Τμήματα Διοικητικού – Οικονομικού Θεσπρωτίας, Άρτας, Πρέβεζας, Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης και Φλώρινας).**

Η παράδοση θα γίνεται εντός 3 ημερών ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας.

3.Επάρκεια

Ο προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει στις αποθήκες του επαρκή ποσότητα για να είναι σε θέση να καλύπτει ανά πάσα στιγμή τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Πληρωμή

Η πληρωμή της αξίας της ποσότητας των αναλώσιμων εκτυπωτικών συσκευών, στον Προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων προϊόντων από την Επιτροπή Παραλαβής κάθε υπηρεσίας, που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών μέσα σε εύλογο χρόνο απαραίτητο για την έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται μέσω των οικείων, για κάθε υπηρεσία, Υπηρεσιών Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΥΔΕ), σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Προμηθευτή είναι :

- Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία), με μέριμνα του προμηθευτή
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- Πρωτόκολλο οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Η δαπάνη βαρύνει κατά περίπτωση τον τακτικό προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας (993-24-Ε.Φ. 071), ΚΑΕ 1111 σύμφωνα με την αριθμ. 55642/20-04-2016 (ΑΔΑ : 7Ρ8ΔΟΡ1Γ-Η3Φ) Απόφαση Ανάλυσης δέσμευσης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Απ.Δ.Ηπ.-Δ.Μ., συνολικού ποσού 110.885,00 €.

2. Κρατήσεις

Οι νόμιμες κατά περίπτωση κρατήσεις, όπως κάθε φορά ισχύουν, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Επίσης παρακρατείται ποσό ύψους 0,10% επί της συνολικής καθαρής συμβατικής αξίας υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011). Η παρακράτηση γίνεται επί του ποσού κάθε πληρωμής (ήτοι με την έκδοση κάθε χρηματικού εντάλματος) προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 61, του Ν. 4146/2013).

Τα έξοδα συσκευασίας και μεταφοράς των ειδών στις υπηρεσίες θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και Ν. 3886 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α/30-10-10), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς με τη διαδικασία που ορίζεται από το TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενστάσεις – προσφυγές που προβλέπονται [άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07] έχουν ως εξής :

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή – αναδόχου σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007).
2. Οι ενστάσεις για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, ως εξής:

16PROC004271221 2018-04-22
 α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο πλάι του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

- β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διενέργειας του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.
- γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλήψεως της αναθέτουσας αρχής.
- δ) Κατά της κατακυρωτικής απόφασης όσον αφορά τη νομιμότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.
3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.
4. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής επί της ένστασης απόφασης (σώμα της οποίας τους κοινοποιείται) με φροντίδα τους.
5. Ο προμηθευτής κατά του οποίου επιβάλλονται οι τυχόν κυρώσεις λόγω των ενστάσεων, έχει δικαίωμα να υποβάλλει προσφυγή μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης σύμφωνα με την παρ. 5, του άρθρου 15, του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

[(Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα – Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινήσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη)]

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινήσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη)

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής

της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2, περ.α. του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2, περ.α. του Π.Δ. 118/2007

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται .

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα θα δημοσιευθεί σε περίληψη σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις :

- σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας
- σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα ανά Περιφερειακή Ενότητα/Νομό, όπου εδρεύουν οι υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας.
- σε μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα Περιφερειακής Ενότητας/Νομού Ιωαννίνων

Τα έξοδα δημοσίευσης στις εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας επιβαρύνουν την αναθέτουσα αρχή, ενώ στις νομαρχιακές εφημερίδες ανά περιφέρεια τον ανάδοχο ή και τους αναδόχους (σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός Αναδόχου), αναλογικά και με βάση τον προϋπολογισμό των επιμέρους έργων που θα τους ανατεθούν, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Επίσης θα αναρτηθεί (με αποδεικτικό ανάρτησης) σε ειδικούς χώρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας:

- Στο Διοικητήριο Αποκεντρωμένης Διοίκησης στα Ιωάννινα - Βορείου Ηπείρου 20- 45445 Ιωάννινα.
- Στα Τμήματα Διοικητικού – Οικονομικού

Εκτός από την ανάρτησή της στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», θα καταχωρηθεί :

- στην επίσημη ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας : www.apdhp-dm.gov.gr
- στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Λοιπές πληροφορίες παρέχονται από τη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών (Βορείου Ηπείρου 20 – Ιωάννινα) – Τηλεφωνα: 2651360319, 2651360339 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση : antonismav@apdhp-dm.gov.gr

Για περιπτώσεις οι οποίες δεν διευκρινίζονται με την παρούσα διακήρυξη, γνωμοδοτεί η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης εφαρμόζοντας τις κείμενες περί Προμηθειών Δημόσιου Τομέα Διατάξεις.

**Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛ. ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

16PROC004271221 2016-04-22

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι 4 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α/Α Συστήματος: 22717

Αριθμός Διακήρυξης: 6/2016

Τα είδη όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στο έντυπο οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω Τεχνικές Προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ			
1.1.Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Προδιαγραφής, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα προδιαγραφή, οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί. Οι παρακάτω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίσιμοι επί ποινή αποκλεισμού	ΝΑΙ		
2. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ			
2.1.Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ		
2.2.Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ		
2.3.Το χαρτί θα έχει τις παρακάτω διαστάσεις: 21,0 X 29,7 cm (A4) & 29,7X42,0 CM (A3).	ΝΑΙ		
2.4.Το χαρτί A4 & A3 αφορά σε βάρος/πυκνότητα 80g/m ² .	ΝΑΙ		
2.5.Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).	ΝΑΙ		
2.6.Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό πλαστικοποιημένο χαρτί, για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια τα οποία είναι σφραγισμένα με συγκολλητική ταινία.	ΝΑΙ		
3. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ			
3.1.Τα υπό προμήθεια είδη των ομάδων γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.	ΝΑΙ		
4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ			
4.1.Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) όπου αυτό απαιτείται στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς, προκειμένου να	ΝΑΙ		

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<p>16PROC004271221-2016-04-22 συνεχίσει να ισχύει η εγγύηση των συγκεκριμένων μηχανημάτων.</p>			
4.2. Να είναι καινούρια και αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.	NAI		
4.3. Να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	NAI		
4.4. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη ή ανώτερη, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμη ή ανώτερη (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19752 (για τα μαύρα τόνερ).	NAI		
4.5. Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19798 (για τα έγχρωμα τόνερ). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 24711 (για τα μελάνια). Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.	NAI		
4.6. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά DIN 33870-1 ή ισοδύναμη ή ανώτερη και DIN 33871-1.	NAI		
4.7. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.	NAI		
4.8. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο βάσει ISO/IEC 19752 ή ISO/IEC 19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή.	NAI		
4.9. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.	NAI		
4.10. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) και διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων κατά 15% μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται από το αντίστοιχο ISO αριθμού σελίδων εκτύπωσης τότε το είδος θα αντικαθίσταται. Αν το ποσοστό των ελαττωματικών ειδών είναι περισσότερο από το 10% της παρτίδας του συγκεκριμένου κωδικού τότε θα αντικατασταθεί όλη η ποσότητα του προσφερόμενου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.	NAI		

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<p>16PROC004271221 2016-04-22</p> <p>4.11. Σε περίπτωση που προσφερθούν ανακατασκευασμένα τόνερ τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πραγματοποιήσει την συνολική διαδικασία αποσυναρμολόγησης, ηλεκτρονικού και μηχανολογικού ελέγχου, αντικατάστασης όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων, εσωτερικό καθάρισμα από τα υπολείμματα παλιού γραφίτη επαναγέμιση με αποφόρτιση από το στατικό ηλεκτρισμό του toner, και επανασυναρμολόγησής του. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.</p>	ΝΑΙ		
<p>4.12. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.</p>	ΝΑΙ		
<p>4.13. Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα του φορέα εξαιτίας της χρήσης ισοδύναμων τόνερ (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.</p>	ΝΑΙ		
<p>4.14. Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου ? μοντέλου/ ο τύπος του φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.</p>	ΝΑΙ		
<p>4.15. Όλα τα προϊόντα (αυθεντικά, συμβατά και ανακατασκευασμένα) θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.</p>	ΝΑΙ		
<p>4.16. Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση καλής λειτουργίας του μηχανήματος.</p>	ΝΑΙ		
<p>5. ΚΑΤΑΓΩΓΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ & ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ (Άρθρο 18, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 118/07)</p>			
<p>5.1. Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει (υπεύθυνη δήλωση) στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.</p>	ΝΑΙ		
<p>5.2. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν (υπεύθυνη δήλωση) την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους, επισυνάπτουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την αναθέτουσα αρχή, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή</p>	ΝΑΙ		

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος, καθώς και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντί τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ*(Ανήκει στην 6/2016)***ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ – ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ- ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.) :	90.150,41
Φ.Π.Α. 23% :	20.734,59
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΕ Φ.Π.Α.) :	110.885,00
<p>Η προμήθεια υποδιαιρείται σε είκοσι τέσσερα (24) τμήματα, όπως αναλυτικά αναλύονται παρακάτω και παρέχεται η δυνατότητα για υποβολή προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα</p>	

ΟΜΑΔΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (CPV : 30197643 -5)				
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (2 % επί της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς Φ.Π.Α.)
1.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	1.330,00	1.081,30	21,63
1.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	1.240,00	1.008,13	20,16
1.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	12.810,00	10.414,63	208,29
1.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.140,00	926,83	18,54
1.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.330,00	1.081,30	21,63
1.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	1.330,00	1.081,30	21,63
1.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	4.375,00	3.556,91	71,14
1.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.310,00	1.065,04	21,30
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1		24.865,00	20.215,45	404,31

ΟΜΑΔΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (CPV : 30192700-8)				
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (2 % επί της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς Φ.Π.Α.)
2.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	2.300,00	1.869,92	37,40
2.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	2.370,00	1.926,83	38,54
2.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	14.700,00	11.951,22	239,02
2.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	1.550,00	1.260,16	25,20
2.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	1.950,00	1.585,37	31,71
2.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	2.300,00	1.869,92	37,40
2.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	6.300,00	5.121,95	102,44
2.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	1.450,00	1.178,86	23,58
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2		32.920,00	26.764,23	535,28

ΟΜΑΔΑ 3 : ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ (CPV : 30192112-9)				
Α/Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (2 % επί της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς Φ.Π.Α.)
3.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ	3.700,00	3.008,13	60,16
3.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	3.300,00	2.682,93	53,66
3.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	23.400,00	19.024,39	380,49
3.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2.000,00	1.626,02	32,52
3.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	2.100,00	1.707,32	34,15
3.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	1.800,00	1.463,41	29,27
3.7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ	13.800,00	11.219,51	224,39
3.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	3.000,00	2.439,02	48,78
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3		53.100,00	43.170,73	863,41
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ.		110.885,00	90.150,41	1.803,01

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 1 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ)*(Για τις Υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ./ανά Π.Ε. όπου εδρεύουν)*

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΡΤΑ	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑ	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΠΡΕΒΕΖΑ	ΓΡΕΒΕΝΑ	ΚΑΣΤΟΡΙΑ	ΚΟΖΑΝΗ	ΦΛΑΣΡΙΝΑ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α4 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ	6620	350	320	3400	300	350	350	1200	350
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α3 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ	242	15	17	130	13	15	15	25	12
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)				1.330,00	1.240,00	12.810,00	1.140,00	1.330,00	1.330,00	4.375,00	1.310,00

ΠΙΝΑΚΑΣ 3 : ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 2 (ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ)
(Για τις Υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ./ανά Π.Ε. όπου εδρεύουν)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΡΤΑ	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑ	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΠΙΡΕΒΕΖΑ	ΓΡΕΒΕΝΑ	ΚΑΣΤΟΡΙΑ	ΚΟΖΑΝΗ	ΦΛΩΡΙΝΑ
1	Αποσυρραπτική μηχανή "καβουράκι"	TEM	119	15	15	30	7	10	15	20	7
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x38	TEM 100Φ	290	15	20	130	25	10	15	50	25
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x75	TEM 100Φ	290	15	20	130	25	10	15	50	25
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 75x75	TEM 100Φ	300	15	20	140	25	10	15	50	25
5	Αριμομηχανές δέκα ψηφίων	TEM	44	5	5	10	2	5	5	10	2
6	Βιβλία πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100φ Α4	TEM	36	3	3	15	2	3	3	5	2
7	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων (πρωτόκολλο) Α4	TEM	27	2	2	15	1	2	2	2	1
8	Διαχωριστικά Πλαστικά 10 Θεμάτων	TEM.	110	10	10	40	5	10	10	20	5
9	Διορθωτικό Στυλό blanco	TEM	270	20	20	100	15	20	20	60	15
10	Διορθωτική ταινία	TEM	380	30	30	150	15	30	30	80	15
11	Ετικέτες αυτοκόλλητες 70*37mm (Πακέτο 100φύλλα Α4)	ΠΑΚ 100 TEM.	400	30	30	200	15	30	30	50	15

12	Ζελατίνες Α4 (διαφάνειες) για κλασερ	ΠΑΚ 100 TEM.	835	40	40	500	15	35	40	150	15
13	Ημερολόγια επιτραπέζια	TEM	440	40	40	150	15	40	40	100	15
14	Κλασέρ 32 χ 28 χ 8 cm τύπου SKAG ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM	1390	30	30	600	60	30	30	550	60
15	Κλασέρ 32 χ 28 χ 4 cm τύπου SKAG	TEM	570	20	20	200	20	20	20	250	20
16	Κλιπς (Binder Clips) μεγάλα 51mm	ΚΟΥΤΙ 12 TEM.	165	10	10	50	20	10	10	35	20
17	Κλιπς (Binder Clips) μεσαία 32mm	ΚΟΥΤΙ 10 TEM.	250	15	15	80	30	15	15	50	30
18	Κλιπς (Binder Clips) μικρά 19mm	ΚΟΥΤΙ 12 TEM.	225	10	10	100	25	10	10	35	25
19	Κόλλα stick τυπου UHU 8,2 gr	TEM	104	10	10	30	7	10	10	20	7
20	Κολλητικές ταινίες δεμάτων 5 εκ	TEM	260	15	15	90	15	15	15	80	15
21	Κουτιά αρχείου φίμπερ 25χ35χ8 cm	TEM	705	30	30	350	20	25	30	200	20
22	Κοπίδι με Μεταλλική Ενίσχυση	TEM	125	10	10	40	10	10	10	25	10
23	Λαστιχάκια από καουτσούκ διαφόρων μεγεθών	ΚΙΛΑ	45	3	3	15	6	3	3	6	6
24	Μαρκαδόροι φωσφόρου διάφορα χρώματα	TEM	405	30	30	160	30	30	30	70	25
25	Μαρκαδόροι πίνακα τύπου edding 360χι διάφορα χρώματα	TEM	163	12	12	50	15	12	12	40	10
26	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μπλέ	TEM	470	40	40	150	30	40	40	100	30
27	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μαύροι	TEM	470	40	40	150	30	40	40	100	30

28	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL κόκκινοι	TEM	260	20	20	100	15	20	20	50	15
29	Μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι ανεξίτηλοι τύπου EDDING 2000-2200	TEM	160	10	10	50	15	10	10	40	15
30	Μελάνι για ταμπόν μπλέ	ΜΠΟΥΚ.	220	20	20	70	15	20	20	40	15
31	Μολύβια τύπου FABER HB	TEM	370	40	40	80	25	40	40	80	25
32	Μπαταρίες AA	ΣΕΤ 4 TEM.	325	10	15	200	15	10	10	50	15
33	Μπαταρίες AAA	ΣΕΤ 4 TEM.	325	10	15	200	15	10	10	50	15
34	Ξύστρες μεταλικές	TEM	91	9	9	20	10	9	9	15	10
35	Περφορατέρ μεγάλου μεγέθους	TEM	39	5	5	12	1	3	5	7	1
36	Περφορατέρ μεσαίο μέγεθος	TEM	91	10	10	25	6	10	10	15	5
37	Σελοτέιπ (κολλητική ταινία) Βάσεις	TEM	87	10	10	20	6	10	10	15	6
38	Σβήστρα ΛΕΥΚΗ	TEM	80	10	10	20	5	10	10	10	5
39	Σελοτέιπ 12χ33 τύπου ANKER	TEM.	278	20	20	150	14	20	20	20	14
40	Στυλό κόκκινο τύπου pilot BPS	TEM	360	25	25	150	15	25	25	80	15
41	Στυλό μαύρο τύπου pilot BPS	TEM	600	50	50	250	20	40	50	120	20
42	Στυλό μπλέ τύπου pilot BPS	TEM	600	50	50	250	20	40	50	120	20
43	Συνδετήρες 26mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ	220	15	15	70	20	15	15	50	20
44	Συνδετήρες 28mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ	400	30	30	100	50	30	30	80	50
45	Συνδετήρες 32mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ	660	50	50	150	80	50	50	150	80

46	Συνδετήρες 50mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ	340	25	25	100	40	25	25	60	40
47	Συνδετήρες 77mm 100 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ	180	15	15	50	15	15	15	40	15
48	Σύρματα συρραφής μέγεθος μικρό Νο 64	ΚΟΥΤΙ	1836	150	150	800	68	150	150	300	68
49	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/13	ΚΟΥΤΙ	144	15	15	40	7	15	15	30	7
50	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/15	ΚΟΥΤΙ	144	15	15	40	7	15	15	30	7
51	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/20	ΚΟΥΤΙ	144	15	15	40	7	15	15	30	7
52	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 24/6 (χρυσασφί)	ΚΟΥΤΙ	564	30	30	300	22	30	30	100	22
53	Συρραπτικό HEAVY DUTY	ΤΕΜ	15	1	1	5	1	1	1	4	1
54	Συρραπτικές μηχανές μικρές τυπού rarna για σύρματα(Νο 64)	ΤΕΜ	201	15	20	90	8	15	15	30	8
55	Ταμπόν μπλέ Νο2	ΤΕΜ	130	10	10	50	10	10	10	20	10
56	Φάκελλοι αλληλογραφίας λευκοί (11*23)	ΤΕΜ	26400	1400	1400	13000	1500	1400	1400	5000	1300
57	Φάκελλοι αλληλογραφίας 18,7χ26	ΤΕΜ	9800	700	700	2000	1200	500	700	3000	1000
58	Φάκελλοι αλληλογραφίας 19-90 11, 3χ23 δεξί παράθυρο	ΤΕΜ	5600	150	150	2500	500	150	150	1500	500
59	Φάκελλοι αλληλογραφίας 23χ32 λευκό αυτοκόλλητο	ΤΕΜ	10900	800	800	3000	1000	700	800	3000	800
60	Φάκελλοι αλληλογραφίας φουσαλίδα 35χ47	ΤΕΜ	1480	150	150	600	100	150	150	80	100
61	Φάκελλοι με διαφανές το εμπρόσθιο τμήμα πλαστικό με έλασμα	ΤΕΜ	5050	350	350	2500	400	300	350	500	300

