

Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (Ν.Π.Ι.Δ.)**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΖΕΠ ΚΟΖΑΝΗΣ Τ.Κ 50100 ΚΟΖΑΝΗ



Πληροφορίες : Σαπαλίδης Σταύρος
Τηλέφωνο : 2461053994
Fax : 2461053991
E-mail : ssapalidis@pta.pdm.gr

ΑΔΑ :

Κοζάνη 17 - 02 – 2014

Αρ. Διακήρυξης: 1 / 2014

Αρ. Πρ.: 316

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ανοικτού Διαγωνισμού του έργου «Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας» στο πλαίσιο του έργου DESUR (Developing Sustainable Regions through Responsible SMEs) / INTERREG IVC 2007-2013»

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Β/7-6-2010) για την «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης
2. Τον κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 140Β/18-12-1999) όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
3. Τις διατάξεις του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247^Α)- Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις
4. Τις διατάξεις του Ν. 2218/94 και τον κανονισμό λειτουργίας των Π.Τ.Α. αριθμ. 2141 ΦΕΚ Α αρ. φ. 78/04-02-98
5. Την υπ' αριθ. 57 και με Α.Π. 72486/21-12-2010 Εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ «Περί λειτουργίας των Π.Τ.Α.»

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

6. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 – Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων
7. Το Π.Δ. 118/2007 "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου"
8. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
9. Η υπ' αριθ. 1164R4/28-2-2012 σύμβαση χρηματοδότησης για το Πρόγραμμα (DESUR)
10. Την με Α.Π. 38136/1558/8-5-2012 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας με την οποία αναθέτει στο Π.Τ.Α. Δυτ. Μακεδονίας την υλοποίηση του Προγράμματος DESUR, καθώς και την υπ' αριθμ 9/2012 Απόφαση του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. Δυτ. Μακεδονίας με την οποία αποδέχεται την υλοποίηση του εν λόγω Προγράμματος

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Προκηρύσσουμε Ανοιχτό Διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για το έργο: «Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας» στο πλαίσιο του έργου DESUR (Developing Sustainable Regions through Responsible SMEs) που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (85%) και από Εθνικούς πόρους (15%) μέσω του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Ο προϋπολογισμός του έργου είναι **ογδόντα εννέα χιλιάδες εκατόν εβδομήντα πέντε ευρώ (89.175,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών είναι η **31/03/2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00**. Η ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι η **01/04/2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ.**

Η υλοποίηση της πράξης άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και διαρκεί είκοσι έξι (26) μήνες

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι μέχρι την **31/07/2014**. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Η πληρωμή θα γίνει τμηματικά, όπως προβλέπεται στην αναλυτική προκήρυξη (άρθρο 16 παρ 5).

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Περισσότερα στοιχεία και πληροφορίες για την προκήρυξη δίδονται στο τηλ. 2461053994, φαξ: 2461053991, (αρμόδιος υπάλληλος, **Σαπαλίδης Σταύρος, Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης, ΖΕΠ Κοζάνης, ΤΚ 50100, Κοζάνη.**

Η παρούσα απόφαση είναι αναρτητέα στον πίνακα ανακοινώσεων του Π.Τ.Α. Δυτ. Μακεδονίας και στο διαδίκτυο, στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις: <http://sites.dianveia.gov.gr/ptapdm>, <http://www.pdm.gov.gr>, <http://pta.pdm.gr>, <http://www.apdhp-dm.gov.gr> και <http://www.pepdym.gr>.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Γεώργιος Κ. Δακής

Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Περιοχή Ζ.Ε.Π. 50100 Κοζάνη

Τηλ. : 2461053994

Φαξ : 2461053991



Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού

με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Προϋπολογισμός: 72.500,00 πλέον του ΦΠΑ.

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους

Αναθέτουσα Αρχή: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Κοζάνη Φεβρουάριος 2014

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Συνοπτικά Στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:	1/2014
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:	DESUR (Developing Sustainable Regions – Ανάπτυξη Βιώσιμων Περιφερειών)
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ:	Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:	Περιφερειακό Ταμείο Δυτικής Μακεδονίας
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Σύμβαση Υπηρεσιών Ταξινόμηση κατά CPV: 72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων 79341000-6 Υπηρεσίες διαφήμισης
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	Ο προϋπολογισμός του Έργου που αποτελεί και το ανώτατο ποσό για την υποβολή προσφορών ανέρχεται σε 72.500,00 € πλέον Φ.Π.Α.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ:	ERDF – Εθνική Συμμετοχή
ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	4 μήνες
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	31.03.2014 και ώρα 14:00 μ.μ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας Περιοχή ΖΕΠ Κοζάνης, Τ.Κ. 501 00, Κοζάνη
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	01.04.2014 και ώρα 11.00 π.μ.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Ορισμοί Προκήρυξης

Ανάδοχος	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου
Αναθέτουσα Αρχή	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (Π.Τ.Α.)
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο υποψήφιος Ανάδοχος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν
Αριθμός Προκήρυξης	Ο αριθμός της Προκήρυξης συνοδευόμενος από το αντίστοιχο έτος
Προκήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικείμενου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Προκήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η /οι Σύμβαση /εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Η γλώσσα του έργου είναι η αγγλική.
Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης	Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών όργανο που ορίζεται από το Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας
Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων	Το αρμόδιο όργανο που ορίζεται από το Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας, με βασικές αρμοδιότητες την αξιολόγηση ενστάσεων
Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ)	Το αρμόδιο όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης του έργου και την παραλαβή του έργου
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου
Προϋπολογισμός	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου
Σύμβαση	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ του Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. τη Σύμβαση β. την Προσφορά του Αναδόχου γ. την Προκήρυξη
Συμβατικό Τίμημα	Η συνολική τιμή στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%)
Φορέας Υλοποίησης	Π.Τ.Α. Δυτικής Μακεδονίας

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η επιλογή αναδόχου ως Συμβούλου Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας, όπως ακριβώς περιγράφονται ακολούθως:

Αρχικά ως Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη (ΕΚΕ) ορίζεται η έννοια σύμφωνα με την οποία οι εταιρείες ενσωματώνουν σε εθελοντική βάση κοινωνικές και περιβαλλοντικές ανησυχίες - δράσεις στις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες και στις επαφές τους με άλλα ενδιαφερόμενα μέρη, καθώς συνειδητοποιούν διαρκώς περισσότερο ότι η υπεύθυνη συμπεριφορά οδηγεί σε βιώσιμη επιχειρηματική επιτυχία.

Όσον αφορά την παρούσα διακήρυξη, οι στόχοι των δράσεων επικοινωνίας πρέπει να είναι σαφώς καθορισμένοι, λεπτομερείς, εφικτοί, μετρήσιμοι και μπορεί να περιλαμβάνουν τη βελτίωση της νομοθεσίας, την ενημέρωση των δημοσίων πολιτικών για ένα συγκεκριμένο θέμα, τη βελτίωση των δημόσιων υπηρεσιών, την προσπάθεια διαμόρφωσης των απόψεων ορισμένων φορέων ή την ευαισθητοποίηση του κόσμου σε ένα συγκεκριμένο θέμα. Σημαντικό καθίσταται η διάκριση μεταξύ των στόχων του έργου και των στόχων της επικοινωνίας, καθώς και η διάκριση μεταξύ εσωτερικών και εξωτερικών επικοινωνιακών στόχων. Και οι δύο πρέπει να προσεχτούν: επικοινωνία μεταξύ εταίρων, καθώς και επικοινωνία που απευθύνεται στα ενδιαφερόμενα μέρη εκτός από τους οργανισμούς-εταίρους, συμπεριλαμβανομένου της επικοινωνίας του έργου προς το ευρύ κοινό. Το σημείο εκκίνησης είναι να κατανοηθεί και να οριστεί τι πρέπει να επιτευχθεί και να αναπτυχθεί ένα επικοινωνιακό έργο συγκεκριμένων στόχων.

Βάσει των παραπάνω έχουν επιλεγεί εκείνες οι δράσεις που βασίζονται στο επικοινωνιακό σχέδιο του προγράμματος DESUR και δίνουν παράλληλα βαρύτητα στα τοπικά χαρακτηριστικά και στην ιδιαιτερότητα της περιοχής. Οι μελέτες που έχουν εκπονηθεί ήδη για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας καταδεικνύουν την ανάγκη μεγαλύτερης και ευρύτερης δημοσιότητας για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων καθώς και την καλύτερη ενημέρωση των πολιτών ώστε να εμπιστεύονται και να αντιλαμβάνονται την Εταιρική υπευθυνότητα ως μία συνειδητή και στρατηγική επιλογή τόσο οι επιχειρήσεις όσο και οι ίδιοι οι πολίτες που στην συνέχεια θα επιβραβεύουν τις εταιρείες αυτές με την επιλογή των προϊόντων τους.

Παρακάτω παρατίθενται οι προβλεπόμενες δράσεις επικοινωνίας/διάχυσης του έργου:

Δράση 1 Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου

Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου για τη Δυτική Μακεδονία. Το Σχέδιο Επικοινωνίας θα πρέπει να καταγράφει τους στόχους των δράσεων επικοινωνίας, την ομάδα-στόχο που απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, το μήνυμα/ματα που θα πρέπει να περάσουν οι δράσεις αυτές, τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν γι' αυτό το σκοπό και τα εργαλεία επικοινωνίας για τη μεγαλύτερη δυνατή

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

κάλυψη των ομάδων-στόχου και τη μεταφορά του μηνύματος σε όσο το δυνατόν περισσότερους παραλήπτες. Το Σχέδιο θα συνταχθεί στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.

Δράση 2 Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή

Σύνταξη ενός ενημερωτικού δελτίου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σχετικά με την εξέλιξη του έργου στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας σε διμηνιαία βάση. Το κάθε ενημερωτικό δελτίο θα έχει έκταση 1 έως 2 σελίδες και θα χρησιμοποιηθεί για την ευρύτερη διάδοση του έργου. Συνολικά θα παραχθούν 4 ενημερωτικά δελτία μέχρι το τέλος του έργου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Αντικείμενο του ενημερωτικού δελτίου θα είναι οι δράσεις που υλοποιούνται στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας αλλά και αυτές που αναλαμβάνονται σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Τα ενημερωτικά δελτία θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά σε 50 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) με ευθύνη του αναδόχου.

Δράση 3 Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταιρών στα ελληνικά

Μετάφραση της τελικής μορφής των ενιαίων ενημερωτικών φυλλαδίων (που αφορά όλους τους εταίρους του έργου) από τα αγγλικά στα ελληνικά. Στα ενιαία ενημερωτικά φυλλάδια εφόσον μεταφραστούν, θα γίνεται η κατάλληλη επεξεργασία τους και διαμόρφωση τους σε εκτυπώσιμο ενημερωτικό φυλλάδιο. Το κάθε φυλλάδιο θα έχει εύρος μεταξύ 12 και 20 σελίδων, θα αναπτύσσεται σε διμηνιαία βάση, σύνολο 4 ενιαία φυλλάδια και θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα κάθε φορά. Τα ενημερωτικά δελτία θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά σε 100 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) σε επίπεδο Περιφέρειας, με ευθύνη του αναδόχου.

Δράση 4 Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος

Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη διοργάνωσης μιας ημερίδας για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην οποία θα συμμετέχουν εκπρόσωποι τοπικών ΜΜΕ από διαφορετικούς κλάδους, οι οποίοι ενστερνίζονται την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη και εφαρμόζουν αρχές της στις επιχειρήσεις τους, ενώ επιπλέον θα συμμετέχουν και φορείς της Περιφέρειας. Σκοπός της εκδήλωσης είναι η διάδοση του Προγράμματος DESUR και η ευαισθητοποίηση των τοπικών ΜΜΕ να γίνουν πιο υπεύθυνες σε όλους τους τομείς των δραστηριοτήτων τους. Χαρακτηριστικά εκδήλωσης: Διοργάνωση ημερίδας με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους κυρίως από τον επιχειρηματικό τομέα, διάδοση στα μέσα μέσω τουλάχιστον δύο στοχευμένων δελτίων τύπου πριν και μετά την εκδήλωση. Στους ομιλητές εκτός από τις ίδιες επιχειρήσεις θα πρέπει να υπάρχουν εκπρόσωποι της Περιφέρειας με αντικείμενο την Επιχειρηματικότητα καθώς και εκπρόσωποι φορέων που διενεργούν έρευνες/μελέτες για την διείσδυση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις σε εθνικό/διεθνές επίπεδο.
Διοργάνωση: Ιούνιος - Ιούλιος 2014

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Δράση 5 Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου

Συμμετοχή σε μία προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό για την Εταιρική Υπευθυνότητα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει ενεργά στην εκδήλωση και να προβάλλει τις δράσεις και τις πρωτοβουλίες του έργου DESUR σε περιφερειακό και διακρατικό επίπεδο. Επιπλέον, θα πρέπει να γίνει αναφορά στις καλές πρακτικές που έχουν εντοπιστεί σε διακρατικό επίπεδο και στις ενέργειες για τη μεταφορά τους στον ελληνικό χώρο. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Δράση 6 Μετάφραση και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης

Οι εταίροι θα μεταφράσουν και θα εκδώσουν στη γλώσσα τους την περιληπτική έκδοση της Συγκριτικής Αξιολόγησης του Προγράμματος DESUR. Η έκδοση αυτή θα εκτυπωθεί και θα διανεμηθεί στους ενδιαφερόμενους φορείς στις εκδηλώσεις στις οποίες θα συμμετέχουν οι εταίροι. Με τον τρόπο οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν για τους στόχους και τις δράσεις του Προγράμματος. Η έκδοση θα είναι πολυτελής και θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα συμπεριληφθούν στην έκδοση της Συγκριτικής αξιολόγησης.

Δράση 7 Σχεδίαση της ιστοσελίδας του DESUR

Η ιστοσελίδα του DESUR <http://www.desur.eu> θα πρέπει να ενημερωθεί με τρόπο ώστε να είναι φιλική προς το χρήστη και να παρέχει πληροφορίες για τις δράσεις και την εξέλιξη του έργου στο τρέχον εξάμηνο. Σε αυτή θα συμπεριληφθούν οι επισκέψεις εργασίας που πραγματοποιήθηκαν, οι ημερίδες, οι διαπεριφερειακές εκδηλώσεις και γενικότερα οι δράσεις των εταίρων. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης

Δράση 8 Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR

Δημιουργία ενός ενημερωτικού φυλλαδίου για το έργο και τις δράσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στο πρόγραμμα DESUR με καταγραφή των Καλών Πρακτικών που εξήχθησαν από το πρόγραμμα δίνοντας έμφαση στις πρακτικές και στους τομείς εκείνους όπου η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας έχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον (π.χ. για τις Καλές Πρακτικές στα ζητήματα προώθησης των τοπικών προϊόντων και για τον τομέα της πράσινης επιχειρηματικότητας/προστασίας του περιβάλλοντος) και ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά τις πρωτοβουλίες που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης στις επιχειρήσεις τους.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Το φυλλάδιο θα πρέπει να έχει 8σέλιδο μέγεθος και να έχει την μορφή 'οδηγού τσέπης' και να περιλαμβάνει τουλάχιστον 4 καλές πρακτικές που εφαρμόζονται στις περιοχές υλοποίησης του έργου DESUR.

Δράση 9 Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος

Διοργάνωση της 2ης εκδήλωσης για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στις επιχειρήσεις της Δυτικής Μακεδονίας. Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα και λόγο στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με παρουσίαση των δράσεων που υλοποιούν στα ζητήματα της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και ειδικότερα τις κοινωνικές, περιβαλλοντικές και εργασιακές δράσεις που αναλαμβάνουν ή σε πρόγραμμα ΕΚΕ που έχουν συμμετάσχει στο πρόσφατο παρελθόν. Θα πρέπει να δοθεί η μέγιστη δημοσιότητα για τη συγκεκριμένη δράση με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους, με πρόσκληση προς όλα τα τοπικά μέσα ενημέρωσης και τη συμμετοχή του αρμοδίου στελέχους της Περιφέρειας για την επιχειρηματικότητα. Επίσης θα πρέπει να εκδοθούν τουλάχιστον 2 δελτία τύπου πριν και μετά την ημερίδα για την καλύτερη προώθηση του στόχου του έργου αλλά και των αποτελεσμάτων σε τοπικό επίπεδο.
Διοργάνωση: Αύγουστος – Σεπτέμβριος 2014

Δράση 10 Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Υπεύθυνων Επιχειρήσεων (ΣΕΥΕ) ως προς την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη για τη Δυτική Μακεδονία

Η έκδοση θα είναι πολυτελής, θα πρέπει να παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και να είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά σε πλήρη έκταση και στα αγγλικά σε μορφή περίληψης (abstract). Το μέγεθος του Σχεδίου Εφαρμογής υπολογίζεται σε 80 με 100 σελίδες Α4. Η περίληψη του ΣΕΥΕ στην αγγλική θα πρέπει να είναι περίπου το 1/5 της ελληνικής έκδοσης.