62	Φάκελοι με κορδόνια 25 χ 35 χ 12 εκ	TEM	1060	80	80	600	35	70	80	80	35
63	Φάκελοι πρεσπάν με πτερ. και λάστιχο χάρτινοι 36χ27 εκ	TEM	9070	500	500	6000	150	400	500	900	120
64	Χαρτιά κύβων σημειώσεων 500 φύλλων/πακέτο	ΠΑΚ	300	20	20	100	25	20	20	70	25
65	Ψαλίδια μεσαίου μεγέθους	TEM	90	5	10	40	5	5	5	15	5
66	C.D.-R H/Y 700MB	TEM.	1000	70	80	500	40	60	70	150	30
67	D.V.D.+RW H/Y 4,7GB 16X	TEM.	635	50	60	300	20	40	50	100	15
68	USB STICK 8GB	TEM.	270	20	30	130	10	10	20	40	10
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ			89407	5495	5560	38377	6002	4953	5495	18279	5246
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)				2.300,00	2.370,00	14.700,00	1.550,00	1.950,00	2.300,00	6.300,00	1.450,00

ΠΙΝΑΚΕΣ 4 : ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 3
(ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ)

ΤΜΗΜΑ 3.1. : Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	HP-88 μαύρη (γνήσια)	8
2	HP-88 cyan (γνήσια)	5
3	HP-88 yellow (γνήσια)	5
4	HP-88 magenta (γνήσια)	5
5	HP-339 μαύρη	4
6	HP-344 έγχρωμη	3
7	HP-10 μαύρη	3
8	HP-10 cyan	2
9	HP-10 yellow	2
10	HP-10 magenta	2
11	HP-21 μαύρη	4
12	HP-22 έγχρωμη	3
13	HP-56 μαύρη	3
14	HP-1320 τόνερ	4
15	HP-1200 τόνερ 15A	3
16	SAMSUNG FAX SF-650 τόνερ	2
17	DEVELOP TN-211 (φωτοτυπικό)	3
18	DEVELOP TN-311 (φωτοτυπικό)	4
19	Καρμποταινία PANASONIC KX-FA52E	4
20	OKI C5750 (ρ/n 43865708 black)	3
21	OKI C5750 (ρ/n 43872307 cyan)	3
22	OKI C5750 (ρ/n 43872305 yellow)	3
23	OKI C5750 (ρ/n 43872306 magenta)	3
24	HP Laserjet P1606 dn	9
25	HP Laserjet P1505	3
26	HP Laserjet -1015	3
27	HP Laserjet-1320	3
28	SAMSUNG ML-1710	3
29	OKI FAX-4515	3
30	PHILIPS Laser Fax 5135	3
31	SHARP AR-M207 Φωτ/κό	3
32	RICOH Aficio 2045e Φωτ/κό	3
33	SHARP AR-5623N	7
34	SAMSUNG ML-2165	3
35	LEXMARK MS-810dn	3
36	PANASONIC KX-FJ421	3
37	SAMSUNG Xpress M2022	2
38	PHILIPS Laser Fax 5125	3
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		3.700,00

ΤΜΗΜΑ 3.2: Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.Α.Μ. ΘΕΣΠΡΟΤΙΑΣ

ΤΕΛΕΦΟΣ 004271221 2018-04-22

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	Φωτοτυπικό CANNON iMage Rynner 2520	3
2	FAX KYOCERA	3
3	Εκτυπωτής HP Laserjet 1320, 1320N	3
4	Εκτυπωτής KYOCERA FS 2020D	5
5	Εκτυπωτής PHASER 3250 XEROX	5
6	Εκτυπωτής SAMSUNG Xpress M2022	2
7	FAX SAGEM MF 5462	4
8	Φωτοτυπικό KYOCERA TAsalpha 3010iKX	6
9	CANON MG 2250	3
10	CANON MG 2250	1
11	HP deskjet 845e	4
12	HP Laserjet 1320	2
13	EPSON B1100	5
14	EPSON B1100	2
15	EPSON B1100	2
16	EPSON B1100	2
17	HP oficejet 7110	3
18	LEXMARK E250dn	2
19	LEXMARK E260dn	2
20	HP Oficejet K8600	2
21	HP Oficejet K8600	2
22	HP Oficejet K8600	2
23	HP Oficejet K8600	2
24	KONICA MINOLTA bizhub211	2
25	HP Laserjet 1015	2
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		3.300,00

ΤΜΗΜΑ 3.3. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.Α.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

161700004271221 2016-04-22

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	CANON PIXMA iX6550 A3 Colour Injet Printer	8
2	DEVELOP INEO 250	6
3	DEVELOP INEO 282	6
4	EPSON M 1400	6
5	HP DESKJET 960 BLACK	5
6	HP DESKJET 960 TRI-COLOR	5
7	HP DESKJET 1000	5
8	HP 05X LASER JET	8
9	HP LASERJET 5200	10
10	HP LASER 1200 SERIES	6
11	HP LASER JET P2014	6
12	HP LASER JET P2015n	6
13	HP LASERJET 1010	22
14	HP LASERJET 1300	10
15	HP LASERJET 1320N	6
16	HP LASERJET P1005	6
17	HP LASERJET P1505N	6
18	HP OFFICEJET K7100 COLOUR	6
19	HP OFFICEJET K7100 BLACK	6
20	HP OFFICEJET PRO K5400 COLOUR	6
21	HP OFFICEJET PRO K5400 BLACK	6
22	HP OFFICEJET PRO K850 COLOUR	6
23	HP OFFICEJET PRO K850 BLACK	6
24	HP OFFICEJET 7110 TRI-COLOUR	6
25	HP OFFICEJET 7110 BLACK	6
26	HP OFFICEJET 7500 A, HP 920 COLOUR	6
27	HP OFFICEJET 7500 A, HP 920 XL	6
28	HP OFFICEJET PRO L7480 COLOUR	6
29	HP OFFICEJET PRO L7480 BLACK	6
30	HP OFFICEJET 7612 BLACK	10
31	HP OFFICEJET 7612 TRI-COLOR	10
32	KONICA 7022	10
33	KONICA MINOLTA BIZHUB 163	6
34	KONICA MINOLTA BIZHUB 211	6
35	KONICA MINOLTA BIZHUB 282	6
36	KONICA-MINOLTA 215	6
37	KONICA-MINOLTA Bizhub 223	6
38	LEXMARK 260d	6
39	LEXMARK E 232	6
40	LEXMARK E120	10

41	LEXMARK E120 LASER	6
42	LEXMARK E250dn	10
43	LEXMARK T430	8
44	LEXMARK X1250 BLACK	6
45	LEXMARK 602 HR	10
46	LEXMARK 502 HR	10
47	OKI B 410 d	6
48	OKI B 411 d	6
49	OKI B401 d	6
50	OKI 822C BLACK	8
51	OKI 822C TRI-COLOR	8
52	OKI 5430	8
53	PANASONIC KX-FL401	12
54	RICOH AFICIO FX200	6
55	SAMSUNG Printer SL-M2022 Mono Laser	10
56	SAMSUNG 2160	6
57	SAMSUNG CLX 3185FN BLACK	8
58	SAMSUNG ML-2010	8
59	SAMSUNG ML-2165W	8
60	SAMSUNG ML 4551	8
61	SAMSUNG SCX – 4623F	8
62	SAMSUNG SF 560	8
63	SAMSUNG SF 650	10
64	TOSHIBA 2060	6
65	TOSHIBA E-STUDIO 167	6
66	TOSHIBA E-STUDIO 16S	6
67	OKI ES4132dn	18
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		23.400,00

ΤΜΗΜΑ 3.4. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΗΡΕΒΕΖΑΣ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	OKI B411 dn	2
2	LEXMARK E250 dn	2
3	TOSHIBA DP80F	2
4	SAMSUNG ML-2160	2
5	TOSHIBA STUDIO 28	2
6	HP 1220 C ΜΕΛΑΝΙ NH-R6578 C/M/Y (NO 78)	2
7	HP 1220 C ΜΕΛΑΝΙ NH R0645 BK (NO 45)	2
8	SAMSUNG ML-2165W	5
9	SAMSUNG ML-2010R	2
10	SAMSUNG ONE TOUCH ML-1675	2
11	SAMSUNG SI-760P	2
12	OKI B431dn	2
13	WINCOR NIXDORF light print 4915	2
14	EPSON C84 BLACK	2
15	TOSHIBA STUDIO 257	2
16	LEXMARK E2600 h	3
17	SAMSUNG SF-760P	2
18	HP Laserjet 1320	2
19	HP Laserjet 1320n	2
20	SHARP AR 5520N	2
21	HP Laserjet P2015	2
22	PANASONIC DP8016 P	2
23	HP CP 2025 CC530A	2
24	HP CP 2025 CC 531A	2
25	HP CP 2025 CC 532 A	2
26	HP CP 2025 CC 533 A	2
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		2.000,00

ΤΜΗΜΑ 3.5. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΕΡΕΒΕΝΩΝ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	Canon JX210 P	1
2	HP Laser jet 1000	2
3	HP Laser jet 1018	2
4	hP Laser jet P 2015d	2
5	HP Laser jet P1005	1
6	HP Laser jet P1009	2
7	HP Laser jet P1022	2
8	HP Laser jet P1102	3
9	HP Laser jet P1200	3
10	HP Laser jet 1020	2
11	HP Laser jet 1320	2
12	Kyocera KM-2050	4
13	LEXMARK MS 310d	4
14	MINOLTA PAGE PRO L350W	2
15	PANASONIC KX-MB 2270	2
16	PHILIPS MAGIC 5 eco PRIMO	1
17	SAMSUNG ML 2010	4
18	SAMSUNG ML-1660	3
19	SAMSUNG ML-2010 PR	4
20	SAMSUNG ML-2160	2
21	SAMSUNG ML-2240	6
22	SAMSUNG ML-2851 ND	4
23	SAMSUNG SF-340	2
24	SAMSUNG XPRESS M 2022	2
25	SAMSUNG XPRESS M 2026	2
26	SAMSUNG XPRESS M 2675F	2
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		2.100,00