Δράση 11 Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας

Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας μέσω της συμμετοχής σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα που έχουν εθνικό χαρακτήρα και απευθύνονται σε Μικρομεσαίες επιχειρήσεις. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τις δράσεις και τους διαγωνισμούς σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και να βοηθήσει τις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας να συμμετέχουν σε αυτές τις δράσεις/διαγωνισμούς. Ο στόχος είναι διπτός: Από την μία να μπορέσει να αναδειχθεί η δουλειά στα ζητήματα ΕΚΕ από τις επιχειρήσεις της περιοχής και από την άλλη οι επιχειρήσεις να αντιληφθούν καλύτερα το οφέλη που μπορεί να προκύψουν από την βαρύτητα στα περιβαλλοντικά, κοινωνικά και άλλα ζητήματα και γενικότερα την σημασία της ΕΚΕ στις μικρομεσαίες επιχειρήσεις.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Δράση 12 Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από τη Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου

Το τελικό συνέδριο του έργου DESUR θα διεξαχθεί στις Βρυξέλλες, Βελγίου ή όπου αλλού αποφασιστεί. Ο χρόνος διεξαγωγής του θα καθοριστεί σε μεταγενέστερο χρόνο από την Επιτροπή Καθοδήγησης του έργου. Θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 2 στελέχη του αναδόχου του έργου για την παρουσίαση του έργου σε επίπεδο Δυτικής Μακεδονίας καθώς και την επίπτωσή του στις τοπικές επιχειρήσεις. Επίσης θα γίνει παρουσίαση των δράσεων δημοσιότητας και του αντικτύπου αυτών στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας για την καλύτερη κατανόηση και αντίληψη των αρχών της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης αλλά και των στόχων του έργου. . Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Οι κατωτέρω περιεχόμενοι στην παρούσα διακήρυξη και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη την προσφορά του υποψηφίου και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

1. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της παρούσης εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν.
3. Οι υποψήφιοι δε δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, π.χ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.
4. Ο υποψήφιος δεσμεύεται για τη φυσική παρουσία τουλάχιστον ενός μέλους της ομάδας του έργου καθ' όλη τη διάρκεια του έργου στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής & του Υπευθύνου Επικοινωνίας τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα, σε ημέρες και ώρες που η ίδια θα καθορίσει με στόχο την καλύτερη συνεργασία με τα στελέχη της λόγω του τοπικού χαρακτήρα εφαρμογής του έργου.
5. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από κοινοπραξίες ή ενώσεις υποψηφίων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη της κοινοπραξίας/ένωσης ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης στην κοινοπραξία / ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτελέσεως της σύμβασης.
6. Σε περίπτωση υπεργολαβίας, ο ανάδοχος ευθύνεται καθ' ολοκληρίαν για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων τους, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

7. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφαση προσφορά υποψηφίου όταν αποδειχθεί ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός.
9. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης όπως προβλέπεται στο άρθρο 20 παράγραφος 4 του Π.Δ. 118/2007.
10. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό είναι ανοικτή και επί ίσοις όροις για όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.
11. Τα έγγραφα της προσφοράς καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας του διαγωνισμού, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή προσκομίζεται επικυρωμένη μετάφρασή τους στην ελληνική μαζί με το υποβαλλόμενο έγγραφο. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδος, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επικυρωμένη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.
12. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δε λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Οι διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, *«Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»*, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
2. Οι διατάξεις των άρθρων 35 παρ. 1 και 36 του Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ 230/Α/12-10-1998) που εξακολουθούν να παραμένουν σε ισχύ.
3. Οι διατάξεις του ΠΔ 118/2007 *«Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (ΚΠΔ)»*, όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με τη φύση του έργου δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά και κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της του ΠΔ 60/2007.
4. Οι διατάξεις του Ν. 2286/1995 ΦΕΚ 19/Α/95 *«Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»*.
5. Οι διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247^Α) *«Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»*.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

6. Η 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291Β'/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία αναπροσαρμόστηκαν τα χρηματικά ποσά του άρθρου 83 παρ1. του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α') για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων (εκτέλεσης έργων, προμηθειών, παροχής υπηρεσιών) με απευθείας ανάθεση και με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) που ισχύουν για το Δημόσιο.
7. Τις διατάξεις του Ν. 4013/11 (Α' 204) και ειδικότερα το άρθρο 4 παρ. 3 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σε συνδυασμό με το Π1/1493/04.09.2012 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων περί κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν. 4013/11 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
8. Η Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου 04/2012 (ΦΕΚ 237^Α) σχετικά με την επιτάχυνση των διαδικασιών του ΕΣΠΑ.
9. Το νομικό πλαίσιο που διέπει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης.
10. Η υπ'αρχμ. ΔΙΑΔΠ/Α1/18368/25-9-2002 (ΦΕΚ 1276Β «Καθορισμός τύπου και περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75)»

ΑΡΘΡΟ 4 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιεύεται:

- Α) στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» (<http://sites.diavgeia.gov.gr/ptapdm>),
- Β) στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, (<http://pta.pdm.gr>),
- Γ) στην ιστοσελίδα της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (<http://www.pepdym.gr>),
- Δ) στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (<http://www.pdm.gov.gr>)
- Ε) στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (<http://www.apdhp-dm.gov.gr>)
- ΣΤ) στο ΦΕΚ στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων,
- Ζ) στις εφημερίδες ΗΜΕΡΗΣΙΑ, ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ (Πανελλήνιες) & ΠΤΟΛΕΜΑΙΟΣ (τοπική),
- Η) θα αποσταλεί για ανάρτηση στα Εμπορικά Επιμελητήρια Κοζάνης, Καστοριάς, Φλώρινας & Γρεβενών και στον Ε.Ο.Μ.Μ.ΕΧ.

και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

ΑΡΘΡΟ 5 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

1. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή, όσο διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και μέσα στο ωράριο εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

2. Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και η παραλαβή της γίνεται αυτοπροσώπως ή μέσω ταχυμεταφοράς, στην τελευταία δε περίπτωση κατόπιν εγγράφου αιτήματος του ενδιαφερόμενου.
3. Στην δεύτερη περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.
4. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της.
5. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Σε περίπτωση που δεν τηρηθεί η παραπάνω διαδικασία, ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση και για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης και των συνοδευτικών εγγράφων του διαγωνισμού θα διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στις διευθύνσεις <http://sites.diavgeia.gov.gr/ptapdm>, <http://www.pdm.gov.gr>, <http://pta.pdm.gr>, (<http://www.apdhp-dm.gov.gr>) και <http://www.pepdym.gr>.

Η Αναθέτουσα Αρχή αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες (Web site) λόγω μη πλήρους προστασίας (αντικειμενικώς) του διαδικτύου.

6. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς διευκρινίσεις ή/και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που ζητηθούν μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του π.δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15, παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει έγγραφη απάντηση σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως (επιστολή ή fax) εντός του προαναφερθέντος διαστήματος.
7. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων για τα έγγραφα στοιχεία του διαγωνισμού θα πρέπει να απευθύνονται γραπτά στη διεύθυνση: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, Περιοχή Ζ.Ε.Π. 50100 Κοζάνη, υπόψη: κ. Σταύρου Σαπαλιδή (τηλ. 24610 53994).

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ενώσεις αυτών που λειτουργούν νόμιμα και ασκούν υπηρεσίες διαχείρισης διακρατικών/διαπεριφερειακών έργων και διοργάνωσης εκδηλώσεων – συνεδρίων διακρατικής/διαπεριφερειακής συνεργασίας.

ΑΡΘΡΟ 7 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Από το διαγωνισμό αποκλείονται:

1. Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ». Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εις βάρος τους εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Δωροδοκία, κατά το Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

2. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ή τελούν σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου.

3. Όταν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

4. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

5. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

6. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και των τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις, τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 8 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν **επί ποινή αποκλεισμού** να υποβάλουν στην ελληνική γλώσσα σε πρωτότυπα ή αν ορίζεται άλλως, τα παρακάτω των 1 & 2 παραγράφων δικαιολογητικά συμμετοχής τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού ή όπως άλλως ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Σημ. 1: Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, από επικυρωμένη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Σημ. 2: Δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής για όλες τις Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 που θα υποβληθούν στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, οι οποίες και μπορούν να φέρουν ημερομηνία έως και 30 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της υποβολής προσφορών.

1. Γενικά δικαιολογητικά συμμετοχής:

- ο Αίτηση συμμετοχής σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσης.
- ο Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του αναγράψει ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται, οπότε υποχρεωτικά πρέπει να αναγράψει τους όρους υπό τους οποίους μπορεί να αναλάβει ώστε να παράσχει προσηκόντως τις υπηρεσίες όπως ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και ότι όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και γενικά οτιδήποτε περιλαμβάνεται στο φάκελο της προσφοράς είναι αληθή.
- ο Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία :
 - i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
 - ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους
 - α. δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007,
 - β. δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις,
 - γ. είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις της περίπτωσης (3) του εδ. α παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
 - δ. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο καθώς και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμα τους και

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ε. δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις.

- iii. Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης των δικαιολογητικών που απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.
- ο Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για την οποιαδήποτε απόφαση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας ή της κρίσης της Επιτροπής.
- ο Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει εάν ισχύουν ή όχι τυχόν νομικοί περιορισμοί για την λειτουργία της επιχείρησης και εάν του έχει επιβληθεί ή όχι ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
- ο Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι ένα τουλάχιστον μέλος της ομάδας έργου, κατά την διάρκεια υλοποίησης του Προγράμματος θα έχει καθημερινή φυσική παρουσία στο χώρο των γραφείων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτ. Μακεδονίας. Η φυσική παρουσία στο χώρο των γραφείων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτ. Μακεδονίας του υπευθύνου επικοινωνίας από την πλευρά του Αναδόχου καθορίζεται από τα προβλεπόμενα στην προκήρυξη.
- ο Εγγυητική συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007 και τα οριζόμενα στο Άρθρο 19.1 της παρούσας.
- ο Εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά σε απλό αντίγραφο, παραστατικό εκπροσώπησης στο διαγωνισμό της παρούσας διακήρυξης το οποίο πρέπει να επιδεικνύεται και κατά το άνοιγμα των προσφορών.
- ο Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1519/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2012-2011-2010) μεγαλύτερο από το 120% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου (χωρίς το Φ.Π.Α.), ήτοι 87.000,00 €.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας απλά αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2012-2011-2010), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1519/1986 που θα αναφέρεται ο ετήσιος κύκλος εργασιών (ανά έτος), των τριών (3) τελευταίων ετών σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Στις περιπτώσεις Κοινοπραξιών ή Ενώσεων υποψηφίων η παρούσα απαίτηση μπορεί να καλυφθεί αθροιστικά από τα μέλη υποψηφίων αναδόχων σχημάτων αλλά ο συνολικός κύκλος

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2012-2011-2010) όλων μαζί των μελών πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου (χωρίς το Φ.Π.Α.), ήτοι 145.000,00 €.

2. Δικαιολογητικά συμμετοχής για πιστοποίηση τεχνικής επάρκειας:

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Τουλάχιστον 5ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαχείριση διακρατικών/διαπεριφερειακών έργων.
- Εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας και διάδοσης τουλάχιστον πέντε (5) έργων δημοσιότητας και προβολής διακρατικής/διαπεριφερειακής συνεργασίας.

Αποδεικτικό:

Η εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης ή οριστικών πρωτοκόλλων παραλαβής ή βεβαιώσεων προϋπηρεσίας τα οποία θα πρέπει να συνοδεύονται από τις αντίστοιχες συμβάσεις. Για βεβαιώσεις που αφορούν έργα/προγράμματα που υλοποιήθηκαν (έστω κατά ένα τμήμα τους) την ίδια χρονική περίοδο, θα λαμβάνεται υπόψη μόνο η βεβαίωση που αφορά το έργο/πρόγραμμα με την μεγαλύτερη χρονική διάρκεια. Η τεκμηρίωση της εμπειρίας θα υποβληθεί υποχρεωτικά **επί ποινή αποκλεισμού** και μέσω καταλόγου (πίνακα) έργων ο οποίος θα περιλαμβάνει τον τίτλο του έργου, τους μήνες & ημέρες διάρκειας του έργου και το είδος του παραστατικού τεκμηρίωσης (σύμβαση και βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή βεβαίωση προϋπηρεσίας).

Στις περιπτώσεις Κοινοπραξιών ή Ενώσεων Υποψηφίων η ζητούμενη εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά από όλα τα μέλη των υποψηφίων σχημάτων.

Απαιτείται η ύπαρξη Ομάδας Έργου με τουλάχιστον τα εξής μέλη:

- Υπεύθυνος έργου
- Υπεύθυνος επικοινωνίας
- Τουλάχιστον άλλα δύο (2) μέλη.

2.1 Υπεύθυνος έργου:

- Τουλάχιστον 4ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε διαχείριση διακρατικών/διαπεριφερειακών έργων.
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (να αποδεικνύεται βάσει κανόνων ΑΣΕΠ).

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Αποδεικτικό:

Η εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα στο οποίο θα αναγράφεται ο ρόλος (Υπεύθυνος Έργου ή μέλος Ομάδας Έργου). Το βιογραφικό θα περιέχει υποχρεωτικά **επί ποινή αποκλεισμού** και κατάλογο (πίνακα) έργων ο οποίος θα περιλαμβάνει τον τίτλο του έργου, τους μήνες & ημέρες διάρκειας του έργου και ο ρόλος του στο έργο. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση δικαιολογητικών για την απόδειξη των ανωτέρω.

Όλοι οι τίτλοι ή έγγραφα που θα προσκομισθούν για την απόδειξη της άριστης γνώσης (βάση κανόνων ΑΣΕΠ) της Αγγλικής γλώσσας πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι και να κατατίθενται, ο ξενόγλωσσος τίτλος και η μετάφραση αυτού, σε μορφή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων.

Το Βιογραφικό σημείωμα, **επί ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 για την ακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται.

2.2 Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

- Εμπειρία στην υλοποίηση τουλάχιστον τέσσερα (4) διακρατικών/διαπεριφερειακών έργων σε δράσεις επικοινωνίας και διάδοσης (π.χ. συνέδρια, ημερίδες, επεξεργασία και διαμόρφωση εκδόσεων κ.τ.λ).
- Για την καλύτερη συνεργασία και υλοποίηση των δράσεων επικοινωνίας ο υποψήφιος υπεύθυνος επικοινωνίας θα πρέπει να έχει υποχρεωτικά φυσική παρουσία στους χώρους του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα για καλύτερο σχεδιασμό και συντονισμό των δράσεων αυτών

Αποδεικτικό:

Η εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα. Το βιογραφικό θα περιέχει υποχρεωτικά **επί ποινή αποκλεισμού** και κατάλογο (πίνακα) έργων ο οποίος θα περιλαμβάνει τον τίτλο του έργου, τους μήνες & ημέρες διάρκειας του έργου και ο ρόλος του στο έργο. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση δικαιολογητικών για την απόδειξη των ανωτέρω.

Το Βιογραφικό του Υπεύθυνου Επικοινωνίας, **επί ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 για την ακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 με την οποία, **επί ποινή αποκλεισμού**, θα δηλώνεται η υποχρέωση του Υπεύθυνου Επικοινωνίας για την φυσική παρουσία του στον χώρο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα.

2.3 Μέλη Ομάδας Έργου

Η Ομάδα Έργου θα περιλαμβάνει τουλάχιστον δύο (2) στελέχη με τα παρακάτω ελάχιστα προσόντα:

- Συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον τεσσάρων (4) διακρατικών/διαπεριφερειακών έργων αθροιστικά από τα στελέχη της Ομάδας Έργου.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

- Τουλάχιστον καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (βάση κανόνων ΑΣΕΠ) από όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου.

Για την καλύτερη συνεργασία και υλοποίηση των δράσεων του έργου ένα τουλάχιστον μέλος της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχει καθημερινή φυσική παρουσία στους χώρους του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ:

Η εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα στο οποίο θα αναγράφεται ο ρόλος (Υπεύθυνος Έργου ή μέλος Ομάδας Έργου). Το βιογραφικό θα περιέχει **απαραίτητα** και κατάλογο (πίνακα) έργων ο οποίος θα περιλαμβάνει τον τίτλο του έργου, τους μήνες & ημέρες διάρκειας του έργου και το είδος του παραστατικού τεκμηρίωσης της εμπειρίας (π.χ. σύμβαση, βεβαίωση καλής εκτέλεσης). Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση δικαιολογητικών (π.χ. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, Συμβάσεις) για την απόδειξη των ανωτέρω.

Όλοι οι τίτλοι ή έγγραφα που θα προσκομισθούν για την απόδειξη της καλής γνώσης (βάση κανόνων ΑΣΕΠ) της Αγγλικής γλώσσας πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι και να κατατίθενται, ο ξενόγλωσσος τίτλος και η μετάφραση αυτού, σε μορφή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων.

Τα Βιογραφικά όλων των μελών της Ομάδας Έργου, επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 για την ακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 με την οποία, επί ποινή αποκλεισμού, θα δηλώνεται η υποχρέωση του συγκεκριμένου στελέχους της Ομάδας Έργου για την καθημερινή φυσική παρουσία του στον χώρο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει ρητά στην προσφορά του τις υπηρεσίες που αναλαμβάνουν τυχόν υπεργολάβοι. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει τα χαρακτηριστικά του υπεργολάβου καθώς και την εμπειρία του, παρά το γεγονός ότι η εμπειρία του υπεργολάβου δεν υποκαθιστά την καθ' ολοκληρίαν ή κατά μέρος ελλείπουσα εμπειρία την οποία πρέπει να διαθέτει ο υποψήφιος ανάδοχος. Ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάψει επιπλέον, για κάθε ένα από τους δηλούμενους υπεργολάβους του, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία να αναφέρεται ότι ο υπεργολάβος έχει λάβει γνώση των όρων του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχεται και της εργασίας που θα του ανατεθεί, την οποία την αναλαμβάνει να εκτελέσει σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανακηρυχθεί ως ανάδοχος του έργου.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση:

(α) Έλληνες και Αλλοδαποί πολίτες

1. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του οι προεκτεθέντες στο άρθρο 7 παρ.1 με αριθμούς 1 έως και 6 λόγοι αποκλεισμού.
2. Προσκομίζονται οι **ΚΑΔ** (Κωδικοί Αριθμοί Δραστηριότητας) από το Τμήμα Μητρώου της ΔΟΥ

(β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά

1. **Υπεύθυνη δήλωση** Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου τους ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι προεκτεθέντες στο άρθρο 7 παρ.1 με αριθμούς 1 έως και 6 λόγοι αποκλεισμού. Ειδικά για το λόγο αποκλεισμού, που αναφέρεται στο άρθρο 7 παρ.1 με αριθμό 1, η Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου πρέπει να αναφέρει και ότι ο παραπάνω λόγος δεν συντρέχει προκειμένου για ημεδαπά νομικά πρόσωπα για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., για τους Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και για τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο για Α.Ε. Προκειμένου για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, ότι δεν συντρέχει για το νόμιμο εκπρόσωπό τους.
2. Τα κατά περίπτωση αναγκαία **έγγραφα σύστασης** (ίδρυση & τροποποιήσεις) και **εκπροσώπησής** (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα), όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψηφίου καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.
3. Αν η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, **συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης**. Αν η κατάθεση και η παράσταση κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, **εξουσιοδότηση** του καταθέτοντος ή του παρισταμένου.