ΤΜΗΜΑ 3.6. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	Brother 2820	2
2	Hp desightjet 500 (έγχρωμο)	3
3	Hp desightjet 500 (μαύρο)	1
4	HP Laserjet 1606 DN	2
5	Hp laserjet P2015n	2
6	Hp officejet 7110 (έγχρωμο)	9
7	Hp officejet 7110 (μαύρο)	4
8	Hp officejet pro x 451dw MFP (έγχρωμο)	6
9	Hp officejet pro x 451dw MFP (μαύρο)	3
10	Hp officejet pro x 576dw MFP (έγχρωμο)	6
11	Hp officejet pro x 576dw MFP (μαύρο)	4
12	Konica Minolta bizhub 224 e	2
13	Konica Minolta bizhub 227	2
14	Lexmark E 260 DN	2
15	Lexmark E 360 DN	6
16	Samsung ML 2525	1
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		1.800,00

ΤΜΗΜΑ 3.7. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	Brother 1360	5
2	Canon fax I-sensys L160	3
3	Canon pixma ip 7250 (μαύρα 550 PGBK)	2
4	Canon pixma ip 7250 (έγχρωμα 4 χρώματα)	6
5	Cyosera ecosys Fs-6950 dn	5
6	Develop ineo 210	12
7	Epson stylus C66 (έγχρωμα)	2
8	Epson stylus C66 (μαύρα)	8
9	Epson stylus office BX 305 F (μαύρα)	2
10	Epson AL-M 200 DN	14
11	HP Business inkjet 2800 (έγχρωμα)	3
12	HP Business inkjet 2800 (μαύρα)	1
13	HP color laserjet 1600 (μαύρο)	1
14	HP color laserjet cp 1515n (έγχρωμα)	6
15	HP color laserjet cp 1515n (μαύρο)	4
16	HP color laserjet cp 5225 (έγχρωμα)	6
17	HP color laserjet cp 5225 (μαύρα)	2
18	HP desighjet plotter 500 (έγχρωμα)	4
19	HP desighjet plotter 500 (μαύρα)	2
20	HP Deskjet 1220 c black	3
21	HP Deskjet 1220 c color	4
22	HP Deskjet 6122 (έγχρωμα)	1
23	HP Deskjet 6122 (μαύρα)	2
24	HP Deskjet 815 C (μαύρα)	2
25	HP Deskjet 815 Cxi (έγχρωμα)	6
26	HP Deskjet 895 C (μαύρα)	1
27	HP Deskjet 895 Cxi color	1
28	HP Deskjet 950 c (έγχρωμα)	2
29	HP Deskjet 950 c (μαύρα)	4
30	HP Deskjet 9800 (έγχρωμα)	2
31	HP Deskjet 9800 (μαύρα)	2
32	HP Deskjet D 2460 (έγχρωμα)	12
33	HP Deskjet D 2460 (μαύρα)	4
34	HP Deskjet D 5560 (έγχρωμα)	12
35	HP Deskjet D 5560 (μαύρα)	4
36	HP Laserjet 1020,1022	4
37	HP Laserjet 1100 , 1102	19
38	HP Laserjet 1200 & 1200 series	9
39	HP Laserjet 1320 n, 1320	13
40	HP Laserjet 2014	2

41	HP Laserjet 2055/ DN- 2055d	8
42	HP Laserjet 2420 n	3
43	HP Laserjet 4200 n	5
44	HP Laserjet 5000 n	4
45	HP Laserjet 5100tn	3
46	HP Laserjet 5200 tn	3
47	HP Laserjet P 1005- P 1006	16
48	HP Laserjet P 1102	8
49	HP Laserjet P 2015	4
50	HP Officejet 6410 ALL-IN-ONE (έγχρωμο)	5
51	HP Officejet 6410 ALL-IN-ONE (μαύρο)	5
52	HP Officejet 6700 (μαύρα)	3
53	HP Officejet 7000 wide format BLACK	4
54	HP Officejet 7000 wide format ΕΓΧΡΩΜΑ	12
55	HP Officejet 7110 (έγχρωμα)	24
56	HP Officejet 7110 (μαύρα)	8
57	HP Officejet pro 6700 (έγχρωμα)	4
58	HP Officejet pro L 7480 (έγχρωμα)	8
59	HP Officejet pro L 7480 (μαύρα)	2
60	HP photosmart D 5160 (έγχρωμα)	6
61	HP photosmart D 5160 (μαύρα)	2
62	HP photosmart D 7360 (έγχρωμα)	6
63	HP photosmart D 7360 (μαύρα)	2
64	Konica Minolta bizhub C282	5
65	Konica Minolta 4650 en	4
66	Konica Minolta bizhub 421	2
67	Konica Minolta TN 114 bizhub 163	3
68	Konica Minolta TN 217 bizhub C223	3
69	Lexmark 14K0050 (W 812),	1
70	Lexmark ms 310 dn (έγχρωμα)	14
71	Lexmark ms 310 dn (μαύρα)	7
72	Lexmark ms 410 dn	13
73	Lexmark ms 810 dn	2
74	Lexmark T430	1
75	Panasonic KX - FP 141	5
76	Panasonic KX – FL 421	4
77	Panasonic KX – MB 2270	5
78	Phillips laserfax 5125	4
79	Ricoh Aficio MP 2501	7
80	Ricoh Aficio MP 3500	2
81	Samsung C-410 W (έγχρωμα)	6
82	Samsung C-410 W (μαύρα)	2
83	Samsung ML-1670	1
84	Samsung ML-2160	5

85	Samsung ML-2980 N	9
86	Samsung ML-2950 ND	5
87	Samsung MLT - D101S (SF -760 P)	16
88	Samsung multifuction xpress SL-M 2070 F	23
89	Samsung SF -5100 P	2
90	Samsung SF-360 (M-40)	1
91	Samsung SF-370 (M-41)	6
92	Samsung xpress M2625D	2
93	Sharp AR-M 165	4
94	Sharp MX-M 450 U	6
95	Sharp UX - P 410	1
96	Wincore nixdorf hingprind 4915	3
97	XEROX 3225V-DNI	8
98	OKI 471 W	5
99	OKI MICROLINE 521 ELITE	2
100	OKI c510dn (έγχρωμα)	3
101	OKI c510dn (μαύρα)	3
102	OKI B 412	4
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		13.800,00

ΤΜΗΜΑ 3.8. Υπηρεσίες ΑΠΔΗΠ.Α.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
1	Cyosera task alfa 180	1
2	Develop ineo 215	4
3	Epson EPL 6200 L	1
4	Epson WF 7110 (μαύρο)	2
5	Epson WF 7110 (έγχρωμο)	6
6	HP Deskjet d 2460 (μαύρα)	2
7	HP Deskjet d 2460 (έγχρωμα)	6
8	HP Deskjet 1280 (μαύρα)	2
9	HP Deskjet 1280 (έγχρωμα)	6
10	HP Deskjet 5940 (μαύρα)	2
11	HP Deskjet 5940 (έγχρωμα)	6
12	HP Laserjet 1320 n, 1320	1
13	HP Laserjet P 1006	3
14	HP Laserjet P 2015	2
15	HP Officejet K 5400 (μαύρο)	1
16	HP Officejet K 5400 (έγχρωμο)	3
17	HP Officejet pro K 8600 (μαύρο)	1
18	HP Officejet pro K 8600 (έγχρωμο)	3
19	HP Officejet 7110 (μαύρα)	3
20	HP Officejet 7110 (έγχρωμα)	9
21	HP Officejet pro 8100 (μαύρα)	3
22	HP Officejet pro 8100 (έγχρωμα)	9
23	Konica Minolta page pro1390 MF	2
24	Lexmark ms 310 dn (μαύρα)	5
25	Lexmark E 120	2
26	OKI c301dn (μαύρα)	3
27	OKI c301dn (έγχρωμα)	6
28	OKI B 431 dn	4
29	Panasonic KX – MB 2230	2
30	Panasonic KX – FP205	4
31	Panasonic KX – FP114	2
32	Samsung CLP 320 (μαύρα)	1
33	Samsung CLP 320 (έγχρωμα)	3
34	Samsung ML-2160	4
35	Samsung MLT - D101S (SF -760 P)	2
36	Ricoh Aficio MP 2501	1
37	Ricoh Aficio 1140 L	2
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ με Φ.Π.Α. 23%)		3.000,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Υπόδειγμα)

(Ανήκει στην 6/2016)

(μπορεί να επισυναφθεί σε αρχείο pdf, σε περίπτωση που δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος οι απαιτήσεις της διακήρυξης- ψηφιακά υπογεγραμμένη)

(Υποβάλλεται για κάθε Τμήμα προσφοράς)

Προς:
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας
Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
Διεύθυνση Οικονομικού -Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
Βορείου Ηπείρου 20 - 454 45 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
ΠΟΛΗ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ / ΦΑΞ / E-MAIL	
ΤΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
ΛΗΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού

Ο υπογράφων.....δηλώνω ότι για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού – γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ. 6/2016, **τους οποίους έλαβα γνώση και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα**, υποβάλλω **οικονομική προσφορά** για το Τμήμα .. : Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.Δ.Μ. .. , ως εξής:

16PROC004271221 2016-04-22

Α. ΟΜΑΔΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**ΤΜΗΜΑ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ.Δ.Μ.....**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ			
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3 80 gr	ΠΑΚ 500 Φ			
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ 23%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Β. ΟΜΑΔΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ 2016-04-22**ΤΜΗΜΑ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.....**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Αποσυρραπτική μηχανή "καβουράκι"	TEM			
2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x38	TEM 100Φ			
3	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 51x75	TEM 100Φ			
4	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων τύπου Post-it 75x75	TEM 100Φ			
5	Αριμομηχανές δέκα ψηφίων	TEM			
6	Βιβλία πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100φ Α4	TEM			
7	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων (πρωτόκολλο) Α4	TEM			
8	Διαχωριστικά Πλαστικά 10 Θεμάτων	TEM.			
9	Διορθωτικό Στυλό blanco	TEM			
10	Διορθωτική ταινία	TEM			
11	Ετικέτες αυτοκόλλητες 70*37mm (Πακέτο 100φύλλα Α4)	ΠΑΚ 100 TEM.			
12	Ζελατίνες Α4 (διαφάνειες) για κλασερ	ΠΑΚ 100 TEM.			
13	Ημερολόγια επιτραπέζια	TEM			
14	Κλασέρ 32 χ 28 χ 8 cm τύπου SKAG ΠΛΑΣΤΙΚΑ	TEM			
15	Κλασέρ 32 χ 28 χ 4 cm τύπου SKAG	TEM			
16	Κλιπς (Binder Clips) μεγάλα 51mm	ΚΟΥΤΙ 12 TEM.			
17	Κλιπς (Binder Clips) μεσαία 32mm	ΚΟΥΤΙ 10 TEM.			
18	Κλιπς (Binder Clips) μικρά 19mm	ΚΟΥΤΙ 12 TEM.			
19	Κόλλα stick τυπου UHU 8,2 gr	TEM			
20	Κολλητικές ταινίες δεμάτων 5 εκ	TEM			
21	Κουτιά αρχείου φίμπερ 25x35x8 cm	TEM			

16	Κοπιδί με Μεταλλική Ενίσχυση	TEM	2016-04-22		
22	Λαστιχάκια από καουτσούκ διαφόρων μεγεθών	ΚΙΛΑ			
23	Μαρκαδόροι φωσφόρου διάφορα χρώματα	TEM			
24	Μαρκαδόροι πίνακα τύπου edding 360χι διάφορα χρώματα	TEM			
25	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μπλέ	TEM			
26	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL μαύροι	TEM			
27	Μαρκαδόροι λεπτοί τύπου PILOT V5-7 BALL κόκκινοι	TEM			
28	Μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι ανεξίτηλοι τύπου EDDING 2000-2200	TEM			
29	Μελάνι για ταμπόν μπλέ	ΜΠΟΥΚ.			
30	Μολύβια τύπου FABER HB	TEM			
31	Μπαταρίες AA	ΣΕΤ 4 TEM.			
32	Μπαταρίες AAA	ΣΕΤ 4 TEM.			
33	Ξύστρες μεταλικές	TEM			
34	Περφορατέρ μεγάλου μεγέθους	TEM			
35	Περφορατέρ μεσαίο μέγεθος	TEM			
36	Σελοτέιπ (κολλητική ταινία) Βάσεις	TEM			
37	Σβήστρα ΛΕΥΚΗ	TEM			
38	Σελοτέιπ 12χ33 τύπου ANKER	TEM.			
39	Στυλό κόκκινος τύπου pilot BPS	TEM			
40	Στυλό μαύρος τύπου pilot BPS	TEM			
41	Στυλό μπλέ τύπου pilot BPS	TEM			
42	Συνδετήρες 26mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ			
43	Συνδετήρες 28mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ			
44	Συνδετήρες 32mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙ			
45	Συνδετήρες 50mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ			
46	Συνδετήρες 77mm 100 TEM/ΚΟΥΤΙ	ΚΟΥΤΙΑ			
47	Σύρματα συρραφής μέγεθος μικρό Νο 64	ΚΟΥΤΙ			
48	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/13	ΚΟΥΤΙ			
49	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/15	ΚΟΥΤΙ			
50					

51	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 23/20	ΚΟΥΤΙ	2016-04-22		
52	Σύρματα συρραφής μέγεθος Νο 24/6 (χρυσασφί)	ΚΟΥΤΙ			
53	Συρραπτικό HEAVY DUTY	TEM			
54	Συρραπτικές μηχανές μικρές τυπού ranva για σύρματα(Νο 64)	TEM			
55	Ταμπόν μπλέ Νο2	TEM			
56	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί (11*23)	TEM			
57	Φάκελοι αλληλογραφίας 18,7χ26	TEM			
58	Φάκελοι αλληλογραφίας 19-90 11, 3χ23 δεξί παράθυρο	TEM			
59	Φάκελοι αλληλογραφίας 23χ32 λευκό αυτοκόλλητο	TEM			
60	Φάκελοι αλληλογραφίας φυσαλίδα 35χ47	TEM			
61	Φάκελοι με διαφανές το εμπρόσθιο τμήμα πλαστικό με έλασμα	TEM			
62	Φάκελοι με κορδόνια 25 χ 35 χ 12 εκ	TEM			
63	Φάκελοι πρεσπάν με πτερ. και λάστιχο χάρτινοι 36χ27 εκ	TEM			
64	Χαρτιά κύβων σημειώσεων 500 φύλλων/πακέτο	ΠΑΚ			
65	Ψαλίδια μεσαίου μεγέθους	TEM			
66	C.D.-R H/Y 700MB	TEM.			
67	D.V.D.+RW H/Y 4,7GB 16X	TEM.			
68	USB STICK 8GB	TEM.			
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ 23%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Γ. ΟΜΑΔΑ 3: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ**ΤΜΗΜΑ 3.1. : Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΑΡΤΑΣ**

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΙΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	HP-88 μαύρη (γνήσια)	8	ORIGINAL		
2	HP-88 cyan (γνήσια)	5	ORIGINAL		
3	HP-88 yellow (γνήσια)	5	ORIGINAL		
4	HP-88 magenta (γνήσια)	5	ORIGINAL		
5	HP-339 μαύρη	4			
6	HP-344 έγχρωμη	3			
7	HP-10 μαύρη	3			
8	HP-10 cyan	2			
9	HP-10 yellow	2			
10	HP-10 magenta	2			
11	HP-21 μαύρη	4			
12	HP-22 έγχρωμη	3			
13	HP-56 μαύρη	3			
14	HP-1320 τόνερ	4			
15	HP-1200 τόνερ 15A	3			
16	SAMSUNG FAX SF-650 τόνερ	2			
17	DEVELOP TN-211 (φωτοτυπικό)	3			
18	DEVELOP TN-311 (φωτοτυπικό)	4			
19	Καρμποταινία PANASONIC KX-FA52E	4			
20	OKI C5750 (p/n 43865708 black)	3			
21	OKI C5750 (p/n 43872307 cyan)	3			
22	OKI C5750 (p/n 43872305 yellow)	3			
23	OKI C5750 (p/n 43872306 magenta)	3			
24	HP Laserjet P1606 dn	9			
25	HP Laserjet P1505	3			
26	HP Laserjet -1015	3			
27	HP Laserjet-1320	3			
28	SAMSUNG ML-1710	3			
29	OKI FAX-4515	3			
30	PHILIPS Laser Fax 5135	3			
31	SHARP AR-M207 Φωτ/κό	3			

32	RICOH Aficio 2045e Φωτ/κό	2016-04-22	3		
33	SHARP AR-5623N		7		
34	SAMSUNG ML-2165		3		
35	LEXMARK MS-810dn		3		
36	PANASONIC KX-FJ421		3		
37	SAMSUNG Xpress M2022		2		
38	PHILIPS Laser Fax 5125		3		
				ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 23%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΤΜΗΜΑ 3.2: Υπηρεσίες ΑΠ.Α.ΠΠ. Α.Μ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Φωτοτυπικό CANNON iMage Rynner 2520	3			
2	FAX KYOCERA	3			
3	Εκτυπωτής HP Laserjet 1320, 1320N	3			
4	Εκτυπωτής KYOCERA FS 2020D	5			
5	Εκτυπωτής PHASER 3250 XEROX	5			
6	Εκτυπωτής SAMSUNG Xpress M2022	2			
7	FAX SAGEM MF 5462	4			
8	Φωτοτυπικό KYOCERA TAsalpha 3010iKX	6			
9	CANON MG 2250	3			
10	CANON MG 2250	1			
11	HP deskjet 845e	4			
12	HP Laserjet 1320	2			
13	EPSON B1100	5			
14	EPSON B1100	2			
15	EPSON B1100	2			
16	EPSON B1100	2			
17	HP oficejet 7110	3			
18	LEXMARK E250dn	2			
19	LEXMARK E260dn	2			
20	HP Oficejet K8600	2			
21	HP Oficejet K8600	2			
22	HP Oficejet K8600	2			
23	HP Oficejet K8600	2			
24	KONICA MINOLTA bizhub211	2			
25	HP Laserjet 1015	2			
				ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 23%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΤΜΗΜΑ 3.3 Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	CANON PIXMA iX6550 A3 Colour Injet Printer	8			
2	DEVELOP INEO 250	6	ORIGINAL		
3	DEVELOP INEO 282	6			
4	EPSON M 1400	6			
5	HP DESKJET 960 BLACK	5	ORIGINAL		
6	HP DESKJET 960 TRI-COLOR	5	ORIGINAL		
7	HP DESKJET 1000	5			
8	HP 05X LASER JET	8			
9	HP LASERJET 5200	10			
10	HP LASER 1200 SERIES	6			
11	HP LASER JET P2014	6			
12	HP LASER JET P2015n	6			
13	HP LASERJET 1010	22			
14	HP LASERJET 1300	10			
15	HP LASERJET 1320N	6			
16	HP LASERJET P1005	6			
17	HP LASERJET P1505N	6			
18	HP OFFICEJET K7100 COLOUR	6			
19	HP OFFICEJET K7100 BLACK	6			
20	HP OFFICEJET PRO K5400 COLOUR	6			
21	HP OFFICEJET PRO K5400 BLACK	6			
22	HP OFFICEJET PRO K850 COLOUR	6			
23	HP OFFICEJET PRO K850 BLACK	6			
24	HP OFFICEJET 7110 TRI-COLOUR	6			
25	HP OFFICEJET 7110 BLACK	6			
26	HP OFFICEJET 7500 A, HP 920 COLOUR	6			
27	HP OFFICEJET 7500 A, HP 920 XL	6			
28	HP OFFICEJET PRO L7480 COLOUR	6			
29	HP OFFICEJET PRO L7480 BLACK	6			
30	HP OFFICEJET 7612 BLACK	10			
31	HP OFFICEJET 7612 TRI-COLOR	10			
32	KONICA 7022	10			
33	KONICA MINOLTA BIZHUB 163	6			
34	KONICA MINOLTA BIZHUB 211	6			
35	KONICA MINOLTA BIZHUB 282	6			
36	KONICA-MINOLTA 215	6			
37	KONICA-MINOLTA Bizhub 223	6			
38	LEXMARK 260d	6			
39	LEXMARK E 232	6			
40	LEXMARK E120	10			
41	LEXMARK E120 LASER	6			
42	LEXMARK E250dn	10			
43	LEXMARK T430	8			