(γ) Κοινοπραξίες ή ενώσεις Υποψηφίων

1. Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση καθώς και τα αναφερόμενα παρακάτω, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.
2. Πρακτικό Απόφασης (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους, με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης/ κοινοπραξίας. Στην περίπτωση φυσικών προσώπων που συμμετέχουν σε Ένωση ή Κοινοπραξία, αντίστοιχο ενυπόγραφο έγγραφο σύμφωνης γνώμης σύμπραξης.
3. Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι: α) αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση του έργου β) ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της ένωσης ή της κοινοπραξίας γ) αναφέρουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης σε αυτή δ) οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς ε) δηλώνουν ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader) στ) θα δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της. Το συμφωνητικό συνεργασίας θα φέρει **επί ποινή αποκλεισμού** σφραγίδα και μονογραφή σε κάθε σελίδα του (πλην των λευκών) από όλους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία και σφραγίδα & υπογραφή από όλους τους συμμετέχοντες στην τελευταία σελίδα του.

4. Η ένωση ή η κοινοπραξία υποψηφίων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Εάν σε κάποια χώρα συμπεριλαμβανομένης και της Ελλάδας δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις τα παραπάνω αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο ανωτέρω. Στην ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται καταρχήν η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών στη συγκεκριμένη χώρα ή η αδυναμία αυτών να καλύψουν τις απαιτήσεις της Διακήρυξης και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιωμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 9 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε ενιαίο φάκελο προσφοράς ο οποίος θα συνοδεύεται από ενυπόγραφο νομίμως επιστολή (εκτός φακέλου), στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση ή Κοινοπραξία Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Ο ενιαίος αυτός φάκελος θα πρέπει να περιέχει, με τις ανάλογες ενδείξεις, τους εξής τρεις ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους:

- Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»
- Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

3. Ο ενιαίος φάκελος προσφοράς καθώς και οι υποφάκελοι πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Προσφορά

Προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας,

Διεύθυνση: ΖΕΠ Κοζάνης, 50100 Κοζάνη,

Τηλέφωνο: 24610-53994, φαξ: 24610-53991,

e-mail: ssapalidis@pta.pdm.gr,

Πληροφορίες: κ. Σαπαλιδής Σταύρος

Αρ. Προκήρυξης: 1/2014

Ανοιχτός Διαγωνισμός για την Επιλογή Αναδόχου του Έργου:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Ημερομηνία Διαγωνισμού: **01/04/2014**

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Επισημαίνεται ότι δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

3. Ως χρόνος ισχύος των προσφορών και σύμφωνα με το άρθρο 13 του Π.Δ. 118, ορίζεται ότι : οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για 120 ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους οικονομικούς φορείς μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει, πριν την λήξη του χρόνου των 120 ημερών, παράταση του χρόνου λήξης ισχύος για επιπλέον 120 ημέρες.

Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος ανάδοχος υπόκειται στις εξής κυρώσεις :

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
- Κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση.

4. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του έργου, παρά μόνο για το σύνολο αυτού.

ΑΡΘΡΟ 10 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιέχει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 8. Δεν απαιτείται υποβολή αντιγράφων των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τα χαρακτηριστικά και τα στοιχεία εκείνα που διασφαλίζουν την ποιότητα των εργασιών και αποδεικνύουν την τεχνική ικανότητα του υποψηφίου. Ειδικότερα, πρέπει να περιλαμβάνει:

A. Προϋποθέσεις - Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στο Διαγωνισμό, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών :

- επιχειρηματική δομή,
- τομείς δραστηριότητας,
- εγκαταστάσεις και αξιοποίηση εξοπλισμού,
- Περιγραφή της λειτουργίας της Ομάδας Έργου από την οποία να προκύπτει η οργανωτική της αποτελεσματικότητα.

B. Μεθοδολογία και προσέγγιση έργου

B1. Κατανόηση γενικού και ειδικού περιβάλλοντος του Έργου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει:

- Την σε βάθος κατανόηση του για το φυσικό αντικείμενο, τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του Έργου
- Την πληρότητα και επάρκεια της αντίληψης σε σχέση με την εμπλοκή άλλων φορέων ή εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του Έργου (επιχειρήσεων, σύμβουλοι, φορείς επιχειρηματικότητας στην Δυτική Μακεδονία, ΜΜΕ κ.α.)

B.2. Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου, Φάσεις Υλοποίησης και Παραδοτέα του Έργου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει με συγκεκριμένο και σαφή τρόπο:

- Τη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει στην κατά την υλοποίηση των διαφόρων Σταδίων/Φάσεων που συνθέτουν το Έργο.
- Τα τεχνικά μέσα και εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την αποτελεσματική εκτέλεση του Έργου του.
- Την συγκεκριμένη μέθοδο διασφάλισης ποιότητας που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του Έργου του.
- Τη μέθοδο εκτίμησης και αντιμετώπισης των κινδύνων του Έργου.
- Την αναλυτική πρόταση για το σχήμα συνεργασίας και επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους συνολικότερα πιθανά εμπλεκόμενους φορείς ή ενδιαφερόμενους.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

- Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποτυπώσει τα διάφορα στάδια ή φάσεις του έργου σε ένα αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Έργου όπου θα παρουσιάζονται και θα επεξηγούνται τα παραδοτέα και θα τεκμηριώνεται η ρεαλιστικότητα της προτεινόμενης προσέγγισης.
- Περαιτέρω, ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράφει επιπλέον Παραδοτέα ή και υπηρεσίες που πρόκειται να προσφερθούν στο πλαίσιο του Έργου προς τις απαιτήσεις της παρούσης Διακήρυξης και που κατά την αντίληψη του Υποψήφιου Αναδόχου είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου.

Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ υποβάλλεται εντός του υποφακέλου, σε ένα πρωτότυπο και σε ένα αντίγραφο το οποίο είναι απλές φωτοτυπίες των πρωτότυπων εγγράφων και φέρουν σφραγίδα **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»**. Τα πρωτότυπα φέρουν σφραγίδα **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»**.

ΑΡΘΡΟ 12 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η προτεινόμενη οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβεί το προεκτιμώμενο τίμημα για το σύνολο των υπηρεσιών του αναδόχου που ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα δύο χιλιάδων και πεντακοσίων ευρώ **(72.500,00 €)** πλέον του εκάστοτε αναλογούντος Φ.Π.Α. Προσφορά που δίνει τιμή μεγαλύτερη από το ανωτέρω ποσό θα απορρίπτεται.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τον πίνακα του υποδείγματος του Παραρτήματος Ι και θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα στοιχεία:

- Το ποσό (σε ευρώ) ανά Δράση χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς
- Το συνολικό ποσόν (σε ευρώ) χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς
- Το συνολικό ποσόν (σε ευρώ) του αναλογούντος Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς
- Το συνολικό ποσό (σε ευρώ) με τον αναλογούντα Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς

Οι τιμές των προσφορών, που αφορούν οποιασδήποτε μορφής υπηρεσία, θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το νόμιμο Φ.Π.Α.

Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς Φ.Π.Α.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσης τους για την παράταση αυτή να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Στην περίπτωση των ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή πριν απορρίψει τις παραπάνω προσφορές, ζητεί εγγράφως διευκρινήσεις για τη σύνθεση της προσφοράς και μπορεί να λάβει υπόψη επεξηγήσεις που αφορούν τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου παροχής υπηρεσίας ή τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο προσφέρων θα παράσχει την υπηρεσία ή την πρωτοτυπία του σχεδίου του προσφέροντος. Αν οι εξηγήσεις δεν κριθούν ως απολύτως

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ικανοποιητικές η προσφορά απορρίπτεται.

Για την ανάλυση των τιμών της προσφοράς τους οι υποψήφιοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τον Πίνακα που δίνεται στο Παράρτημα Ι του παρόντος Τεύχους.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΠΤΑ Δυτικής Μακεδονίας, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ υποβάλλεται εντός του υποφακέλου και σε αντίγραφο το οποίο είναι φωτοτυπίες των πρωτότυπων εγγράφων και φέρουν σφραγίδα «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**». Τα πρωτότυπα φέρουν σφραγίδα «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**».

ΑΡΘΡΟ 13 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι ανάδοχοι, οφείλουν να καταθέσουν την προσφορά τους στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, στη διεύθυνση:

Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας
Περιοχή Ζ.Ε.Π., 501 00 Κοζάνη

έως την 31.03.2014 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ.

2. Αποδεκτές γίνονται οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού σύμφωνα με την παράγραφο 1 ανωτέρω. Η ημερομηνία αυτή **αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων** του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

3. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί, ταχυδρομικά (συστημένη) και με ταχυμεταφορά. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω στην παράγραφο 2.

4. **Δεν θα ληφθούν υπόψη** προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται καν από την Αναθέτουσα Αρχή, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

5. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Η αποσφράγιση των προσφορών θα διενεργηθεί ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό. Η διαδικασία της αποσφράγισης θα λάβει χώρα:

Ημερομηνία: 01.04.2014 & Ώρα 11.00 π.μ.

Τόπος: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, Περιοχή Ζ.Ε.Π., 501 00 Κοζάνη

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία :

Ανοίγονται οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, μονογράφονται δε και σφραγίζονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων κατά φύλλο.

Οι φάκελοι Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, σφραγίζονται και φυλάσσονται.

Στην ίδια ή σε επόμενη συνεδρίαση η Επιτροπή, κλεισμένων των θυρών, ελέγχει την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και διαπιστώνει τη συμφωνία τους ή όχι με τους απαραίτους όρους της διακήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου συντάσσει πρακτικό, το οποίο υποβάλλει για έγκριση στον Πρόεδρο του ΠΤΑ, ο οποίος και αποφαινεται σχετικά. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στους συμμετέχοντες. Με την ίδια απόφαση και έχοντας υπόψη και την προθεσμία υποβολής ένστασης, καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία αποσφράγισης των Τεχνικών Προσφορών.

Η Επιτροπή στην ως άνω ημερομηνία και ώρα προβαίνει στην αποσφράγιση των Τεχνικών Προσφορών και στη μονογραφή και σφράγιση όλων των πρωτότυπων στοιχείων των φακέλων κατά φύλλο και συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται για έγκριση στον Πρόεδρο του Δ.Σ. και η σχετική απόφαση κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με βεβαίωση παραλαβής. Με την ίδια απόφαση και έχοντας υπόψη και την προθεσμία υποβολής ένστασης, καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών.

Η Επιτροπή, στην ως άνω ημερομηνία και ώρα προβαίνει στην αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών και στη μονογραφή και σφράγιση όλων των πρωτότυπων στοιχείων των φακέλων κατά φύλλο και συντάσσει τον τελικό πίνακα κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Ανάδοχος του Έργου και συντάσσει σχετικό πρακτικό. Το πρακτικό υποβάλλεται για έγκριση στον Πρόεδρο του Δ.Σ., ο οποίος αποφαινεται σχετικά. Η απόφαση γνωστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό και στον προσφέροντα, στον οποίο, πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, μαζί με έγγραφη ειδοποίηση ή μέσω e-mail, για κατάθεση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

Σημειώνεται ότι η Αξιολόγηση των Προσφορών γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις συμμετοχής. Σε περίπτωση που μια προσφορά δεν καλύπτει τις ως άνω προϋποθέσεις, οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κατά τις ημερομηνίες αποσφράγισης οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό και των εγγράφων των φακέλων που κάθε φορά αποσφραγίζονται. Η εξέταση των εγγράφων θα γίνεται χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε έννομα συμφέροντα, ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει εμφανώς επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Η Επιτροπή θα μπορεί να σταθμίσει ανά περίπτωση αν πρέπει να επικρατήσει η αρχή της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών ή οι αρχές της διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού του Έργου. Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την **συμπερότερη** προσφορά η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

A/A	Κριτήριο	Επιμέρους κριτήριο	Συντελ. Βάρους (%)
1.	Ομάδα 1 – ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ		30
1.1	Τεχνική ικανότητα	Τα απαιτούμενα του αρθ. 11 παρ. Α της παρούσας διακήρυξης	30
2.	Ομάδα 2 – ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ		70
2.1	Μεθοδολογία υλοποίησης ανά στάδιο του έργου	Τα απαιτούμενα του αρθ. 11 παρ. Β της παρούσας διακήρυξης	70
	ΣΥΝΟΛΟ		100

Η επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Η βαθμολογία των επί κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με βαθμό, από το 100 έως το 120, κάθε ένα από τα κριτήρια της τεχνικής αξιολόγησης. Βαθμολογίες κάτω του 100 αντιστοιχούν σε προσφορές που δεν καλύπτουν τις

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

απαιτήσεις της προκήρυξης, κι ως εκ τούτου θα απορριφθούν. Βαθμολογίες με 100 αντιστοιχούν σε προσφορές που καλύπτουν πλήρως τις απαιτήσεις της προκήρυξης. Βαθμολογίες άνω του 100 αντιστοιχούν σε προσφορές που υπερκαλύπτουν τις απαιτήσεις της προκήρυξης και προσφέρουν στα πλαίσια του έργου επιπλέον υπηρεσίες στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο βαθμός της Επιτροπής για κάθε κριτήριο είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς.

Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές και δεν απορρίφθηκαν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας, η Επιτροπή Αξιολόγησης λαμβάνει υπόψη της το κόστος κάθε προσφοράς, όπως δίδεται από τον προσφέροντα.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η επιτροπή κατατάσσει τις προσφορές σε Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B_i = 0,8 \frac{BT_i}{MAX_T} + 0,2 \frac{MIN_k}{BK_i}$$

Όπου

B_i = η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου i .

BT_i = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζόμενου i .

BK_i = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου i .

MAX_T = Η καλύτερη τεχνική βαθμολογία μεταξύ των διαγωνιζομένων

MIN_k = Η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ των διαγωνιζομένων

Ο υπολογισμός του B_i γίνεται μέχρι πέμπτο δεκαδικό ψηφίο. Το έκτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 0,1,2,3,4. Στρογγυλοποιείται προς τα άνω όταν έχει τιμές 5,6,7,8 και 9.

Η πρώτη με μεγαλύτερο βαθμό B_i προσφορά στον Πίνακα κατάταξης, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα προσφορά.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 15 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Προφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Προσφορά με χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζόμενου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

ΑΡΘΡΟ 16 ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΡΓΟΥ

1. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου είναι τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης την 20 Σεπτεμβρίου του 2014.

Αναλυτικά το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, που περιλαμβάνει και τους χρόνους παράδοσης των επί μέρους παραδοτέων του Έργου, εμφανίζεται ΜΕΡΟΣ Β, ΑΡΘΡΟ 22 «ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ».

2. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης – Παραλαβής του έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της (που μεταβάλλουν ή όχι το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου) καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις δεν υπάρχουν κυρώσεις προς τον ανάδοχο.

3. ΠΑΡΑΤΑΣΗ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Για το θέμα των παρατάσεων και κυρώσεων έχουν εφαρμογή τα άρθρα 26 & 32 του Π.Δ. 118/2007

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (**72.500,00 €**) πλέον του εκάστοτε αναλογούντος ΦΠΑ, και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) κατά 85% και από Εθνικούς πόρους κατά 15%.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται ανά πάσα στιγμή να διακόψει, εφόσον το κρίνει σκόπιμο και κατόπιν ειδικής και εμπειριστατωμένης αιτιολόγησης, την εκτέλεση της σύμβασης.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το ποσόν της αμοιβής του Αναδόχου για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου θα καταβληθεί σε αυτόν μετά την σύνταξη από την Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής (Ε.Π.Π.) που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Π.Τ.Α. των Πρωτοκόλλων Παραλαβής ή Βεβαιώσεων Καλής Εκτέλεσης ανάλογα με το αντικείμενο των παραδοτέων (θα καθορίζεται στην σύμβαση). Η αμοιβή θα καταβάλλεται ανά Δράση ή ανά σύνολο Δράσεων.

ΑΡΘΡΟ 17 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας της διαδικασίας έως και την κατακυρωτική απόφαση υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Για το παραδεκτό της ένστασης προσκομίζεται υποχρεωτικά παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού 1.000,00 €.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 18 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της συμφερότερης προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο και σε πρωτότυπα όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 6 παρ.2 του Π.Δ. 118/2007. Η ίδια απόφαση, μαζί με τον τόπο και το χρόνο αποσφράγισης του φακέλου γνωστοποιείται και στους συμμετέχοντες που έχουν περάσει σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας.