44	LEXMARK X1250 BLACK	6		
45	LEXMARK 602 HR	10	ORIGINAL	
46	LEXMARK 502 HR	10	ORIGINAL	
47	OKI B 410 d	6		
48	OKI B 411 d	6		
49	OKI B401 d	6		
50	OKI 822C BLACK	8	ORIGINAL	
51	OKI 822C TRI-COLOR	8	ORIGINAL	
52	OKI 5430	8	ORIGINAL	
53	PANASONIC KX-FL401	12		
54	RICOH AFICIO FX200	6		
55	SAMSUNG Printer SL-M2022 Mono Laser	10		
56	SAMSUNG 2160	6		
57	SAMSUNG CLX 3185FN BLACK	8		
58	SAMSUNG ML-2010	8		
59	SAMSUNG ML-2165W	8		
60	SAMSUNG ML 4551	8		
61	SAMSUNG SCX – 4623F	8		
62	SAMSUNG SF 560	8		
63	SAMSUNG SF 650	10		
64	TOSHIBA 2060	6		
65	TOSHIBA E-STUDIO 167	6		
66	TOSHIBA E-STUDIO 16S	6		
67	OKI ES4132dn	18	ORIGINAL	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
ΦΠΑ 23%				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

ΤΜΗΜΑ 3.4. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΗΡΕΒΕΖΑΣ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	OKI B411 dn	2			
2	LEXMARK E250 dn	2			
3	TOSHIBA DP80F	2			
4	SAMSUNG ML-2160	2			
5	TOSHIBA STUDIO 28	2			
6	HP 1220 C ΜΕΛΑΝΙ NH-R6578 C/M/Y (NO 78)	2			
7	HP 1220 C ΜΕΛΑΝΙ NH R0645 BK (NO 45)	2			
8	SAMSUNG ML-2165W	5			
9	SAMSUNG ML-2010R	2			
10	SAMSUNG ONE TOUCH ML-1675	2			
11	SAMSUNG SI-760P	2			
12	OKI B431dn	2			
13	WINCOR NIXDORF light print 4915	2			
14	EPSON C84 BLACK	2			
15	TOSHIBA STUDIO 257	2			
16	LEXMARK E2600 h	3			
17	SAMSUNG SF-760P	2			
18	HP Laserjet 1320	2			
19	HP Laserjet 1320n	2			
20	SHARP AR 5520N	2			
21	HP Laserjet P2015	2			
22	PANASONIC DP8016 P	2			
23	HP CP 2025 CC530A	2			
24	HP CP 2025 CC 531A	2			
25	HP CP 2025 CC 532 A	2			
26	HP CP 2025 CC 533 A	2			
				ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 23%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΤΜΗΜΑ 3.5: Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.Α.Μ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Canon JX210 P	1			
2	HP Laser jet 1000	2			
3	HP Laser jet 1018	2			
4	hP Laser jet P 2015d	2			
5	HP Laser jet P1005	1			
6	HP Laser jet P1009	2			
7	HP Laser jet P1022	2			
8	HP Laser jet P1102	3			
9	HP Laser jet P1200	3			
10	HP Laser jet 1020	2			
11	HP Laser jet 1320	2			
12	Kyocera KM-2050	4			
13	LEXMARK MS 310d	4			
14	MINOLTA PAGE PRO L350W	2			
15	PANASONIC KX-MB 2270	2			
16	PHILIPS MAGIC 5 eco PRIMO	1			
17	SAMSUNG ML 2010	4			
18	SAMSUNG ML-1660	3			
19	SAMSUNG ML-2010 PR	4			
20	SAMSUNG ML-2160	2			
21	SAMSUNG ML-2240	6			
22	SAMSUNG ML-2851 ND	4			
23	SAMSUNG SF-340	2			
24	SAMSUNG XPRESS M 2022	2			
25	SAMSUNG XPRESS M 2026	2			
26	SAMSUNG XPRESS M 2675F	2			
				ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 23%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΤΜΗΜΑ 3.6: Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Brother 2820	2			
2	Hp desightjet 500 (έγχρωμο)	3			
3	Hp desightjet 500 (μαύρο)	1			
4	HP Laserjet 1606 DN	2			
5	Hp laserjet P2015n	2			
6	Hp officejet 7110 (έγχρωμο)	9			
7	Hp officejet 7110 (μαύρο)	4			
8	Hp officejet pro x 451dw MFP (έγχρωμο)	6			
9	Hp officejet pro x 451dw MFP (μαύρο)	3			
10	Hp officejet pro x 576dw MFP (έγχρωμο)	6			
11	Hp officejet pro x 576dw MFP (μαύρο)	4			
12	Konica Minolta bizhub 224 e	2			
13	Konica Minolta bizhub 227	2			
14	Lexmark E 260 DN	2			
15	Lexmark E 360 DN	6			
16	Samsung ML 2525	1			
				ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 23%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΤΜΗΜΑ 3.7. Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Α.Μ. ΚΟΖΑΝΗΣ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Brother 1360	5			
2	Canon fax I-sensys L160	3			
3	Canon pixma ip 7250 (μαύρα 550 PGBK)	2			
4	Canon pixma ip 7250 (έγχρωμα 4 χρώματα)	6			
5	Cyosera ecosys Fs-6950 dn	5			
6	Develop ineo 210	12			
7	Epson stylus C66 (έγχρωμα)	2			
8	Epson stylus C66 (μαύρα)	8			
9	Epson stylus office BX 305 F (μαύρα)	2			
10	Epson AL-M 200 DN	14			
11	HP Business inkjet 2800 (έγχρωμα)	3			
12	HP Business inkjet 2800 (μαύρα)	1			
13	HP color laserjet 1600 (μαύρο)	1			
14	HP color laserjet cp 1515n (έγχρωμα)	6			
15	HP color laserjet cp 1515n (μαύρο)	4			
16	HP color laserjet cp 5225 (έγχρωμα)	6			
17	HP color laserjet cp 5225 (μαύρα)	2			
18	HP desighjet plotter 500 (έγχρωμα)	4			
19	HP desighjet plotter 500 (μαύρα)	2			
20	HP Deskjet 1220 c black	3			
21	HP Deskjet 1220 c color	4			
22	HP Deskjet 6122 (έγχρωμα)	1			
23	HP Deskjet 6122 (μαύρα)	2			
24	HP Deskjet 815 C (μαύρα)	2			
25	HP Deskjet 815 Cxi (έγχρωμα)	6			
26	HP Deskjet 895 C (μαύρα)	1			
27	HP Deskjet 895 Cxi color	1			
28	HP Deskjet 950 c (έγχρωμα)	2			
29	HP Deskjet 950 c (μαύρα)	4			
30	HP Deskjet 9800 (έγχρωμα)	2			
31	HP Deskjet 9800 (μαύρα)	2			
32	HP Deskjet D 2460 (έγχρωμα)	12			
33	HP Deskjet D 2460 (μαύρα)	4			
34	HP Deskjet D 5560 (έγχρωμα)	12			
35	HP Deskjet D 5560 (μαύρα)	4			
36	HP Laserjet 1020,1022	4			
37	HP Laserjet 1100 , 1102	19			
38	HP Laserjet 1200 & 1200 series	9			
39	HP Laserjet 1320 n, 1320	13			
40	HP Laserjet 2014	2			
41	HP Laserjet 2055 DN - 2055d	8			
42	HP Laserjet 2420 n	3			
43	HP Laserjet 4200 n	5			
44	HP Laserjet 5000 n	4			
45	HP Laserjet 5100tn	3			
46	HP Laserjet 5200 tn	3			