Την ώρα και ημερομηνία που ορίστηκε, η Επιτροπή αποσφραγίζει τον υποβληθέντα φάκελο, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο. Στη συνέχεια και μετά την αποχώρηση των παρευρισκομένων συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή των νομίμως εκπροσώπων τους, ελέγχει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν. Σε περίπτωση μη προσήκουσας, ελλιπούς ή εκπρόθεσμης προσκόμισης των εγγράφων και δικαιολογητικών, η Επιτροπή εισηγείται όπως η κατακύρωση γίνει στον υποψήφιο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και στη συνέχεια ακολουθείται εκ νέου η διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Μετά την περαίωση της ως άνω διαδικασίας, η Επιτροπή με πρακτικό της εισηγείται και με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. γίνεται η ανακήρυξη του Αναδόχου και προσκαλείται ο τελευταίος για την υπογραφή της σύμβασης.

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως για (i) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό, (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το δημοπρατούμενο έργο. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 19 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Εγγυητική Συμμετοχής

Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγύηση Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου Φ.Π.Α.), δηλαδή το ποσό της εγγυητικής συμμετοχής πρέπει να είναι **4.458,75 Ευρώ**. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ τριάντα **(30) τουλάχιστον ημέρες** μετά τον χρόνο λήξης της ισχύος της προσφοράς (δηλ. εκατόν πενήντα **(150) ημέρες** από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού) και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης φορέων οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 19.2 της παρούσας ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του ΠΤΑ Δυτικής Μακεδονίας, με την έκδοση σχετικής απόφασης του Προέδρου του Δ.Σ, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

2. Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης

Ο ανάδοχος φορέας που προσκλήθηκε για την υπογραφή της σύμβασης είναι υποχρεωμένος το αργότερο κατά την υπογραφή της να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό **10%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α, με διάρκεια δύο (2) τουλάχιστον μήνες μετά την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα 3, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας.

Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον οικονομικό φορέα.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο πρόσθετα προϊόντα ή υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα έως το 50% του προϋπολογισμού της παρούσας, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του πρόσθετου αυτού έργου σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΜΕΡΟΣ Β: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 20 ΓΕΝΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο σκοπός του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών Εξωτερικού Συμβούλου που εντάσσονται στο πλαίσιο των υποχρεώσεων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στα πλαίσια του έργου DESUR, στην κοινοπραξία του οποίου συμμετέχει η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας.

Το έργο DESUR υλοποιείται σε 8 περιοχές της Ευρώπης με σκοπό να ανταλλάξει τεχνογνωσία μεταξύ περιφερειών για την βελτίωση των πολιτικών που προωθούν την κοινωνική ευθύνη στις ΜΜΕ. Για να επιτευχθεί αυτό, θα γίνουν οι ακόλουθες δράσεις:

- 1) Προσδιορισμός καλών πρακτικών σε πολιτικές που έχουν αποδειχθεί επιτυχεί για την ενσωμάτωση της κοινωνικής ευθύνης στην εξέλιξη του επιχειρηματικού μοντέλου των μικρομεσαίων επιχειρήσεων.
- 2) Ανάλυση των βέλτιστων πρακτικών για την εξέταση των παραγόντων επιτυχίας και τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για τη μεταφορά πρακτικών από μία περιοχή στην άλλη.
- 3) Διάδοση των διδαγμάτων που αντλήθηκαν μέσω της ανάπτυξης ενεργειών και εργαλείων που επιτρέπουν άλλες περιοχές να βελτιώσουν τις δικές τους πολιτικές.
- 4) Εξασφάλιση της βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων που έχουν επιτευχθεί από τη σχεδίαση της εφαρμογής Σχεδίων Εφαρμογής για την περιγραφή των βημάτων που πρέπει να ληφθούν από τις περιφερειακές αρχές μόλις ολοκληρωθεί το έργο.

Επικεφαλής εταίρος του έργου DESUR είναι ο οργανισμός για την ανάπτυξη της Έρευνας και Τεχνολογίας (FYNCECYT) στην περιοχή της Extremadura στην Ισπανία. Στο έργο συμμετέχουν συνολικά 8 εταίροι από την Ισπανία, Ιρλανδία, Ιταλία, Σλοβενία, Λιθουανία, Βέλγιο, Ουγγαρία και Ελλάδα. Η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας αποτελεί έναν από τους 8 εταίρους του έργου.

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι από τον Ιανουάριο του 2012 έως το Σεπτέμβριο του 2014. Στα πλαίσια του έργου θα πραγματοποιηθούν οι εξής εργασίες:

1. Εργασίες διαχείρισης και συντονισμού.
2. Εργασίες δημοσιότητας και επικοινωνίας.
3. Επιστημονικές εργασίες υποστήριξης των εταίρων του έργου.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 21 Τεχνική περιγραφή των δράσεων Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR

	Φυσικό Αντικείμενο	
Α/Α	Δράση	Ημερομηνία Υλοποίησης/Παραδοτέο δράσης Μ1= Ο ημ/κός μήνας υπογραφής της σύμβασης
Δράση 1	<p>Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου</p> <p>Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου για την Δυτική Μακεδονία Το Σχέδιο Επικοινωνίας θα πρέπει να καταγράφει τους στόχους των δράσεων επικοινωνίας, την ομάδα-στόχο που απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, το μήνυμα/μάτα που θα πρέπει να περάσουν οι δράσεις αυτές, τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν γι' αυτό το σκοπό και τα εργαλεία επικοινωνίας για την μεγαλύτερη δυνατή κάλυψη των ομάδων-στόχου και την μεταφορά του μηνύματος σε όσο το δυνατόν περισσότερους παραλήπτες.</p>	<p>Παραδοτέο: Ολοκληρωμένο σχέδιο επικοινωνίας και προβολής του έργου στην αγγλική και ελληνική γλώσσα</p>
Δράση 2	<p>Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή</p> <p>Σύνταξη ενός ενημερωτικού δελτίου στην αγγλική γλώσσα σχετικά με την εξέλιξη του έργου στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας σε τριμηνιαία βάση. Το κάθε ενημερωτικό δελτίο θα έχει έκταση 1 έως 2 σελίδες και θα χρησιμοποιηθεί για την ευρύτερη διάδοση του έργου. Συνολικά θα παραχθούν 4 ενημερωτικά δελτία μέχρι το τέλος του έργου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Αντικείμενο του ενημερωτικού δελτίου θα είναι οι δράσεις που υλοποιούνται στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας αλλά και αυτές που αναλαμβάνονται σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Τα ενημερωτικά δελτία θα αποστέλλονται σε 50 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) με ευθύνη του αναδόχου.</p>	<p>1ο εν. Φυλλάδιο: Μ1 2ο εν. Φυλλάδιο: Μ2 3ο εν. Φυλλάδιο: Μ3 4ο εν. Φυλλάδιο: Μ4</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 3</p>	<p>Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταιρών στα ελληνικά Μετάφραση της τελικής μορφής του ενιαίου ενημερωτικού φυλλαδίου (από όλους τους εταίρους του έργου) από τα αγγλικά στα ελληνικά. Το ενημερωτικό φυλλάδιο εφόσον μεταφραστεί θα γίνει η κατάλληλη επεξεργασία του και διαμόρφωση του σε ενημερωτικό φυλλάδιο. Το κάθε φυλλάδιο θα έχει εύρος μεταξύ 12 και 20 σελίδων, θα αναπτύσσεται σε τριμηνιαία βάση και θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα κάθε φορά</p>	<p>Παραδοτέο: Ανάπτυξη συνολικά 4 ενημερωτικών δελτίων σε μορφή φυλλαδίου στα ελληνικά. Το κάθε φυλλάδιο θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα και θα κοινοποιείται σε 100 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς και επιχειρήσεις) σε επίπεδο Περιφέρειας με ευθύνη του αναδόχου. Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικού 4σέλιδου εντύπου προγράμματος εκτυπωμένου σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p>
<p>Δράση 4</p>	<p>Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη διοργάνωσης μιας ημερίδας για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην οποία θα συμμετέχουν εκπρόσωποι τοπικών ΜΜΕ από διαφορετικούς κλάδους, οι οποίοι ενστερνίζονται την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη και εφαρμόζουν αρχές της στις επιχειρήσεις τους, ενώ επιπλέον θα συμμετέχουν και φορείς της Περιφέρειας. Σκοπός της εκδήλωσης είναι η διάδοση του Προγράμματος DESUR και η ευαισθητοποίηση των τοπικών ΜΜΕ να γίνουν πιο υπεύθυνες σε όλους τους τομείς των δραστηριοτήτων τους. Χαρακτηριστικά εκδήλωσης: Διοργάνωση ημερίδας με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους κυρίως από τον επιχειρηματικό τομέα, διάδοση στα μέσα μέσω συνέντευξης τύπου και στοχευμένου δελτίου τύπου. Στους ομιλητές εκτός από τις ίδιες επιχειρήσεις θα πρέπει να υπάρχουν εκπρόσωποι της Περιφέρειας με αντικείμενο την Επιχειρηματικότητα καθώς και εκπρόσωποι φορέων που διενεργούν έρευνες/μελέτες για την διεύθυνση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις σε εθνικό/διεθνές επίπεδο. Διοργάνωση: Ιούνιος - Ιούλιος 2014</p>	<p>Δημιουργία γενικού χρονοδιαγράμματος προβλεπόμενων και απαραίτητων ενεργειών για την ολοκληρωμένη προβολή και οργάνωση της εκδήλωσης Επιμέλεια και εκτύπωση υλικού διανομής κατά την εγγραφή στην εκδήλωση όπως είναι το folder (120 τεμαχίων) το οποίο θα είναι σε εκτύπωση τετραχρωμία εκτυπωμένο στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή, προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ και χαρτί 350 γρ/μ2 όπου θα εμπεριέχει στο εσωτερικό του σημειωματάριο 20 φύλλων επίσης εκτυπωμένο τετραχρωμία και ποιότητα γραφής 10 γρ/μ2 σε βιβλιοδεσία ράχης – κόλλα, στυλό τυπωμένο με τα διακριτικά του προγράμματος. Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικό 4σέλιδου εντύπου προγράμματος (120 τεμάχια) εκτυπωμένο σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 Επιμέλεια – εκτύπωση και αποστολή πρόσκλησης (150 τεμάχια) εκτυπωμένο τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 Οργάνωση & επιμέλεια coffee & light break εντός του συνεδριακού χώρου όπου θα παρέχονται : εμφιαλωμένο νερό, καφές, χυμοί καθώς και σάντουιτς , σφολιατοειδή, πίτσα και κρουασάν. Αφίσες (15 τεμάχια) για την εκδήλωση έγχρωμες Α3 σε χαρτί αφίσας illustration μεγέθους 29 X 48, 150-170 γραμ.</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

		Έκδοση 3 έγχρωμων bunner σε διαστάσεις 2 X 0,80 μ. σε μουσαμά βινυλίου με τις βάσεις τους. Τεχνική στήριξη της εκδήλωσης στην οποία περιλαμβάνεται τυχόν παροχή οπτικοακουστικών μέσων. Δημιουργία Δελτίων Τύπου που θα σταλούν σε όλα τα ΜΜΕ της ευρύτερης περιοχής στον συμφωνημένο χρόνο πριν και μετά από την εκδήλωση.
Δράση 5	Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου Συμμετοχή σε μία προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό για την Εταιρική Υπευθυνότητα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει ενεργά στην εκδήλωση και να προβάλει τις δράσεις και τις πρωτοβουλίες του έργου DESUR σε περιφερειακό και διακρατικό επίπεδο. Επιπλέον, θα πρέπει να γίνει αναφορά στις καλές πρακτικές που έχουν εντοπιστεί σε διακρατικό επίπεδο και στις ενέργειες για την μεταφορά τους στον ελληνικό χώρο.	Παραδοτέο: Συμμετοχή και παρουσίαση του έργου DESUR σε μία εκδήλωση για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό. Υλικό τεκμηρίωσης από την εκδήλωση και έκθεση πεπραγμένων. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής για έναν εκπρόσωπο του αναδόχου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
Δράση 6	Μετάφραση και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης Οι εταίροι θα μεταφράσουν και θα εκδώσουν στη γλώσσα τους την περιληπτική έκδοση της Συγκριτικής Αξιολόγησης του Προγράμματος DESUR. Η έκδοση αυτή θα εκτυπωθεί και θα διανεμηθεί στους ενδιαφερόμενους φορείς στις εκδηλώσεις στις οποίες θα συμμετέχουν οι εταίροι. Με τον τρόπο αυτό οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν για τους στόχους και τις δράσεις του Προγράμματος. Η έκδοση θα είναι πολυτελής και θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα συμπεριληφθούν στο έκδοση της Συγκριτικής αξιολόγησης.	Παραδοτέο: Η έκδοση θα πρέπει να αναπαραχθεί σε 50 αντίτυπα και το εύρος της κυμαίνεται από 40 έως 60 σελίδες. Η έκδοση θα είναι πολυτελής. Τεχνικά χαρακτηριστικά έκδοσης: Σχεδιασμός και Επιμέλεια της έκδοσης – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 7</p>	<p>Διαρκή και ολοκληρωμένη ενημέρωση της ιστοσελίδας του DESUR</p> <p>Η ιστοσελίδα του DESUR http://www.desur.eu θα πρέπει να ενημερωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι φιλική προς το χρήστη και να παρέχει πληροφορίες για τις δράσεις και την εξέλιξη του έργου στο τρέχον εξάμηνο. Σε αυτή θα συμπεριληφθούν οι επισκέψεις εργασίας που πραγματοποιήθηκαν, οι ημερίδες, οι διαπεριφερειακές εκδηλώσεις, και γενικότερα οι δράσεις των εταίρων. Τα στοιχεία που θα κοινοποιούνται προς τον υπεύθυνο ενημέρωσης θα πρέπει να είναι στην αγγλική και ελληνική γλώσσα. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης</p>	<p>Παραδοτέο: Τουλάχιστον 30 μεμονωμένες καταχωρήσεις στην ιστοσελίδα, άρθρα, δημοσιεύσεις, video spot, ενημερωτικά φυλλάδια, εκπαιδευτικό υλικό κτλ. Τουλάχιστον 30 μεμονωμένες καταχωρήσεις σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</p>
<p>Δράση 8</p>	<p>Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR</p> <p>Δημιουργία ενός ενημερωτικού φυλλαδίου για το έργο και τις δράσεις της ΠΔΜ στο πρόγραμμα DESUR με καταγραφή των Καλών Πρακτικών που εξήχθησαν από το πρόγραμμα δίνοντας έμφαση στις πρακτικές και στους τομείς εκείνους όπου η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας έχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον (π.χ. για τις Καλές Πρακτικές στα ζητήματα προώθησης των τοπικών προϊόντων και για τον τομέα της Πράσινης Επιχειρηματικότητας/προστασίας του περιβάλλοντος) και ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις πρωτοβουλίες που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης στις επιχειρήσεις τους.</p> <p>Το φυλλάδιο θα πρέπει να έχει 8σέλιδο μέγεθος και να έχει την μορφή οδηγού τσέπτης και να περιλαμβάνει τουλάχιστον 4 καλές πρακτικές από την περιοχή του έργου DESUR.</p>	<p>Έκδοση ενημερωτικού φυλλαδίου για τις καλές πρακτικές του προγράμματος DESUR. Αναπαραγωγή του σε 200 αντίτυπα. Σχεδιασμός και Επιμέλεια του φυλλαδίου – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ² και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 9</p>	<p>Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος</p> <p>Διοργάνωση της 2ης εκδήλωσης για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στις επιχειρήσεις της Δυτικής Μακεδονίας. Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα και λόγος στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με παρουσίαση των δράσεων που υλοποιούν στα ζητήματα της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και ειδικότερα τις κοινωνικές, περιβαλλοντικές και εργασιακές δράσεις που αναλαμβάνουν ή σε προγράμματα ΕΚΕ που έχουν συμμετάσχει στο πρόσφατο παρελθόν. Θα πρέπει να δοθεί η μέγιστη δημοσιότητα για την συγκεκριμένη δράση με πρόσκληση προς όλα τα τοπικά μέσα, την συμμετοχή του αρμοδίου στελέχους της Περιφέρειας για την επιχειρηματικότητα και την οργάνωση συνέντευξης τύπου με συμμετοχή του εκπροσώπου της Περιφέρειας και των συντελεστών του έργου. Επίσης θα πρέπει να εκδοθούν 2 δελτία τύπου πριν και μετά την ημερίδα για την καλύτερη προώθηση του στόχου του έργου αλλά και των αποτελεσμάτων σε τοπικό επίπεδο.</p> <p>Διοργάνωση: Αύγουστος – Σεπτέμβριος 2014</p>	<p>Δημιουργία γενικού χρονοδιαγράμματος προβλεπόμενων και απαραίτητων ενεργειών για την ολοκληρωμένη προβολή και οργάνωση της εκδήλωσης</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση υλικού διανομής κατά την εγγραφή στην εκδήλωση όπως είναι το folder (120 τεμαχίων) το οποίο θα είναι σε εκτύπωση σε τετραχρωμία εκτυπωμένο στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ και χαρτί 350 γρ/μ2 όπου θα εμπεριέχει στο εσωτερικό του σημειωματάριο 20 φύλλων επίσης εκτυπωμένο σε τετραχρωμία και ποιότητα γραφής 10 γρ/μ2 σε βιβλιοδεσία ράχης – κόλλα, στυλό τυπωμένο με τα διακριτικά του προγράμματος.</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικού 4σέλιδου εντύπου προγράμματος (120 τεμάχια) εκτυπωμένο τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p> <p>Επιμέλεια – εκτύπωση και αποστολή πρόσκλησης (150 τεμάχια) εκτυπωμένης σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτι 200 γρ /μ2</p> <p>Οργάνωση & επιμέλεια coffee & light break εντός του συνεδριακού χώρου όπου θα παρέχονται : εμφιαλωμένο νερό, καφές, χυμοί καθώς και σάντουιτς , σφολιατοειδή, πίτσα και κρουασάν. Αφίσες (15 τεμάχια) για την εκδήλωση έγχρωμες Α3 σε χαρτί αφίσας illustration μεγέθους 29 X 48, 150-170 γραμ.</p> <p>Έκδοση 3 έγχρωμων bunner σε διαστάσεις 2 X 0,80 μ. σε μουσαμά βινυλίου με τις βάσεις τους.</p> <p>Τεχνική στήριξη της εκδήλωσης στην οποία περιλαμβάνεται τυχόν παροχή οπτικοακουστικών μέσων.</p> <p>Δημιουργία Δελτίων Τύπου που θα σταλούν σε όλα τα ΜΜΕ της ευρύτερης περιοχής στον συμφωνημένο χρόνο πριν και μετά από την εκδήλωση.</p>
-----------------------	--	--

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 10</p>	<p>Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Βιώσιμων Επιχειρήσεων (ΣΕΒΕ) για την Δυτική Μακεδονία. Η έκδοση θα είναι πολυτελής θα πρέπει να παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και να είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά σε πλήρη έκταση και στα αγγλικά σε μορφή περίληψης (abstract). Το μέγεθος του Σχεδίου Εφαρμογής υπολογίζεται σε 80 με 100 σελίδες Α4. Η περίληψη του ΣΕΒΕ στην αγγλική θα πρέπει να είναι περίπου το 1/5 της ελληνικής έκδοσης.</p>	<p>Παραδοτέο: 40 αντίτυπα του Σχεδίου Εφαρμογής ΕΚΕ (Implementation Plan) για την Δυτική Μακεδονία) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή.</p> <p>Τεχνικά χαρακτηριστικά έκδοσης: Σχεδιασμός και Επιμέλεια της έκδοσης – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ² και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>
<p>Δράση 11</p>	<p>Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ μέσω της συμμετοχής των τελευταίων σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα που έχουν εθνικό χαρακτήρα και απευθύνονται σε Μικρομεσαίες επιχειρήσεις. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τις δράσεις και τους διαγωνισμούς σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και να βοηθήσει τις επιχειρήσεις της ΠΔΜ να συμμετέχουν σε αυτές τις δράσεις/διαγωνισμούς. Ο στόχος είναι διττός: Από την μία να μπορέσει να αναδειχθεί η δουλειά στα ζητήματα ΕΚΕ από τις επιχειρήσεις της περιοχής και από την άλλη οι επιχειρήσεις να αντιληφθούν καλύτερα το όφελος που μπορεί να προκύψουν από την βαρύτητα στα περιβαλλοντικά, κοινωνικά και άλλα ζητήματα και γενικότερα την σημασία της ΕΚΕ στις μικρομεσαίες επιχειρήσεις.</p>	<p>Συμμετοχή τουλάχιστον μίας επιχείρησης της Δυτικής Μακεδονίας σε εθνικές/διεθνείς δράσεις/διαγωνισμούς για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη όπου θα υπάρχει ξεκάθαρη αναφορά στο πρόγραμμα DESUR και στην δουλειά που επιτελεί η ΠΔΜ για την προώθηση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις της περιοχής. Θα υποβληθεί έκθεση πεπραγμένων.</p>
<p>Δράση 12</p>	<p>Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από την Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου στις Βρυξέλλες, Βέλγιο ή όπου αλλού προγραμματιστεί και σε χρόνο που θα καθοριστεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου. Θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 2 στελέχη από την ομάδα έργου του Αναδόχου</p>	<p>Συμμετοχή τουλάχιστον 2 στελεχών της ομάδας έργου του Αναδόχου στο τελικό συνέδριο του έργου DESUR. Παρουσίαση του έργου και ρόλου της ΠΔΜ στο έργο και τις δράσεις προώθησης της ΕΚΕ τοπικά και περιφερειακά. Συλλογή όλου του υλικού τεκμηρίωσης και έκθεση πεπραγμένων. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής των στελεχών του αναδόχου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 22 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Τα παραδοτέα θα πρέπει να υλοποιηθούν ως ακολούθως:

	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου	
A/A	Δράση	Ημερομηνία Υλοποίησης/Παραδοτέο δράσης M1= Ο ημ/κός μήνας υπογραφής της σύμβασης
Δράση 1	Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου	M1
Δράση 2	Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή	2.1 1ο εν. Φυλλάδιο: M1 2.2: 2ο εν. Φυλλάδιο: M2 2.3: 3ο εν. Φυλλάδιο: M3 2.4: 4ο εν. Φυλλάδιο: M4
Δράση 3	Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταιρών στα ελληνικά	M1-M4
Δράση 4	Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος	M1-M2
Δράση 5	Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου	M1-M4
Δράση 6	Μετάφραση, εκτύπωση, αναπαραγωγή και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης	M1-M4
Δράση 7	Διαρκή και ολοκληρωμένη ενημέρωση της ιστοσελίδας του DESUR. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης	M1-M4

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Δράση 8	Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR	M1-M2
Δράση 9	Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος (2 nd Dissemination Event)	M3-M4
Δράση 10	Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Βιώσιμων Επιχειρήσεων (ΣΕΒΕ) για την Δυτική Μακεδονία.	M3-M4
Δράση 11	Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ μέσω της συμμετοχής των τελευταίων σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα	M1-M4
Δράση 12	Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από την Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου.	M1-M4

Σημείωση : η καταληκτική ημερομηνία υλοποίησης των παραδοτέων δεν μπορεί να υπερβαίνει την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Προγράμματος ήτοι την 30/09/2014. Συνεπώς σε περίπτωση καθυστέρησης υπογραφής της σύμβασης, η ημερομηνία υλοποίησης των παραδοτέων θα αναπροσαρμοστεί μονομερώς από την αναθέτουσα αρχή στην σύμβαση που θα υπογραφεί έτσι ώστε να πληρούνται ο ως άνω όρος.

ΑΡΘΡΟ 23 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Ο προϋπολογισμός των παραδοτέων είναι:

A/A	Δράση	Προϋπολογισμός σε € (χωρίς ΦΠΑ)
Π/τεο 1	Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου	4.000,00
Π/τεο 2	Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή	3.000,00

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Π/τεο 3	Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταιρών στα ελληνικά	6.000,00
Π/τεο 4	Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος	7.000,00
Π/τεο 5	Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου	4.000,00
Π/τεο 6	Μετάφραση, εκτύπωση, αναπαραγωγή και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης	7.500,00
Π/τεο 7	Διαρκή και ολοκληρωμένη ενημέρωση της ιστοσελίδας του DESUR. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης.	6.000,00
Π/τεο 8	Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR	5.000,00
Π/τεο 9	Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος (2 nd Dissemination Event)	7.000,00

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Π/τεο 10	Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Βιώσιμων Επιχειρήσεων (ΣΕΒΕ) για την Δυτική Μακεδονία.	7.500,00
Π/τεο 11	Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ μέσω της συμμετοχής των τελευταίων σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα	8.000,00
Π/τεο 12	Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από την Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου.	7.500,00
Σύνολο		72.500,00

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιεύεται:

Α) στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» (<http://sites.diavgeia.gov.gr/ptapdm>),

Β) στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, (<http://pta.pdm.gr>),

Γ) στην ιστοσελίδα της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (<http://www.pepdym.gr>)

Δ) στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (<http://www.pdm.gov.gr>)

Ε) στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (<http://www.apdhpdm.gov.gr>)

ΣΤ) στο ΦΕΚ στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων

Ζ) στις εφημερίδες ΗΜΕΡΗΣΙΑ , ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ (Πανελλήνιες) & ΠΤΟΛΕΜΑΙΟΣ (τοπική)

Η) θα αποσταλεί για ανάρτηση στα Εμπορικά Επιμελητήρια Κοζάνης, Καστοριάς, Φλώρινας & Γρεβενών και στον Ε.Ο.Μ.Μ.ΕΧ.

και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Κ. Δακής

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς για το έργο

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
A/A	Ποσό (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσό (χωρίς ΦΠΑ)
Δράση 1		
Δράση 2		
Δράση 3		
Δράση 4		
Δράση 5		
Δράση 6		
Δράση 7		
Δράση 8		
Δράση 9		
Δράση 10		
Δράση 11		
Δράση 12		
Δράση 13		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ Φ.Π.Α		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α		

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

σε ευρώ

Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου.....

Υπογραφή:

(Σφραγίδα)

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Παράρτημα ΙΙ.

Υπόδειγμα 1. Αίτησης Συμμετοχής στον Διαγωνισμό

Αίτηση Συμμετοχής στον Διαγωνισμό

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Αριθμός προσφοράς:(Συμπληρώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή)

Ημερομηνία Υποβολής:(Συμπληρώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή)

ΚΥΡΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ:

Πλήρης ονομασία:.....

Διεύθυνση:

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ :

Όνοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο: Fax: Email:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ :

Όνοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο: Fax: Email:.....

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση και αποδέχομαι τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου του φορέα :

Ημερομηνία (υποβολής προσφοράς):

Νομικά δεσμευτική υπογραφή και σφραγίδα :.....

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Σε περιπτώσεις Κοινοπραξιών - Ενώσεων

Φορείς της Ένωσης/Κοινοπραξίας :

A/A	Όνομασία φορέων που συμμετέχουν στην Ένωση ή την Κ/ΞΙΑ	Διακριτός τίτλος
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Στοιχεία των φορέων που συμμετέχουν στην προσφορά:

(Να συμπληρωθεί για κάθε φορέα της Ένωσης/Κοινοπραξίας - χρησιμοποιήστε όσα αντίγραφα είναι απαραίτητα)

Επωνυμία:.....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:

.....

Όνοματεπώνυμο Υπευθύνου του Φορέα στο Έργο:

.....

Τηλέφωνο: Fax: Email:.....

Ρόλος του Φορέα στην Ένωση ή Κ/Ξία :

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση και αποδέχομαι τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Βεβαιώνω ότι τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση για τον οργανισμό μου είναι ακριβή και ότι ο οργανισμός/εταιρεία που νομίμως εκπροσωπώ έχει συμφωνήσει να συμμετάσχει.

Σημείωση : θα συμπληρωθεί και υπογραφεί για κάθε φορέα της Ένωσης ή Κ/Ξίας από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής ή άπαξ για όλους τους φορείς από τον κοινό εκπρόσωπο της Ένωσης ή Κ/Ξίας που έχει ορισθεί με Συμβολαιογραφική Πράξη.

Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου.....

Ημερομηνία (υποβολής προσφοράς) :.....

Νομικά δεσμευτική υπογραφή και σφραγίδα :.....

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Υπόδειγμα 2. Εγγύησης Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Περιοχή Ζ.Ε.Π. Τ.Κ. 501 00 ΚΟΖΑΝΗ

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν _____ για Ευρώ _____

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των Ευρώ _____ υπέρ της Εταιρείας _____, οδός _____, αριθμός _____ (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) _____, (2) _____, κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης οικονομικών φορέων), για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνεται η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού), με αντικείμενο _____ (συμπληρώνεται ο τίτλος του έργου), συνολικού προϋπολογισμού _____ (συμπληρώνεται ο προϋπολογισμός με διευκρίνιση αν περιλαμβάνει ή όχι τον Φ.Π.Α.) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. _____ Προκήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας, ή (ή σε περίπτωση Ένωσης: των εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης οικονομικών φορέων) καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Υπόδειγμα 3. Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας

Περιοχή Ζ.Ε.Π, Τ.Κ. 501 00 ΚΟΖΑΝΗ

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν _____ για Ευρώ _____

Με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των Ευρώ _____ υπέρ της Εταιρείας _____, οδός _____, αριθμός _____ (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) _____, (2) _____, κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης οικονομικών φορέων), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμόπου αφορά στο διαγωνισμό (συμπληρώνεται ο τίτλος του έργου), συνολικού συμβατικού τιμήματος (με διευκρίνιση αν περιλαμβάνει ή όχι τον Φ.Π.Α.) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. _____ Προκήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας, ή (ή σε περίπτωση Ένωσης: των εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης οικονομικών φορέων) καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Παράρτημα ΙΙΙ.

Υπόδειγμα Σύμβασης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΟΧΗ ΖΕΠ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΤΚ 50100 ΚΟΖΑΝΗ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας» στο πλαίσιο του έργου «DEVELOPING SUSTAINABLE REGIONS THROUGH RESPONSIBLE SMEs - INTERREG IVC 2007-2013



Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στην Κοζάνη σήμερα την 2014, ημέρα, μεταξύ αφενός του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, που εδρεύει στην περιοχή ΖΕΠ Κοζάνης, 501 00 Κοζάνη, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κύριο Γεώργιο Κ. Δακή, Πρόεδρο του Δ.Σ. του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου της εταιρείας που εδρεύει στ..... στη.....με Τ.Κ....., και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κύριο....., νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», συνολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του ανοιχτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπ' αριθμόν...../.....-.....-2014 απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη»), κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ' αριθμόν...../.....-.....-2014 απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), και γνωστοποιήθηκε στον Ανάδοχο με την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου....., επιστολή ανάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου «Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας» στο πλαίσιο του έργου DEVELOPING SUSTAINABLE REGIONS THROUGH RESPONSIBLE SMES - INTERREG IVC 2007-2013, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης, του αναλυτικού Τεύχους Προκήρυξης και της Προσφοράς του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Έργο: Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας

Στο πλαίσιο του Έργου, ο Ανάδοχος θα παράσχει τις εξής υπηρεσίες:

Δράση 1 Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου

Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου για τη Δυτική Μακεδονία. Το Σχέδιο Επικοινωνίας θα πρέπει να καταγράφει τους στόχους των δράσεων επικοινωνίας, την ομάδα-στόχο που απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, το μήνυμα/ματα που θα πρέπει να περάσουν οι δράσεις αυτές, τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν γι' αυτό το σκοπό και τα εργαλεία επικοινωνίας για τη μεγαλύτερη δυνατή κάλυψη των ομάδων-στόχου και τη μεταφορά του μηνύματος σε όσο το δυνατόν περισσότερους παραλήπτες. Το Σχέδιο θα συνταχθεί στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.

Δράση 2 Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή

Σύνταξη ενός ενημερωτικού δελτίου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σχετικά με την εξέλιξη του έργου στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας σε τριμηνιαία βάση. Το κάθε ενημερωτικό δελτίο θα έχει έκταση 1 έως 2 σελίδες και θα χρησιμοποιηθεί για την ευρύτερη διάδοση του έργου. Συνολικά θα παραχθούν 4 ενημερωτικά δελτία μέχρι το τέλος του έργου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Αντικείμενο του ενημερωτικού δελτίου θα είναι οι δράσεις που υλοποιούνται στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας αλλά και αυτές που αναλαμβάνονται σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Τα ενημερωτικά δελτία θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά σε 50 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) με ευθύνη του αναδόχου.

Δράση 3 Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταιρών στα ελληνικά

Μετάφραση της τελικής μορφής των ενιαίων ενημερωτικών φυλλαδίων (από όλους τους εταίρους του έργου) από τα αγγλικά στα ελληνικά. Στα ενιαία ενημερωτικά φυλλάδια εφόσον μεταφραστούν θα γίνετε η κατάλληλη επεξεργασία τους και διαμόρφωση τους σε εκτυπώσιμο ενημερωτικό φυλλάδιο. Το κάθε φυλλάδιο θα έχει εύρος μεταξύ 12 και 20 σελίδων, θα αναπτύσσεται σε διμηνιαία βάση, σύνολο 4 ενιαία φυλλάδια και θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα κάθε φορά. Τα ενημερωτικά

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

δελτία θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά σε 100 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) σε επίπεδο Περιφέρειας, με ευθύνη του αναδόχου.

Δράση 4 Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος

Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη διοργάνωσης μιας ημερίδας για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην οποία θα συμμετέχουν εκπρόσωποι τοπικών ΜΜΕ από διαφορετικούς κλάδους, οι οποίοι ενστερνίζονται την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη και εφαρμόζουν αρχές της στις επιχειρήσεις τους, ενώ επιπλέον θα συμμετέχουν και φορείς της Περιφέρειας. Σκοπός της εκδήλωσης είναι η διάδοση του Προγράμματος DESUR και η ευαισθητοποίηση των τοπικών ΜΜΕ να γίνουν πιο υπεύθυνες σε όλους τους τομείς των δραστηριοτήτων τους. Χαρακτηριστικά εκδήλωσης: Διοργάνωση ημερίδας με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους κυρίως από τον επιχειρηματικό τομέα, διάδοση στα μέσα μέσω τουλάχιστον δύο στοχευμένων δελτίων τύπου πριν και μετά την εκδήλωση. Στους ομιλητές εκτός από τις ίδιες επιχειρήσεις θα πρέπει να υπάρχουν εκπρόσωποι της Περιφέρειας με αντικείμενο την Επιχειρηματικότητα καθώς και εκπρόσωποι φορέων που διενεργούν έρευνες/μελέτες για την διείσδυση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις σε εθνικό/διεθνές επίπεδο. Διοργάνωση: Ιούνιος – Ιούλιος 2014

Δράση 5 Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου

Συμμετοχή σε μία προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό για την Εταιρική Υπευθυνότητα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει ενεργά στην εκδήλωση και να προβάλλει τις δράσεις και τις πρωτοβουλίες του έργου DESUR σε περιφερειακό και διακρατικό επίπεδο. Επιπλέον, θα πρέπει να γίνει αναφορά στις καλές πρακτικές που έχουν εντοπιστεί σε διακρατικό επίπεδο και στις ενέργειες για τη μεταφορά τους στον ελληνικό χώρο. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Δράση 6 Μετάφραση και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης

Οι εταίροι θα μεταφράσουν και θα εκδώσουν στη γλώσσα τους την περιληπτική έκδοση της Συγκριτικής Αξιολόγησης του Προγράμματος DESUR. Η έκδοση αυτή θα

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

εκτυπωθεί και θα διανεμηθεί στους ενδιαφερόμενους φορείς στις εκδηλώσεις στις οποίες θα συμμετέχουν οι εταίροι. Με τον τρόπο οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν για τους στόχους και τις δράσεις του Προγράμματος. Η έκδοση θα είναι πολυτελής και θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα συμπεριληφθούν στην έκδοση της Συγκριτικής αξιολόγησης.