47	HP Laserjet P 1005 P 1006	16		
48	HP Laserjet P 1102	8		
49	HP Laserjet P 2015	4		
50	HP Officejet 6410 ALL-IN-ONE (έγχρωμο)	5		
51	HP Officejet 6410 ALL-IN-ONE (μαύρο)	5		
52	HP Officejet 6700 (μαύρα)	3		
53	HP Officejet 7000 wide format BLACK	4		
54	HP Officejet 7000 wide format ΕΓΧΡΩΜΑ	12		
55	HP Officejet 7110 (έγχρωμο)	24		
56	HP Officejet 7110 (μαύρα)	8		
57	HP Officejet pro 6700 (έγχρωμο)	4		
58	HP Officejet pro L 7480 (έγχρωμο)	8		
59	HP Officejet pro L 7480 (μαύρα)	2		
60	HP photosmart D 5160 (έγχρωμο)	6		
61	HP photosmart D 5160 (μαύρα)	2		
62	HP photosmart D 7360 (έγχρωμο)	6		
63	HP photosmart D 7360 (μαύρα)	2		
64	Konica Minolta bizhub C282	5		
65	Konica Minolta 4650 en	4		
66	Konica Minolta bizhub 421	2		
67	Konica Minolta TN 114 bizhub 163	3		
68	Konica Minolta TN 217 bizhub C223	3		
69	Lexmark 14K0050 (W 812),	1		
70	Lexmark ms 310 dn (έγχρωμο)	14		
71	Lexmark ms 310 dn (μαύρα)	7		
72	Lexmark ms 410 dn	13		
73	Lexmark ms 810 dn	2		
74	Lexmark T430	1		
75	Panasonic KX - FP 141	5		
76	Panasonic KX – FL 421	4		
77	Panasonic KX – MB 2270	5		
78	Phillips laserfax 5125	4		
79	Ricoh Aficio MP 2501	7		
80	Ricoh Aficio MP 3500	2		
81	Samsung C-410 W (έγχρωμο)	6		
82	Samsung C-410 W (μαύρα)	2		
83	Samsung ML-1670	1		
84	Samsung ML-2160	5		
85	Samsung ML-2580 N	9		
86	Samsung ML-2950 ND	5		
87	Samsung MLT - D101S (SF -760 P)	16		
88	Samsung multifunction xpress SL-M 2070 F	23		
89	Samsung SF -5100 P	2		
90	Samsung SF-360 (M-40)	1		
91	Samsung SF-370 (M-41)	6		
92	Samsung xpress M2625D	2		
93	Sharp AR-M 165	4		
94	Sharp MX-M 450 U	6		
95	Sharp UX - P 410	1		

96	Wincore μικρότερο ή μεγαλύτερο 4915	3			
97	XEROX 3225V-DNI	8			
98	OKI 471 W	5			
99	OKI MICROLINE 521 ELITE	2			
100	OKI c510dn (έγχρωμα)	3			
101	OKI c510dn (μαύρα)	3			
102	OKI B 412	4			
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
			ΦΠΑ 23%		
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

ΤΜΗΜΑ 3.8. : Υπηρεσίες ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

α/α	<u>ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ</u>	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
1	Cyosera task alfa 180	1			
2	Develop ineo 215	4			
3	Epson EPL 6200 L	1			
4	Epson WF 7110 (μαύρο)	2			
5	Epson WF 7110 (έγχρωμο)	6			
6	HP Deskjet d 2460 (μαύρα)	2			
7	HP Deskjet d 2460 (έγχρωμα)	6			
8	HP Deskjet 1280 (μαύρα)	2			
9	HP Deskjet 1280 (έγχρωμα)	6			
10	HP Deskjet 5940 (μαύρα)	2			
11	HP Deskjet 5940 (έγχρωμα)	6			
12	HP Laserjet 1320 n, 1320	1			
13	HP Laserjet P 1006	3			
14	HP Laserjet P 2015	2			
15	HP Officejet K 5400 (μαύρο)	1			
16	HP Officejet K 5400 (έγχρωμο)	3			
17	HP Officejet pro K 8600 (μαύρο)	1			
18	HP Officejet pro K 8600 (έγχρωμο)	3			
19	HP Officejet 7110 (μαύρα)	3			
20	HP Officejet 7110 (έγχρωμα)	9			
21	HP Officejet pro 8100 (μαύρα)	3			
22	HP Officejet pro 8100 (έγχρωμα)	9			

23	Konica Minolta page pro 1390 MF	2		
24	Lexmark ms 310 dn (μαύρα)	5		
25	Lexmark E 120	2		
26	OKI c301dn (μαύρα)	3		
27	OKI c301dn (έγχρωμα)	6		
28	OKI B 431 dn	4		
29	Panasonic KX – MB 2230	2		
30	Panasonic KX – FP205	4		
31	Panasonic KX – FP114	2		
32	Samsung CLP 320 (μαύρα)	1		
33	Samsung CLP 320 (έγχρωμα)	3		
34	Samsung ML-2160	4		
35	Samsung MLT - D101S (SF -760 P)	2		
36	Ricoh Aficio MP 2501	1		
37	Ricoh Aficio 1140 L	2		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
ΦΠΑ 23%				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ημερομηνία:

Για τον υποψήφιο Προμηθευτή

Σφραγίδα / Υπογραφή
Ονοματεπώνυμο Νομίμου
Εκπροσώπου

16PROC004271221-2016-0102 **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ****(Ανήκει στην 6/2016)****1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax).....

ΕΥΡΩ.....

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας
Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
Διεύθυνση Οικονομικού -Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
Βορείου Ηπείρου 20 - 454 45 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....υπέρ της εταιρείας.....Δ/ση..... για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της υπηρεσίας σας, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού-γραφικής ύλης-αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών σύμφωνα με την υπ. αρ. 6/2016 διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της και το οποίο ποσό καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης (χωρίς το Φ.Π.Α.) αξίαςΕΥΡΩ των προσφερομένων Υπηρεσιών.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του υποψήφιου προμηθευτή (δηλ. έως τις 24/10/2016).

Με τιμή,

Τράπεζα.....

Κατάστημα

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax).....

ΕΥΡΩ.....

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας
Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
Διεύθυνση Οικονομικού -Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
Βορείου Ηπείρου 20 - 454 45 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡ..... ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....υπέρ της εταιρείας.....Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση της προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού-γραφικής ύλης-αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών, σύμφωνα με την υπογραφείσα σύμβαση δυνάμει της διακήρυξης υπ' αριθμ. 6/2016.

Το παραπάνω ποσό καλύπτει το 3% της συνολικής συμβατικής αξίας (χωρίς τον ΦΠΑ), το τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε τυχόν ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της αντίστοιχης υπογραφείσας σύμβασης.

Με τιμή,

Τράπεζα.....
 Κατάστημα.....

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Ανήκει στην με αριθμ. 6/2016 Διακήρυξη)

(Το παρόν σχέδιο θα προσαρμοστεί ανάλογα με τα αποτελέσματα του διαγωνισμού)

16PROC004271221 2016-22



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΠΟΥ
ΕΔΡΕΥΟΥΝ ΣΤΗΝ

Στα Ιωάννινα σήμερα, ημέρα..... στα γραφεία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, επί της οδού Βορείου Ηπείρου 20, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

αφενός η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, που εδρεύει στα Ιωάννινα, Βορείου Ηπείρου 20, Τ.Κ. 45445 ΙΩΑΝΝΙΝΑ, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα κ. Βασίλειο Πολ. Μιχελάκη εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή».

Και αφετέρου η εταιρεία..... με την επωνυμία «.....», που εδρεύει, ΤΚ....., τηλ....., FAX....., με ΑΦΜ....., ΔΟΥ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ....., εφεξής «Ανάδοχος/Προμηθευτής».

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Το Π.Δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/Α') «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας».
3. Την ΠΥΣ 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α/06-02-2015) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», σύμφωνα με το οποίο ο αρχαιότερος Γενικός Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα όταν η θέση είναι κενή.
4. Την αριθμ. πρωτ. 77912/16422/28-12-2012 (ΑΔΑ : Β4ΜΦΟΡ1Γ-ΣΩΛ) Απόφαση Γ.Γ.Απ.Δ.Ηπ-Δ.Μ., περί ορισμού Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.
5. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015(ΦΕΚ /Α/19-03-2015).
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
10. Την με αριθμ. 55642/20-04-2016 (ΑΔΑ :7Ρ8ΔΟΡ1Γ-Η3Φ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας συνολικού ποσού 110.885,00 που θα διατεθούν από τον τακτικό προϋπολογισμό του φορέα 993-14/Ε.Φ.071- ΚΑΕ 1111).

11. Την με αρ. 6/2016 (αριθμ. πρωτ.....) Διακήρυξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας για την ανάδειξη προμηθευτή/ων υγρών καυσίμων.

12. Την με αρ. απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας περί κατακύρωσης του διαγωνισμού.

13. Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας που εδρεύουν στην

Σ Υ Μ Φ Ω Ν Ο Υ Ν Κ Α Ι Σ Υ Ν Α Π Ο Δ Ε Χ Ο Ν Τ Α Ι Τ Α Κ Α Τ Ω Τ Ε Ρ Ω :

ΑΡΘΡΟ 1°

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων, την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας που εδρεύουν στ.. .., με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

ΑΡΘΡΟ 2°

ΕΙΔΟΣ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΤΙΜΕΣ

Ο τύπος, η ποσότητα και οι τιμές των προς προμήθεια προϊόντων αναλύονται ως εξής:

A. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
			ΦΠΑ 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

B. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

16PROC004271221 2016-04-22		
		ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
		ΦΠΑ 23%
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Γ. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

α/α	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ORIGINAL/ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
				ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 23%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Η ποσότητα των παραπάνω προϊόντων, κάθε φορά θα καθορίζεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, ανάλογα με τις ανάγκες τους.

Οι ποσότητες κάθε προϊόντος, που καθορίζονται στη διακήρυξη, μπορεί να διαφοροποιούνται ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, σε συνάρτηση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.

Σε περίπτωση που οι Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατά τη διάρκεια της σύμβασης όσο και της πιθανής παράτασής της, προμηθευτούν άλλο τύπο εκτυπωτικών συσκευών οι υπηρεσίες μπορούν να προμηθευτούν τα αντίστοιχα αναλώσιμα από τον αναδειχθέντα προμηθευτή, **στο μέτρο που δεν θα υπάρξει υπέρβαση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.**

ΑΡΘΡΟ 3°**ΠΟΙΟΤΗΤΑ – ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

Τα είδη όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 2 θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω Τεχνικές Προδιαγραφές :

1 . ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

1.1.Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.