Δράση 7 Σχεδίαση της ιστοσελίδας του DESUR

Η ιστοσελίδα του DESUR <http://www.desur.eu> θα πρέπει να ενημερωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι φιλική προς το χρήστη και να παρέχει πληροφορίες για τις δράσεις και την εξέλιξη του έργου στο τρέχον εξάμηνο. Σε αυτή θα συμπεριληφθούν οι επισκέψεις εργασίας που πραγματοποιήθηκαν, οι ημερίδες, οι διαπεριφερειακές εκδηλώσεις και γενικότερα οι δράσεις των εταίρων. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης

Δράση 8 Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR

Δημιουργία ενός ενημερωτικού φυλλαδίου για το έργο και τις δράσεις της ΠΔΜ στο πρόγραμμα DESUR με καταγραφή των Καλών Πρακτικών που εξήχθησαν από το πρόγραμμα δίνοντας έμφαση στις πρακτικές και στους τομείς εκείνους όπου η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας έχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον (π.χ. για τις Καλές Πρακτικές στα ζητήματα προώθησης των τοπικών προϊόντων και για τον τομέα της πράσινης επιχειρηματικότητας/προστασίας του περιβάλλοντος) και ιδιαίτερα σε ό,τι αναφορά τις πρωτοβουλίες που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης στις επιχειρήσεις τους.

Το φυλλάδιο θα πρέπει να έχει 8σέλιδο μέγεθος και να έχει την μορφή 'οδηγού τσέπης' και να περιλαμβάνει τουλάχιστον 4 καλές πρακτικές στις περιοχές υλοποίησης του έργου DESUR.

Δράση 9 Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Διοργάνωση της 2ης εκδήλωσης για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στις επιχειρήσεις της Δυτικής Μακεδονίας. Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα και λόγο στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με παρουσίαση των δράσεων που υλοποιούν στα ζητήματα της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και ειδικότερα τις κοινωνικές, περιβαλλοντικές και εργασιακές δράσεις που αναλαμβάνουν ή σε πρόγραμμα ΕΚΕ που έχουν συμμετάσχει στο πρόσφατο παρελθόν. Θα πρέπει να δοθεί η μέγιστη δημοσιότητα για τη συγκεκριμένη δράση με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους, με πρόσκληση προς όλα τα τοπικά μέσα ενημέρωσης και τη συμμετοχή του αρμοδίου στελέχους της Περιφέρειας για την επιχειρηματικότητα. Επίσης θα πρέπει να εκδοθούν τουλάχιστον 2 δελτία τύπου πριν και μετά την ημερίδα για την καλύτερη προώθηση του στόχου του έργου αλλά και των αποτελεσμάτων σε τοπικό επίπεδο. Διοργάνωση: Αύγουστος – Σεπτέμβριος 2014

Δράση 10 Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Βιώσιμων Επιχειρήσεων (ΣΕΒΕ) για τη Δυτική Μακεδονία

Η έκδοση θα είναι πολυτελής, θα πρέπει να παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και να είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά σε πλήρη έκταση και στα αγγλικά σε μορφή περίληψης (abstract). Το μέγεθος του Σχεδίου Εφαρμογής υπολογίζεται σε 80 με 100 σελίδες Α4. Η περίληψη του ΣΕΒΕ στην αγγλική θα πρέπει να είναι περίπου το 1/5 της ελληνικής έκδοσης.

Δράση 11 Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ

Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ μέσω της συμμετοχής σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα που έχουν εθνικό χαρακτήρα και απευθύνονται σε Μικρομεσαίες επιχειρήσεις. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τις δράσεις και τους διαγωνισμούς σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και να βοηθήσει τις επιχειρήσεις της ΠΔΜ να συμμετέχουν σε αυτές τις δράσεις/διαγωνισμούς. Ο στόχος είναι διπτός: Από την μία να μπορέσει να αναδειχθεί η δουλειά στα ζητήματα ΕΚΕ από τις επιχειρήσεις της περιοχής και από την άλλη οι επιχειρήσεις να αντιληφθούν καλύτερα το οφέλη που μπορεί να προκύψουν από την βαρύτητα στα περιβαλλοντικά, κοινωνικά και άλλα ζητήματα και γενικότερα την σημασία της ΕΚΕ στις μικρομεσαίες επιχειρήσεις.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Δράση 12 Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από τη Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου

Το τελικό συνέδριο του έργου DESUR θα διεξαχθεί στις Βρυξέλλες, Βελγίου ή όπου αλλού αποφασιστεί. Ο χρόνος διεξαγωγής του θα καθορισθεί σε μεταγενέστερο χρόνο από την Επιτροπή Καθοδήγησης του έργου. Θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 2 στελέχη του αναδόχου του έργου για την παρουσίασή του σε επίπεδο Δυτικής Μακεδονίας καθώς και την επίπτωση του έργου στις τοπικές επιχειρήσεις. Επίσης θα γίνει παρουσίαση των δράσεων δημοσιότητας και του αντικτύπου αυτών στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας για την καλύτερη κατανόηση και αντίληψη των αρχών της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης αλλά και των στόχων του έργου. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Αναλυτικά οι εργασίες που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος περιγράφονται στην προσφορά του και στην τεχνική περιγραφή της Προκήρυξης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής: ομάδα προσώπων που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της σύμβασης και την οριστική παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Ομάδα Έργου Αναδόχου: ομάδα προσώπων που έχει περιγραφεί στην προσφορά του αναδόχου σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες ή Μήνες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο χρονοδιάγραμμα. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Προσφορά: η από...../...../2014 προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της σύμβασης)

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό οικονομικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

Προκήρυξη : Η προκήρυξη του παρόντος έργου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της σύμβασης)

Αναθέτουσα Αρχή: ΤΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ανάδοχος:που εδρεύει.....με Τ.Κ....., και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κύριο.....

ΑΡΘΡΟ 2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- 2.1 Το Έργο διέπεται από το Ελληνικό και το Κοινοτικό Δίκαιο.
- 2.2 Το Έργο χρηματοδοτείται κατά 85% από Κοινοτικούς (Ε.Τ.Π.Α.) και 15% από Εθνικούς πόρους από το Πρόγραμμα INTERREG IVC 2007-2013.
- 2.3 Ο ανάδοχος ευθύνεται καθ' ολοκληρίαν για την εκτέλεση του συνόλου του έργου και η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου που περιλαμβάνει, με βάση τα αναγραφόμενα στο τεύχος προκήρυξης και την τεχνική και οικονομική προσφορά του τα ακόλουθα:

	Φυσικό Αντικείμενο	
Α/Α	Δράση	Ημερομηνία Υλοποίησης/Παραδοτέο δράσης Μ1= Ο ημ/κός μήνας υπογραφής της σύμβασης

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 1</p>	<p>Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου</p> <p>Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου για την Δυτική Μακεδονία Το Σχέδιο Επικοινωνίας θα πρέπει να καταγράφει τους στόχους των δράσεων επικοινωνίας, την ομάδα-στόχο που απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, το μήνυμα/ματα που θα πρέπει να περάσουν οι δράσεις αυτές, τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν γι' αυτό το σκοπό και τα εργαλεία επικοινωνίας για την μεγαλύτερη δυνατή κάλυψη των ομάδων-στόχου και την μεταφορά του μηνύματος σε όσο το δυνατόν περισσότερους παραλήπτες.</p>	<p>Παραδοτέο: Ολοκληρωμένο σχέδιο επικοινωνίας και προβολής του έργου στην αγγλική και ελληνική γλώσσα</p>
<p>Δράση 2</p>	<p>Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή</p> <p>Σύνταξη ενός ενημερωτικού δελτίου στην αγγλική γλώσσα σχετικά με την εξέλιξη του έργου στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας σε τριμηνιαία βάση. Το κάθε ενημερωτικό δελτίο θα έχει έκταση 1 έως 2 σελίδες και θα χρησιμοποιηθεί για την ευρύτερη διάδοση του έργου. Συνολικά θα παραχθούν 4 ενημερωτικά δελτία μέχρι το τέλος του έργου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Αντικείμενο του ενημερωτικού δελτίου θα είναι οι δράσεις που υλοποιούνται στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας αλλά και αυτές που αναλαμβάνονται σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Τα ενημερωτικά δελτία θα αποστέλλονται σε 50 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) με ευθύνη του αναδόχου.</p>	<p>1ο εν. Φυλλάδιο: M1 2ο εν. Φυλλάδιο: M2 3ο εν. Φυλλάδιο: M3 4ο εν. Φυλλάδιο: M4</p>
<p>Δράση 3</p>	<p>Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταίρων στα ελληνικά</p> <p>Μετάφραση της τελικής μορφής του ενιαίου ενημερωτικού φυλλαδίου (από όλους τους εταίρους του έργου) από τα αγγλικά στα ελληνικά. Το ενημερωτικό φυλλάδιο εφόσον μεταφραστεί θα γίνει η κατάλληλη επεξεργασία του και διαμόρφωση του σε ενημερωτικό φυλλάδιο. Το κάθε φυλλάδιο θα έχει εύρος μεταξύ 12 και 20 σελίδων, θα αναπτύσσεται σε τριμηνιαία βάση και θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα κάθε φορά.</p>	<p>Παραδοτέο: Ανάπτυξη συνολικά 4 ενημερωτικών δελτίων σε μορφή φυλλαδίου στα ελληνικά. Το κάθε φυλλάδιο θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα και θα κοινοποιείται σε 100 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς και επιχειρήσεις) σε επίπεδο Περιφέρειας με ευθύνη του αναδόχου. Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικού 4σέλιδου εντύπου προγράμματος εκτυπωμένου σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 4</p>	<p>Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος</p> <p>Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη διοργάνωσης μιας ημερίδας για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην οποία θα συμμετέχουν εκπρόσωποι τοπικών ΜΜΕ από διαφορετικούς κλάδους, οι οποίοι ενστερνίζονται την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη και εφαρμόζουν αρχές της στις επιχειρήσεις τους, ενώ επιπλέον θα συμμετέχουν και φορείς της Περιφέρειας. Σκοπός της εκδήλωσης είναι η διάδοση του Προγράμματος DESUR και η ευαισθητοποίηση των τοπικών ΜΜΕ να γίνουν πιο υπεύθυνες σε όλους τους τομείς των δραστηριοτήτων τους. Χαρακτηριστικά εκδήλωσης: Διοργάνωση ημερίδας με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους κυρίως από τον επιχειρηματικό τομέα, διάδοση στα μέσα μέσω συνέντευξης τύπου και στοχευμένου δελτίου τύπου. Στους ομιλητές εκτός από τις ίδιες επιχειρήσεις θα πρέπει να υπάρχουν εκπρόσωποι της Περιφέρειας με αντικείμενο την Επιχειρηματικότητα καθώς και εκπρόσωποι φορέων που διενεργούν έρευνες/μελέτες για την διείσδυση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις σε εθνικό/διεθνές επίπεδο. Διοργάνωση: Ιούνιος – Ιούλιος 2014</p>	<p>Δημιουργία γενικού χρονοδιαγράμματος προβλεπόμενων και απαραίτητων ενεργειών για την ολοκληρωμένη προβολή και οργάνωση της εκδήλωσης</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση υλικού διανομής κατά την εγγραφή στην εκδήλωση όπως είναι το folder (120 τεμαχίων) το οποίο θα είναι σε εκτύπωση τετραχρωμία εκτυπωμένο στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή, προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοιχτή 50x70 εκ και χαρτί 350 γρ/μ2 όπου θα εμπεριέχει στο εσωτερικό του σημειωματάριο 20 φύλλων επίσης εκτυπωμένο τετραχρωμία και ποιότητα γραφής 10 γρ/μ2 σε βιβλιοδεσία ράχης – κόλλα, στυλό τυπωμένο με τα διακριτικά του προγράμματος.</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικό 4σέλιδο εντύπου προγράμματος (120 τεμάχια) εκτυπωμένο σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοιχτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p> <p>Επιμέλεια – εκτύπωση και αποστολή πρόσκλησης (150 τεμάχια) εκτυπωμένο τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοιχτή 21x29 εκ σε χαρτι 200 γρ /μ2</p> <p>Οργάνωση & επιμέλεια coffee & light break εντός του συνεδριακού χώρου όπου θα παρέχονται : εμφιαλωμένο νερό, καφές, χυμοί καθώς και σάντουιτς , σφολιατοειδή, πίτσα και κρουασάν. Αφίσες (15 τεμάχια) για την εκδήλωση έγχρωμες Α3 σε χαρτί αφίσας illustration μεγέθους 29 X 48, 150-170 γραμ.</p> <p>Έκδοση 3 έγχρωμων bunner σε διαστάσεις 2 X 0,80 μ. σε μουσαμά βινυλίου με τις βάσεις τους.</p> <p>Τεχνική στήριξη της εκδήλωσης στην οποία περιλαμβάνεται τυχόν παροχή οπτικοακουστικών μέσων.</p> <p>Δημιουργία Δελτίων Τύπου που θα σταλούν σε όλα τα ΜΜΕ της ευρύτερης περιοχής στον συμφωνημένο χρόνο πριν και μετά από την εκδήλωση.</p>
-----------------------	--	--

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 5</p>	<p>Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου</p> <p>Συμμετοχή σε μία προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό για την Εταιρική Υπευθυνότητα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει ενεργά στην εκδήλωση και να προβάλει τις δράσεις και τις πρωτοβουλίες του έργου DESUR σε περιφερειακό και διακρατικό επίπεδο. Επιπλέον, θα πρέπει να γίνει αναφορά στις καλές πρακτικές που έχουν εντοπιστεί σε διακρατικό επίπεδο και στις ενέργειες για την μεταφορά τους στον ελληνικό χώρο.</p>	<p>Παραδοτέο: Συμμετοχή και παρουσίαση του έργου DESUR σε μία εκδήλωση για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό. Υλικό τεκμηρίωσης από την εκδήλωση και έκθεση πεπραγμένων. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής για έναν εκπρόσωπο του αναδόχου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.</p>
<p>Δράση 6</p>	<p>Μετάφραση και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης</p> <p>Οι εταίροι θα μεταφράσουν και θα εκδώσουν στη γλώσσα τους την περιληπτική έκδοση της Συγκριτικής Αξιολόγησης του Προγράμματος DESUR. Η έκδοση αυτή θα εκτυπωθεί και θα διανεμηθεί στους ενδιαφερόμενους φορείς στις εκδηλώσεις στις οποίες θα συμμετέχουν οι εταίροι. Με τον τρόπο αυτό οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν για τους στόχους και τις δράσεις του Προγράμματος.</p> <p>Η έκδοση θα είναι πολυτελής και θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα συμπεριληφθούν στο έκδοση της Συγκριτικής αξιολόγησης.</p>	<p>Παραδοτέο: Η έκδοση θα πρέπει να αναπαραχθεί σε 50 αντίτυπα και το εύρος της κυμαίνεται από 40 έως 60 σελίδες. Η έκδοση θα είναι πολυτελής.</p> <p>Τεχνικά χαρακτηριστικά έκδοσης: Σχεδιασμός και Επιμέλεια της έκδοσης – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>
<p>Δράση 7</p>	<p>Διαρκή και ολοκληρωμένη ενημέρωση της ιστοσελίδας του DESUR</p> <p>Η ιστοσελίδα του DESUR http://www.desur.eu θα πρέπει να ενημερωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι φιλική προς το χρήστη και να παρέχει πληροφορίες για τις δράσεις και την εξέλιξη του έργου στο τρέχον εξάμηνο. Σε αυτή θα συμπεριληφθούν οι επισκέψεις εργασίας που πραγματοποιήθηκαν, οι ημερίδες, οι διαπεριφερειακές εκδηλώσεις, και γενικότερα οι δράσεις των εταίρων. Τα στοιχεία που θα κοινοποιούνται προς τον υπεύθυνο ενημέρωσης θα πρέπει να είναι στην αγγλική και ελληνική γλώσσα. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται</p>	<p>Παραδοτέο: Τουλάχιστον 30 μεμονωμένες καταχωρήσεις στην ιστοσελίδα, άρθρα, δημοσιεύσεις, video spot, ενημερωτικά φυλλάδια, εκπαιδευτικό υλικό κτλ.</p> <p>Τουλάχιστον 30 μεμονωμένες καταχωρήσεις σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

	<p>παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης</p>	
<p>Δράση 8</p>	<p>Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR</p> <p>Δημιουργία ενός ενημερωτικού φυλλαδίου για το έργο και τις δράσεις της ΠΔΜ στο πρόγραμμα DESUR με καταγραφή των Καλών Πρακτικών που εξήχθησαν από το πρόγραμμα δίνοντας έμφαση στις πρακτικές και στους τομείς εκείνους όπου η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας έχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον (π.χ. για τις Καλές Πρακτικές στα ζητήματα προώθησης των τοπικών προϊόντων και για τον τομέα της Πράσινης Επιχειρηματικότητας/προστασίας του περιβάλλοντος) και ιδιαίτερα σε ότι αναφορά τις πρωτοβουλίες που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης στις επιχειρήσεις τους.</p> <p>Το φυλλάδιο θα πρέπει να έχει 8σέλιδο μέγεθος και να έχει την μορφή 'οδηγού τσέπης' και να περιλαμβάνει τουλάχιστον 4 καλές πρακτικές από την περιοχή του έργου DESUR.</p>	<p>Έκδοση ενημερωτικού φυλλαδίου για τις καλές πρακτικές του προγράμματος DESUR. Αναπαραγωγή του σε 200 αντίτυπα.</p> <p>Σχεδιασμός και Επιμέλεια του φυλλαδίου – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 9</p>	<p>Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος Διοργάνωση της 2ης εκδήλωσης για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στις επιχειρήσεις της Δυτικής Μακεδονίας. Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα και λόγος στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με παρουσίαση των δράσεων που υλοποιούν στα ζητήματα της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και ειδικότερα τις κοινωνικές, περιβαλλοντικές και εργασιακές δράσεις που αναλαμβάνουν ή σε προγράμματα ΕΚΕ που έχουν συμμετάσχει στο πρόσφατο παρελθόν. Θα πρέπει να δοθεί η μέγιστη δημοσιότητα για την συγκεκριμένη δράση με πρόσκληση προς όλα τα τοπικά μέσα, την συμμετοχή του αρμοδίου στελέχους της Περιφέρειας για την επιχειρηματικότητα και την οργάνωση συνέντευξης τύπου με συμμετοχή του εκπροσώπου της Περιφέρειας και των συντελεστών του έργου. Επίσης θα πρέπει να εκδοθούν 2 δελτία τύπου πριν και μετά την ημερίδα για την καλύτερη προώθηση του στόχου του έργου αλλά και των αποτελεσμάτων σε τοπικό επίπεδο. Διοργάνωση: Αύγουστος – Σεπτέμβριος 2014</p>	<p>Δημιουργία γενικού χρονοδιαγράμματος προβλεπόμενων και απαραίτητων ενεργειών για την ολοκληρωμένη προβολή και οργάνωση της εκδήλωσης Επιμέλεια και εκτύπωση υλικού διανομής κατά την εγγραφή στην εκδήλωση όπως είναι το folder (120 τεμαχίων) το οποίο θα είναι σε εκτύπωση σε τετραχρωμία εκτυπωμένο στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ και χαρτί 350 γρ/μ2 οπότε θα εμπεριέχει στο εσωτερικό του σημειωματάριο 20 φύλλων επίσης εκτυπωμένο σε τετραχρωμία και ποιότητα γραφής 10 γρ/μ2 σε βιβλιοδεσία ράχης – κόλλα, στυλό τυπωμένο με τα διακριτικά του προγράμματος. Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικού 4σέλιδου εντύπου προγράμματος (120 τεμάχια) εκτυπωμένο τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 Επιμέλεια – εκτύπωση και αποστολή πρόσκλησης (150 τεμάχια) εκτυπωμένης σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτι 200 γρ /μ2 Οργάνωση & επιμέλεια coffee & light break εντός του συνεδριακού χώρου οπότε θα παρέχονται : εμφιαλωμένο νερό, καφές, χυμοί καθώς και σάντουιτς , σφολιατοειδή, πίτσα και κρουασάν. Αφίσες (15 τεμάχια) για την εκδήλωση έγχρωμες Α3 σε χαρτί αφίσας illustration μεγέθους 29 X 48, 150-170 γραμ. Έκδοση 3 έγχρωμων bunner σε διαστάσεις 2 X 0,80 μ. σε μουσαμά βινυλίου με τις βάσεις τους. Τεχνική στήριξη της εκδήλωσης στην οποία περιλαμβάνεται τυχόν παροχή οπτικοακουστικών μέσων. Δημιουργία Δελτίων Τύπου που θα σταλούν σε όλα τα ΜΜΕ της ευρύτερης περιοχής στον συμφωνημένο χρόνο πριν και μετά από την εκδήλωση.</p>
-----------------------	--	--

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 10</p>	<p>Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Βιώσιμων Επιχειρήσεων (ΣΕΒΕ) για την Δυτική Μακεδονία. Η έκδοση θα είναι πολυτελής θα πρέπει να παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και να είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά σε πλήρη έκταση και στα αγγλικά σε μορφή περίληψης (abstract). Το μέγεθος του Σχεδίου Εφαρμογής υπολογίζεται σε 80 με 100 σελίδες Α4. Η περίληψη του ΣΕΒΕ στην αγγλική θα πρέπει να είναι περίπου το 1/5 της ελληνικής έκδοσης.</p>	<p>Παραδοτέο: 40 αντίτυπα του Σχεδίου Εφαρμογής ΕΚΕ (Implementation Plan) για την Δυτική Μακεδονία σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή.</p> <p>Τεχνικά χαρακτηριστικά έκδοσης: Σχεδιασμός και Επιμέλεια της έκδοσης – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>
<p>Δράση 11</p>	<p>Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ μέσω της συμμετοχής των τελευταίων σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα που έχουν εθνικό χαρακτήρα και απευθύνονται σε Μικρομεσαίες επιχειρήσεις. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τις δράσεις και τους διαγωνισμούς σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και να βοηθήσει τις επιχειρήσεις της ΠΔΜ να συμμετέχουν σε αυτές τις δράσεις/διαγωνισμούς. Ο στόχος είναι διττός: Από την μία να μπορέσει να αναδειχθεί η δουλειά στα ζητήματα ΕΚΕ από τις επιχειρήσεις της περιοχής και από την άλλη οι επιχειρήσεις να αντιληφθούν καλύτερα το οφέλη που μπορεί να προκύψουν από την βαρύτητα στα περιβαλλοντικά, κοινωνικά και άλλα ζητήματα και γενικότερα την σημασία της ΕΚΕ στις μικρομεσαίες επιχειρήσεις.</p>	<p>Συμμετοχή τουλάχιστον μίας επιχείρησης της Δυτικής Μακεδονίας σε εθνικές/διεθνείς δράσεις/διαγωνισμούς για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη όπου θα υπάρχει ξεκάθαρη αναφορά στο πρόγραμμα DESUR και στην δουλειά που επιτελεί η ΠΔΜ για την προώθηση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις της περιοχής. Θα υποβληθεί έκθεση πεπραγμένων.</p>
<p>Δράση 12</p>	<p>Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από την Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου στις Βρυξέλλες, Βέλγιο ή όπου αλλού προγραμματιστεί και σε χρόνο που θα καθοριστεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου. Θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 2 στελέχη από την ομάδα έργου του Αναδόχου</p>	<p>Συμμετοχή τουλάχιστον 2 στελεχών της ομάδας έργου του Αναδόχου στο τελικό συνέδριο του έργου DESUR. Παρουσίαση του έργου και ρόλου της ΠΔΜ στο έργο και τις δράσεις προώθησης της ΕΚΕ τοπικά και περιφερειακά. Συλλογή όλου του υλικού τεκμηρίωσης και έκθεση πεπραγμένων. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής των στελεχών του αναδόχου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 4 ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Τα κείμενα των Παραδοτέων θα είναι είτε στην Ελληνική ή/και Αγγλική γλώσσα όπως προβλέπεται από το κάθε παραδοτέο.

ΑΡΘΡΟ 5 ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Η σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω έγγραφα στοιχεία που ορίζονται ως συμβατικά, αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο και η σειρά ισχύος αυτών σε περίπτωση ασυμφωνίας είναι αυτή που αναφέρεται παρακάτω:

1. Το παρόν συμφωνητικό
2. Το παράρτημα I: Η από...../...../2014(αριθμ...../2014) διακήρυξη του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (στο εξής Προκήρυξη)
3. Το παράρτημα II: Η από...../...../2014 έγγραφη προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχείρως, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 ΠΕΡΙΟΧΗ ΖΕΠ ΚΟΖΑΝΗΣ
 ΤΚ 50100 ΚΟΖΑΝΗ
 ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ : Σαπαλίδης Σταύρος
 Τηλ.: 2461053994
 Φαξ: 2461053991
 Email: ssapalidis@pta.pdm.gr

Για τον Ανάδοχο:

.....

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

.....

Υπεύθυνος :

Τηλ.:

Φαξ:

Email:

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Στο σχήμα διοίκησης του έργου περιλαμβάνονται τα παρακάτω όργανα.

7.1 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) είναι ομάδα προσώπων η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ΕΠΠ έχει την ευθύνη της επίβλεψης της εκτέλεσης της σύμβασης, των ενδιάμεσων παραλαβών, όπως ορίζεται στο άρθρο 25 της παρούσης, και της οριστικής παραλαβής των παραδοτέων.

7.2 Η Ομάδα Έργου Αναδόχου: ομάδα προσώπων, η οποία έχει περιγραφεί από τον ανάδοχο στην προσφορά του σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.

Η διάρθρωση, τα μέλη της, τα άτομα που την απαρτίζουν, παραμένουν σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου εκτός αν άλλως τροποποιηθεί μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

7.3 Υπεύθυνος Έργου: ο ορισμένος από την Αναθέτουσα Αρχή ως Υπεύθυνος του έργου

ΑΡΘΡΟ 8 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την υλοποίηση της χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10 ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες παρακολούθησης, παραλαβής και ελέγχου της πορείας υλοποίησης του Έργου και θα το κοινοποιήσει εγγράφως στον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

11.1 Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, που έχει στην κατοχή της μετά από προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

11.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 12 ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

12.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

12.2 Η υποβληθείσα από τον Ανάδοχο προσφορά, κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο και επ' ωφελεία του Εργοδότη.

12.3 Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 13 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβαση προσκομίσθηκε εγγυητική καλής εκτέλεσης ύψουςσύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 2 της Διακήρυξης

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως τυχόν υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 15 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

15.1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την υλοποίηση του Έργου. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως έχει προκληθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

15.2 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει το κόστος εξώδικης ή δικαστικής αντιδικίας με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 16 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Θα τηρηθεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπως αυτό προβλέπεται στη Διακήρυξη του έργου ΜΕΡΟΣ Β άρθρο 22.

Η εκτέλεση των επιμέρους τμημάτων του έργου από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από αίτημα του Αναδόχου, εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης – Παραλαβής και την σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

17.1 Η ισχύς της παρούσας Σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της.

17.2 Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται έως την 20-09-2014

ΑΡΘΡΟ 18 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

18.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, για οποιοδήποτε λόγο, έστω και αναγόμενο σε υπαιτιότητα της ίδιας, και στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγγράφως και εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

18.2 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει εγγράφως μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της (που μεταβάλλουν ή όχι το συνολικό χρονοδιάγραμμα του

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

έργου) καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του το αργότερο τρεις εργάσιμες ημέρες πριν την προβλεπόμενη λήξη προθεσμίας του έργου. Το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και για ποιο χρονικό διάστημα.

ΑΡΘΡΟ 19 ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ & ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

19.1. Για το θέμα των παρατάσεων και κυρώσεων έχουν εφαρμογή τα άρθρα 26 & 32 του Π.Δ. 118/2007

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 : ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 20 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

20.1 Η εκτέλεση του έργου θα αρχίσει αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης και θα ολοκληρωθεί μέσα στα χρονικά περιθώρια που προβλέπονται στα Άρθρα 16 & 17 της παρούσης, με βάση το χρονοδιάγραμμα του έργου

20.2 Τα παραδοτέα του έργου είναι τα εξής:

	Φυσικό Αντικείμενο	
Α/Α	Δράση	Ημερομηνία Υλοποίησης/Παραδοτέο δράσης Μ1= Ο ημ/κός μήνας υπογραφής της σύμβασης

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 1</p>	<p>Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου</p> <p>Σύνταξη ενός Σχεδίου Επικοινωνίας και Προβολής του έργου για την Δυτική Μακεδονία. Το Σχέδιο Επικοινωνίας θα πρέπει να καταγράφει τους στόχους των δράσεων επικοινωνίας, την ομάδα-στόχο που απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, τα μηνύματα που θα πρέπει να περάσουν οι δράσεις αυτές, τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν γι' αυτό το σκοπό και τα εργαλεία επικοινωνίας για την μεγαλύτερη δυνατή κάλυψη των ομάδων-στόχου και την μεταφορά του μηνύματος σε όσο το δυνατόν περισσότερους παραλήπτες.</p>	<p>Παραδοτέο: Ολοκληρωμένο σχέδιο επικοινωνίας και προβολής του έργου στην αγγλική και ελληνική γλώσσα</p>
<p>Δράση 2</p>	<p>Ενημερωτικό φυλλάδιο σε ηλεκτρονική μορφή</p> <p>Σύνταξη ενός ενημερωτικού δελτίου στην αγγλική γλώσσα σχετικά με την εξέλιξη του έργου στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας σε τριμηνιαία βάση. Το κάθε ενημερωτικό δελτίο θα έχει έκταση 1 έως 2 σελίδες και θα χρησιμοποιηθεί για την ευρύτερη διάδοση του έργου. Συνολικά θα παραχθούν 4 ενημερωτικά δελτία μέχρι το τέλος του έργου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Αντικείμενο του ενημερωτικού δελτίου θα είναι οι δράσεις που υλοποιούνται στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας αλλά και αυτές που αναλαμβάνονται σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Τα ενημερωτικά δελτία θα αποστέλλονται σε 50 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς ή επιχειρήσεις) με ευθύνη του αναδόχου.</p>	<p>1ο εν. Φυλλάδιο: M1 2ο εν. Φυλλάδιο: M2 3ο εν. Φυλλάδιο: M3 4ο εν. Φυλλάδιο: M4</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 3</p>	<p>Μετάφραση, διαμόρφωση σε φυλλάδιο, επεξεργασία και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων όλων των εταίρων στα ελληνικά</p> <p>Μετάφραση της τελικής μορφής του ενιαίου ενημερωτικού φυλλαδίου (από όλους τους εταίρους του έργου) από τα αγγλικά στα ελληνικά. Το ενημερωτικό φυλλάδιο εφόσον μεταφραστεί θα γίνει η κατάλληλη επεξεργασία του και διαμόρφωση του σε ενημερωτικό φυλλάδιο. Το κάθε φυλλάδιο θα έχει εύρος μεταξύ 12 και 20 σελίδων, θα αναπτύσσεται σε τριμηνιαία βάση και θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα κάθε φορά.</p>	<p>Παραδοτέο: Ανάπτυξη συνολικά 4 ενημερωτικών δελτίων σε μορφή φυλλαδίου στα ελληνικά. Το κάθε φυλλάδιο θα εκτυπώνεται σε 30 αντίτυπα και θα κοινοποιείται σε 100 ηλεκτρονικές διευθύνσεις (φορείς και επιχειρήσεις) σε επίπεδο Περιφέρειας με ευθύνη του αναδόχου.</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικού 4σέλιδου εντύπου προγράμματος εκτυπωμένου σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p>
<p>Δράση 4</p>	<p>Διοργάνωση 1ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος</p> <p>Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη διοργάνωσης μιας ημερίδας για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην οποία θα συμμετέχουν εκπρόσωποι τοπικών ΜΜΕ από διαφορετικούς κλάδους, οι οποίοι ενστερνίζονται την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη και εφαρμόζουν αρχές της στις επιχειρήσεις τους, ενώ επιπλέον θα συμμετέχουν και φορείς της Περιφέρειας. Σκοπός της εκδήλωσης είναι η διάδοση του Προγράμματος DESUR και η ευαισθητοποίηση των τοπικών ΜΜΕ να γίνουν πιο υπεύθυνες σε όλους τους τομείς των δραστηριοτήτων τους. Χαρακτηριστικά εκδήλωσης: Διοργάνωση ημερίδας με τουλάχιστον 100 προσκεκλημένους κυρίως από τον επιχειρηματικό τομέα, διάδοση στα μέσα μέσω συνέντευξης τύπου και στοχευμένου δελτίου τύπου. Στους ομιλητές εκτός από τις ίδιες επιχειρήσεις θα πρέπει να υπάρχουν εκπρόσωποι της Περιφέρειας με αντικείμενο την Επιχειρηματικότητα καθώς και εκπρόσωποι φορέων που διενεργούν έρευνες/μελέτες για την διείσδυση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις σε εθνικό/διεθνές επίπεδο. Διοργάνωση: Ιούνιος – Ιούλιος 2014</p>	<p>Δημιουργία γενικού χρονοδιαγράμματος προβλεπόμενων και απαραίτητων ενεργειών για την ολοκληρωμένη προβολή και οργάνωση της εκδήλωσης. Επιμέλεια και εκτύπωση υλικού διανομής κατά την εγγραφή στην εκδήλωση όπως είναι το folder (120 τεμαχίων) το οποίο θα είναι σε εκτύπωση τετραχρωμία εκτυπωμένο στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή, προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ και χαρτί 350 γρ/μ2 όπου θα εμπεριέχει στο εσωτερικό του σημειωματάριο 20 φύλλων επίσης εκτυπωμένο τετραχρωμία και ποιότητα γραφής 10 γρ/μ2 σε βιβλιοδεσία ράχης – κόλλα, στυλό τυπωμένο με τα διακριτικά του προγράμματος.</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικό 4σέλιδου εντύπου προγράμματος (120 τεμάχια) εκτυπωμένο σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p> <p>Επιμέλεια – εκτύπωση και αποστολή πρόσκλησης (150 τεμάχια) εκτυπωμένο τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτι 200 γρ /μ2</p> <p>Οργάνωση & επιμέλεια coffee & light break εντός του συνεδριακού χώρου όπου θα παρέχονται : εμφιαλωμένο νερό, καφές, χυμοί καθώς και σάντουιτς , σφολιατοειδή, πίτσα και κρουασάν. Αφίσες (15 τεμάχια) για την εκδήλωση έγχρωμες Α3 σε χαρτί αφίσας illustration μεγέθους 29 X 48, 150-170 γραμ.</p> <p>Έκδοση 3 έγχρωμων banner σε διαστάσεις 2 X 0,80 μ. σε μουσαμά βινυλίου με τις βάσεις τους.</p> <p>Τεχνική στήριξη της εκδήλωσης στην οποία περιλαμβάνεται τυχόν παροχή οπτικοακουστικών μέσων.</p> <p>Δημιουργία Δελτίων Τύπου που θα σταλούν σε όλα τα ΜΜΕ της ευρύτερης</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