1.2.Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές

16PROC004271221 2016-04-22

1.3.Το χαρτί θα έχει τις παρακάτω διαστάσεις: 21,0 X 29,7 cm (A4) & 29,7X42,0 CM (A3).

1.4.Το χαρτί A4 & A3 αφορά σε βάρος/πυκνότητα 80g/m².

1.5.Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).

1.6.Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό πλαστικοποιημένο χαρτί, για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια τα οποία είναι σφραγισμένα με συγκολλητική ταινία.

2. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

2.1.Τα υπό προμήθεια είδη των ομάδων γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE ή δήλωση ή πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τους κανόνες και οδηγίες της Ε.Ε.

3. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

Στα υπό προμήθεια είδη αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών, δηλαδή αναλωσίμων για Εκτυπωτές Laser & Inkjet, Plotter, Φωτοαντιγραφικά Μηχανήματα και Φαξ, θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω:

3.1.Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) όπου αυτό απαιτείται στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς, προκειμένου να συνεχίσει να ισχύει η εγγύηση των συγκεκριμένων μηχανημάτων.

3.2.Να είναι καινούρια και αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.

3.3.Να μην είναι αναγομωμένα (refilled).

3.4.Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη ή ανώτερη, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμη ή ανώτερη (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19752 (για τα μαύρα τόνερ).

3.5. Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 19798 (για τα έγχρωμα τόνερ). Να καλύπτουν τις προδιαγραφές των ISO 24711 (για τα μελάνια). Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.

3.6.Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση κατά DIN 33870-1 ή ισοδύναμη ή ανώτερη και DIN 33871-1.

3.7.Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.

3.8.Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή.

3.9.Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων

στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.

3.10. Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) και διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων κατά 15% μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται από το αντίστοιχο ISO αριθμού σελίδων εκτύπωσης τότε το είδος θα αντικαθίσταται. Αν το ποσοστό των ελαττωματικών ειδών είναι περισσότερο από το 10% της παρτίδας του συγκεκριμένου κωδικού τότε θα αντικατασταθεί όλη η ποσότητα του προσφερόμενου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.

3.11. Σε περίπτωση που προσφερθούν ανακατασκευασμένα τόνερ τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πραγματοποιήσει την συνολική διαδικασία αποσυναρμολόγησης, ηλεκτρονικού και μηχανολογικού ελέγχου, αντικατάστασης όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων, εσωτερικό καθάρισμα από τα υπολείμματα παλιού γραφίτη επαναγέμιση με αποφόρτιση από το στατικό ηλεκτρισμό του toner, και επανασυναρμολόγησής του. Απαιτείται να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν λόγω πιστοποιήσεων στον έντυπο φάκελο ή σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής με ψηφιακή υπογραφή του εκδότη και αν αυτό δεν είναι εφικτό με ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα αναφορικά με την ακρίβεια των στοιχείων.

3.12. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.

3.13. Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα του φορέα εξαιτίας της χρήσης ισοδύναμων τόνερ (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.

3.14. Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου ? μοντέλου/ ο τύπος του φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.

3.15. Όλα τα προϊόντα (αυθεντικά, συμβατά και ανακατασκευασμένα) θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.

3.16. Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση καλής λειτουργίας του μηχανήματος.

ΑΡΘΡΟ 4°

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των παραληπτριών υπηρεσιών κατά τις ώρες εργασίας των Υπηρεσιών **στη Δ/ση Οικονομικού για τις Υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. που εδρεύουν στα Ιωάννινα και στα Τμήματα Διοικητικού - Οικονομικού, όπου εδρεύουν οι υπηρεσίες της ΑΠ.Δ.ΗΠ.-Δ.Μ. (Τμήματα Διοικητικού – Οικονομικού Θεσπρωτίας, Άρτας, Πρέβεζας, Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης και Φλώρινας).**

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη και μέριμνα του προμηθευτή απ' ευθείας στις Υπηρεσίες του παραλήπτη, και θα γίνεται παρουσία της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής Προμηθειών, Εργασιών και Υπηρεσιών .

Η παράδοση θα γίνεται εντός 3 ημερών ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει στις αποθήκες του επαρκή ποσότητα για να είναι σε θέση να καλύπτει ανά πάσα στιγμή τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

16PROC004271221 2016-04-22 **ΑΡΘΡΟ 5°****ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΤΙΜΩΝ**

Οι τιμές που συμφωνήθηκαν για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού/γραφικής ύλης/αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών θα είναι σταθερές για τον προμηθευτή για όλη την διάρκεια της σύμβασης καθώς και πιθανής παράτασής της.

ΑΡΘΡΟ 6°**ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ισχύει από την υπογραφή της και λήγει την **31-12-2016** με δυνατότητα μονομερούς **τρίμηνης** παράτασης (έως **31-03-2017**) με Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, η οποία πρέπει να κοινοποιηθεί εγγράφως πριν τη λήξη της παρούσας, **στο μέτρο που δεν θα υπάρξει κατά το χρόνο αυτό υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων που καθορίζονται στη διακήρυξη και που μπορεί να διαφοροποιούνται σε συνάρτηση της συνολικής συμβατικής αξίας που δεν μπορεί να μεταβληθεί.**

ΑΡΘΡΟ 7°**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο «Προμηθευτής» κατάθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τηςΤράπεζας ή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού ευρώ, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 3% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον «Ανάδοχο» δύο μήνες μετά τη λήξη της και την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας και πιθανής παράτασής της.

ΑΡΘΡΟ 8°**ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ****1. ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η πληρωμή της αξίας της ποσότητας των αναλωσίμων εκτυπωτικών συσκευών, στον Προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων προϊόντων από την Επιτροπή Παραλαβής κάθε υπηρεσίας, που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών μέσα σε εύλογο χρόνο απαραίτητο για την έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται μέσω των οικείων, για κάθε υπηρεσία, Υπηρεσιών Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΥΔΕ), σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Προμηθευτή είναι :

- Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία), με μέριμνα του προμηθευτή
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- Πρωτόκολλο οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

*Η δαπάνη βαρύνει κατά περίπτωση τον **τακτικό προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας** (993-24- Ε.Φ. 071), ΚΑΕ 1111 σύμφωνα με την αριθμ. 55642/20-04-*

2016 (ΑΔΑ: 7Ρ8ΔΟΡ1Γ-Η3Φ) Απόφαση Ανάληψης δέσμευσης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού
 Απ.Δ.Ηπ. Δ.Μ., συνολικού ποσού **1.10.885,00**
 16ΠΡΟΣ0042712212016-04-22

2. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Οι νόμιμες κατά περίπτωση κρατήσεις, όπως κάθε φορά ισχύουν, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Επίσης παρακρατείται ποσό ύψους 0,10% επί της συνολικής καθαρής συμβατικής αξίας υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011). Η παρακράτηση γίνεται επί του ποσού κάθε πληρωμής (ήτοι με την έκδοση κάθε χρηματικού εντάλματος) προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 61, του Ν. 4146/2013).

Τα έξοδα συσκευασίας και μεταφοράς των ειδών στις υπηρεσίες θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 9°

ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο/η δεύτερος/η των συμβαλλομένων αναλαμβάνει την εκτέλεση της προμήθειας των ειδών του άρθρου 2 , με την τιμή που αναφέρεται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που δεν εκτελέσει ή εκτελεί πλημμελώς την προμήθεια όπως αναφέρεται στο άρθρο 2 της παρούσας, η υπηρεσία μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο για παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας.

Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου, έχει τις εξής επιπλέον ειδικές συνέπειες:

- Την κατάπτωση υπέρ της υπηρεσίας, της κατατεθείσας εγγυήσεως καλής εκτέλεσης.
- Την κάλυψη από μέρος του αναδόχου της όποιας ζημιάς που θα προκύψει σε περίπτωση αναθέσεως των υπόψη προμηθειών, στον επόμενο του διαγωνισμού μειοδότη ή σε περίπτωση αναδείξεως αναδόχου μετά από διενέργεια νέου διαγωνισμού.
- Τον προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του έκπτωτου αναδόχου από τους διενεργούμενους από την υπηρεσία διαγωνισμούς.

Γενικά για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες, από την κείμενη νομοθεσία, κυρώσεις.

Σε περίπτωση επιβολής προστίμου στη διάρκεια εκτελέσεως της σχετικής σύμβασης ή καταπτώσεως της εγγυήσεως καλής εκτελέσεως το ποσό του προστίμου αυτού ή το προϊόν της καταπτώσεως υπόκειται στα νόμιμα τέλη.

ΑΡΘΡΟ 10°

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η επίλυση τυχόν διαφορών που ανακύπτουν μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, θα γίνεται από τα αρμόδια δικαστήρια των Ιωαννίνων. Εφαρμοστέο Δίκαιο ορίζεται αποκλειστικά το Ελληνικό Δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Όλες οι Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου -Δυτικής Μακεδονίας, υποχρεούνται να προμηθεύονται τα ανωτέρω είδη από τον συμβασιούχο και μόνο.

Άρνηση του προμηθευτή να εφοδιάσει τις ανωτέρω Υπηρεσίες με τα αναγκαία είδη, για οποιοδήποτε λόγο, οι Υπηρεσίες θα ενημερώνουν άμεσα εγγράφως Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, ώστε αυτή να προβεί στις δέουσες ενέργειες.

Ως προς τα λοιπά θέματα ισχύουν οι όροι της σχετικής Διακήρυξης (6/2016) καθώς και οι διατάξεις της Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου Τομέα .

Σε πίστωση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τρία (3) κατατέθηκαν στην Διεύθυνση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, το δε ένα (1) το πήρε ο προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

**Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΠ.Δ.ΗΠ-Δ.Μ.**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛ.ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