		περιοχής στον συμφωνημένο χρόνο πριν και μετά από την εκδήλωση.
Δράση 5	<p>Συμμετοχή σε ήδη προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου και παρουσίαση των στόχων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του έργου</p> <p>Συμμετοχή σε μία προγραμματισμένη εκδήλωση εθνικού ή διεθνούς επιπέδου στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό για την Εταιρική Υπευθυνότητα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συμμετέχει ενεργά στην εκδήλωση και να προβάλλει τις δράσεις και τις πρωτοβουλίες του έργου DESUR σε περιφερειακό και διακρατικό επίπεδο. Επιπλέον, θα πρέπει να γίνει αναφορά στις καλές πρακτικές που έχουν εντοπιστεί σε διακρατικό επίπεδο και στις ενέργειες για την μεταφορά τους στον ελληνικό χώρο.</p>	<p>Παραδοτέο: Συμμετοχή και παρουσίαση του έργου DESUR σε μία εκδήλωση για την Εταιρική Υπευθυνότητα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό. Υλικό τεκμηρίωσης από την εκδήλωση και έκθεση πεπραγμένων. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής για έναν εκπρόσωπο του αναδόχου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.</p>
Δράση 6	<p>Μετάφραση και διανομή της περιληπτικής έκδοσης της Συγκριτικής Αξιολόγησης</p> <p>Οι εταίροι θα μεταφράσουν και θα εκδώσουν στη γλώσσα τους την περιληπτική έκδοση της Συγκριτικής Αξιολόγησης του Προγράμματος DESUR. Η έκδοση αυτή θα εκτυπωθεί και θα διανεμηθεί στους ενδιαφερόμενους φορείς στις εκδηλώσεις στις οποίες θα συμμετέχουν οι εταίροι. Με τον τρόπο αυτό οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν για τους στόχους και τις δράσεις του Προγράμματος. Η έκδοση θα είναι πολυτελής και θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στα στοιχεία των</p>	<p>Παραδοτέο: Η έκδοση θα πρέπει να αναπαραχθεί σε 50 αντίτυπα και το εύρος της κυμαίνεται από 40 έως 60 σελίδες. Η έκδοση θα είναι πολυτελής.</p> <p>Τεχνικά χαρακτηριστικά έκδοσης: Σχεδιασμός και Επιμέλεια της έκδοσης – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

	επιχειρήσεων που θα συμπεριληφθούν στο έκδοση της Συγκριτικής αξιολόγησης.	σε διάσταση ανοιχτή 50x70 εκ.
Δράση 7	<p>Διαρκή και ολοκληρωμένη ενημέρωση της ιστοσελίδας του DESUR</p> <p>Η ιστοσελίδα του DESUR http://www.desur.eu θα πρέπει να ενημερωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι φιλική προς το χρήστη και να παρέχει πληροφορίες για τις δράσεις και την εξέλιξη του έργου στο τρέχον εξάμηνο. Σε αυτή θα συμπεριληφθούν οι επισκέψεις εργασίας που πραγματοποιήθηκαν, οι ημερίδες, οι διαπεριφερειακές εκδηλώσεις, και γενικότερα οι δράσεις των εταίρων. Τα στοιχεία που θα κοινοποιούνται προς τον υπεύθυνο ενημέρωσης θα πρέπει να είναι στην αγγλική και ελληνική γλώσσα. Όλες οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα σε επίπεδο έργου και ενημερώνουν τον ιστοχώρο του έργου θα προωθούνται παράλληλα και μέσω των Κοινωνικών Δικτύων (τουλάχιστον 3 μέσων) για να έχουν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινωνικό σύνολο. Επιπλέον οι δράσεις που λαμβάνουν χώρα στην Δυτική Μακεδονία και αφορούν την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη θα δημοσιεύονται και μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης</p>	<p>Παραδοτέο: Τουλάχιστον 30 μεμονωμένες καταχωρήσεις στην ιστοσελίδα, άρθρα, δημοσιεύσεις, video spot, ενημερωτικά φυλλάδια, εκπαιδευτικό υλικό κτλ. Τουλάχιστον 30 μεμονωμένες καταχωρήσεις σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 8</p>	<p>Ανάπτυξη ενός ενημερωτικού εντύπου (leaflet) του έργου και των Καλών Πρακτικών σε ζητήματα ΕΚΕ του έργου DESUR</p> <p>Δημιουργία ενός ενημερωτικού φυλλαδίου για το έργο και τις δράσεις της ΠΔΜ στο πρόγραμμα DESUR με καταγραφή των Καλών Πρακτικών που εξήχθησαν από το πρόγραμμα δίνοντας έμφαση στις πρακτικές και στους τομείς εκείνους όπου η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας έχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον (π.χ. για τις Καλές Πρακτικές στα ζητήματα προώθησης των τοπικών προϊόντων και για τον τομέα της Πράσινης Επιχειρηματικότητας/προστασίας του περιβάλλοντος) και ιδιαίτερα σε ότι αναφορά τις πρωτοβουλίες που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης στις επιχειρήσεις τους.</p> <p>Το φυλλάδιο θα πρέπει να έχει 8σέλιδο μέγεθος και να έχει την μορφή 'οδηγού τσέπης' και να περιλαμβάνει τουλάχιστον 4 καλές πρακτικές από την περιοχή του έργου DESUR.</p>	<p>Έκδοση ενημερωτικού φυλλαδίου για τις καλές πρακτικές του προγράμματος DESUR. Αναπαραγωγή του σε 200 αντίτυπα.</p> <p>Σχεδιασμός και Επιμέλεια του φυλλαδίου – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2 και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>
<p>Δράση 9</p>	<p>Διοργάνωση 2ης εκδήλωσης για τη διάδοση του Προγράμματος</p> <p>Διοργάνωση της 2ης εκδήλωσης για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στις επιχειρήσεις της Δυτικής Μακεδονίας. Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα και λόγος στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με παρουσίαση των δράσεων που υλοποιούν στα ζητήματα της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και ειδικότερα τις κοινωνικές, περιβαλλοντικές και εργασιακές δράσεις που αναλαμβάνουν ή σε προγράμματα ΕΚΕ που έχουν συμμετάσχει στο πρόσφατο παρελθόν. Θα πρέπει να δοθεί η μέγιστη δημοσιότητα για την συγκεκριμένη δράση με πρόσκληση προς όλα τα τοπικά μέσα, την συμμετοχή του αρμοδίου στελέχους της Περιφέρειας για την επιχειρηματικότητα και την οργάνωση συνέντευξης τύπου με συμμετοχή του εκπροσώπου της Περιφέρειας και των συντελεστών του έργου. Επίσης θα πρέπει να εκδοθούν 2 δελτία τύπου πριν και μετά την ημερίδα για την καλύτερη προώθηση του στόχου του έργου αλλά και των αποτελεσμάτων σε τοπικό επίπεδο.</p> <p>Διοργάνωση: Αύγουστος – Σεπτέμβριος 2014</p>	<p>Δημιουργία γενικού χρονοδιαγράμματος προβλεπόμενων και απαραίτητων ενεργειών για την ολοκληρωμένη προβολή και οργάνωση της εκδήλωσης Επιμέλεια και εκτύπωση υλικού διανομής κατά την εγγραφή στην εκδήλωση όπως είναι το folder (120 τεμαχίων) το οποίο θα είναι σε εκτύπωση σε τετραχρωμία εκτυπωμένο στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ και χαρτί 350 γρ/μ2 όπου θα εμπεριέχει στο εσωτερικό του σημειωματάριο 20 φύλλων επίσης εκτυπωμένο σε τετραχρωμία και ποιότητα γραφής 10 γρ/μ2 σε βιβλιοδεσία ράχης – κόλλα, στυλό τυπωμένο με τα διακριτικά του προγράμματος.</p> <p>Επιμέλεια και εκτύπωση ενημερωτικού 4σέλιδου εντύπου προγράμματος (120 τεμάχια) εκτυπωμένο τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p> <p>Επιμέλεια – εκτύπωση και αποστολή πρόσκλησης (150 τεμάχια) εκτυπωμένης σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ2</p> <p>Οργάνωση & επιμέλεια coffee & light break εντός του συνεδριακού χώρου όπου θα παρέχονται : εμφιαλωμένο νερό, καφές, χυμοί καθώς και σάντουιτς , σφολιατοειδή, πίτσα και κρουασάν. Αφίσες (15 τεμάχια) για την εκδήλωση έγχρωμες</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

		<p>A3 σε χαρτί αφίσας illustration μεγέθους 29 X 48, 150-170 γραμ. Έκδοση 3 έγχρωμων banner σε διαστάσεις 2 X 0,80 μ. σε μουσαμά βινυλίου με τις βάσεις τους. Τεχνική στήριξη της εκδήλωσης στην οποία περιλαμβάνεται τυχόν παροχή οπτικοακουστικών μέσων. Δημιουργία Δελτίων Τύπου που θα σταλούν σε όλα τα ΜΜΕ της ευρύτερης περιοχής στον συμφωνημένο χρόνο πριν και μετά από την εκδήλωση.</p>
<p>Δράση 10</p>	<p>Σχεδιασμός, επεξεργασία, τελική διαμόρφωση και εκτύπωση του Σχεδίου Εφαρμογής Βιώσιμων Επιχειρήσεων (ΣΕΒΕ) για την Δυτική Μακεδονία. Η έκδοση θα είναι πολυτελής θα πρέπει να παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και να είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά σε πλήρη έκταση και στα αγγλικά σε μορφή περίληψης (abstract). Το μέγεθος του Σχεδίου Εφαρμογής υπολογίζεται σε 80 με 100 σελίδες Α4. Η περίληψη του ΣΕΒΕ στην αγγλική θα πρέπει να είναι περίπου το 1/5 της ελληνικής έκδοσης.</p>	<p>Παραδοτέο: 40 αντίτυπα του Σχεδίου Εφαρμογής ΕΚΕ (Implementation Plan) για την Δυτική Μακεδονία) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή.</p> <p>Τεχνικά χαρακτηριστικά έκδοσης: Σχεδιασμός και Επιμέλεια της έκδοσης – Χρήση της εταιρικής ταυτότητας του έργου για θέματα εκτυπώσεων και χρήση των κατάλληλων χρωμάτων/σημάτων/χαρακτηριστικών του έργου. Εκτύπωση της έκδοσης εκτυπωμένη σε τετραχρωμία με δίπλωμα και διάσταση ανοικτή 21x29 εκ σε χαρτί 200 γρ /μ² και στις δυο όψεις του σε επιλεγμένη μορφοκοπή προσαρμοσμένο σε διάσταση ανοικτή 50x70 εκ.</p>

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

<p>Δράση 11</p>	<p>Ολοκληρωμένη δράση προώθησης του έργου DESUR και των επιχειρήσεων της ΠΔΜ μέσω της συμμετοχής των τελευταίων σε δράσεις και διαγωνισμούς για την Εταιρική Υπευθυνότητα που έχουν εθνικό χαρακτήρα και απευθύνονται σε Μικρομεσαίες επιχειρήσεις. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τις δράσεις και τους διαγωνισμούς σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο και να βοηθήσει τις επιχειρήσεις της ΠΔΜ να συμμετέχουν σε αυτές τις δράσεις/διαγωνισμούς. Ο στόχος είναι διττός: Από την μία να μπορέσει να αναδειχθεί η δουλειά στα ζητήματα ΕΚΕ από τις επιχειρήσεις της περιοχής και από την άλλη οι επιχειρήσεις να αντιληφθούν καλύτερα το οφέλη που μπορεί να προκύψουν από την βαρύτητα στα περιβαλλοντικά, κοινωνικά και άλλα ζητήματα και γενικότερα την σημασία της ΕΚΕ στις μικρομεσαίες επιχειρήσεις.</p>	<p>Συμμετοχή τουλάχιστον μίας επιχείρησης της Δυτικής Μακεδονίας σε εθνικές/διεθνείς δράσεις/διαγωνισμούς για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη όπου θα υπάρχει ξεκάθαρη αναφορά στο πρόγραμμα DESUR και στην δουλειά που επιτελεί η ΠΔΜ για την προώθηση της ΕΚΕ στις επιχειρήσεις της περιοχής. Θα υποβληθεί έκθεση πεπραγμένων.</p>
<p>Δράση 12</p>	<p>Συμμετοχή των συντελεστών του έργου DESUR από την Δυτική Μακεδονία στο τελικό συνέδριο του έργου στις Βρυξέλλες, Βέλγιο ή όπου αλλού προγραμματιστεί και σε χρόνο που θα καθοριστεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου. Θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 2 στελέχη από την ομάδα έργου του Αναδόχου</p>	<p>Συμμετοχή τουλάχιστον 2 στελεχών της ομάδας έργου του Αναδόχου στο τελικό συνέδριο του έργου DESUR. Παρουσίαση του έργου και ρόλου της ΠΔΜ στο έργο και τις δράσεις προώθησης της ΕΚΕ τοπικά και περιφερειακά. Συλλογή όλου του υλικού τεκμηρίωσης και έκθεση πεπραγμένων. Οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής των στελεχών του αναδόχου θα βαρύνουν τον ανάδοχο.</p>

ΑΡΘΡΟ 21 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του έργου «**Επιλογή αναδόχου για επιλογή Συμβούλου Επικοινωνίας & Στρατηγικής του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας**», μεταβιβάζεται πλήρως στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν.

Επίσης, τα πνευματικά δικαιώματα, όπως αυτά προκύπτουν από τις ισχύουσες εθνικές και διεθνείς συμβάσεις, για κάθε υλικό που θα αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της παρούσας θα ανήκουν πλήρως στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας.

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

Τα παραδοτέα βάσει της παρούσας σύμβασης αποτελούν ιδιοκτησία της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, η οποία από την παραλαβή τους και την ολοσχερή καταβολή του συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο δύναται να τα επεκτείνει, τροποποιεί, διαθέτει ή άλλως πως εκμεταλλεύεται στα πλαίσια εκπλήρωσης του σκοπού της χωρίς προηγούμενη άδεια του αναδόχου καθώς και τρίτων που εμπλέκονται στην διαδικασία παραγωγής ή εκτέλεσης τους.

Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 22 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΠΛΗΡΩΜΕΣ

ΑΡΘΡΟ 23 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ.5 της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 24 ΤΙΜΗΜΑ

Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό τωνΕυρώ (€) πλέον του νομίμου και ισχύοντος κάθε φορά συντελεστού ΦΠΑ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΑΡΘΡΟ 25 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παραδοτέων που αναφέρονται στο άρθρο 20.2 καθώς και των επιμέρους τμημάτων αυτών θα γίνεται με την σύνταξη αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης από τον Υπεύθυνο του Έργου σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα :

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΛΑΒΗ
Δράση 1	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
Δράση 2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (για τα ενημερωτικά δελτία) και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (για την αποστολή των ενημερωτικών δελτίων στις ηλεκτρονικές δ/νσεις)
Δράση 3	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (για τα ενημερωτικά δελτία) και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (για την αποστολή των ενημερωτικών δελτίων στις ηλεκτρονικές δ/νσεις)
Δράση 4	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (για τα υλικά που απαιτούνται για την εκδήλωση) και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (για την οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης)
Δράση 5	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
Δράση 6	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
Δράση 7	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
Δράση 8	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
Δράση 9	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (για τα υλικά που απαιτούνται για την εκδήλωση) και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (για την οργάνωση και υλοποίηση της εκδήλωσης)
Δράση 10	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
Δράση 11	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΛΑΒΗ
Δράση 12	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 26 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση της στον Ανάδοχο. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των πέντε (5) ημερών, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για τυχόν ζημία υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 27 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον δεν πραγματοποιηθεί μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από την κατάθεση του τελευταίου παραστατικού-δικαιολογητικού που του έχει ζητηθεί από τον φορέα πληρωμής, κάποια από τις προβλεπόμενες πληρωμές σύμφωνα με τα στάδια του άρθρου 23.

ΑΡΘΡΟ 28 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

28.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

28.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θεομηνίες, γενική απεργία, πυρκαγιές, σεισμοί, πόλεμοι, επιστράτευση, κλπ. οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εγγράφως εντός δεκαπέντε (15) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού με τίτλο:

«Σύμβουλος Επικοινωνίας, Στρατηγικής & Διάδοσης του έργου DESUR για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας»

ΑΡΘΡΟ 29 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

29.1 Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

29.2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της Επιτροπής Παραλαβής και του Αναδόχου σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

29.3 Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή θα επιλύεται από τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Κοζάνη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Παράρτημα I: Η από...../...../2014 διακήρυξη της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (στο εξής προκήρυξη)
- Παράρτημα II: Η από/...../2014 έγγραφη προσφορά της εταιρείας.....(Τεχνική και Οικονομική Προσφορά)

Η Σύμβαση υπεγράφη σε τέσσερα όμοια πρωτότυπα εκ των οποίων έλαβαν δύο το **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ** και δύο η εταιρεία.....

Για το

Για την εταιρεία

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

.....

ΓΕΩΡΓΟΣ Κ. ΔΑΚΗΣ

.....

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

.....